

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: <http://www.uradni-list.si>

e-mail: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. 54 Ljubljana, četrtek 8. 7. 1999

Cena 1080 SIT

ISSN 1318-0576

Leto IX

## DRŽAVNI ZBOR

### 2543. Zakon o finančnem poslovanju podjetij (ZFPPod)

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

#### U K A Z

### o razglasitvi zakona o finančnem poslovanju podjetij (ZFPPod)

Razlašam zakon o finančnem poslovanju podjetij (ZFPPod), ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji 24. junija 1999.

Št. 001-22-101/99  
Ljubljana, dne 2. julija 1999.

Predsednik  
Republike Slovenije  
**Milan Kučan** l. r.

## Z A K O N O FINANČNEM POSLOVANJU PODJETIJ (ZFPPod)

### 1. SPLOŠNE DOLOČBE

#### Uporabljeni pojmi

##### 1. člen

Posamezni pojmi in krstice, uporabljene v tem zakonu, imajo naslednji pomen:

1. finančno poslovanje je zagotavljanje finančnih sredstev, upravljanje s finančnimi sredstvi in njihovimi viri ter razporejanje virov finančnih sredstev, z namenom zagotavljanja pogojev za opravljanje gospodarske dejavnosti,

2. gospodarska družba je gospodarska družba po zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 30/93, 29/94, 82/94, 20/98, 84/98 in 6/99 – v nadaljnjem besedilu: ZGD),

3. kapitalska družba je kapitalska družba po ZGD,

4. podjetnik je samostojni podjetnik posameznik po ZGD,

5. zavod je zavod po zakonu o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91, 55/92, 13/93, 66/93, 45/94, 8/96),

6. zadruga je zadruga po zakonu o zadrugah (Uradni list RS, št. 13/92, 7/93, 13/93, 22/94, 35/96),

7. podjetje je gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba, podjetnik, zavod ali zadruga,

8. stečajni razlog je finančno stanje dolžnika, ki je razlog za začetek stečajnega postopka nad tem dolžnikom po zakonu o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93 in 39/97 – v nadaljnjem besedilu: ZPPSL),

9. načrt finančne reorganizacije je načrt finančne reorganizacije po ZPPSL.

#### Veljavnost določb zakona

##### 2. člen

(1) Določbe tega zakona veljajo za vsa podjetja, če zakon v posameznih določbah ne določa, da veljajo samo za kapitalske družbe oziroma gospodarske družbe.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek določbe tega zakona ne veljajo za javne zavode, banke, zavarovalnice, borzno posredniške družbe in družbe za upravljanje.

#### Uporaba določb zakona

##### 3. člen

(1) Določbe tega zakona, ki se nanašajo na upravo gospodarske družbe organizirane kot delniška družba, se smiselno uporabljajo za:

1. poslovodje gospodarske družbe, ki je organizirana kot družba z omejeno odgovornostjo oziroma osebna družba,

2. podjetnika,

3. direktorja oziroma drug poslovodni organ zavoda,

4. upravni odbor oziroma predsednika zadruge.

(2) Določbe tega zakona, ki se nanašajo na nadzorni svet veljajo za gospodarske družbe, ki imajo ta organ, in se smiselno uporabljajo tudi za nadzorni odbor zadruge.

(3) Določbe tega zakona, ki se nanašajo na skupščino gospodarske družbe, se smiselno uporabljajo za:

1. svet oziroma drug kolegijski organ upravljanja zavoda,

2. občni zbor zadruge.

(4) Določbe tega zakona, ki se nanašajo na družbenike gospodarske družbe, organizirane kot družba z omejeno odgovornostjo oziroma osebna družba, se smiselno uporabljajo za:

1. delničarje gospodarske družbe, organizirane kot delniška družba,

2. podjetnika,

3. ustanovitelje zavoda,

4. člane zadruge.

## 2. FINANČNO POSLOVANJE PODJETIJ

## 2.1. Pravila skrbnega finančnega poslovanja

## Poslovnofinančna načela

## 4. člen

Podjetje mora poslovati v skladu z določbami tega zakona in poslovnofinančnimi načeli, ki jih izdaja Slovenski inštitut za revizijo, ustanovljen na podlagi zakona o revidiranju (Uradni list RS, št. 32/93 in 65/93).

## Načelo likvidnega in solventnega poslovanja

## 5. člen

Podjetje mora poslovati tako, da je v vsakem trenutku sposobno pravočasno izpolnjevati zapadle obveznosti ter da je trajno sposobno izpolniti vse svoje obveznosti.

## Kapitalska ustreznost kapitalske družbe

## 6. člen

Kapitalska družba mora zagotoviti, da vedno razpolaga z ustreznim kapitalom glede na obseg in vrste poslov, ki jih opravlja pri opravljanju svoje dejavnosti, ter tveganja, ki jim je izpostavljena pri opravljanju teh poslov (v nadaljnjem besedilu: kapitalska ustreznost).

## Upravljanje z likvidnostjo

## 7. člen

(1) Podjetje mora redno izpolnjevati dospelosti ter gospodariti z viri in naložbami tako, da je v vsakem trenutku sposobno izpolniti vse dospelosti obveznosti.

(2) Podjetje mora za zavarovanje pred likvidnostnimi tveganji oblikovati in izvajati politiko rednega upravljanja z likvidnostjo, ki obsega:

1. načrtovanje pričakovanih, znanih in morebitnih denarnih odtokov in zadostnih denarnih pritokov zanje,
2. redno spremljanje likvidnosti,
3. sprejemanje ustreznih ukrepov za preprečitev oziroma odpravo vzrokov nelikvidnosti.

## 2.2. Dolžnosti uprave in nadzornega sveta na področju finančnega poslovanja podjetja

## 2.2.1. Splošno

## Zagotavljanje pogojev za skrbno finančno poslovanje

## 8. člen

Uprava podjetja mora zagotoviti, da podjetje posluje v skladu s tem zakonom in poslovnofinančnimi načeli.

## Spremljanje in obvladovanje tveganj

## 9. člen

(1) Uprava podjetja mora zagotoviti, da podjetje redno spremlja tveganja, ki jim je izpostavljeno pri svojem poslovanju, ter sprejeti ustrezne ukrepe, s katerimi podjetje obvladuje ta tveganja.

(2) Tveganja iz prejšnjega odstavka so zlasti:

1. likvidnostna tveganja,
2. tveganja neizpolnitve nasprotne stranke,
3. obrestna, valutna in druga tržna tveganja,

4. tveganja zaradi izpostavljenosti do posamezne osebe oziroma skupine oseb, ki predstavljajo enotno tveganje.

(3) Izpostavljenost do posamezne osebe po 4. točki prejšnjega odstavka je vsota vseh terjatev do te osebe, vrednosti naložb v vrednostne papirje te osebe in vrednosti kapitalskih deležev podjetja v tej osebi.

## 2.2.2. Ukrepi za zagotovitev kapitalske ustreznosti kapitalske družbe

## Dolžnosti uprave in nadzornega sveta ob nastopu kapitalske neustreznosti podjetja

## 10. člen

(1) Če se pri izdelavi letne oziroma vmesne bilance stanja ugotovi, da kapitalska družba ne razpolaga z ustreznim kapitalom, glede na obseg in vrste poslov, ki jih opravlja pri opravljanju svoje dejavnosti, ter tveganja, ki jim je izpostavljena pri opravljanju teh poslov (v nadaljnjem besedilu: kapitalska neustreznost), mora uprava:

1. analizirati vzroke za nastop kapitalske neustreznosti ter najkasneje v dveh mesecih izdelati načrt možnih ukrepov, potrebnih za zagotovitev kapitalske ustreznosti (v nadaljnjem besedilu: poročilo o zagotavljanju kapitalske ustreznosti) in ga predložiti nadzornemu svetu,

2. začeti z izvajanjem ukrepov, opredeljenih v poročilu o zagotavljanju kapitalske ustreznosti, ki so v njeni pristojnosti (na primer: vpoklic neplačanih vložkov v osnovni kapital),

3. sklicati skupščino in ji predlagati, da sprejme ukrepe, opredeljene v poročilu o zagotavljanju kapitalske ustreznosti, ki so v njeni pristojnosti (na primer: povečanje osnovnega kapitala kapitalske družbe s sočasnim zmanjšanjem osnovnega kapitala zaradi pokrivanja nepokrite izgube).

(2) Domneva se, da je po prejšnjem odstavku nastopila kapitalska neustreznost kapitalske družbe, če je izguba tekočega leta skupaj s prenesenimi izgubami dosegla polovico osnovnega kapitala družbe.

(3) Nadzorni svet mora izdelati mnenje k poročilu uprave o zagotavljanju kapitalske ustreznosti.

(4) Uprava mora gradivu za sklic skupščine iz 3. točke prvega odstavka tega člena priložiti poročilo o zagotavljanju kapitalske ustreznosti z mnenjem nadzornega sveta.

## Povečanje osnovnega kapitala zaradi zagotavljanja kapitalske ustreznosti

## 11. člen

Če je v poročilu o zagotavljanju kapitalske ustreznosti kot eden od ukrepov predvideno povečanje osnovnega kapitala z izdajo novih delnic oziroma poslovnih deležev namesto izplačila terjatev posameznim upnikom, se za spremembo osnovnega kapitala smiselno uporabljajo določbe 49.a člena, prvega do tretjega odstavka 49.b člena in 1. od 7. točke prvega odstavka 49.c člena ZPPSL.

## 2.2.3. Ukrepi ob nastopu nelikvidnosti oziroma prezadolženosti

## Dolžnosti uprave ob nastopu nelikvidnosti

## 12. člen

(1) Če podjetje postane nesposobno pravočasno izpolnjevati zapadle obveznosti (v nadaljnjem besedilu: nelikvidnost), mora uprava nemudoma sprejeti ukrepe za zagotovitev likvidnosti in o tem obvestiti nadzorni svet.

(2) Če z ukrepi iz prejšnjega odstavka ni mogoče zagotoviti likvidnosti v roku dveh mesecev od nastopa nelikvidnosti, mora uprava pristojnemu sodišču predlagati začetek stečajnega postopka oziroma postopka prisilne poravnave.

Dolžnosti uprave ob nastopu prezadolženosti

#### 13. člen

(1) Če nastopi finančno stanje, zaradi katerega premoženje podjetja ne zadošča več za poplačilo vseh obveznosti podjetja (v nadaljnjem besedilu: prezadolženost), mora uprava takoj, najkasneje pa v dveh mesecih predlagati začetek stečajnega postopka oziroma postopka prisilne poravnave.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko uprava postopa po prvem odstavku 12. člena tega zakona:

1. če s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika oceni, da so možnosti, da bi podjetje z ustreznimi ukrepi zagotavljanja kapitalске ustreznosti lahko odpravilo vzroke prezadolženosti in

2. če veljavno skliče skupščino na dan, ki ni kasnejši kot dva meseca od dneva nastopa prezadolženosti, in ji predlaga, da sprejme ukrepe iz 3. točke prvega odstavka 10. člena tega zakona.

(3) Če v primeru iz prejšnjega odstavka skupščina podjetja zavrne predlog uprave za sprejem ukrepov iz 3. točke prvega odstavka 10. člena tega zakona, mora uprava naslednji delovni dan pristojnemu sodišču predlagati začetek stečajnega postopka oziroma postopka prisilne poravnave.

Dolžnost uprave oceniti možnosti finančne reorganizacije

#### 14. člen

Pred vložitvijo predloga za začetek postopka po drugem odstavku 12. člena oziroma prvem ali tretjem odstavku 13. člena tega zakona mora uprava s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika oceniti, ali je z ustreznimi metodami finančne reorganizacije v okviru prisilne poravnave mogoče odpraviti vzroke nelikvidnosti oziroma prezadolženosti podjetja.

Dolžnost enakega obravnavanja upnikov

#### 15. člen

(1) Po nastanku nelikvidnosti oziroma prezadolženosti uprava ne sme opravljati nobenih plačil oziroma prevzemati novih obveznosti, razen tistih, ki so po presoji skrbnega in vestnega gospodarstvenika nujna za tekoče poslovanje podjetja.

(2) Šteje se, da so za tekoče poslovanje podjetja nujna zlasti plačila:

1. plač delavcem do višine zajamčenih plač, vključno z davki in prispevki od izplačanih plač,

2. tekočih stroškov poslovanja (elektrika, voda in podobno),

3. tekočih dobav blaga oziroma storitev, potrebnih za tekočo proizvodnjo.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena mora uprava opravljati tudi plačila davkov od prometa blaga oziroma storitev, ki jih je opravilo podjetje, oziroma davka na dodano vrednost in trošarin.

(4) Po nastanku nelikvidnosti oziroma prezadolženosti uprava oziroma drugi organi podjetja ne smejo opraviti nobenih drugih ukrepov, zaradi katerih bi upniki prišli v neenakopraven položaj.

(5) Za ukrepe, ki so prepovedani po prejšnjem odstavku, se štejejo zlasti:

1. preusmeritev poslovanja oziroma finančnih tokov na drugo obstoječo oziroma novoustanovljeno pravno oziroma fizično osebo,

2. pravna dejanja, ki bi bila v primeru stečaja podjetja izpodbajna po 125. oziroma 126. členu ZPPSL.

#### 2.2.4. Priprava načrta finančne reorganizacije in izvedba ukrepov po tem načrtu

Dolžnosti uprave pri pripravi načrta finančne reorganizacije

#### 16. člen

(1) Če je uprava po drugem odstavku 12. člena oziroma prvem ali tretjem odstavku 13. člena tega zakona pri pristojnem sodišču vložila predlog za začetek postopka prisilne poravnave, mora takoj začeti s pripravo načrta finančne reorganizacije in zagotoviti, da je načrt finančne reorganizacije z vsebino, določeno v prvem do tretjem in petem odstavku 47. člena in 48. členu ZPPSL, in s prilogami, določenimi v četrtem odstavku 47. člena ZPPSL, vložjen v roku iz prvega odstavka 46. člena ZPPSL.

(2) Kadar uprava v načrtu finančne reorganizacije terjatve upnikov razvrsti v razrede po 1. točki prvega odstavka 47. člena ZPPSL, posameznim razredom ne sme ponuditi različnega poplačila terjatev, če bi bili zaradi tega upniki, katerih terjatve so razvrščene v posamezen razred, neenakopravno obravnavani.

(3) Ne glede na določbo drugega in tretjega odstavka 48. člena ZPPSL lahko uprava terjatve iz naslova plačila davkov in prispevkov razvrsti v poseben razred in predlaga odpust celotne obveznosti iz naslova zamudnih obresti, ki so se natekle od neplačanih davkov in prispevkov, do dneva začetka postopka prisilne poravnave.

Dolžnosti uprave pri izvedbi metod finančne reorganizacije po potrditvi prisilne uprave

#### 17. člen

(1) Če je prisilna poravnava pravnomočno potrjena, mora uprava zagotoviti, da se opravijo vse metode finančne reorganizacije, opredeljene v načrtu finančne reorganizacije.

(2) Tudi po potrditvi prisilne poravnave mora uprava vse upnike obravnavati enakopravno v skladu s pogoji potrjene prisilne poravnave.

(3) Za neenakopravno obravnavanje upnikov, ki je po prejšnjem odstavku prepovedano, se šteje zlasti plačilo terjatve posameznega upnika oziroma posameznih upnikov v večjem deležu od deleža poplačila, določenega s potrjeno prisilno poravnavo, oziroma pred rokom za plačilo te terjatve, določenim s potrjeno prisilno poravnavo.

(4) Določbi četrtega in petega odstavka 15. člena tega zakona veljata tudi po potrditvi prisilne poravnave dokler podjetje ne izpolni vseh obveznosti do upnikov v skladu s pogoji potrjene prisilne poravnave in opravi vseh drugih metod, opredeljenih v načrtu finančne reorganizacije.

(5) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko podjetje prenese del poslovanja na novoustanovljeno pravno osebo, če je bil takšen prenos opredeljen kot ena od metod finančne reorganizacije v načrtu finančne reorganizacije.

Dolžnost oblikovanja rezerv

#### 18. člen

(1) Če je prisilna poravnava potrjena, mora podjetje v višini prihodkov, ki so nastali zaradi odpisa vseh oziroma dela obveznosti v skladu s pogoji potrjene prisilne poravnave,

ve, pokriti izgubo preteklih let in za morebitno razliko oblikovati dodatne rezerve.

(2) Če podjetje po prejšnjem odstavku oblikuje dodatne rezerve, se prihodki, ki so nastali zaradi odpisa vseh oziroma dela obveznosti v skladu s pogoji potrjene prisilne poravnave, do višine dodatno oblikovanih rezerv, ne upoštevajo v osnovi za odmero davka od dobička.

(3) Če je v primeru iz prejšnjega odstavka podjetje v davčnih izkazih preteklih petih let izkazovalo izgubo, izgubi pravico pokrivati izkazano izgubo z zmanjšanjem davčne osnove v naslednjih letih do višine prihodkov, ki se zaradi oblikovanja rezerv po prejšnjem odstavku ne upoštevajo v osnovi za odmero davka od dobička.

#### 2.2.5. Odškodninska odgovornost uprave, nadzornega sveta oziroma družbenikov v primeru stečajnega podjetja

Odškodninska odgovornost uprave v primeru stečajnega podjetja

##### 19. člen

(1) Uprava odgovarja upnikom za škodo, ki jim je nastala, ker v stečajnem postopku niso dosegli polnega poplačila terjatev iz stečajne mase, če je nad podjetjem začel stečajni postopek in če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

1. če je v primeru kapitalske družbe uprava v zadnjih dveh letih pred začetkom stečaja opustila ravnanja, ki jih je bila dolžna opraviti po 10. členu tega zakona,

2. če uprava v primeru iz drugega odstavka 12. člena oziroma prvega ali tretjega odstavka 13. člena tega zakona ni predlagala oziroma ni pravočasno predlagala začetka stečaja oziroma prisilne poravnave,

3. če je uprava v roku iz drugega odstavka 12. člena oziroma prvega ali tretjega odstavka 13. člena tega, predlagala začetek postopka prisilne poravnave, pa je bil ta postopek ustavljen po drugem odstavku 33. člena, drugem odstavku 46. člena oziroma drugem odstavku 50. člena ZPPSL,

4. če je uprava v roku iz drugega odstavka 12. člena oziroma prvega ali tretjega odstavka 13. člena predlagala začetek stečajnega postopka, pa je bil ta postopek ustavljen po drugem odstavku 94. člena ZPPSL oziroma predlog za začetek stečaja zavrnjen,

5. če je uprava kršila prepovedi iz 15. člena tega zakona.

(2) Šteje se, da je v primeru iz prejšnjega odstavka upnikom nastala škoda, ki je enaka višini dela terjatev, ki jih iz stečajne mase ni mogoče poplačati.

(3) Ne glede na določbo prvega odstavka tega člena uprava ne odgovarja za škodo če dokaže, da škoda ni nastala zaradi ravnanj uprave iz prvega odstavka tega člena, temveč zaradi drugih vzrokov, ki jih uprava ni mogla preprečiti niti se izogniti njihovim škodljivim posledicam.

(4) Uprava se lahko razbremeni odgovornosti za del škode iz drugega odstavka tega člena, če dokaže, da zaradi kršitev iz prvega odstavka tega člena upnikom ni nastala škoda v celotni višini iz drugega odstavka tega člena.

(5) Kadar ima uprava več članov, odgovarjajo za škodo vsi člani solidarno, posamezen član pa se lahko razbremeni odškodninske odgovornosti, če dokaže:

1. v primeru iz 1. oziroma 2. točke prvega odstavka tega člena, da je na seji uprave predlagal izvedbo ustreznih ukrepov po 10. členu, oziroma po drugem odstavku 12. člena oziroma po prvem ali tretjem odstavku 13. člena tega

zakona, vendar je bil preglasovan, in teh ukrepov ni bil pristojen samostojno opraviti, oziroma

2. v primeru iz 3. oziroma 4. točke prvega odstavka tega člena, da predloga za začetek stečaja oziroma prisilne poravnave ni umaknil, oziroma da opustitev, zaradi katerih je bil postopek ustavljen oziroma predlog zavrnjen ni mogel preprečiti,

3. v primeru iz 5. točke prvega odstavka tega člena, da kršitev ni mogel preprečiti.

Odškodninska odgovornost članov nadzornega sveta in družbenikov

##### 20. člen

(1) Člani nadzornega sveta solidarno odgovarjajo upnikom za škodo, ki jim je nastala, ker v stečajnem postopku niso dosegli polnega poplačila terjatev iz stečajne mase, če je nad podjetjem začel stečajni postopek in če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

1. če je uprava v zadnjih dveh letih pred začetkom stečaja ravnala v skladu s prvim odstavkom 10. člena tega zakona, nadzorni svet pa je k poročilu uprave o zagotavljanju kapitalske ustreznosti podal mnenje, v katerem je ocenil, da podjetje razpolaga z zadostnim kapitalom in predlagani ukrepi niso potrebni,

2. če od uprave niso zahtevali poročil po prvem in drugem odstavku 256. člena ZGD pa bi jih kot skrbni gospodarstveniki morali zahtevati,

3. če bi na podlagi letnega poročila oziroma drugih poročil uprave kot skrbni gospodarstveniki lahko ugotovili, da je podjetje postalo kapitalsko neustrezno, nelikvidno oziroma prezadolženo, pa niso z ukrepi, ki so v njihovi pristojnosti, zagotovili, da uprava opravi ukrepe, ki bi jih morala opraviti po 10. do 15. členu tega zakona.

(2) Družbeniki, ki so glasovali proti sprejemu ukrepov iz 3. točke prvega odstavka 10. člena tega zakona, ki jih je uprava predlagala v zadnjih dveh letih pred začetkom stečaja, in je bil predlog ukrepov zavrnjen, solidarno odgovarjajo upnikom za škodo, ki jim je nastala, ker v stečajnem postopku niso dosegli polnega poplačila terjatev iz stečajne mase.

(3) Za odgovornost za škodo članov nadzornega sveta po prvem odstavku tega člena oziroma družbenikov po drugem odstavku tega člena se smiselno uporabljajo določbe drugega do petega odstavka 19. člena tega zakona.

Omejitev in izključitev odškodninske odgovornosti

##### 21. člen

(1) Posamezen član uprave oziroma nadzornega sveta odgovarja za škodo iz prvega odstavka 19. člena oziroma iz prvega odstavka 20. člena tega zakona:

1. v primeru velike delniške družbe oziroma družbe z omejeno odgovornostjo do 15,000.000 tolarjev,

2. v primeru srednje delniške družbe oziroma družbe z omejeno odgovornostjo do 10,000.000 tolarjev,

3. v ostalih primerih do 5,000.000 tolarjev.

(2) Omejitev odškodninske odgovornosti po prejšnjem odstavku ne velja, če je bila škoda povzročena namenoma ali iz hude malomarnosti.

(3) Odškodninske odgovornosti po 19. oziroma 20. členu tega zakona ni mogoče izključiti niti je omejiti v nasprotju s prvim in drugim odstavkom tega člena.

(4) Določbe 19. in 20. člena tega zakona ne izključujejo odškodninske odgovornosti članov uprave, članov nadzornega sveta in družbenikov po drugih zakonih.

## Procesna legitimacija stečajnega upravitelja

## 22. člen

(1) Zahtevke na plačilo odškodnine po 19. oziroma 20. členu tega zakona mora za račun vseh upnikov, ki imajo pravico do poplačila iz stečajne mase, uveljaviti stečajni upravitelj.

(2) Zahtevke na plačilo odškodnine po 19. oziroma 20. členu tega zakona lahko uveljavlja posamezen upnik, vendar samo za račun vseh upnikov, ki imajo pravico do poplačila iz stečajne mase.

(3) Če sodišče tožbenemu zahtevku po prvem oziroma drugem odstavku tega člena ugodí, naloži tožencu, da odškodnino plača v stečajno maso podjetja v stečaju.

## 3. IZBRIS GOSPODARSKIH DRUŽB IZ SODNEGA REGISTRA BREZ LIKVIDACIJE

## 3.1. Splošne določbe

## Uporaba določb

## 23. člen

(1) Določbe tega poglavja se uporabljajo za gospodarske družbe, za katere velja ta zakon.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se določbe tega poglavja ne uporabljajo za gospodarske družbe, nad katerimi je bil začel postopek prisilne poravnave, stečajni postopek oziroma postopek likvidacije po ZPPSL oziroma zakonu, ki je veljal pred uveljavitvijo ZPPSL.

(3) Določbe tega poglavja se uporabljajo tudi za izbris drugih pravnih oseb, kadar drug zakon določa, da se pravna oseba izbriše iz sodnega registra brez likvidacije.

## Pristojnost sodišča

## 24. člen

O izbrisu pravnih oseb po tem zakonu odloča sodišče, ki vodi sodni register, v katerem je vpisana pravna oseba, ki se po tem zakonu izbriše iz sodnega registra (v nadaljnjem besedilu: registrsko sodišče).

## 3.2. Izbrisni razlog in posledice izbrisa

## Izbrisni razlog

## 25. člen

(1) Po uradni dolžnosti se iz sodnega registra izbriše gospodarska družba, če je izpolnjen eden od naslednjih pogojev:

1. če v dveh zaporednih poslovnih letih ni predložila letnega poročila oziroma letnega računovodskega poročila organizaciji, pooblaščenim za obdelovanje in objavljanje podatkov (70. člen ZGD),

2. če gospodarska družba nima premoženja,

3. če nastopi razlog, ki ga za izbris gospodarske družbe brez likvidacije določa drug zakon.

(2) Šteje se, da obstaja razlog iz 2. točke prejšnjega odstavka, če gospodarska družba neprekinjeno v obdobju 12 mesecev ne opravlja izplačil preko računa pri organizaciji, ki za gospodarsko družbo opravlja posle plačilnega prometa.

## Dolžnost obveščanja o izbrisnem razlogu

## 26. člen

(1) Organizacija, pooblaščenca za obdelovanje in objavljanje podatkov iz 70. člena ZGD mora registrsko sodišče obvestiti o nastopu izbrisnega razloga iz 1. točke prvega odstavka 25. člena tega zakona v roku enega meseca od nastopa izbrisnega razloga.

(2) Organizacija, ki za dolžnika opravlja posle plačilnega prometa, mora registrsko sodišče obvestiti o okoliščinah iz drugega odstavka 25. člena tega zakona v roku enega meseca od nastopa teh okoliščin.

## Pravne posledice izbrisa

## 27. člen

(1) Z izbrisom gospodarske družbe iz sodnega registra po tem zakonu gospodarska družba preneha.

(2) Če so v gospodarski družbi na dan prenehanja gospodarske družbe po prejšnjem odstavku zaposleni delavci, jim z dnem prenehanja gospodarske družbe preneha delovno razmerje.

(3) Delavci, ki jim preneha delovno razmerje po prejšnjem odstavku, imajo enake pravice kot delavci, ki jim preneha delovno razmerje zaradi začetka stečajnega postopka, vključno s pravicami po zakonu o jamstvenem skladu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 25/97 in 10/98).

(4) V primeru iz prvega odstavka tega člena se šteje, da so družbeniki oziroma delničarji gospodarske družbe podali izjavo z vsebino določeno v prvem odstavku 394. člena ZGD.

(5) Določba drugega in tretjega odstavka 394. člena ZGD se smiselno uporablja tudi za prenehanje gospodarske družbe iz prvega odstavka tega člena.

## 3.3. Postopek izbrisa

## Uporaba določb

## 28. člen

Za postopek odločanja o izbrisu iz sodnega registra po tem zakonu se uporabljajo določbe zakona o sodnem registru (Uradni list RS, št. 13/94 - v nadaljnjem besedilu: ZSR), če ni v tem zakonu drugače določeno.

## Sklep o začetku postopka izbrisa

## 29. člen

(1) Registrsko sodišče odloči o začetku postopka izbrisa gospodarske družbe iz sodnega registra po tem zakonu po uradni dolžnosti, ko ugotovi, da je podan izbrisni razlog.

(2) Sklep o začetku postopka izbrisa se vroči gospodarski družbi.

(3) Če je registrsko sodišče o začetku postopka izbrisa odločilo na podlagi obvestila iz 26. člena tega zakona se gospodarski družbi hkrati s sklepom o začetku postopka izbrisa vroči tudi obvestilo iz 26. člena tega zakona in listine, ki so bile obvestilu priložene.

(4) Sklep o začetku postopka izbrisa se vpiše v sodni register.

## Ugovor proti sklepu o začetku postopka izbrisa

## 30. člen

(1) Proti sklepu o začetku postopka izbrisa je dovoljen ugovor v roku dveh mesecev od vročitve sklepa o začetku postopka izbrisa gospodarski družbi.

(2) Z ugovorom se sme sklep o začetku postopka izbrisa izpodbijati iz naslednjih razlogov:

1. če je v sklepu o začetku postopka izbrisa dejansko stanje glede obstoja izbrisnega razloga zmotno oziroma nepopolno ugotovljeno,

2. če je bil nad gospodarsko družbo začet postopek prisilne poravnave oziroma stečajni postopek oziroma postopek likvidacije po ZPPSL oziroma zakonu, ki je veljal pred uveljavitvijo ZPPSL,

3. če je bil vložen predlog za začetek stečajnega postopka nad gospodarsko družbo in založen predjem za začetek stečajnega postopka po prvem odstavku 93. člena ZPPSL oziroma je bil predlagatelj stečajnega postopka oproščen plačila predjema po tretjem odstavku 93. člena ZPPSL.

(3) Ugovor lahko vložijo:

1. gospodarska družba,
2. družbenik oziroma delničar gospodarske družbe,
3. upnik gospodarske družbe.

(4) V ugovoru morajo biti določeno navedena dejstva, iz katerih izhaja, da je ugovor utemeljen. Ugovoru je treba priložiti listine, ki dokazujejo, da je ugovor utemeljen.

#### Odločanje o ugovoru

##### 31. člen

(1) Če ugovor ne obsega navedb iz četrtega odstavka prejšnjega člena, oziroma če mu niso priložene listine iz četrtega odstavka prejšnjega člena, se ne uporabljajo določbe zakona o nepopolnih vlogah, temveč registrsko sodišče o ugovoru odloči na podlagi navedb in listin, ki so ugovoru priložene.

(2) Registrsko sodišče pri odločanju o ugovoru:

1. zavrne ugovor kot prepozen ali nedovoljen,
2. zavrne ugovor kot neutemeljen,
3. ugodi ugovoru in razveljavi sklep o začetku postopka izbrisa.

(3) Ne glede na določbo 3. točke prejšnjega odstavka registrsko sodišče v primeru, če je bil ugovor vložen iz razloga iz 3. točke drugega odstavka prejšnjega člena, prekine postopek odločanja o ugovoru do odločitve pristojnega sodišča o začetku stečaja.

(4) Če v primeru iz prejšnjega odstavka pristojno sodišče izda sklep o začetku stečaja, registrsko sodišče ugodi ugovoru in razveljavi sklep o začetku postopka izbrisa. Če pa v primeru iz prejšnjega odstavka pristojno sodišče ustavi postopek zaradi umika predloga za začetek stečajnega postopka, registrsko sodišče zavrne ugovor kot neutemeljen.

(5) Proti sklepu, s katerim registrsko sodišče zavrne oziroma zavrne ugovor ni posebne pritožbe. Sklep iz prejšnjega stavka se lahko izpodbija s pritožbo proti sklepu o izbrisu.

#### Sklep o izbrisu

##### 32. člen

(1) Če proti sklepu o začetku postopka izbrisa v roku iz prvega odstavka 30. člena tega zakona ni bil vložen ugovor oziroma če je bil ugovor zavržen oziroma zavrnjen, registrsko sodišče izda sklep o izbrisu gospodarske družbe iz sodnega registra (v nadaljnjem besedilu: sklep o izbrisu).

(2) Če je bil ugovor proti sklepu o začetku postopka za izbris zavržen oziroma zavrnjen, odloči registrsko sodišče o izbrisu iz sodnega registra hkrati z odločitvijo o ugovoru.

(3) Sklep o izbrisu se vroči gospodarski družbi.

#### Objava sklepa o izbrisu

##### 33. člen

(1) Sklep o izbrisu se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(2) Uradni list Republike Slovenije mora objaviti sklep o izbrisu v petnajstih dneh od dneva, ko od registrskega sodišča prejme obvestilo o vsebini objave.

(3) Po objavi ima Uradni list Republike Slovenije pravico zahtevati plačilo cene za objavo od Republike Slovenije.

(4) Republika Slovenija izterja ceno, ki jo je plačala za objavo na podlagi prejšnjega odstavka, od družbenikov osebne družbe oziroma družbe z omejeno odgovornostjo oziroma delničarjev delniške družbe po postopku, določenem za izterjavo davčnega dolga.

#### Pritožba proti sklepu o izbrisu

##### 34. člen

(1) Proti sklepu o izbrisu je dovoljena pritožba v roku 30 dni.

(2) Rok za pritožbo iz prejšnjega odstavka teče od vročitve sklepa o izbrisu gospodarski družbi, če je pritožbo vložila gospodarska družba, v vseh ostalih primerih pa od objave sklepa o izbrisu.

(3) Za pritožbo in odločanje o pritožbi se smiselno uporablja drugi in četrty odstavki 30. člena in 31. člen tega zakona, če ni v naslednjih odstavkih drugače določeno.

(4) Pritožbo lahko vložijo:

1. oseba, ki je vložila ugovor proti sklepu o začetku postopka izbrisa in je bil njen ugovor zavržen oziroma zavrnjen,

2. družbenik oziroma delničar gospodarske družbe,
3. upnik gospodarske družbe.

(5) Oseba iz 1. točke prejšnjega odstavka v pritožbi ne more navajati novih dejstev in predlagati novih dokazov.

#### Izbris iz sodnega registra

##### 35. člen

(1) Če proti sklepu o izbrisu v roku iz prvega odstavka prejšnjega člena ni bila vložena pritožba, oziroma če je bila pritožba zavrnjena oziroma zavrnjena, registrsko sodišče izbrise gospodarsko družbo iz sodnega registra.

(2) Izbris iz sodnega registra se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

(3) Objava iz prvega odstavka tega člena mora obsegati tudi naslednje podatke o gospodarski družbi kot so vpisani v sodni register:

1. firmo, sedež in matično številko gospodarske družbe,
2. ime in priimek ter naslov oseb, pooblaščenih za zastopanje,
3. ime in priimek ter naslov družbenikov osebne družbe oziroma družbe z omejeno odgovornostjo oziroma ime in priimek ter naslov ustanoviteljev delniške družbe.

(4) Uradni list Republike Slovenije mora objaviti sklep o izbrisu s podatki iz tretjega odstavka tega člena v petnajstih dneh od dneva, ko od registrskega sodišča prejme obvestilo o vsebini objave.

(5) Glede plačila stroškov objave iz drugega odstavka tega člena se smiselno uporabljata določbi tretjega in četrtega odstavka 33. člena tega zakona.

### 3.4. Kasneje najdeno premoženje

#### Kasneje najdeno premoženje

##### 36. člen

Če se po izbrisu gospodarske družbe najde premoženje družbe, opravi sodišče na predlog upnika nad tem premoženjem postopek likvidacije oziroma stečaja po določbah ZPPSL.

### 4. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### Pravne osebe, ki se niso uskladile z ZGD

##### 37. člen

(1) Pravne osebe iz petega in šestega odstavka 580. člena ZGD, ki se do uveljavitve tega zakona niso uskladile s prvim in drugim odstavkom 580. člena ZGD, in pravne osebe iz prvega odstavka 583. člena ZGD, ki se do uveljavitve tega zakona niso uskladile z ZGD, se izbrišejo iz sodnega registra brez likvidacije.

(2) Za izbris pravnih oseb iz prejšnjega odstavka se smiselno uporabljajo določbe 3. poglavja tega zakona.

(3) Registrska sodišča morajo v roku treh mesecev od uveljavitve tega zakona izdati sklepe o izbrisu pravnih oseb iz prvega odstavka tega člena.

#### Poslovanje proračunskih porabnikov

##### 38. člen

V roku enega meseca po uveljavitvi tega zakona minister, pristojen za finance, sprejme podzakonski akt o finančnem poslovanju proračunskih porabnikov, ki smiselno povzema določbe tega zakona ob upoštevanju zakona, ki ureja izvrševanje proračuna.

#### Razveljavitev predpisov

##### 39. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega zakona prenehajo veljati:

1. 257. člen, šesta alineja tretjega odstavka 258. člena, peti odstavek 580. člena in 583. člen ZGD,

2. drugi odstavek 69.a člena zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 18/96, 36/96, 87/97, 48/98 in 26/99).

#### Začetek uporabe posameznih določb

##### 40. člen

(1) Določbe 10. do 22. člena tega zakona se začnejo uporabljati v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona.

(2) Če na dan uveljavitve tega zakona v podjetju obstaja finančno stanje, zaradi katerega je podjetje kapitalsko neustrezno, nelikvidno oziroma prezadolženo, oziroma če to finančno stanje nastopi po uveljavitvi tega zakona in prej kot v šestih mesecih po uveljavitvi tega zakona, se pri uporabi določb 10. do 22. člena tega zakona šteje, da je to finančno stanje nastopilo z iztekom šestih mesecev od uveljavitve tega zakona.

(3) Določbe 3. poglavja tega zakona se začnejo uporabljati:

1. za gospodarske družbe, pri katerih nastopi izbrisni razlog iz 1. točke prvega odstavka 25. člena tega zakona, v treh letih po uveljavitvi tega zakona oziroma kasneje,

2. za gospodarske družbe, za katere velja domneva iz drugega odstavka 25. člena tega zakona, če po uveljavitvi

tega zakona neprekinjeno v obdobju 12 mesecev ne opravljajo izplačil preko računa pri organizaciji, ki za gospodarsko družbo opravlja posle plačilnega prometa.

#### Uveljavitev zakona

##### 41. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-01/99-4/1

Ljubljana, dne 24. junija 1999.

Predsednik  
Državnega zbora  
Republike Slovenije  
**Janez Podobnik, dr. med. l. r.**

## VLADA

### **2544. Uredba o prispevku oseb z začasnim zatočiščem k oskrbi in nastanitvi v nastanitvenem centru in višini človekoljubne pomoči, ki jo lahko prejemajo osebe z začasnim zatočiščem**

Na podlagi 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) in 21. člena zakona o začasnem zatočišču (Uradni list RS, št. 20/97) izdaja Vlada Republike Slovenije

## UREDBO

### **o prispevku oseb z začasnim zatočiščem k oskrbi in nastanitvi v nastanitvenem centru in višini človekoljubne pomoči, ki jo lahko prejemajo osebe z začasnim zatočiščem**

#### 1. člen

Ta uredba določa prispevek oseb z začasnim zatočiščem k oskrbi in nastanitvi v nastanitvenem centru in višino človekoljubne pomoči, ki jo lahko prejemajo osebe z začasnim zatočiščem.

#### 2. člen

Prispevek k oskrbi in nastanitvi v nastanitvenem centru (v nadaljevanju: prispevek) plačujejo osebe z začasnim zatočiščem, če mesečni prihodek družine na družinskega člana presega 66 odstotkov stroškov oskrbe in nastanitve v nastanitvenem centru.

Prispevek se določi kot razlika med mesečnim prihodkom družine na družinskega člana in 66 odstotkov oskrbe in nastanitve v nastanitvenem centru.

Pri določitvi prispevka se upoštevajo povprečni prihodki družine v zadnjih treh mesecih pred vselitvijo v nastanitveni center.

Za prihodke družine se štejejo vsi prihodki družinskih članov oziroma oseb, ki žive z družino v istem gospodinjstvu, ne glede na njihov izvor ali naravo. Prihodki oseb z začasnim zatočiščem, pridobljeni v izvorni državi pred prihodom v Republiko Slovenijo, se pri prvi določitvi prispevka ne upoštevajo.

#### 3. člen

Do človekoljubne pomoči, ki jo izplačuje Republika Slovenija, so upravičene osebe z začasnim zatočiščem, ki

ne žive v nastanitvenem centru, če mesečni prihodek družine na družinskega člana ne presega:

- za otroke do dopolnjenega 6. leta starosti 29 odstotkov zajamčene plače,
- za otroke od 7. leta starosti do dopolnjenega 14. leta starosti 34 odstotkov zajamčene plače,
- za otroke od 15. leta starosti do zaključka rednega šolanja 42 odstotkov zajamčene plače,
- za odrasle osebe 52 odstotkov zajamčene plače.

Človekoljubna pomoč se določi v višini razlike med prihodki na družinskega člana in zneskom izračunanim po merilih iz prejšnjega odstavka. Človekoljubna pomoč se lahko zagotovi tudi v funkcionalni obliki.

Pri določitvi človekoljubne pomoči se upoštevajo povprečni prihodki družine v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo vloge za človekoljubno pomoč. Za prihodke družine se štejejo vsi prihodki družinskih članov oziroma oseb, ki žive z družino v istem gospodinjstvu, ne glede na njihov izvor ali naravo. Prihodki oseb z začasnim zatočiščem, pridobljeni v izvorni državi pred prihodom v Republiko Slovenijo, se pri prvi določitvi človekoljubne pomoči ne upoštevajo.

Organ, ki odloča o višini človekoljubne pomoči, lahko dodeli človekoljubno pomoč v nižjem znesku, kot bi ji pripadel po merilih iz prvega odstavka tega člena, če:

- ugotovi, da kljub izkazanemu nizkemu prihodku ni ogrožena prosilčeva socialna varnost, ker je njegovo premoženje ali premoženje njegovih družinskih članov takšno, da bi lahko dajalo prihodke, oziroma bi lahko zagotavljale preživetje,
- ugotovi, da prosilec živi z osebami, ki ga sicer niso dolžne preživljati po zakonu, pa skupaj pridobivajo prihodke za preživetje.

#### 4. člen

O določitvi prispevka oziroma zagotovitvi človekoljubne pomoči odloča Urad Vlade Republike Slovenije za priseljevanje in begunce (v nadaljevanju: urad) z dokončno odločbo.

Urad po uradni dolžnosti uvede postopek določitve prispevka, če ugotovi, da osebe z začasnim zatočiščem prejemajo prihodke. Postopek za določitev človekoljubne pomoči se začne na zahtevo osebe z začasnim zatočiščem.

Osebe z začasnim zatočiščem, ki plačujejo prispevek oziroma, ki prejemajo človekoljubno pomoč, morajo uradu sporočiti vsako spremembo, ki vpliva na določitev prispevka oziroma človekoljubne pomoči.

Urad vsakih šest mesecev preveri, ali osebe z začasnim zatočiščem, ki plačujejo prispevek oziroma, ki prejemajo človekoljubno pomoč, še izpolnjujejo pogoje iz 2. in 3. člena te uredbe.

#### 5. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 262-07/99-1

Ljubljana, dne 24. junija 1999.

**Vlada Republike Slovenije**

**Marjan Podobnik** l. r.  
Podpredsednik

### **2545. Uredba o dopolnitvi uredbe o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, sklade in lokalne skupnosti**

Na podlagi drugega odstavka 3. člena zakona o davčni službi (Uradni list RS, št. 18/96, 36/96, 87/97 in 48/98) in prvega odstavka 21. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) izdaja Vlada Republike Slovenije

#### **UREDBO**

### **o dopolnitvi uredbe o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, sklade in lokalne skupnosti**

#### 1. člen

V uredbi o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, sklade in lokalne skupnosti (Uradni list RS, št. 1/99), se v 2. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Ne glede na prejšnji odstavek Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije do 31. decembra 1999 ne plačuje nadomestila iz prve alinee.“

#### 2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 389-03/98-2

Ljubljana, dne 24. junija 1999.

**Vlada Republike Slovenije**

**Marjan Podobnik** l. r.  
Podpredsednik

## **MINISTRSTVA**

### **2546. Pravilnik o vpisu v register neposrednih naložb rezidentov v tujini**

Na podlagi drugega odstavka 21. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95 – odl. US) izdaja minister za finance

#### **PRAVILNIK**

### **o vpisu v register neposrednih naložb rezidentov v tujini**

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja način vpisa neposredne naložbe in spremembe podatkov naložbe rezidenta v register neposrednih naložb v tujini (v nadaljevanju: register), način zbiranja podatkov, ki so potrebni za vodenje tega registra in način vodenja registra.

#### 2. člen

Rezidenti so dolžni Ministrstvu za finance prijaviti neposredno naložbo v tujini oziroma spremembo podatkov v register v roku 30 dni:



- po sklenitvi kapitalskega posla, ki je pravni temelj pridobitve neposredne naložbe v tujini oziroma v istem roku po nastanku spremembe te neposredne naložbe ali
  - po spremembi drugih podatkov predvidenih z obrazcem RNN.

Kot pravni temelj pridobitve oziroma spremembe neposredne naložbe v tujini se šteje podpis pogodbe, sklepa ali drugo pravno opravilo, ki je temelj pridobitve oziroma spremembe neposredne naložbe, to je zlasti sprejetje ustanovitvenega akta, sprejetje sklepa pristojnega organa družbe ali podpis pogodbe.

### 3. člen

Prijava za vpis ali za spremembo podatkov v registru se izpolni na obrazcu RNN. Obrazec RNN in navodilo za izpolnjevanje obrazca sta sestavni del tega pravilnika.

Pri predložitvi podatkov o spremembi izpolni rezident z novimi podatki samo tiste rubrike v obrazcu, ki se spreminjajo ter navede ob prvi prijavi naložbe dodeljeno mu registrsko številko iz registra neposrednih naložb, vzpostavljenega s tem pravilnikom.

Rezident prijavi tudi realizirano vrednost neposredne naložbe, ki je drugačna od prijavljene vrednosti oziroma spremenjen način vplačila.

Izbris iz registra opravi Ministrstvo za finance na podlagi podatkov na obrazcu RNN, v skladu z določbami tega pravilnika, ki veljajo za spremembo podatkov.

### 4. člen

Ministrstvo za finance v primeru popolne prijave oziroma ob prijavi spremembe podatkov izda rezidentu potrdilo o vpisu v register v petnajstih dneh.

Če Ministrstvo za finance ugotovi, da predlog za vpis v register ne vsebuje vseh zahtevanih podatkov oziroma da ni predložen ali da ni vnešen na predpisanem obrazcu, pozove subjekt vpisa, da v roku predloži manjkajoče podatke.

### 5. člen

Register se lahko glede na zagotovljene tehnične in kadrovske pogoje vodi po sistemu elektronske obdelave podatkov.

V register se vpisujejo vsi podatki, ki so predvideni z obrazcem.

### 6. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati:

- sklep o kriterijih za izdajo dovoljenj za naložbe domačih pravnih oseb v podjetja v tujini (Uradni list RS, št. 28/95, 77/95, 19/96),
- pravilnik o načinu priglasitve podjetij v tujini, ki so jih ustanovile fizične osebe (Uradni list RS, št. 67/93).

### 7. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-16/99

Ljubljana, dne 21. junija 1999.

**Mitja Gaspari** l. r.  
Minister  
za finance

Ministrstvo za finance

# REGISTRACIJA NEPOSREDNE NALOŽBE REZIDENTA V TUJINI

- PREDVIDENA NEPOSREDNA NALOŽBA
- REALIZIRANA NEPOSREDNA NALOŽBA

- A. nastanek neposredne naložbe
- B. sprememba neposredne naložbe
- C. izbris neposredne naložbe

Registrska številka (že dodeljena):  /

## 1. PODATKI O REZIDENTU - VLAGATELJU

- 1 1. Tip rezidenta-vlagatelja:
- 1 2. Ime rezidenta-vlagatelja: \_\_\_\_\_
- Naslov: \_\_\_\_\_
- Kraj: \_\_\_\_\_
- Poštna št.:
- Matična št.:
- Davčna št.:
- 1 3. Odgovorna oseba: \_\_\_\_\_
- 1 4. Področje dejavnosti opisno: \_\_\_\_\_
- šifra področja dejavnosti:

## 2. PODATKI O NEPOSREDNI NALOŽBI

- 2 1. Datum sklenitve / spremembe / ukinitve neposredne naložbe (dd.mm.III):
- 2 2. Šifra države:
- naziv države: \_\_\_\_\_
- 2 3. Šifra valute neposredne naložbe:
- naziv valute: \_\_\_\_\_

## 2 4. Sklenitev / povečanje neposredne naložbe

- 2 4 1 Vrsta naložbe:

### Vrednost neposredne naložbe

v valuti pod 2.3.

01	ustanovitev gospodarske družbe v popolni lasti vlagatelja	<input type="text"/>
02	povečanje osnovnega kapitala gospodarske družbe v popolni lasti vlagatelja	<input type="text"/>
03	pridobitev že obstoječe gospodarske družbe v popolno last vlagatelja	<input type="text"/>
04	ustanovitev podružnice	<input type="text"/>
05	vlaganje zaradi opravljanja dejavnosti samostojnega podjetnika posameznika	<input type="text"/>
06	udeležba v novoustanovljeni ali že obstoječi gospodarski družbi, če vlagatelj s tem poseduje ali pridobi več kot 10 % udeležbe v osnovnem kapitalu gospodarske družbe oz. več kot 10% glasovalnih pravic ob izpolnitvi pogojev iz 1.odstavka 10. člena Zakona o deviznem poslovanju	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> delež vlagatelja po neposredni naložbi: xx,xx%
07	posojilo za dobo pet let ali več z namenom vzpostavitve trajnih ekonomskih povezav, če ima posojilo naravo podrejene terjatve in če je posojilo dano med povezanimi osebami	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> Datum zapadlosti posojila: dd.mm.III
08	Skupaj	<input type="text"/>

Ministrstvo za finance

2 4 2 Način vplačila, pridobitve neposredne naložbe:

**Vrednost neposredne naložbe**

v valuti pod 2.3.

01	denar																			
02	stvarni vložek																			
03	pravice																			
04	storitve in drugo																			
05	<b>Skupaj:</b>																			

2 5 . Zmanjšanje / prodaja / ukinitvev neposredne naložbe

2 5 1 Vrsta zmanjšanja naložbe:

01	prenehanje																			
02	zmanjšanje kapitala, deleža																			
03	izplačilo, vrnitev posojila																			
04	stečaj																			
05	prodaja																			
06	drugo																			
07	<b>Skupaj</b>																			

2 6 . Družba v tujini

2 6 1 Ime družbe v tujini:

Sedež:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2 6 2 Področje dejavnosti družbe v tujini:

šifra področja dejavnosti:

opisno :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3 . OPOMBE

Soglašam, da se podatki uporabljajo za statistične in davčne namene in na zahtevo posredujejo le tistim, ki imajo zakonsko podlago.

Obrazec pripravil:

Odgovorna oseba:

(ime in priimek)

(žig in podpis)

(telefonska številka)

**Navodilo za izpolnjevanje  
Obrazca RNN – Registracija neposredne naložbe  
režidenta v tujini**

Rezydent – vlagatelj z znakom x označi ali gre za  
– registracijo predvidene naložbe ali za  
– registracijo realizirane naložbe.

Drugo možnost rezident – vlagatelj označi v primeru, da se realizirana vrednost ali/in način vplačila neposredne naložbe razlikujeta od predvidene.

Nadaljevanje rubrike v obrazcu se izpolni glede na to, ali gre za A) nastanek neposredne naložbe, B) spremembo neposredne naložbe ali spremembo neposredne naložbe, ki pomeni C) izbris iz registra. Polje pred izbiro se označi z znakom x.

B) spremembe neposredne naložbe so:

– povečanje neposredne naložbe (npr. povečanje osnovnega kapitala, povečanje deleža, idr.),  
– oziroma zmanjšanje neposredne naložbe (npr. zmanjšanje kapitala, deleža, delna prodaja, idr.),  
– sprememba ostalih podatkov o neposredni naložbi.

Delno odplačilo glavnice posojila se ne šteje za spremembo, ki jo je potrebno registrirati.

Rubrika C) izbris iz registra se izbere v primeru uradno končanega likvidacijskega ali stečajnega postopka, dokončnega vračila posojila, prodaje ali drugega prenehanja neposredne naložbe.

Rubriko registrska številka (že dodeljena) izpolni rezident – vlagatelj. Izpolni jo v primeru vseh sprememb, ki se nanašajo na že registrirano neposredno naložbo. Sklicuje se na prvo dodeljeno registrsko številko v registru neposrednih naložb, vzpostavljenim s tem pravilnikom, obrazec pa izpolni z novimi podatki samo v rubrikah, ki se spreminjajo.

**1. PODATKI O REZIDENTU – VLAGATELJU**

1.1. V polje »Tip rezidenta – vlagatelja« se vnese dvocestna šifra glede na tip rezidenta – vlagatelja:

01	gospodarska družba in druga pravna oseba s sedežem v RS, razen njenih podružnic v tujini
02	podružnica tujih gospodarskih družb, vpisana v sodni register RS
03	samostojni podjetnik posameznik oziroma fizična oseba, ki samostojno opravlja dejavnost kot poklic, s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v RS (zasebnik)
04	fizična oseba s stalnim prebivališčem v RS
05	fizična oseba, ki začasno prebiva v RS na podlagi veljavne bivalne ali delovne vize v trajanju najmanj 6 mesecev
06	diplomatska, konzularna in druga predstavništva RS v tujini, ki se financirajo iz proračuna ter slovenski državljani, zaposleni na teh predstavništvih in njihovi družinski člani

1.2. V polje »Ime rezidenta – vlagatelja« se vpiše popolno firmo pravne osebe ali priimek in ime fizične osebe s krajem in naslovom sedeža ali stalnega prebivališča.

V polje »Matična številka« se navede matična številka pravne osebe – vlagatelja iz registra pravnih oseb Statističnega urada RS (ROS) ali registra zasebnikov, obrtnikov, samostojnih podjetnikov (ERO); fizične osebe polja ne izpolnijo.

V polje »Davčna številka« se navede številka iz registra davčnih zavezancev.

1.3. V polje »Odgovorna oseba« se vnese ime in priimek odgovorne osebe rezidenta – vlagatelja.

1.4. Rezydent – vlagatelj v tej rubriki opredeli svojo

prevladujočo dejavnost. V polje »Področje dejavnosti opisno« se, skladno s standardno klasifikacijo dejavnosti izpiše opis področja oziroma podpodročja dejavnosti, medtem ko se v polje »šifra področja« oziroma podpodročja dejavnosti vnese črkovni del šifre:

Šifra področja oziroma podpodročja dejavnosti	Opis področja oziroma podpodročja dejavnosti
A	Kmetijstvo, lov, gozdarstvo
B	Ribištvo
C	Rudarstvo
CA	Pridobivanje energetskih surov
CB	Pridobivanje rud in kamnin, razen energetskih
D	Predelovalne dejavnosti
DA	Proizvodnja hrane, pijač, krmil in tobačnih izdelkov
DB	Proizvodnja tekstilij; usnjenih oblačil; tekstilnih in krznenih izdelkov
DC	Proizvodnja usnja, obutve in usnjenih izdelkov, razen oblačil
DD	Obdelava in predelava lesa; proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva
DE	Proizvodnja vlaknin, papirja in kartona ter izdelkov iz papirja in kartona; založništvo in tiskarstvo
DF	Proizvodnja koksa, naftnih derivatov, jedrskega goriva
DG	Proizvodnja kemikalij, kemičnih izdelkov, umetnih vlaken
DH	Proizvodnja izdelkov iz gume in plastičnih mas
DI	Proizvodnja drugih nekovinskih mineralnih izdelkov
DJ	Proizvodnja kovin in kovinskih izdelkov
DK	Proizvodnja strojev in naprav
DL	Proizvodnja električne in optične opreme
DM	Proizvodnja vozil in plovil
DN	Proizvodnja pohištva in druge predelovalne dejavnosti; reciklaža
E	Oskrba z elektriko, plinom in vodo
F	Gradbeništvo
G	Trgovina, popravila motornih vozil in izdelkov široke porabe
H	Gostinstvo
I	Promet, skladiščenje in zveze
J	Finančno posredništvo
K	Poslovanje z nepremičninami, najem in poslovne storitve
L	Dejavnosti javne uprave in obrambe, obvezno socialno zavarovanje
M	Izobraževanje
N	Zdravstvo in socialno varstvo
O	Druge javne, skupne in osebne storitvene dejavnosti
P	Zasebna gospodinjstva z zaposlenim osebjem
Q	Eksteritorialne organizacije in združenja

Fizične osebe izpolnijo to poglavje samo v tč. 1 in 2.

## 2. PODATKI O NEPOSREDNI NALOŽBI

2.1. »Datum sklenitve/spremembe/ukinitve neposredne naložbe« je definiran v 2. členu pravilnika. Datum se vpiše v obliki: dd.mm.yyyy.

2.2. Pod rubriko Država se v polji vpiše »Šifra države« in »naziv države«, v kateri ima/bo imel rezident – vlagatelj neposredno naložbo. Pri šifri in nazivu države se uporablja isti šifrant, kot ga določa navodilo Banke Slovenije, ki ureja obveznosti poročanja o poslih s tujino in je objavljen v Uradnem listu RS.

2.3. V rubriki Valuta neposredne naložbe se opredeli tista valuta, v kateri se v tujini za naložbo vodijo poslovne knjige, razen v primeru naložbe v države BiH, Makedonijo, in Zvezno republiko Jugoslavijo, za katero se izbere tolarje. Če je naložba v državi z visoko inflacijo, se lahko izbere konvertibilna valuta. V polju »šifra valute« se valuta opredeli z numerično šifro, v polju »naziv valute« se vpiše ustrezen naziv iz šifranta valut, kot ga določa navodilo Banke Slovenije, ki ureja obveznosti poročanja o poslih s tujino in je objavljen v Uradnem listu RS.

### 2.4. Sklenitev neposredne naložbe

2.4.1. Z znakom x se označi polje pred vrsto naložbe, ki je predmet registracije.

Vrednost neposredne naložbe se izrazi v valuti, ki je opredeljena v točki 2.3. V primeru nastanka neposredne naložbe se vnese celotna vrednost neposredne naložbe rezidenta, v primeru spremembe pa samo vrednost povečanja neposredne naložbe.

V primeru neposredne naložbe 07 (posojilo za dobo pet let ali več z namenom vzpostavitve trajnih ekonomskih povezav, če ima posojilo naravo podrejene terjatve in če je posojilo dano med povezanimi osebami) rezident – vlagatelj prijavi priloži tudi načrt odplačila posojila, iz katerega je razvidno odplačevanje vrednosti glavnice. Delna odplačila niso zajeta med spremembami neposredne naložbe, ki jih rezident – vlagatelj registrira.

2.4.2. Z znakom x se označi polje pred načinom vplačila, pridobitve naložbe, ki se registrira. V primeru izbire pod zaporedno št. 04 se tudi s kratkim opisom opredeli način vplačila oziroma pridobitve neposredne naložbe (npr. pretvorba terjatev v kapitalski vložek ...). Vrednost se izrazi v valuti, ki je opredeljena v točki 2.3.

### 2.5. Zmanjšanje/prodaja/ukinitve neposredne naložbe

2.5.1. Rubrika Zmanjšanje/prodaja/ukinitve neposredne naložbe se izpolni v primeru spremembe, ki je posledica zmanjšanja ali ukinitve neposredne naložbe. Z znakom x se označi polje pred vrsto zmanjšanja naložbe. V nadaljevanju vrstice izbrane vrste zmanjšanja se vrednost izrazi v valuti, ki je opredeljena v točki 2.3. V primeru likvidacije, stečaja se vnese vrednost, ki je bila predhodno registrirana, v primeru odplačila posojila vrednost glavnice; pri drugih oblikah zmanjšanja se navede tržno vrednost zmanjšanja neposredne naložbe.

### 2.6. Družba v tujini

2.6.1. Pod »Ime družbe v tujini« se vnese popolno firmo družbe in v nadaljevanju sedež družbe; kolikor gre za družbo v ustanavljanju se vpiše predvideno firmo in sedež družbe; kolikor gre za podružnico v tujini se izpiše »podružnica« in navede firmo, sedež.

2.6.2. Za izpolnitev polja »Področje dejavnosti« se uporabi enako šifriranje in opis kot v točki 1.4.

Rezident vlagatelj mora ob predložitvi prijave za vpis poravnati upravno takso po tarifni številki 1 in 13 zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 18/90 – prečiščeno besedilo).

## 2547. Pravilnik o hrambi začasno zasežene gotovine in vrednostnih papirjev

Na podlagi tretjega odstavka 60. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95 odl. US) izdaja minister za finance

### PRAVILNIK o hrambi začasno zasežene gotovine in vrednostnih papirjev

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja hrambo začasno zasežene gotovine in vrednostnih papirjev.

#### 2. člen

Domača in tuja gotovina ter vrednostni papirji, ki jih carinski organ začasno zaseže glede na določbo prvega in drugega odstavka 60. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99), se hranijo:

– domača gotovina se nakaže na poseben račun Ministrstva za finance pri organizaciji, pooblaščen za plačilni promet,

– tujo konvertibilno gotovino prevzame Banka Slovenije neposredno na sedežu carinskega organa, po pošti in pri pooblaščenih bankah in se vodi na depozitnem računu pri Banki Slovenije,

– tujo nekonvertibilno gotovino sprejema Banka Slovenije pakirano v zaprtih depojih in jih hrani v svojem trezorju,

– vrednostne papirje sprejema Banka Slovenije, pakirane v zaprtih depojih in jih hrani v svojem trezorju.

#### 3. člen

(1) Banka Slovenije začasno zasežena sredstva vrača na podlagi naloga Ministrstva za finance dva delovna dneva po prejemu pravnega naloga.

(2) Vse medsebojne obveznosti glede hrambe se določijo s pogodbo o hrambi, sklenjeno med Ministrstvom za finance, Banko Slovenije in organizacijo, pooblaščen za plačilni promet.

#### 4. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-12/99

Ljubljana, dne 21. junija 1999.

**Mitja Gaspari** l. r.

Minister  
za finance

## 2548. Pravilnik o pridobitvi dovoljenja za izdajo tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji

Na podlagi prvega in drugega odstavka 28. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95 – odl. US) izdaja minister za finance

## P R A V I L N I K

### o pridobitvi dovoljenja za izdajo tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način, pod katerimi je možno pridobiti dovoljenje in soglasje Ministrstva za finance za izdajo tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji.

#### 2. člen

(1) Za pridobitev dovoljenja za izdajo tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji mora izdajatelj tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju: zavezanec) pri Ministrstvu za finance vložiti zahtevo.

(2) Zahteva mora vsebovati podatke o izdajatelju dolžniškega vrednostnega papirja, oceno njegove bonitete, podatke o dolžniških vrednostnih papirjih, zlasti vrednost celotne izdaje in valuto na katero se glasijo tuji dolžniški vrednostni papirji, namen uporabe sredstev, zbranih na osnovi izdaje dolžniških vrednostnih papirjev, opredelitev ali se bodo ta sredstva uporabila v Republiki Sloveniji ali v tujini ter način prve prodaje tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji (javna ali nejavna ponudba).

(3) Ministrstvo za finance lahko od zavezanca po potrebi zahteva dodatne podatke, iz katerih izhaja, da je zahtevek za izdajo dovoljenja utemeljen.

(4) Če Ministrstvo za finance ugotovi, da zahteva za izdajo dovoljenja ne vsebuje vseh zahtevanih dokumentov, pozove zavezanca, da v roku, ki ne sme biti daljši od 15 dni, predloži manjkajoče dokumente.

#### 3. člen

(1) Za izdajo dovoljenja mora zavezanec izpolnjevati naslednje pogoje:

- boniteto izdajatelja dolžniških vrednostnih papirjev, izdelano po oceni vsaj ene od naslednjih mednarodno priznanih agencij za ocenjevanje tveganja: Moody's Investors Service, Standard and Poor's, Fitch IBCA ali Thomson Bank Watch,
- najmanj triletno ročnost dolžniških vrednostnih papirjev in
- dolžniški vrednostni papirji morajo biti denominirani v slovenskih tolarjih.

(2) Ne glede na prvi odstavek tega člena, minister za finance zavezancu ne izda dovoljenja, če bi odtok kapitala iz Republike Slovenije, do katerega bi lahko prišlo na osnovi izdaje tujega dolžniškega papirja, predstavljal nevarnost v smislu 50. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99).

#### 4. člen

Minister za finance izda zavezancu dovoljenje v 30 dneh od predložitve zahtevane dokumentacije.

#### 5. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-14/99

Ljubljana, dne 21. junija 1999.

**Mitja Gaspari** l. r.  
Minister  
za finance

## 2549. Pravilnik o medsebojnem obveščanju organov nadzora

Na podlagi tretjega odstavka 57. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95 – odl. US) izdaja minister za finance

## P R A V I L N I K

### o medsebojnem obveščanju organov nadzora

#### 1. člen

Ta pravilnik določa vsebino in način medsebojnega obveščanja Banke Slovenije, Ministrstva za finance, Carinske uprave Republike Slovenije in Deviznega inšpektorata Republike Slovenije (v nadaljevanju: organi nadzora).

#### 2. člen

Medsebojno obveščanje iz 1. člena tega pravilnika obsega zlasti:

- izmenjavo podatkov, potrebnih v postopku opravljanja nadzora nad poslovanjem rezidentov in nerezidentov iz njihove pristojnosti;
- organizacijo skupnih nadzorov;
- obveščanje o nepravilnostih, ki jih organi nadzora ugotovijo pri opravljanju nadzora, če so te ugotovitve pomembne tudi za delo drugih organov nadzora in
- obveščanje o drugih skupnih aktivnostih, ki prispevajo k usklajenemu izvajanju nadzora, povečanju učinkovitosti delovanja organov nadzora in k povečanju učinkovitosti delovanja finančnega trga.

#### 3. člen

(1) Z namenom medsebojnega obveščanja in posvetovanja, se predstavniki organov nadzora sestajajo najmanj enkrat na tri mesece, po potrebi pa tudi pogosteje.

(2) Dolžnost sklicevanja rednih in morebitnih izrednih skupnih sestankov, priprave zapisnika in letnega poročila vsako leto preide na drug organ nadzora.

(3) Na skupnih sestankih predstavniki organov nadzora načrtujejo in usklajujejo skupne nadzore in se posvetujejo o drugih posamičnih zadevah, ki se nanašajo na delo dveh ali vseh organov nadzora ter o drugih skupnih aktivnostih.

(4) Predstavniki organov nadzora so se prvič dolžni sestati v prvem trimesečju od začetka veljavnosti tega pravilnika.

#### 4. člen

(1) Organi nadzora so dolžni redno obveščati o nepravilnostih, ki jih pri opravljanju nadzora ugotovijo, če so te ugotovitve pomembne tudi za delo drugih organov nadzora.

(2) Kadar organ nadzora pri izvajanju nalog nadzora ugotovi, da bi pri nadzoru moral sodelovati tudi drug organ nadzora, mora le-tega brez odlašanja obvestiti. V takšnem primeru so organi nadzora dolžni v roku tridesetih dni od dneva prejema obvestila določiti čas izvedbe pregleda pri relevantnem subjektu nadzora.

#### 5. člen

(1) Zahteva za posredovanje podatkov mora biti podana v pisni obliki in mora vsebovati namen, za katerega organ nadzora v postopku opravljanja nalog nadzora potrebuje zahtevane podatke.

(2) Organ nadzora je dolžan v roku petnajstih dni posredovati zahtevane podatke iz 57. člena zakona o deviznem poslovanju.

Kadar podatkov v roku ne more posredovati, je dolžan v istem roku o tem obvestiti organ nadzora, ki je podatke zahteval ter hkrati navesti, kdaj jih bo posredoval.

#### 6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-28/99

Ljubljana, dne 21. junija 1999.

**Mitja Gaspari** l. r.  
Minister  
za finance

### **2550. Pravilnik o pridobitvi predhodnega soglasja in dovoljenja za vpeljevanje lastniških vrednostnih papirjev v tujini**

Na podlagi 26. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95 – odl. US) izdaja minister za finance

#### **P R A V I L N I K**

### **o pridobitvi predhodnega soglasja in dovoljenja za vpeljevanje lastniških vrednostnih papirjev v tujini**

#### 1. člen

Ta pravilnik ureja pogoje in način, pod katerimi lahko rezidenti, ki niso banke ali hranilnice od Agencije za trg vrednostnih papirjev po predhodnem soglasju ministra za finance, pridobijo dovoljenje za vpeljevanje lastniških vrednostnih papirjev v tujini.

#### 2. člen

Vpeljava lastniških vrednostnih papirjev v tujini pomeni začetek trgovanja lastniških vrednostnih papirjev v tujini. Za vpeljevanje lastniških vrednostnih papirjev v tujini se po tem pravilniku šteje tudi prva prodaja lastniških vrednostnih papirjev v tujini.

#### 3. člen

Lastniški vrednostni papir lahko vpelje v tujini samo izdajatelj tega lastniškega vrednostnega papirja (v nadaljevanju: izdajatelj).

#### 4. člen

(1) Vlogo za pridobitev soglasja vložijo izdajatelj pri Ministrstvu za finance, v njej pa mora navesti podatke o lastniških vrednostnih papirjih, ki jih namerava vpeljati v tujini, zlasti pa:

- firmo, sedež in matično številko izdajatelja,
- vrednost celotne izdaje vrednostnih papirjev in vrednost dela izdaje vrednostnih papirjev, za katere se zahteva pridobitev soglasja,
- zneske, na katere se glasijo vrednostni papirji, in pravice, ki iz vrednostnih papirjev izhajajo in
- podatke o dosedanjem načinu trgovanja z vrednostnimi papirji izdajatelja.

(2) Minister za finance ne odloči o izdaji v primeru, če bi bila zaradi večjega obsega vpeljevanja lastniških vrednostnih papirjev v tujini lahko ogrožena stabilnost kapitalskega ali denarnega trga v Republiki Sloveniji ali če bi izdajatelj nameraval vpeljati tiste lastniške vrednostne papirje v tujini, ki so izdani v dejavnostih za katere veljajo omejitve določene

v zakonu o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 23/99) ali v drugih zakonih.

#### 5. člen

(1) Na podlagi pridobljenega soglasja ministra za finance izda Agencija za trg vrednostnih papirjev dovoljenje, če ugotovi, da zahteva, poleg podatkov iz prvega odstavka 4. člena tega pravilnika, vsebuje naslednje podatke:

- podatke o tujem organiziranem trgu, na katerega se nameravajo vpeljati vrednostni papirji,
- podatke o osebah, ki za račun izdajatelja opravljajo posle oziroma dejanja, potrebna za vpeljava vrednostnih papirjev na tuj organiziran trg,
- opis postopka vpeljave vrednostnih papirjev na tuj organiziran trg,
- opis načina poslovanja z vrednostnimi papirji izdajatelja na tujem trgu,
- opis načina obveščanja vlagateljev na območju Republike Slovenije o poslovanju z vrednostnimi papirji izdajatelja na tujem trgu,
- druge podatke v zvezi z vpeljava vrednostnih papirjev v tujini, ki so pomembni za vlagatelje na območju Republike Slovenije in da so priložene naslednje listine:
  - soglasje ministra za finance,
  - izpisek iz sodnega registra,
  - overjen prevod osnutka ponudbenega dokumenta za vpeljava vrednostnih papirjev na tuj organiziran trg,
  - osnutek javne objave, namenjene obvestilu vlagateljem na območju Republike Slovenije o nameravani vpeljavi vrednostnih papirjev v tujini, načinu poslovanju z vrednostnimi papirji izdajatelja na tujem trgu in drugimi podatki v zvezi z vpeljava vrednostnih papirjev v tujini, ki so pomembni za vlagatelje na območju Republike Slovenije. Osnutek javne objave mora vsebovati navedbo, da bo prevod ponudbenega dokumenta za vpeljava vrednostnih papirjev na voljo na sedežu izdajatelja.
  - druge listine, iz katerih izhajajo navedbe v zahtevi.

(2) Agencija za trg vrednostnih papirjev zavrne zahtevo za izdajo dovoljenja, če ugotovi, da izdajatelj na območju Republike Slovenije vlagateljem ni zagotovil prevoda ponudbenega dokumenta za vpeljava na tuj trg, pa je bil ta že dostopen vlagateljem na tujem trgu.

(3) Izdajatelj mora vse podatke o postopku vpeljave vrednostnih papirjev na tuj trg zagotavljati vlagateljem na območju Republike Slovenije istočasno, kot jih zagotavlja vlagateljem na tujem trgu.

(4) Izdajatelj iz prejšnjega odstavka mora vse podatke v zvezi z vpeljava vrednostnih papirjev na tuj trg, ki so pomembni za vlagatelje na območju Republike Slovenije, objavljati v Uradnem listu Republike Slovenije in v enem od večjih dnevnih časopisov v Republiki Sloveniji. Izdajatelj mora na svojem sedežu vsakomur, ki zahteva, brezplačno zagotoviti prevod ponudbenega dokumenta za trgovanje na tujem trgu.

(5) Za postopek odločanja Agencije za trg vrednostnih papirjev o izdaji dovoljenja se smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja trg vrednostnih papirjev.

#### 6. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-13/99

Ljubljana, dne 21. junija 1999.

**Mitja Gaspari** l. r.  
Minister  
za finance

**2551. Sklep o soglasju k Aktu o ustanovitvi Ustanove Stanovanjska ustanova delavcev pri samostojnih podjetnikih Maribor**

Na podlagi prvega odstavka 3. člena in 12. člena zakona o ustanovah (Uradni list RS, št. 60/95) in 11. člena zakona o organizaciji in delovnem področju ministrstev (Uradni list RS, št. 71/94 in 47/97) minister za okolje in prostor izdaja

**S K L E P**  
**o soglasju k Aktu o ustanovitvi Ustanove Stanovanjska ustanova delavcev pri samostojnih podjetnikih Maribor**

Soglašam z aktom o ustanovitvi Ustanove Stanovanjska ustanova delavcev pri samostojnih podjetnikih Maribor, s sedežem v Mariboru, Ulica heroja Šlandra 17, z dne 22. 6. 1999.

Št. 020-295/98/03

Ljubljana, dne 22. junija 1999.

Minister  
za okolje in prostor  
**dr. Pavel Gantar** l. r.

**2552. Odredba o izvajanju sistematičnega nadzora in ukrepov za preprečevanje širjenja in zatiranje krompirjeve obročkaste gnilobe, ki jo povzročata bakterija *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al. ssp. *sepedonicus* (Spieckermann et Kotthoff) Davis et al.**

Na podlagi 12., 13. in 41. točke 55. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 82/94) in 99. člena zakona o upravi (Uradni list RS, št. 67/94, 20/95 – odl. US in 29/95) izdaja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**O D R E D B O**  
**o izvajanju sistematičnega nadzora in ukrepov za preprečevanje širjenja in zatiranje krompirjeve obročkaste gnilobe, ki jo povzročata bakterija *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al. ssp. *sepedonicus* (Spieckermann et Kotthoff) Davis et al.**

1. člen

Zaradi ugotavljanja navzočnosti, zaradi preprečevanja pojavljanja in širjenja, zaradi določitve kraja in obsega razširjenosti in zaradi zatiranja z namenom izkoreninjenja krompirjeve obročkaste gnilobe, ki jo povzročata bakterija *Clavibacter michiganensis* (Smith) Davis et al. ssp. *sepedonicus* (Spieckermann et Kotthoff) Davis et al. (v nadaljnjem besedilu: organizem), se izvajajo sistematični nadzor in ukrepi, določeni s to odredbo.

2. člen

Izrazi, uporabljeni v tej odredbi, pomenijo:

- posestvo so zemljišča, objekti in prevozna sredstva, ki jih obdeluje oziroma uporablja isti pridelovalec;
- mesto pridelave je zemljišče ali skupina zemljišč, ki predstavljajo posamezno pridelovalno ali kmetijsko enoto;

- rastno leto je obdobje 12 mesecev, ki se prične, ko klimatski dejavniki na območju omogočajo začetek pridelave krompirja;

- sezona pridelovanja krompirja je obdobje od sajenja do spravila krompirja.

3. člen

Navzočnost organizma se ugotavlja v gomoljih in, kjer je smiselno, v rastlinah krompirja (*Solanum tuberosum* L.).

Pri pregledu gomoljev fitosanitarni inšpektor oziroma pooblaščen strokovna organizacija odvzame vzorce semenskega krompirja in krompirja, ki ni namenjen za sajenje (v nadaljnjem besedilu: merkantilni krompir), če je mogoče iz uskladiščenih količin, in jih pošlje na testiranje v pooblaščen laboratorij. Postopek testiranja mora biti skladen s postopkom, ki ga predpisuje Evropska unija (v nadaljnjem besedilu: predpisani postopek). Poleg tega lahko fitosanitarni inšpektor oziroma pooblaščen strokovna organizacija odvzame tudi vzorce za vizualni pregled, ki ga opravi z rezanjem gomoljev.

Pri pregledu rastlin fitosanitarni inšpektor oziroma pooblaščen strokovna organizacija odvzame vzorce rastlin in jih pošlje na testiranje v pooblaščen laboratorij.

Število, izvor, način in čas zbiranja vzorcev določi ministrstvo, pristojno za kmetijstvo (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo) z letnim programom, na podlagi znanstvenih spoznanj, statističnih načel in biologije organizma.

4. člen

Ob izvajanju letnega programa ministrstva, ali če obstaja sum na navzočnost organizma, fitosanitarni inšpektor oziroma pooblaščen strokovna organizacija odvzame vzorce gomoljev oziroma rastlin in jih pošlje na testiranje v pooblaščen laboratorij, oziroma jih vizualno pregleda. V primeru suma na navzočnost organizma morajo biti partije ali pošiljke, iz katerih so bili vzeti vzorci, do prejema rezultatov imunofluorescentnega testa, ki je del predpisanega postopka, oziroma drugega ustreznega testa, pod nadzorom fitosanitarnega inšpektorja, oziroma pri uvozu tudi pod nadzorom carinskega organa.

5. člen

Domnevna navzočnost organizma je podana:

- če fitosanitarni inšpektor oziroma pooblaščen strokovna organizacija ob vizualnem pregledu odkrije bolezenska znamenja, ali

- če je imunofluorescentni test, oziroma drug ustrezní test pozitiven.

V primeru domnevne navzočnosti organizma fitosanitarni inšpektor do prejema končnih rezultatov laboratorijskega testiranja odredi:

- prepoved prometa vseh partij ali pošiljk iz katerih so bili vzeti vzorci, razen če so te pod njegovim nadzorom, oziroma pri uvozu tudi pod nadzorom carinskega organa, in je pri tem zagotovljeno, da ni nobene nevarnosti za širjenje organizma;

- ukrepe, ki jih določi ministrstvo, da bi z njimi izsledili izvor domnevne navzočnosti;

- ustrezne dodatne varnostne ukrepe na osnovi ocene nevarnosti organizma, ki jo pripravi ministrstvo, da se prepreči kakršnokoli širjenje organizma. Ti ukrepi lahko vključujejo omejitve prometa drugih gomoljev ali rastlin krompirja znotraj ali izven posestev, ki so povezana z domnevno navzočnostjo organizma.



## 6. člen

V primeru domnevne navzočnosti organizma mora pooblaščen laboratorij do zaključka laboratorijskega testiranja zadržati in primerno shraniti:

- vse vzorčene gomolje oziroma rastline, kadar je to mogoče, in
- vse preostanke ekstrakta ter pripravljene imunofluorescentne ploščice, oziroma drugi dokazni material iz laboratorijskega testiranja.

## 7. člen

Če laboratorijsko testiranje potrdi navzočnost organizma v vzorcu gomoljev oziroma rastlin, fitosanitarni inšpektor na podlagi znanstvenih spoznanj in biologije organizma določi:

- obseg ugotovljene okužbe,
- obseg verjetne okužbe in
- območje možnega širjenja organizma.

## 8. člen

Pri določanju obsega ugotovljene okužbe fitosanitarni inšpektor ugotovi kot okužene: gomolje oziroma rastline; pošiljko oziroma partijo; stroj oziroma opremo; prevozno sredstvo ali njegov del; skladišče ali njegov del; katerekoli druge objekte ali predmete vključno s pakirnim materialom, iz katerih je bil vzorec vzet; mesto pridelave in polje, kjer so bili gomolji ali rastline pridelani, kjer je to ustrezno.

## 9. člen

Gomoljev oziroma rastlin, ki so bili ugotovljeni kot okuženi, se ne sme saditi in se jih mora pod nadzorom fitosanitarnega inšpektorja:

- uničiti, ali
- uporabiti v procesu industrijske predelave, z direktno in takojšnjo dostavo na mesto predelave, ki mora imeti ustrezno opremo za odstranitev odpadkov, za katero je zagotovljeno, da ne predstavlja nobene nevarnosti za širjenje organizma, in sistem za razkuževanje skladiščnih prostorov in vozil po raztovarjanju, ali
- kako drugače odstraniti z ukrepi, za katere je zagotovljeno, da ne predstavljajo nobene nevarnosti za širjenje organizma.

Na mestih pridelave, ki so bila ugotovljena kot okužena, fitosanitarni inšpektor odredi ukrepe, navedene v 1. točki priloge I, ki je kot sestavni del te odredbe objavljena skupaj z njo.

## 10. člen

Katerikoli stroj oziroma oprema, prevozno sredstvo ali njegov del, skladišče ali njegov del, katerikoli drugi objekti ali predmeti, vključno s pakirnim materialom, ki so bili ugotovljeni kot okuženi, se morajo bodisi uničiti, bodisi očistiti in razkužiti z uporabo ustreznih postopkov, za katere je zagotovljeno, da ne predstavljajo nobene nevarnosti za širjenje organizma, in morajo biti izvedeni pod nadzorom fitosanitarnega inšpektorja.

Po razkuževanju ti predmeti oziroma objekti ne veljajo več za okužene.

## 11. člen

Fitosanitarni inšpektor določi obseg verjetne okužbe na podlagi podatkov ministrstva o znanstvenih spoznanjih in biologiji organizma ter stikov pred in po spravi pridelka ali stikov med pridelovalnimi postopki, povezanimi z ugotovljeno okužbo. Pri tem upošteva naslednje dejavnike:

- gomolje oziroma rastline, ki so pridelani na mestu pridelave, ki je bilo ugotovljeno kot okuženo;

- mesta pridelave ali posestva, ki so bila na kakršenkoli način povezana s pridelovanjem gomoljev oziroma rastlin, ki so bili ugotovljeni kot okuženi, vključno s tistimi, ki so uporabljali iste stroje ali opremo, prevozna sredstva, skladišča in druge objekte ali predmete, neposredno ali preko skupnega izvajalca;

- gomolje oziroma rastline, ki so pridelani na mestih pridelave iz prejšnje alinee, ali pa so bili na teh mestih pridelave prisotni v času, ko so bili na posestvih ali mestih pridelave iz prve alinee tega člena prisotni gomolji oziroma rastline, ki so bili ugotovljeni kot okuženi;

- skupna skladišča, v katerih se skladišči in dodeluje krompir, ki izhaja iz mest pridelave iz prvih treh alinej tega člena;

- katerikoli stroj oziroma opremo, prevozno sredstvo ali njegov del, skladišče ali njegov del, katerekoli druge objekte ali predmete vključno s pakirnim materialom, ki bi lahko prišli v stik z gomolji oziroma rastlinami, ki so bili ugotovljeni kot okuženi, v obdobju zadnjih 12 mesecev ali kadarkoli je ustrezno;

- katerekoli gomolje oziroma rastline, ki so uskladiščeni v ali v stiku s katerimikoli objekti ali predmeti, navedenimi v prejšnji alineji, predno so le-ti očiščeni in razkuženi, ter

- gomolje oziroma rastline, ki so preko vegetativnega razmnoževanja povezani z gomolji oziroma rastlinami, ki so bili ugotovljeni kot okuženi, in za katere nadaljnje poizvedovanje na podlagi rezultatov testiranja iz 17. člena te odredbe nakazuje, da so verjetno okuženi.

## 12. člen

Gomoljev oziroma rastlin, ki so bili določeni kot verjetno okuženi, se ne sme saditi in se jih mora pod nadzorom fitosanitarnega inšpektorja:

- uporabiti kot merkantilni krompir namenjen za prehrano, pakiran in namenjen za neposreden promet in uporabo brez ponovnega prepakiranja ali

- uporabiti kot merkantilni krompir namenjen za industrijsko predelavo, z direktno in takojšnjo dostavo na mesto predelave, ki mora imeti ustrezno opremo za odstranitev odpadkov in razkuževanje ali

- kako drugače uporabiti ali odstraniti z ukrepi, za katere je zagotovljeno, da ne predstavljajo nobene nevarnosti za širjenje organizma.

Za partije krompirja, povezane preko vegetativnega razmnoževanja, se ne glede na rezultate testiranja iz 17. člena, odredijo isti ukrepi za ustrezno uporabo ali odstranitev.

## 13. člen

Katerikoli stroj oziroma oprema, prevozno sredstvo ali njegov del, skladišče ali njegov del, katerikoli drugi objekti ali predmeti, vključno s pakirnim materialom, ki so bili določeni kot verjetno okuženi, se morajo bodisi uničiti, bodisi očistiti in razkužiti z uporabo ustreznih postopkov, za katere je zagotovljeno, da ne predstavljajo nobene nevarnosti za širjenje organizma, in morajo biti izvedeni pod nadzorom fitosanitarnega inšpektorja.

Po razkuževanju ti predmeti oziroma objekti ne veljajo več za okužene.

## 14. člen

Fitosanitarni inšpektor določi območje možnega širjenja organizma na podlagi podatkov ministrstva o znanstvenih spoznanjih in biologiji organizma ob upoštevanju obsega ugotovljene okužbe, obsega verjetne okužbe, bližine drugih mest pridelave, kjer se prideluje krompir ali druge gostiteljske rastline organizma ter kateregakoli drugega dejavnika, ki lahko vpliva na prenos organizma pri semenskem krompirju.

Poleg ukrepov iz 9., 10., 12. in 13. člena te odredbe fitosanitarni inšpektor na območju možnega širjenja organizma odredi tudi izvajanje ukrepov, navedenih v prilogi I.

#### 15. člen

Ministrstvo vodi evidenco o obsegu ugotovljene okužbe, obsegu verjetne okužbe in območju možnega širjenja organizma, ki vključuje:

- dejavnike določitve obsega ugotovljene okužbe, obsega verjetne okužbe in območja možnega širjenja organizma;
- podatke iz fitosanitarnega spričevala oziroma iz spričevala o zdravstvenem stanju rastlin na notranjem tržišču za katerokoli pošiljko ali partijo krompirja, ki je bila ugotovljena kot okužena, in kadar je mogoče tudi podatke iz rastlinskega potnega lista ali registrsko številko pridelovalca;
- ime sorte pri semenskem krompirju, kadar je mogoče pa tudi v ostalih primerih;
- dostop do dokaznega materiala iz testiranja (ekstrakt, pripravljene imunofluorescentne ploščice, okuženo tkivo testnih rastlin, izolirana kultura organizma iz testiranja), na podlagi katerega je bila okužba potrjena.

#### 16. člen

V primeru potrditve navzočnosti organizma mora pooblaščen laboratorij še najmanj en mesec po potrditvi navzočnosti zadržati in primerno shraniti:

- vse vzorčene gomolje oziroma rastline, kadar je to mogoče,
- vse preostanke ekstrakta in pripravljene imunofluorescentne ploščice,
- izolirano kulturo organizma in
- vzorec testnih rastlin, ki so bile umetno okužene z izvlečkom iz gomoljev oziroma rastlin, oziroma drugi dokazni material iz laboratorijskega testiranja.

#### 17. člen

Če so bili gomolji oziroma rastline krompirja ugotovljeni kot okuženi, se mora laboratorijsko testiranje opraviti tudi na tistih partijah krompirja, ki so preko vegetativnega razmnoževanja povezane z okuženimi. Fitosanitarni inšpektor na podlagi podatkov, ki jih posreduje ministrstvo, odredi laboratorijsko testiranje na tolikšnem številu vzorcev gomoljev oziroma rastlin, kot je potrebno za določitev verjetnega prvotnega vira okužbe in obsega verjetne okužbe, če je mogoče po zaporedju glede na stopnjo nevarnosti.

#### 18. člen

Semenski krompir mora izvirati iz materiala, pridobljenega v skladu z uradno odobrenim postopkom in za katerega je bilo z laboratorijskim testiranjem ugotovljeno, da ni okužen z organizmom.

Laboratorijsko testiranje iz prejšnjega odstavka se mora opraviti:

- v primerih, ko je okužba povezana s pridelavo semenskega krompirja, na rastlinah z začetka vegetativne razmnoževalne sheme;
- v drugih primerih bodisi na rastlinah z začetka vegetativne razmnoževalne sheme, bodisi na reprezentativnih vzorcih osnovnega semena ali zgodnejše stopnje v razmnoževalni shemi.

#### 19. člen

Prepovedano je posedovanje organizma ali kakršnokoli ravnanje z njim.

#### 20. člen

Ministrstvo lahko dovoli odstopanje od ukrepov iz 9., 10., 12., 13., 17. in 19. člena te odredbe zaradi raziskovalnih ali znanstvenih razlogov in selekcije, pod pogojem, da se izvedejo vsi ukrepi, ki zagotavljajo nadzor nad organizmom in preprečujejo njegovo širjenje.

#### 21. člen

Zaradi zatiranja organizma oziroma preprečevanja njegovega širjenja se lahko sprejmejo dodatni ali strožji ukrepi.

Dodatni ukrepi iz prvega odstavka tega člena lahko vključujejo zahtevo, da je dovoljeno saditi le uradno potrjen semenski krompir, ki ustreza predpisanim zahtevam o zdravstvenem varstvu rastlin.

V primeru, ko je pridelovalcem dovoljeno, da na svojem posestvu sadijo semenski krompir lastne pridelave ter v drugih primerih sajenja semenskega krompirja lastne pridelave, se izjemoma lahko dovoli sajenje krompirja, ki je uradno pregledan in ustreza predpisanim zahtevam o zdravstvenem varstvu rastlin.

#### 22. člen

Ta odredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 327-01-26/99

Ljubljana, dne 17. junija 1999.

**Ciril Smrkolj** l. r.

Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in  
prehrano

Priloga I

Ukrepi, ki jih odredi fitosanitarni inšpektor in se izvedejo na območju možnega širjenja organizma, so naslednji:

1. Na mestih pridelave, ki so bila ugotovljena kot okužena:

a) na polju, ki je bilo ugotovljeno kot okuženo, se bodisi

(i) v naslednjih, najmanj treh rastnih letih, ki sledijo letu ugotovljene okužbe,

– izvedejo ukrepi za odstranjevanje krompirjevih samosevcev in samosevcev drugih gostiteljskih rastlin organizma in

– prepove sajenje gomoljev krompirja, rastlin ali semen v botaničnem smislu ali drugih gostiteljskih rastlin organizma ali poljščin, za katere je ugotovljena sposobnost prenašanja in ohranjanja organizma, dokler ni ugotovljeno, da na polju niso bili najdeni krompirjevi samosevci najmanj dve zaporedni rastni leti.

V prvi sezoni pridelovanja krompirja, ki sledi obdobju iz prejšnjega odstavka, je dovoljeno saditi uradno potrjen semenski krompir le za merkantilno pridelovanje, ob izvajanju sistematičnega nadzora.

V sezoni pridelovanja krompirja, ki ob upoštevanju ustreznega kolobarja, sledi obdobju iz prejšnjega odstavka, je dovoljeno saditi uradno potrjen semenski krompir za semensko ali merkantilno pridelovanje, ob izvajanju sistematičnega nadzora ali

(ii) v naslednjih štirih rastnih letih, ki sledijo letu ugotovljene okužbe,

– izvedejo ukrepi za odstranjevanje krompirjevih samosevcev in samosevcev drugih gostiteljskih rastlin organizma in

– polje vzdržuje kot ledina ali kot pašnik z intenzivno pašo ali pogosto košnjo.

V prvi sezoni pridelovanja krompirja, ki sledi obdobju iz prejšnjega odstavka, je dovoljeno saditi uradno potrjen semenski krompir za semensko ali merkantilno pridelovanje, ob izvajanju sistematičnega nadzora;

b) na drugih poljih

V ravnem letu, ki sledi letu ugotovljene okužbe:

– se prepove sajenje gomoljev krompirja, rastlin ali semena v botaničnem smislu ali drugih gostiteljskih rastlin organizma in izvedejo se ukrepi za odstranjevanje krompirjevih samosevcev, kjer je to ustrezno ali

– je dovoljeno sajenje uradno potrjenega semenskega krompirja le za merkantilno pridelovanje, če fitosanitarni inšpektor ugotovi, da ni tveganja zaradi prisotnosti krompirjevih samosevcev in samosevcev drugih gostiteljskih rastlin organizma.

V obdobju najmanj dveh ravnih let, ki sledi obdobju iz prejšnjega odstavka, je dovoljeno saditi le uradno potrjen semenski krompir za semensko ali merkantilno pridelovanje.

V vsakem od ravnih let iz prejšnjih dveh odstavkov se izvedejo ukrepi za odstranjevanje krompirjevih samosevcev in samosevcev drugih gostiteljskih rastlin organizma, ob izvajanju sistematičnega nadzora.

Uradno potrjen semenski krompir, ki je v ravnem letu, ki sledi letu ugotovljene okužbe, posajen za merkantilno pridelovanje, mora biti med obdobjem rasti pregledan v ustreznih časovnih obdobjih, krompirjevi samosevci pa morajo biti testirani glede navzočnosti organizma;

c) takoj po ugotovitvi okužbe in v vsakem naslednjem ravnem letu vključno s sezono pridelovanja krompirja, v kateri je prvič dovoljeno pridelovanje krompirja na polju(ih), ki je bilo ugotovljeno kot okuženo, morajo biti vsi stroji, oprema in skladišni prostori na mestu pridelave, ki so vključeni v pridelovanje krompirja, očiščeni in razkuženi z uporabo ustreznih postopkov iz 10. člena;

d) v pridelovalni enoti, kjer je ravnih substrat mogoče v celoti zamenjati

Prepovedano je sajenje gomoljev, rastlin ali semena v botaničnem smislu, dokler se pod nadzorom fitosanitarnega inšpektorja ne izvedejo ukrepi za izkoreninjenje organizma, odstranijo vsi deli krompirja ali drugih rastlin iz družine Solanaceae, vključno s celotno zamenjavo ravnega substrata ter očiščenjem in razkuževanjem pridelovalne enote in vse opreme.

Za pridelovanje krompirja je obvezno sajenje uradno potrjenega semenskega krompirja ali minigomoljev ali rastlin razmnoženih s tkivnimi kulturami, katerih izvor je bil testiran.

2. Znotraj območja možnega širjenja organizma se poleg ukrepov iz 1. točke te priloge izvedejo tudi naslednji ukrepi:

a) fitosanitarni inšpektor takoj in nato še najmanj tri ravnih leta, ki sledijo letu ugotovljene okužbe

– nadzoruje posestva, ki pridelujejo, skladiščijo ali delujejo krompir vključno s posestvi, ki s stroji ali opremo opravljajo storitve, povezane z naštetimi dejavnostmi;

– odredi očiščenje in razkuževanje strojev, opreme in skladišnih prostorov na tistih posestvih, kjer je to ustrezno, z uporabo ustreznih postopkov iz 13. člena;

– odredi, da se mora znotraj tega območja saditi le uradno potrjen semenski krompir;

– odredi, da se mora na vseh posestvih znotraj tega območja, delo s pridelanim semenskim krompirjem opravljati ločeno od dela z merkantilnim krompirjem;

b) ministrstvo pripravi program, kjer je to ustrezno, za zamenjavo celotne količine zalag semenskega krompirja v določenem časovnem obdobju.

## 2553. Pravilnik o mejnih vrednostih pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora

Na podlagi enaintridesete alineje 55. člena zakona o zdravstvenem varstvu rastlin (Uradni list RS, št. 82/94) in 2. točke prvega odstavka 36. člena zakona o zdravstveni neoporečnosti živil in predmetov splošne rabe (Uradni list SFRJ, št. 55/78 in 58/85), v povezavi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), izdajata minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in minister za zdravstvo

### P R A V I L N I K o mejnih vrednostih pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem pravilnikom se določajo:

– mejne vrednosti fitofarmaceutskih sredstev in drugih pesticidov (v nadaljnjem besedilu: pesticidi) v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora;

– vrste rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, na katerih se ugotavljajo mejne vrednosti;

– metode vzorčenja in analiza vzorcev.

##### 2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, pomenijo:

1. Mejne vrednosti so najvišje dovoljene količine ostankov pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora izražene v miligramih na kilogram rastlin oziroma živil rastlinskega izvora (v nadaljnjem besedilu: mg/kg rastlin).

2. Ostanki pesticidov so ostanki pesticidov in njihovih metabolitov ter tudi vsak toksičen razkrojni ali metabolni produkt, ki je v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora.

3. Rastline oziroma živila rastlinskega izvora, so deli rastlin in rastline, namenjene za živila (v nadaljnjem besedilu: rastline oziroma živila rastlinskega izvora).

4. Dajanje v obtok pomeni vsako ravnanje z rastlinami oziroma živilih rastlinskega izvora pri pridelovalcu po obiranju, izkopu ali žetvi, za plačilo ali brez plačila oziroma skladiščenje v tem procesu.

5. Promet je, ko pridelovalec da na razpolago, uporabo oziroma odpošlje tretjemu rastline oziroma živila rastlinskega izvora za plačilo ali brez plačila in skladiščenje v tem procesu.

6. Imenovani preskusni laboratoriji so akreditirani laboratoriji, imenovani s strani pristojnega ministra za opravljanje določenih del tega pravilnika.

7. Pooblaščen laboratoriji so laboratoriji za opravljanje določenih del po tem pravilniku, ki so bili pooblaščen pred uveljavitvijo tega pravilnika.

##### 3. člen

Določbe tega pravilnika ne veljajo v primerih, v katerih se ugotovi:

a) da so rastline oziroma živila rastlinskega izvora namenjene za izvoz v države, kjer veljajo drugačni predpisi o mejnih vrednostih pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora;

b) da so rastline oziroma živila rastlinskega izvora namenjene za izvoz v države, kjer se lahko ugotovi, da države uvoznice zahtevajo določena tretiranja, da bi onemogočile vnos škodljivih organizmov na njihovo ozemlje in ki imajo za posledico višje od dovoljenih količin ostankov pesticidov, kot so določene s tem pravilnikom;

c) da je tretiranje s pesticidi pred izvozom potrebno, da se zavarujejo rastline oziroma živila rastlinskega izvora pred škodljivimi organizmi med transportom v druge države in med skladiščenjem v njih;

d) da so rastline oziroma živila rastlinskega izvora namenjene za izdelavo proizvodov, ki niso živila;

e) da so rastline namenjene za setev ali sajenje.

## II. MEJNE VREDNOSTI PESTICIDOV V OZIROMA NA RASTLINAH OZIROMA ŽIVILIH RASTLINSKEGA IZVORA

### 4. člen

Seznam mejnih vrednosti pesticidov, za katere so določene mejne vrednosti pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora, je kot priloga I sestavni del tega pravilnika.

Seznam rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, za katere so določene mejne vrednosti pesticidov, je kot priloga II sestavni del tega pravilnika.

Ta pravilnik se uporablja tudi za rastline oziroma živila rastlinskega izvora iz priloge II po sušenju ali predelavi ali vključitvi v sestavljena živila.

Seznam mejnih vrednosti pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora je kot priloga III sestavni del tega pravilnika, pri čemer oznaka "\*" pomeni količino ostanka pesticida na spodnji meji določanja uporabljenih analitskih metod.

### 5. člen

Za sušene oziroma predelane rastline oziroma živila rastlinskega izvora, za katere mejne vrednosti niso posebej določene (opredeljene), je mejna vrednost tista, ki je določena v prilogi III (za rastline oziroma živila rastlinskega izvora v izvorni obliki in nepredelane) in spremenjena tako, da so upoštevane posledice značilnih stopenj tehnološkega postopka (npr. upoštevaje delež vlage).

V primeru rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, vključenih v sestavljena živila, ki vsebujejo več vrst ostankov pesticidov, za katere mejne vrednosti niso posebej določene, se določi mejno vrednost tako, da se uporabi mejne vrednosti iz priloge III in se upošteva masne oziroma volumske deleže posameznih sestavin.

### 6. člen

Vsebnost ostankov pesticidov: metil bromid, ogljikov disulfid, ogljikov tetraklorid, vodikov cianid in fosforovodik v žitu: pšenica, rž, ječmen, oves, koruza, riž, ajda, proso, afriške vrste prosa, tritikale in druga žita sme izjemoma biti višja, kot je predpisana v prilogi III, pod pogojem, da ta žita niso namenjena takojšnji porabi in ustrezen nadzor skladiščenja žit zagotavlja, da ne pridejo do končnega porabnika, dokler se raven ostankov pesticidov ne zniža pod tisto, ki je predpisana v prilogi III.

Žito iz prejšnjega odstavka mora biti jasno in vidno označeno s podatkom: "Blago s preseženim ostankom — (navesti pesticid), ne sme v uporabo". Oznaka o preseženih ostankih mora biti jasno vidna na embalaži in na tovrnem listu.

## III. VZORČENJE

### 7. člen

Vzorčenje rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, namenjenih analizi vsebnosti ostankov pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora, izvaja pristojni kmetijski oziroma zdravstveni inšpektor:

– kmetijski inšpektor vzorči rastline oziroma živila rastlinskega izvora, ki se jih daje v obtok oziroma se skladiščijo pri pridelovalcu, do prometa;

– zdravstveni inšpektor vzorči rastline oziroma živila rastlinskega izvora, ko gredo od pridelovalca v promet in pri skladiščenju v prometu.

### 8. člen

Pomen izrazov:

Vzorčenje je postopek, v katerem se načrtuje in vzame vzorec.

V procesu vzorčenja se mora preprečiti vsako onesnaženje ali poškodbe vzorca, ki lahko vplivajo na rezultate analize.

Velikost vzorca: število enot ali količina rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, ki sestavlja vzorec.

Vzorec je ena ali več podvzorcev, vzetih od celotne količine rastlin oziroma živil rastlinskega izvora.

Celotna količina rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, oziroma pošiljka rastlin oziroma živil rastlinskega izvora so vse rastline oziroma živila rastlinskega izvora, ki so dospele naenkrat in za katere se ve ali predvideva, da imajo enake značilnosti, kot so izvor, pridelovalec, sorta, pakirnica, embalaža, oznake v obliki žigov, dobavitelj ipd.

a) Če je pošiljka sestavljena iz enakih rastlin oziroma živil rastlinskega izvora različnih proizvajalcev ipd., se obravnava vsak del posebej kot pošiljko rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, ki se vzorči.

b) Tovor je lahko sestavljen iz ene ali več pošiljk rastlin oziroma živil rastlinskega izvora.

c) Če meje posameznih pošiljk rastlin oziroma živil rastlinskega izvora v razsutem tovoru niso jasno ločene, se lahko izbere kot količino rastlin oziroma živil rastlinskega izvora za vzorčenje enega izmed vagonov, tovornjakov, ladijskih kontejnerjev ipd.

Podvzorec je najmanjši vzeti del v celotni količini rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, ki sestavlja del primarnega vzorca ali je sam primarni vzorec.

a) Sveže sadje in zelenjava: vsak sadež, plod, grozd (npr. grozdje) ali drugi del rastline (npr. glavната solata) predstavlja en podvzorec. Posameznih sadežev ali plodov zelenjave se ne sme rezati ali drugače poškodovati. Če so plodovi sadja in zelenjave zelo majhni (npr. jagodičevje, listna zelenjava), se vzorčijo kot pakirane rastline oziroma živila rastlinskega izvora.

b) Pakirane rastline oziroma živila rastlinskega izvora (čaj, začimbe ipd.): kot podvzorec se vzame najmanjši posamezen zavojček. Če je najmanjši zavoj zelo velik, se odvzame iz njega podvzorce z orodjem za vzorčenje. Če je najmanjši zavojček zelo majhen, lahko podvzorec sestavlja več zavojčkov.

Orodje za vzorčenje je orodje, ki se ga po mednarodnih standardih uporablja pri jemanju podvzorcev iz razsutega tovara in s pomočjo katerega se pripravi vzorec rastlin oziroma živil rastlinskega izvora.

## 9. člen

Primarni vzorec je podvzorec (ali več podvorcev), vzeti iz enega, naključno izbranega mesta v celotni količini rastlin oziroma živil rastlinskega izvora v taki velikosti, da se lahko sestavi reprezentativni sestavljeni vzorec.

Najmanjše število primarnih vzorcev je kot priloga IV sestavni del tega pravilnika.

## 10. člen

Reprezentativni sestavljeni vzorec sestavljajo dobro razporejeni in premešani primarni vzorci, če je to izvedljivo.

Če bi se pri mešanju ali delitvi primarnih vzorcev podvzorci poškodovali, kar bi lahko vplivalo na ostanke pesticidov, npr. v primeru velikih podvorcev (plodov), ki jih ni mogoče mešati in deliti, se vzame dva vzorca po naključnem izboru. V tem primeru oba vzorca predstavljata sestavljeni vzorec.

## 11. člen

Vzorec, ki se ga pošlje ali ga prejme imenovani preskusni laboratorij v analizo, je reprezentativna količina rastlin oziroma živil rastlinskega izvora iz sestavljenega vzorca.

Vzorec za imenovani preskusni laboratorij se pripravi v dvojniku (identični vzorec). Ob vzorčenju se vzame in pošlje imenovanemu preskusnemu laboratoriju dva identična vzorca. En vzorec se uporabi za analizo, drugega pa hrani laboratorij 3 mesece pri pogojih, pri katerih vzorec ne spremeni lastnosti, ki lahko vplivajo na reprezentativnost rezultatov analize ali meritve zaradi morebitne ponovne analize na zahtevo stranke.

Najmanjša velikost vzorca, ki se ga pošlje v imenovani preskusni laboratorij, je kot priloga V sestavni del tega pravilnika.

## 12. člen

Vzorci morajo biti vzeti v prisotnosti lastnika (pridelovalca ali njegovega pooblaščenca), tistega, ki daje v promet oziroma uvoznika. O odvzetih vzorcih inšpektor sestavi zapisnik, ki mora vsebovati tudi naslednje podatke:

- ime in naslov pridelovalca rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, če so podatki znani,
- ime in naslov oziroma firma in sedež lastnika rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, tistega, ki daje v promet oziroma uvoznika,
- vrsta rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, celotna količina rastlin oziroma živil rastlinskega izvora oziroma površina rastišča, če so podatki znani,
- vrsta embalaže,
- velikost vzorca,
- podatki o uporabljenih pesticidih: vrsta, odmere, čas uporabe, če so podatki znani.

Inšpektor sestavi zapisnik v treh izvodih, od katerih en izvod pošlje skupaj z vzorcem imenovanemu preskusnemu laboratoriju, drugega lastniku, tistemu, ki daje v promet ali uvozniku, tretjega pa obdrži.

## 13. člen

Vzorec se zapakira, opremi z nalepko z vsemi potrebnimi podatki, zapečati in takoj odpremi imenovanemu preskusnemu laboratoriju.

## 14. člen

Imenovani preskusni laboratorij, ki opravi analizo vzorca, mora poslati izvid o rezultatu analize v treh izvodih organu, katerega inšpektor je poslal vzorec, v petnajstih dneh od dneva prejema vzorca.

## IV. ANALIZA VZORCEV

## 15. člen

Imenovani preskusni laboratorij za analizo ostankov pesticidov mora biti akreditiran v skladu z zahtevami standarda SIST EN45001. Sodelovati mora v najmanj dveh mednarodnih strokovnih medlaboratorijskih primerjalnih preskusih.

## 16. člen

Imenovani preskusni laboratorij mora zagotavljati kakovost analitskih postopkov z upoštevanjem naslednjih kriterijev:

- posebnost,
- natančnost,
- točnost; ponovljivost v laboratoriju in obnovljivost v in med laboratoriji v različnih razmerah,
- meja določitve,
- občutljivost,
- praktičnost in uporabnost v laboratorijskih pogojih,
- drugi kriteriji, za katere se lahko izkaže, da bi jih morali upoštevati.

Laboratorij mora metodo analize izbrati tudi na podlagi praktičnosti in prednostno delati po metodah, ki se lahko uporabljajo rutinsko.

Vse uporabljene metode analiz morajo biti v skladu z mednarodnimi standardnimi metodami analiz.

Metodam analiz, ki se lahko na enak način uporabijo za analizo različnih skupin rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, je treba dati prednost pred metodami, ki se lahko uporabijo le na eni skupini rastlin oziroma živil rastlinskega izvora.

## 17. člen

Poleg določb tega pravilnika morajo biti pri vzorčenju in analizi rastlin oziroma živil rastlinskega izvora na ostanke pesticidov upoštevani tudi drugi predpisi s tega področja.

## V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Ne glede na določbe 11., 12., 13., 14., 15. in 16. člena tega pravilnika lahko do 31.12. 2002 analize ostankov pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora opravljajo tudi drugi pooblašчени laboratoriji, ki morajo izpolnjevati naslednje kriterije: tehnološka in kadrovska usposobljenost za namene preskusov iz tega pravilnika in sodelovati morajo v najmanj dveh mednarodnih strokovnih medlaboratorijskih primerjalnih preskusih.

## 19. člen

Z dnem ko začne veljati ta pravilnik, se prenehajo uporabljati:

- prvi odstavek 4. člena pravilnika o količinah pesticidov in drugih strupenih snovi, hormonov, antibiotikov in mikotoksinov, ki smejo biti v živilih; del, ki predpisuje mejne vrednosti pesticidov v sadju, zelenjavi, stročnicah, poljščinah, čaju, hmelju, začimbah in žitu (Uradni list SFRJ, št. 59/83);

- 4. člen pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o količinah pesticidov in drugih strupenih snovi, hormonov, antibiotikov in mikotoksinov, ki smejo biti v živilih; del, ki predpisuje mejne vrednosti pesticidov v sadju, zelenjavi, stročnicah, poljščinah, čaju, hmelju, začimbah in žitu (Uradni list SFRJ, št. 79/87).

## 20. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 321-13-195/98  
Ljubljana, dne 19. maja 1999.

**Ciril Smrkolj l. r.**

Minister za kmetijstvo, gozdarstvo  
in prehrano

**dr. Marjan Jereb l. r.**

Minister  
za zdravstvo

**Priloga I. Seznam pesticidov, za katere so določene mejne vrednosti pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora**

1.	acefat	48.	fenitrotion
2.	aldikarb	49.	fenklorfos
3.	aldrin, dieldrin	50.	fentin (fentin-acetat, fentin-hidroksid)
4.	alfa-cipermetrin (glej cipermetrin)	51.	fenvalerat, esfenvalerat
5.	aminotriazol, amitrol	52.	flucitriat
6.	amitraz	53.	foksim
7.	amitrol (glej aminotriazol)	54.	folpet (glej kaptan)
8.	atrazin	55.	forat
9.	azinfos - etil	56.	formotion
10.	azinfos - metil	57.	fosalon
11.	barban, klorprofam, klorbufam	58.	fosfamidon
12.	benalaksil	59.	fosforovodik
13.	benfurokarb	60.	fosmet
14.	benomil, karbendazim, tiofanatmetil	61.	furatiokarb
15.	bifentrin	62.	glifosat
16.	binapakril	63.	heksaklorbenzen (HCB)
17.	bromid	64.	heksaklorcikloheksan (alfa in beta izomer HCH)
18.	bromofos etil	65.	heptaklor
19.	bromopropilat	66.	imazalil
20.	ciflutrin	67.	iprodition
21.	cipermetrin, alfa cipermetrin	68.	kamfeklor (toksafen)
22.	1,2-dibromo etan	69.	kaptafol
23.	daminozid	70.	kaptan, folpet
24.	DDT	71.	karbaril
25.	deltametrin	72.	karbendazim (glej benomil)
26.	demeton - S - metil - sulfon (glej demeton - S - metil)	73.	karbofuran
27.	demeton - S - metil	74.	karbosulfan
28.	dialat, trialat	75.	kartap
29.	diazinon	76.	kinometionat
30.	dieldrin (glej aldrin)	77.	klorbenzilat
31.	diklofluamid	78.	klorbufam (glej barban)
32.	diklorprop, diklorprop-P	79.	klordan
33.	diklorvos	80.	klorfenvinfos
34.	dikofol	81.	klormekvat
35.	dikvat	82.	kloroksuron
36.	dimetoat	83.	klorpirifos
37.	dinozeb	84.	klorpirifos metil
38.	dioksation	85.	klorprofam (glej barban)
39.	disulfoton	86.	klortalonil
40.	dodin	87.	kvinalfos
41.	endosulfan	88.	lambda-cihalotrin
42.	endrin	89.	lindan (gama izomer HCH)
43.	esfenvalerat (glej fenvalerat)	90.	malaokson (glej malation)
44.	etefon	91.	malation, malaokson
45.	etion	92.	malein hidrazid
46.	fenarimol	93.	maneb, mankozeb, metiram, propineb, zineb (vsota, izražena kot CS <sub>2</sub> )
47.	fenbutatin oksid		

94.	mekarbam	116.	procimidon
95.	metalaksil	117.	profam (glej klorprofam)
96.	metamidofos	118.	profenofos
97.	metidation	119.	propargit
98.	metilbromid	120.	propikonazol
99.	metilparaokson (glej metilparation)	121.	propineb (glej maneb)
100.	metilparation, metilparaokson	122.	propizamid
101.	metiram (glej maneb)	123.	propoksir
102.	metoksiklor	124.	2,4,5-T
103.	metomil, tiodikarb	125.	TEPP
104.	mevinfos	126.	tiabendazol
105.	monokrotofos	127.	tiodikarb (glej metomil)
106.	ogljikov disulfid	128.	tiofanatmetil (glej benomil)
107.	ogljikov tetraklorid	129.	tiram
108.	oksidemeton - metil (glej demeton-s-metil)	130.	trialat (glej dialat)
109.	ometoat	131.	triazofos
110.	parakvat	132.	triforin
111.	paraokson (glej paration)	133.	triklorfon
112.	paration, paraokson	134.	vamidotion
113.	permetrin	135.	vinklozolin
114.	piretrini	136.	vodikov cianid
115.	pirimifosmetil		

## Priloga II. Seznam rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, za katerega so določene mejne vrednosti pesticidov

Skupine rastlin	Vrste rastlin	Deli rastlin, na katere se nanašajo najvišje dovoljene količine ostankov fitofarmaceutskih sredstev
<b>1. Sadje, presno, posušeno ali nekuhano, konzervirano z zmrzovanjem, ki ne vsebuje dodanega sladkorja, orehi</b>		
I. CITRUSI (AGRUMI)	grenivke limone limete mandarine (vključno s klementinami in podobnimi hibridi) pomaranče pomelo drugo	ves plod
II. OREHI, LUPINARJI (olupljeni ali neolupljeni)	mandeljni brazilski orehi kašev - orehi kostanj kokosovi orehi lešniki makadamija pekan pinijole pistacije orehi drugi	ves plod po odstranitvi lupine
III. PEČKATO SADJE	jabolka hruške kutine drugo	ves plod po odstranitvi pecljev
IV. KOŠČIČARJI	marelice češnje breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi) slive drugo	ves plod po odstranitvi koščice

Skupine rastlin	Vrste rastlin	Deli rastlin, na katere se nanašajo najvišje dovoljene količine ostankov fitofarmaceutskih sredstev
V. JAGODIČEVJE IN GROZDJE	namizno in vinsko grozdje namizno grozdje vinsko grozdje jagode (ne divje) rozgasto jagodičevje (ne divje) robida loganova robida maline drugo druge jagode in jagodičevje (ne divje) borovnice brusnice ribez (beli, črni, rdeči) kosmulje drugo divje jagodičevje in divji ribez	ves plod po odstranitvi kapic in pecljev (če so sploh) in v primeru ribeza grozdličev s peclji
VI. MEŠANO SADJE	avokado banane dateljni smokve kivi  kumkvat liči mango olive pasijonka ananas granatno jabolko drugo	ves plod po odstranitvi pecljev (če so sploh), po odstranitvi zemlje (če sploh) ob spranju v tekoči vodi in v primeru ananasa po odstranitvi lupine (krone)
<b>2. Zelenjava, presna ali nekuhana, zmrznjena ali suha</b>		
I. KORENASTA ALI GOMOLJASTA ZELENJAVA	rdeča pesa korenček zelena hren topinambur pastinak peteršilj – koren redkev črni koren sladek krompir koleraba repa jam drugo	ves koren ali gomolj po odstranitvi glave z listjem in zemlje, ki se jih drži (če sploh). Odstranjevanje zemlje z izplakovanjem v tekoči vodi ali pa z lahnim otiranjem suhega korena (gomolja)
II. ČEBULASTA ZELENJAVA	česen čebula šalotka spomladanska čebula drugo	Čebula (suha), šalotka (suha), česen (suh); cela čebula ali strok po odstranitvi vrhnjih lahko odstranljivih luskolistov in prsti (če sploh). Čebula, šalotka, česen, drugačni kot suhi; spomladanska čebula; cela čebula oziroma strok po odstranitvi korenin in zemlje (če sploh)
III. ZELENJAVA - PLODOVKE	razhudniki paradižnik paprika jajčevcevec drugo	





Skupine rastlin	Vrste rastlin	Deli rastlin, na katere se nanašajo najvišje dovoljene količine ostankov fitofarmaceutskih sredstev
VIII. GOBE	gojene gobe divje gobe	cela goba po odstranitvi zemlje ali gojitvenega substrata
3. <b>Stročnice</b>	fižol leča grah drugo	celo zrnje
4. <b>Oljnice – seme</b>	laneno seme zemeljski oreški makovo seme sezamovo seme repičino seme soja gorčica bombažno seme drugo sončnino seme	seme ali zrnje po odstranitvi ovoja ali luske, če je mogoče  celo seme, vključno z lupino, če obstaja; in celo seme brez lupine, če lupine ni
5. <b>Krompir</b>	rani krompir pozni krompir	cel gomolj po odstranitvi zemlje (če sploh) s spiranjem pod tekočo vodo ali lahnim otiranjem suhega gomolja
6. <b>Čaj</b>	Camellia sinensis	suhi listi in stebelca
7. <b>Hmelj</b>		posušen, vključno s hmeljnimi peletami in nekoncentriranim praškom
8. <b>Začimbe</b>	seme kumine brinove jagode muškato orešek popper, črn in bel stroki vanilije drugo	ves plod
9. <b>Žita</b>	pšenica rž ječmen oves koruza riž ajda proso afriške vrste prosa tritikale in druga žita	zrnje

## Priloga III. Seznam mejnih vrednosti pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora

ACEFAT	mg/kg		mg/kg
citrusi (agrumi)	1	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
pečkato sadje	1	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
marelice	0,02*	banane	0,05*
češnje	0,02*	drugo mešano sadje	0,05*
breskve		rdeča pesa	0,05*
(vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,2	korenček	0,05*
slive	2	petersilj - koren	0,05*
drugo koščičasto sadje	0,02*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
namizno in vinsko grozdje	0,02*	čebulasta zelenjava	0,05*
jagode (ne divje)	0,02*	paprika	0,05*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	jajčevce	0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	drugi razhudniki	0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	bučnice z užitno lupino	0,05*
mešano sadje	0,02*	bučnice z neužitno lupino	0,05*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	sladka koruza	0,05*
čebulasta zelenjava	0,02*	brokoli	0,05*
paradižnik	0,5	cvetača	0,2
paprika	0,02*	druge cvetoče kapusnice	0,05*
jajčevce	0,5	brstični ohrovt	0,2
drugi razhudniki	0,02*	glavnato zelje	0,05*
kumare	0,02*	druge glavnate kapusnice	0,05*
bučnice z užitno lupino	0,02*	listnate kapusnice	0,05*
bučnice z neužitno lupino	0,02*	kolerabica	0,05*
sladka koruza	0,02*	solata in podobno	0,05*
cvetoče kapusnice	2	špinaca in podobno	0,05*
glavnate kapusnice	2	vodna kreša	0,05*
listnate kapusnice	0,02*	radič witloof	0,05*
kolerabica	0,02*	zelišča	0,05*
solata	1	zelenjava stročnice	0,05*
druga solata in podobno	0,02*	por	0,05*
špinaca in podobno	0,02*	druga stebelna zelenjava	0,05*
vodna kreša	0,02*	gobe	0,05*
radič Witloof	0,02*	stročnice	0,05*
zelišča	0,02*	laneno seme	0,05*
fižol s stroki	3	repično seme	0,05*
grah s stroki	3	bombažno seme	0,05*
fižol brez strokov	0,02*	drugo	0,05*
grah brez strokov	0,02*	krompir	0,05*
artičoka	0,2	čaj	0,05*
por	0,02*	hmelj	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,02*	žita	0,05*
gobe	0,02*		
fižol	0,02*	ALDRIN,	mg/kg
leča	0,02*	DIELDRIN	
grah	0,02*	(sam ali kombiniran, izražen kot dieldrin (HEOD))	
druge stročnice	0,02*	čaj	0,02
oljnice - seme	0,02*	žita	0,01
krompir	0,02*		
čaj	0,1*		
hmelj	0,1*	AMINOTRIAZOL (AMITROL)	mg/kg
žita	0,02*	citrusi (agrumi)	0,05*
		orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
ALDIKARB	mg/kg	pečkato sadje	0,05*
(vsota aldikarba, njegovoga sulfoksida		koščičarji	0,05*
in sulfona, izražena kot aldikarb)		jagodičevje in grozdje	0,05*
citrusi	0,2	mešano sadje	0,05*
makadamija	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
pekan	0,2	čebulasta zelenjava	0,05*
drugi orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	zelenjava - plodovke	0,05*
pečkato sadje	0,05*	zelenjava - kapusnice	0,05*
koščičarji	0,05*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
namizno in vinsko grozdje	0,05*	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
jagode (ne divje)	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*

gobe	0,05*	stročnice	0,1*
stročnice	0,05*	oljnice - seme	0,1*
oljnice - seme	0,05*	krompir	0,1*
krompir	0,05*	čaj	0,1*
čaj	0,1*	hmelj	0,1*
hmelj	0,1*		
AMITRAZ		AZINFOS - ETIL	mg/kg
(amitraz in vsi metaboliti, ki vsebujejo 2,4 dimetilaniilin, izraženi kot amitraz)	mg/kg	vse rastline	0,05
pomaranče	1	AZINFOS - METIL	mg/kg
drugi citrusi	0,02*	citrusi	1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	grozdje	1
pečkato sadje	1	drugo	0,5
breskve		BARBAN, KLOORPROFAM, KLOORBUFAM	
(vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	1	(vsota, izražena kot 3-kloranilin)	mg/kg
drugi koščičarji	0,02*	zelenjava	0,1
namizno in vinsko grozdje	0,02*	korenje	0,1
jagode (ne divje)	0,02*	prava krebujlica	0,1
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	pastinak	0,1
ribez (beli, črni, rdeči)	0,02*	petersilj	0,1
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	druge rastline	0,05
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*		
mešano sadje	0,02*	BENALAKSIL	mg/kg
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	citrusi (agrumi)	0,05*
čebulasta zelenjava	0,02*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
paradižnik	0,5	pečkato sadje	0,05*
drugi razhudniki	0,02*	koščičarji	0,05*
bučnice z užitno lupino	0,02*	namizno in vinsko grozdje	0,2
bučnice z neužitno lupino	0,02*	jagode (ne divje)	0,05*
sladka koruza	0,02*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
cvetoče kapusnice	0,02*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
glavnate kapusnice	0,02*	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
listnate kapusnice	0,02*	mešano sadje	0,05*
kolerabica	0,02*	črni koren	0,05*
solata in podobno	0,02*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
špinača in podobno	0,02*	čebula	0,2
vodna kreša	0,02*	druga čebulasta zelenjava	0,05*
radič witloof	0,02*	paradižnik	0,2
zelišča	0,02*	paprika	0,2
zelenjava stročnice (presne)	0,02*	drugi razhudniki	0,05*
stebelna zelenjava	0,02*	bučnice z užitno lupino	0,05*
gobe	0,02*	melone	0,05*
stročnice (zrnje)	0,02*	lubenice	0,05*
bombažno seme	0,02*	druge bučnice z neužitno lupino	0,05*
drugo seme oljnic	0,02*	sladka koruza	0,05*
krompir	0,02*	zelenjava - kapusnice	0,05*
čaj	0,1*	listna zelenjava in presna zelišča	0,02*
hmelj	50	solata	0,05*
žita	0,02*	solata in podobno	0,05*
ATRAZIN	mg/kg	špinača in podobno	0,05*
citrusi (agrumi)	0,1*	vodna kreša	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*	radič witloof	0,05*
pečkato sadje	0,1*	zelišča	0,05*
koščičarji	0,1*	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
jagodičevje in grozdje	0,1*	stebelna zelenjava	0,05*
mešano sadje	0,1*	gobe	0,05*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,1*	stročnice	0,05*
čebulasta zelenjava	0,1*	repično seme	0,05*
zelenjava - plodovke	0,1*	soja	0,05*
zelenjava - kapusnice	0,1*	drugo seme oljnic	0,05*
listna zelenjava in presna zelišča	0,1*	krompir	0,05*
zelenjava - stročnice (presne)	0,1*	čaj	0,1*
stebelna zelenjava	0,1*	hmelj	0,1*
gobe	0,1*	žita	0,05*

BENFUROKARB	mg/kg		mg/kg
citrusi (agrumi)	0,05*	vodna kreša	0,1*
lešniki	0,05*	radič witloof	0,1*
drugi orehi, lupinarji (olupljeni, neolupljeni)	0,05*	zelišča	0,1*
pečkato sadje	0,05*	zelenjava - stročnice (presne)	0,1*
koščičarji	0,05*	zelena	2
jagodičevje in grozdje	0,05*	rabarbara	2
mešano sadje	0,05*	druga stebelna zelenjava	0,1*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	gojene gobe	1
čebulasta zelenjava	0,05*	divje gobe	0,1*
razhudniki	0,05*	fižol	2
bučnice z užitno lupino	0,05*	druge stročnice	0,1*
bučnice z neužitno lupino	0,05*	soja	0,2
sladka koruza	0,05*	drugo seme oljnic	0,1*
cvetoče kapusnice	0,05*	krompir	3
glavnate kapusnice	0,05*	čaj	0,1*
listnate kapusnice	0,05*	hmelj	0,1*
kolerabica	0,05*	žita	0,1*
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*		
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	BIFENTRIN	mg/kg
stebelna zelenjava	0,05*	čaj	5
gobe	0,05*		
stročnice	0,05*	BINAPAKRIL	mg/kg
bombažno seme	0,05*	citrusi (agrumi)	0,05*
drugo seme oljnic	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
krompir	0,05*	pečkato sadje	0,05*
čaj	0,1*	koščičarji	0,05*
hmelj	5	jagodičevje in grozdje	0,05*
koruza	0,05*	mešano sadje	0,05*
druga žita	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
		čebulasta zelenjava	0,05*
BENOMIL, KARBENDAZIM, TIOFANATMETIL		zelenjava - plodovke	0,05*
(vsota, izražena kot karbendazim)	mg/kg	zelenjava - kapusnice	0,05*
citrusi (agrumi)	5	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
pečkato sadje	2	stebelna zelenjava	0,05*
marelice	1	gobe	0,05*
breskve		stročnice	0,05*
(vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	1	oljnice - seme	0,05*
slive	0,5	krompir	0,05*
drugo koščičasto sadje	0,1*	čaj	0,1*
namizno in vinsko grozdje	2	hmelj	0,1*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,1*		
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,1*	BROMID	mg/kg
divje jagodičevje in divji ribez	0,1*	(skupni anorganski bromid, izražen v ionih Br)	
banane	1	žita	50
drugo mešano sadje	0,1*		
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,1*	BROMOFOS ETIL	mg/kg
čebulasta zelenjava	0,1*	citrusi (agrumi)	0,05*
paradižnik	0,5	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
jajčevcevec	0,5	pečkato sadje	0,05*
drugi razhudniki	0,1*	koščičarji	0,05*
kumare	0,5	jagodičevje in grozdje	0,05*
bučke	0,3	mešano sadje	0,05*
druge bučnice z užitno lupino	0,1*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
melone	0,5	čebulasta zelenjava	0,05*
buče	0,5	zelenjava - plodovke	0,05*
druge bučnice z neužitno lupino	0,1*	zelenjava - kapusnice	0,05*
sladka koruza	0,1*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
cvetoče kapusnice	0,1*	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
brstični ohrovt	0,5	stebelna zelenjava	0,05*
druge glavnate kapusnice	3	gobe	0,05*
listnate kapusnice	0,1*	stročnice	0,05*
kolerabica	0,1*	oljnice - seme	0,05*
solata	5	krompir	0,05*
druga solata in podobno	0,1*	čaj	0,1*
špinača in podobno	0,1*	hmelj	0,1*

BROMOPROPILAT	mg/kg		mg/kg
citrusi	3	breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	2
banane	3	slive	1
pečkato sadje	2	drugo koščičasto sadje	0,05*
koščičasto sadje	2	namizno in vinsko grozdje	0,5
grozdje	2	jagode (ne divje)	0,05*
jagode	2	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,5
drugo sadje	0,05	drugo jagodičevje in grozdje (ne divje)	0,05*
zelenjava	1	divje jagodičevje in divji ribez	2
čaj	0,1*	mešano sadje	0,05*
CIFLUTRIN	mg/kg	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
vključno druge mešane izomerne komponente (vsota izomerov)		česen	0,1
citrusi (agrumi)	0,02*	čebula	0,1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	šalotka	0,1
pečkato sadje	0,2	druga čebulasta zelenjava	0,05*
češnje	0,2	razhudniki	0,5
slive	0,2	bučnice z užitno lupino	0,2
drugi koščičarji	0,02*	bučnice z neužitno lupino	0,2
namizno in vinsko grozdje	0,3	sladka koruza	0,05*
jagode (ne divje)	0,02*	cvetoče kapusnice	0,5
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	glavnate kapusnice	0,5
ribez (beli, črni, rdeči)	0,02*	listnate kapusnice	1
kosmulje	0,02*	kolerabica	0,2
drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	solata in podobno	2
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	špinača in podobno	0,5
mešano sadje	0,02*	vodna kreša	0,05*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	radič witloof	0,05*
čebulasta zelenjava	0,02*	zelišča	2
paradižnik	0,05*	fižol s stroki	0,5
paprika	0,02*	grah s stroki	0,5
drugi razhudniki	0,02*	druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
bučnice z užitno lupino	0,02*	artičoka	2
bučnice z neužitno lupino	0,02*	por	0,5
sladka koruza	0,02*	druga stebelna zelenjava	0,05*
brokoli	0,02*	gojene gobe	0,05*
cvetača	0,05	divje gobe	1
druge cvetoče kapusnice	0,02*	stročnice	0,05*
glavnate kapusnice	0,2	laneno seme	0,2
listnate kapusnice	0,02*	makovo seme	0,2
kolerabica	0,02*	sezamovo seme	0,2
solata in podobno	0,5	sončnino seme	0,2
špinača in podobno	0,02*	repično seme	0,2
vodna kreša	0,02*	bombažno seme	0,2
radič witloof	0,02*	drugo seme oljnic	0,05*
zelišča	0,02*	krompir	0,05*
zelenjava - stročnice (presne)	0,05	čaj	0,5
por	0,02*	hmelj	30
druga stebelna zelenjava	0,02*	ječmen, oves	0,2
gobe	0,02*	druga žita	0,05*
stročnice	0,02*		
repično seme	0,05	1,2-DIBROMOETAN (ETILENDIBROMID)	mg/kg
drugo seme oljnic	0,02*	citrusi (agrumi)	0,01*
krompir	0,02*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*
čaj	0,1*	pečkato sadje	0,01*
hmelj	20	koščičarji	0,01*
koruza	0,05*	jagodičevje in grozdje	0,01*
druga žita	0,02*	mešano sadje	0,01*
CIPERMETRIN (vsota izomerov)	mg/kg	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*
(vključno druge mešane izomerne komponente)		čebulasta zelenjava	0,01*
citrusi (agrumi)	2	zelenjava - plodovke	0,01*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	zelenjava - kapusnice	0,01*
pečkato sadje	1	listna zelenjava in presna zelišča	0,01*
marelice	2	zelenjava - stročnice	0,01*
češnje	1	stebelna zelenjava	0,01*
		gobe	0,01*
		stročnice	0,01*

	mg/kg		mg/kg
oljnice - seme	0,01*	kosmulje	0,2
krompir	0,01*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
čaj	0,1*	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
hmelj	0,01*	olive	0,1*
žita	0,01	drugo mešano sadje	0,05*
		korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
<b>DAMINOZID</b>	mg/kg	česen	0,1
(vsota daminozida in 1,1-dimetil-hidrazina, izražena kot daminozid)		čebula	0,1
citrusi (agrumi)	0,02*	šalotka	0,1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	spomladanska čebula	0,1
jabolka	0,02*	druga čebulasta zelenjava	0,05*
drugo pečkato sadje	0,02*	razhudniki	0,2
koščičarji	0,02*	bučnice z užitno lupino	0,1
jagodičevje in grozdje	0,02*	bučnice z neužitno lupino	0,05*
mešano sadje	0,02*	sladka koruza	0,05*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	cvetoče kapusnice	0,1
čebulasta zelenjava	0,02*	glavnate kapusnice	0,1
zelenjava - plodovke	0,02*	listnate kapusnice	0,5
zelenjava - kapusnice	0,02*	kolerabica	0,05*
listna zelenjava in presna zelišča	0,02*	solata in podobno	0,5
zelenjava - stročnice (presne)	0,02*	špinača in podobno	0,5
stebelna zelenjava	0,02*	vodna kreša	0,05*
gobe	0,02*	radič witloof	0,05*
stročnice	0,02*	zelišča	0,5
oljnice - seme	0,05*	fižol s stroki	0,2
krompir	0,02*	grah s stroki	0,1
čaj	0,1*	druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
hmelj	0,1*	artičoka	0,1
žita	0,02*	por	0,2
		druga stebelna zelenjava	0,05*
<b>DDT</b>	mg/kg	gobe	0,05*
(vsota p,p'-DDT, o,p'-DDT, p,p'-TDE(DDD) izražena kot DDT)		stročnice (zrnje)	1
citrusi (agrumi)	0,05*	repično seme	0,1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	drugo seme oljnic	0,05*
pečkato sadje	0,05*	rani krompir	0,05*
koščičarji	0,05*	pozni krompir	0,5
jagodičevje in grozdje	0,05*	čaj	5
mešano sadje	0,05*	hmelj	5
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	žita	1
čebulasta zelenjava	0,05*	<b>DEMETON - S - METIL</b>	
zelenjava - plodovke	0,05*	<b>OKSIDEMETON - METIL</b>	
zelenjava - kapusnice	0,05*	<b>DEMETON - S - METIL - SULFONE</b>	mg/kg
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	korenje (posamič ali kombinirani)	a
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	druge rastline	
stebelna zelenjava	0,05*	(izraženo kot demeton-S-metil sulfon)	0,4
gobe	0,05*	a = dovoljeni so ostanki pod spodnjo mejo analitične determinacije	
stročnice	0,05*		
oljnice - seme	0,05*	<b>DIALAT, TRIALAT (vsota)</b>	mg/kg
krompir	0,05*	vse rastline	0,1
čaj	0,2		
hmelj	0,05*	<b>DIAZINON</b>	mg/kg
žita	0,05	citrusi	0,5
		orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
<b>DELTAMETRIN</b>	mg/kg	pečkato sadje	0,5
citrusi (agrumi)	0,05*	koščičarji	0,5
orehi, lupinarji I (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	namizno in vinsko grozdje	0,5
pečkato sadje	0,1	jagode (ne divje)	0,5
koščičarji	0,1	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,5
namizno in vinsko grozdje	0,1	borovnice	0,2
jagode (ne divje)	0,05*	ribez (beli, črni, rdeči)	0,2
robida	0,5	kosmulje	0,2
maline	0,5	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*
drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*
ribez (beli, črni, rdeči)	0,2	banane	0,5

kivi	mg/kg	0,5	DIKLORVOS	mg/kg
olive	0,5	vse rastline (razen žit in čaja)	0,1	
drugo mešano sadje	0,02*	čaj	0,1*	
rdeča pesa	0,5	žita	2	
korenček	0,5	DIKOFOL	mg/kg	
zelena	0,5	(vsota P,P'- in O,P'- izomerov)		
hren	0,5	citrusi	2	
pastinak	0,5	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	
redkev	0,5	pečkato sadje	1	
koleraba	0,5	koščičarji	0,02*	
repa	0,5	namizno in vinsko grozdje	1	
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	jagode (ne divje)	2	
čebulasta zelenjava	0,5	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	
zelenjava - plodovke	0,5	ribez (beli, črni, rdeči)	0,02*	
zelenjava - kapusnice	0,5	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	
listna zelenjava in presna zelišča	0,5	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	
zelenjava stročnice (presne)	0,5	banane	2	
beluš	0,5	smokve	0,02*	
zelena	0,5	drugo mešano sadje	0,02*	
artičoka	0,5	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	
por	0,5	česen	0,02*	
druga stebelna zelenjava	0,02*	druga čebulasta zelenjava	0,02*	
gojene gobe	0,5	paradižnik	0,5	
divje gobe	0,02*	paprika	0,5	
stročnice (zrnje)	0,02*	drugi razhudniki	0,02*	
zemeljski oreški	0,05*	bučnice z užitno lupino	0,5	
sončnino seme	0,05*	bučnice z neužitno lupino	0,5	
bombažno seme	0,05*	sladka koruza	0,02*	
drugo seme oljnic	0,05*	zelenjava - kapusnice	0,02*	
krompir	0,02*	listna zelenjava in presna zelišča	0,02*	
čaj	0,05*	fižol s stroki	0,5	
hmelj	0,05*	fižol brez strokov	0,5	
ajda, proso	0,02*	grah s stroki	0,5	
druga žita	0,05*	grah brez strokov	0,5	
DIKLOFLUANID	mg/kg	druga zelenjava stročnice	0,02*	
jagode	10	artičoka	0,02*	
grozdje	10	druga stebelna zelenjava	0,02*	
drugo jagodičevje	10	gojene gobe	0,02*	
solata	10	divje gobe	0,02*	
druge rastline	5	fižol	0,02*	
DIKLORPROP	mg/kg	druge stročnice	0,02*	
(vključno z diklorpropom P)		bombažno seme	0,1	
citrusi (agrumi)	0,05*	drugo seme oljnic	0,05*	
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	krompir	0,02*	
pečkato sadje	0,05*	čaj	20	
koščičarji	0,05*	hmelj	50	
jagodičevje in grozdje	0,05*	žita	0,02*	
mešano sadje	0,05*	DIKVAT		
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	(izražen kot dikvat kation)	mg/kg	
čebulasta zelenjava	0,05*	zelenjava	0,1	
zelenjava - plodovke	0,05*	druge rastline	0,05	
zelenjava - kapusnice	0,05*	DIMETOAT	mg/kg	
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	vse rastline (razen čaja)	1	
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	čaj	0,2	
stebelna zelenjava	0,05*	DINOZEB	mg/kg	
gobe	0,05*	citrusi (agrumi)	0,05*	
stročnice	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	
oljnice - seme	0,05*	pečkato sadje	0,05*	
krompir	0,05*	koščičarji	0,05*	
čaj	0,1*	jagodičevje in grozdje	0,05*	
hmelj	0,1*	mešano sadje	0,05*	
		korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	
		čebulasta zelenjava	0,05*	



	mg/kg		mg/kg
zelenjava - plodovke	0,05*	vodna kreša	0,02*
zelenjava - kapusnice	0,05*	radič witloof	0,02*
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	zelišča	0,02*
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	grah brez strokov (presen)	0,02*
stebelna zelenjava	0,05*	druga zelenjava stročnice (presne)	0,02*
gobe	0,05*	zelena	0,02*
stročnice	0,05*	druga stebelna zelenjava	0,02*
oljnice - seme	0,05*	gobe	0,02*
krompir	0,05*	fižol (zrnje)	0,02*
čaj	0,1*	druge stročnice (zrnje)	0,02*
hmelj	0,1*	bombažno seme	0,05*
		drugo seme oljnic	0,02*
DIOKSATION	mg/kg	krompir	0,02*
citrusi (agrumi)	0,05*	čaj	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	hmelj	0,02*
pečkato sadje	0,05*	pšenica	0,1
koščičarji	0,05*	ječmen, proso (sorghum)	0,2
jagodičevje in grozdje	0,05*	druga žita	0,02*
mešano sadje	0,05*		
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	DODINE	mg/kg
čebulasta zelenjava	0,05*	pečkato sadje	1
zelenjava - plodovke	0,05*	koščičarji	1
zelenjava - kapusnice	0,05*	druge rastline	0,2
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*		
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	ENDOSULFAN	mg/kg
stebelna zelenjava	0,05*	(vsota alfa in beta endosulfana in	
gobe	0,05*	endosulfan sulfata, izražena kot endosulfan)	
stročnice	0,05*	citrusi	1
oljnice - seme	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*
krompir	0,05*	pečkato sadje	1
čaj	0,1*	koščičarji	1
hmelj	0,1*	namizno in vinsko grozdje	1
		jagode (ne divje)	1
DISULFOTON	mg/kg	robida	1
(vsota disulfotona, disulfoton sulfoksida in		maline	1
disulfoton sulfona, izražena kot disulfoton)		drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
citrusi	0,02*	ribez (beli, črni, rdeči)	1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	kosmulje	1
pečkato sadje	0,02*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
koščičarji	0,02*	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
namizno in vinsko grozdje	0,02*	kivi	1
jagode (ne divje)	0,02*	olive	1
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	drugo mešano sadje	0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	rdeča pesa	0,2
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	korenček	0,2
ananas	0,02*	zelena	0,2
drugo mešano sadje	0,02*	redkev	0,2
korenček	3	kolerabica	0,2
pastinak	0,02*	repa	0,2
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
čebulasta zelenjava	0,02*	čebula	1
razhudniki	0,02*	druga čebulasta zelenjava	0,05*
bučnice z užitno lupino	0,02*	razhudniki	1
buče	0,02*	bučnice z užitno lupino	1
druge bučnice z neužitno lupino	0,02*	bučnice z neužitno lupino	1
sladka koruza	0,02*	sladka koruza	0,05*
brokoli	0,02*	cvetoče kapusnice	1
cvetača	0,02*	glavnate kapusnice	1
druge cvetoče kapusnice	0,02*	listnate kapusnice	1
brstični ohrovt	0,02*	kolerabica	0,05*
glavnato zelje	0,02*	solata in podobno	1
druge glavnate kapusnice	0,02*	špinača in podobno	1
listnate kapusnice	0,02*	vodna kreša	0,05*
kolerabica	0,02*	radič witloof	0,05*
solata in podobno	0,02*	zelišča	0,05*
špinača in podobno	0,02*	zelenjava stročnice	1

	mg/kg		mg/kg
kardij	1	bučnice z neužitno lupino	0,05*
zelena	1	sladka koruza	0,05*
artičoka	1	zelenjava - kapusnice	0,05*
por	1	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*
gojene gobe	1	gobe	0,05*
divje gobe	0,05*	stročnice	0,05*
stročnice	0,05*	oljnice - seme	0,05*
laneno seme	0,05*	krompir	0,05*
sončnino seme	0,05*	čaj	0,1*
repično seme	0,05*	hmelj	0,1*
soja	0,05*	koruza	0,05*
gorčica	0,05*	pšenica, tritikale	0,2
bombažno seme	0,3	ječmen, rž	0,5
drugo seme oljnic	0,1*	druga žita	0,05*
krompir	0,05*		
čaj	30	ETION	mg/kg
hmelj	0,1*	citrusi	2
pšenica, rž, tritikale, ječmen, oves	0,1	pečkato sadje	0,5
koruza	0,2	koščičasto sadje	0,5
druga žita	0,05*	namizno in vinsko grozdje	0,5
		čaj	2
		druge rastline	0,1
ENDRIN	mg/kg		
citrusi (agrumi)	0,01*	FENARIMOL	mg/kg
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*	citrusi	0,02*
pečkato sadje	0,01*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*
koščičarji	0,01*	pečkato sadje	0,3
jagodičevje in grozdje	0,01*	koščičarji	0,02*
mešano sadje	0,01*	namizno in vinsko grozdje	0,3
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*	jagode (ne divje)	0,3
čebulasta zelenjava	0,01*	maline	0,02*
zelenjava - plodovke	0,01*	ribez (beli, črni, rdeči)	1
zelenjava - kapusnice	0,01*	kosmulje	1
listna zelenjava in presna zelišča	0,01*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*
zelenjava - stročnice (presne)	0,01*	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*
stebelna zelenjava	0,01*	mešano sadje	0,02*
gobe	0,01*	banane	0,3
stročnice	0,01*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*
oljnice - seme	0,01*	čebulasta zelenjava	0,02*
krompir	0,01*	razhudniki	0,02*
čaj	0,01*	bučnice z užitno lupino	0,02*
hmelj	0,1*	bučnice z neužitno lupino	0,02*
žita	0,01	sladka koruza	0,02*
		zelenjava - kapusnice	0,02*
ETEFON	mg/kg	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
citrusi (agrumi)	0,05*	grah s stroki	0,02*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*	grah brez strokov - presen	0,02*
pečkato sadje	3	druga zelenjava - stročnice (prene)	0,02*
češnjice	3	artičoka	0,02*
drugi koščičarji	0,05*	druga stebelna zelenjava	0,02*
namizno in vinsko grozdje	0,05*	gobe	0,02*
jagode (ne divje)	0,05*	stročnice	0,02*
ribez (beli, črni, rdeči)	5	oljnice - seme	0,02*
drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	krompir	0,02*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	čaj	0,05*
smokve	0,05*	hmelj	5
olive	0,05*	pšenica, ječmen	0,02*
ananas	0,05*	druga žita	0,02*
drugo mešano sadje	0,05*		
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	FENBUTATIN OKSID	mg/kg
čebula	0,05*	citrusi	0,05*
druga čebulasta zelenjava	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
paradižnik	3	pečkato sadje	2
paprika	3	koščičarji	0,05*
drugi razhudniki	0,05*	namizno in vinsko grozdje	2
bučnice z užitno lupino	0,05*		

	mg/kg		mg/kg
jagode (ne divje)	0,05*	zelenjava - plodovke	0,05*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	zelenjava - kapusnice	0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	zelenjava stročnice	0,05*
banane	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*
drugo mešano sadje	0,05*	gobe	0,05*
korenasta in gomoljasta zelenjava	0,05*	stročnice	0,05*
čebulasta zelenjava	0,05*	oljnice - seme	0,05*
razhudniki	0,05*	krompir	0,1
kumare	0,5*	čaj	0,1*
druge bučnice z užitno lupino	0,05*	hmelj	0,5
bučnice z neužitno lupino	0,05*	žita	0,05*
sladka koruza	0,05*		
zelenjava - kapusnice	0,05*	FENVALERAT	mg/kg
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	vkjučno druge mešane izomernekomponente	
fižol s stroki	0,05*	(vsota izomerov)	
fižol brez strokov	0,05*	citrusi (agrumi)	0,05*
druga zelenjava - stročnice (presne) (presne)	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
stebelna zelenjava	0,05*	pečkato sadje	1
gobe	0,05*	koščičarji	0,05*
stročnice (zrnje)	0,05*	namizno in vinsko grozdje	1
bombažno seme	0,05*	jagode (ne divje)	0,05*
drugo seme oljnic	0,05*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
krompir	0,05*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
čaj	0,1*	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
hmelj	0,1*	mešano sadje	0,05*
žita	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
		čebulasta zelenjava	0,05*
FENITROTION	mg/kg	paradižnik	1
citrusi	2	paprika	0,2
čaj	0,5	druga zelenjava plodovke	0,05*
druge rastline	0,5	kumare	0,2
		druge bučnice z užitno lupino	0,05*
FENKLORFOS	mg/kg	melone	0,2
(vsota fenklorfosa in fenklorfos oksona, izražena kot fenklorfos)		buče	0,5
citrusi (agrumi)	0,01*	lubenice	0,5
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*	druge bučnice z neužitno lupino	0,05*
pečkato sadje	0,01*	sladka koruza	0,05*
koščičarji	0,01*	cvetoče kapusnice	1
jagodičevje in grozdje	0,01*	glavnate kapusnice	0,05*
mešano sadje	0,01*	kitajski kapus	1
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*	druge listnate kapusnice	0,05*
čebulasta zelenjava	0,01*	kolerabica	0,05*
zelenjava plodovke	0,01*	solata in podobno	0,05*
zelenjava - kapusnice	0,01*	špinaca in podobno	0,05*
listna zelenjava in presna zelišča	0,01*	vodna kreša	0,05*
zelenjava - stročnice (presne)	0,01*	radič witloof	0,05*
stebelna zelenjava	0,01*	zelišča	0,05*
gobe	0,01*	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
stročnice	0,01*	stebelna zelenjava	0,05*
oljnice - seme	0,01*	gobe	0,05*
krompir	0,01*	stročnice	0,05*
čaj	0,1*	oljnice - seme	0,1
hmelj	0,1*	krompir	0,05*
		čaj	10
FENTIN	mg/kg	hmelj	5
(fentin, izražen kot trifeniltin kation)		ječmen, oves	0,2
citrusi	0,05*	druga žita	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*		
pečkato sadje	0,05*	FLUCITRINAT	mg/kg
koščičarji	0,05*	(vsota izomerov)	
jagodičevje in grozdje	0,05*	čaj	0,1*
mešano sadje	0,05*		
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	FOKSIM	mg/kg
čebulasta zelenjava	0,05*	čaj	0,1*

FORAT	mg/kg	FOSFOROVODIK	mg/kg
(vsota forata, oksigen analoga in njenih sulfoksidov in sulfonov, izražena kot forat)		(fosfidi, izraženi kot fosforovodik)	
citrusi	0,05*	žita	0,1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	FOSMET	mg/kg
pečkato sadje	0,05*	(vsota fosmeta in fosmet oksona, izražena kot fosmet)	
koščičarji	0,05*	čaj	0,1*
namizno in vinsko grozdje	0,05*	FURATIOKARB	mg/kg
jagode (ne divje)	0,05*	citrusi (agrumi)	0,05*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	pečkato sadje	0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	koščičarji	0,05*
mešano sadje	0,05*	jagodičevje in grozdje	0,05*
rdeča pesa	0,05*	mešano sadje	0,05*
korenček	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
pastinak	0,05*	čebulasta zelenjava	0,05*
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	razhudniki	0,05*
čebulasta zelenjava	0,05*	bučnice z užitno lupino	0,05*
razhudniki	0,05*	bučnice z neužitno lupino	0,05*
kumare	0,05*	sladka koruza	0,05*
druge bučnice z užitno lupino	0,05*	cvetoče kapusnice	0,1
bučnice z neužitno lupino	0,05*	glavnate kapusnice	0,05
sladka koruza	0,05*	listnate kapusnice	0,05*
cvetoče kapusnice	0,05*	kolerabica	0,05*
glavnate kapusnice	0,05*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
listnate kapusnice	0,05*	fižol s stroki	0,05*
kolerabica	0,05*	fižol brez strokov	0,05*
solata in podobno	0,05*	druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
špinača in podobno	0,05*	zelena	0,05*
vodna kreša	0,05*	druga stebelna zelenjava	0,05*
radič witloof	0,05*	gobe	0,05*
zelišča	0,05*	fižol	0,05*
zelenjava stročnice	0,05*	druge stročnice (zrnje)	0,05*
zelena	0,05*	repično seme	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,05*	soja	0,05*
gobe	0,05*	bombažno seme	0,05*
fižol	0,05*	drugo seme oljnic	0,05*
druge stročnice	0,05*	krompir	0,05*
laneno seme	0,05*	čaj	0,1*
zemeljski oreški	0,1	hmelj	5
repično seme	0,05*	žita	0,05*
drugo seme oljnic	0,05*	GLIFOSAT	mg/kg
krompir	0,05*	citrusi (agrumi)	0,1*
čaj	0,1*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*
hmelj	0,1*	pečkato sadje	0,1*
koruza	0,05*	koščičarji	0,1*
druga žita	0,05*	namizno in vinsko grozdje	0,1*
FORMOTION	mg/kg	jagode (ne divje)	0,1*
citrusi	0,2	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,1*
druge rastline	0,1	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,1*
FOSALON	mg/kg	divje jagodičevje in divji ribez	0,1*
citrusi	1	olive (namizne)	0,1*
pečkato sadje	2	olive (za ekstrakcijo olja)	2
breskve	2	drugo mešano sadje	0,1*
jagode	1	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,1*
olive	0,1	čebulasta zelenjava	0,1*
korenasta zelenjava	0,1	razhudniki	0,1*
druge rastline	1	bučnice z užitno lupino	0,1*
FOSFAMIDON	mg/kg	bučnice z neužitno lupino	0,1*
vse rastline (razen žit)	0,15	sladka koruza	0,1*
žita	0,05	cvetoče kapusnice	0,1*
		glavnate kapusnice	0,1*
		listnate kapusnice	0,1*
		kolerabica	0,1*

solata in podobno	0,1*	banane	2
špinača in podobno	0,1*	drugo mešano sadje	0,02*
vodna kreša	0,1*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*
radič witloof	0,1*	čebulasta zelenjava	0,02*
zelišča	0,1*	paradižnik	0,5
zelenjava - stročnice (presne)	0,1*	drugi razhudniki	0,02*
stebelna zelenjava	0,1*	bučnice z užitno lupino	0,2
gojene gobe	0,1*	melone	2
divje gobe	50	druge bučnice z neužitno lupino	0,02*
fižol	2	sladka koruza	0,02*
grah	3	cvetoče kapusnice	0,02*
druge stročnice	0,1*	glavnate kapusnice	0,02*
laneno seme	10	listnate kapusnice	0,02*
soja	20	kolerabica	0,02*
repično seme	10	solata in podobno	0,02*
gorčica	10	špinača in podobno	0,02*
drugo seme oljnic	0,1*	vodna kreša	0,02*
krompir	0,1*	radič witloof	0,02*
čaj	0,1*	zelišča	0,02*
hmelj	0,1*	zelenjava - stročnice (presne)	0,02*
pšenica, rž, tritikale	5	stebelna zelenjava	0,02*
ječmen, oves, sorgum	20	gobe	0,02*
druga žita	0,1*	stročnice	0,02*
HEKSAKLORCIKLOHEKSAN (HCH)	mg/kg	oljnice - seme	0,02*
(vsota alfa in beta izomera)		rani krompir	0,02*
žita	0,02	pozni krompir	5
čaj	0,2	čaj	0,1*
HEKSAKLOROBENZEN (HCB)	mg/kg	hmelj	0,1*
žita	0,01	žita	0,02*
čaj	0,01*	IPRODION	mg/kg
HEPTAKLOR		limone	5
(vsota heptaklora in heptaklor epoksida)	mg/kg	mandarine	2
citrusi (agrumi)	0,01*	drugi citrusi (agrumi)	0,02*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*	lešniki	0,2
pečkato sadje	0,01*	drugi orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*
koščičarji	0,01*	pečkato sadje	10
jagodičevje in grozdje	0,01*	koščičarji	5
mešano sadje	0,01*	namizno in vinsko grozdje	10
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*	jagode (ne divje)	10
čebulasta zelenjava	0,01*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	5
zelenjava plodovke	0,01*	borovnice	10
zelenjava - kapusnice	0,01*	ribez (beli, črni, rdeči)	10
listna zelenjava in presna zelišča	0,01*	kosmulje	10
zelenjava - stročnice (presne)	0,01*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*
stebelna zelenjava	0,01*	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*
gobe	0,01*	banane	3
stročnice	0,01*	kivi	5
oljnice - seme	0,01*	drugo mešano sadje	0,02*
krompir	0,01*	rdeča pesa	0,5
čaj	0,02*	korenček	0,3
hmelj	0,01*	hren	0,1
žita	0,01	pastinak	0,1
IMAZALIL	mg/kg	redkev	0,3
citrusi (agrumi)	5	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	česen	5
pečkato sadje	5	čebula	5
koščičarji	0,02*	šalotka	5
namizno in vinsko grozdje	0,02*	spomladanska čebula	3
jagode (ne divje)	0,02*	druga čebulasta zelenjava	0,02*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	razhudniki	5
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	bučnice z užitno lupino	2
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	melone	0,3
		druge bučnice z neužitno lupino	0,02*
		sladka koruza	0,02*
		cvetoče kapusnice	0,05

brstični ohrovt	0,5	stročnice	0,02*
glavnato zelje	5	oljnice - seme	0,02*
druge glavnate kapusnice	0,02*	krompir	0,02*
kitajski kapus	5	čaj	0,1*
druge listnate kapusnice	0,02*	hmelj	0,1*
kolerabica	0,1		
solata in podobno	10	KAPTAN, FOLPET (vsota)	mg/kg
špinača in podobno	0,02*	pečkato sadje	3
vodna kreša	0,02*	koščičasto sadje	2
radič witloof	2	jagodičevje in grozdje	3
zelišča	10	paradižnik	3
fižol s stroki	5	solata	2
grah s stroki	1	eskariolka	2
grah brez strokov	0,2	fižol	2
druga zelenjava - stročnice (presne)	0,02*	grah	2
rabarbara	0,2	por	2
druga stebelna zelenjava	0,02*	druge rastline	0,1
gobe	0,02*		
stročnice	0,2	KARBARIL	mg/kg
laneno seme	0,1	jabolka	3
repično seme	0,5	hruške	3
drugo seme oljnice	0,02*	marelice	3
krompir	0,02*	breskve	3
čaj	0,1*	slive	3
hmelj	0,1*	grozdje	3
pšenica	0,5	solata in podobno	3
ječmen	1	kapusnice	3
riž	3	riž	1
druga žita	0,02*	druga žita	0,5
		druge rastline	1
KAMFEKLOR( toksafen)	mg/kg		
citrusi (agrumi)	0,1*	KARBOFURAN	mg/kg
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*	(vsota karbofurana in 3-hidroksikarbofurana,	
pečkato sadje	0,1*	izražena kot karbofuran)	
koščičarji	0,1*	citrusi (agrumi)	0,1*
jagodičevje in grozdje	0,1*	lešniki	0,1*
mešano sadje	0,1*	drugi orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,1*	pečkato sadje	0,1*
čebulasta zelenjava	0,1*	koščičarji	0,1*
zelenjava plodovke	0,1*	namizno in vinsko grozdje	0,01*
zelenjava - kapusnice	0,1*	jagode (ne divje)	0,1*
listna zelenjava in presna zelišča	0,1*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,1*
zelenjava - stročnice (presne)	0,1*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,1*
stebelna zelenjava	0,1*	divje jagodičevje in divji ribez	0,1*
gobe	0,1*	mešano sadje	0,1*
stročnice	0,1*	korenček	0,3
oljnice - seme	0,1*	zelena	0,1*
krompir	0,1*	pastinak	0,3
čaj	0,1*	redkev	0,5
hmelj	0,1*	koleraba	0,1*
		repa	0,1*
KAPTAFOL	mg/kg	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,1*
citrusi (agrumi)	0,02*	česen	0,3
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	čebula	0,3
pečkato sadje	0,02*	šalotka	0,3
koščičarji	0,02*	druga čebulasta zelenjava	0,1*
jagodičevje in grozdje	0,02*	razhudniki	0,1*
mešano sadje	0,02*	bučnice z užitno lupino	0,1*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	melone	0,1*
čebulasta zelenjava	0,02*	druge bučnice z neužitno lupino	0,1*
zelenjava plodovke	0,02*	sladka koruza	0,1*
zelenjava - kapusnice	0,02*	cvetoče kapusnice	0,2
listna zelenjava in presna zelišča	0,02*	glavnate kapusnice	0,1*
zelenjava - stročnice (presne)	0,02*	listnate kapusnice	0,1*
stebelna zelenjava	0,02*	kolerabica	0,2
gobe	0,02*	listna zelenjava in presna zelišča	0,1*

fižol s stroki	0,1*	KINOMETIONAT	mg/kg
fižol brez strokov	0,1*	vse rastline	0,3
druga zelenjava - stročnice (presne) (presne)	0,1*	KLORBENZILAT	mg/kg
zelenjava	0,1*	orehi	0,2
por	0,1*	druge rastline	2
druga stebelna zelenjava	0,1*	KLORDAN	mg/kg
gobe	0,1*	(vsota cis- in trans- izomerov)	
fižol	0,1*	žita	0,02
druge stročnice (zrnje)	0,1*	čaj	0,02*
laneno seme	0,1*	KLORFENVINFOS	mg/kg
zemeljski oreški	0,1*	(vsota E- in Z- izomerov)	
sezamovo seme	0,1*	citrusi	1
sončnino seme	0,1*	drugo sadje	0,05
repično seme	0,1*	korenasta ali gomoljna zelenjava	0,5
soja	0,1*	čebulasta zelenjava	0,5
bombažno seme	0,1*	peteršilj	0,5
drugo seme oljnic	0,1*	zelenjava	0,5
krompir	0,1*	gobe	0,05
čaj	0,2*	druge rastline	0,1
hmelj	10	KLORMEKVAT	mg/kg
riž, oves	0,1*	citrusi	0,05*
druga žita	0,1*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*
KARBOSULFAN	mg/kg	jabolka	0,05*
citrusi (agrumi)	0,05*	hruške	3
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	drugo pečkato sadje	0,05*
pečkato sadje	0,05*	koščičarji	0,05*
koščičarji	0,05*	jagode (ne divje)	1
jagodičevje in grozdje	0,05*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
mešano sadje	0,05*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
korenček	0,1	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
pastinak	0,1	olive	0,1*
koleraba	0,05*	drugo mešano sadje	0,05*
repa	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	čebulasta zelenjava	0,05*
čebula	0,05*	paradižnik	0,05*
druga čebulasta zelenjava	0,05*	drugi razhudniki	0,05*
razhudniki	0,05*	bučnice z užitno lupino	0,05*
bučnice z užitno lupino	0,05*	bučnice z neužitno lupino	0,05*
bučnice z neužitno lupino	0,05*	sladka koruza	0,05*
sladka koruza	0,05*	zelenjava - kapusnice	0,05*
cveče kapusnice	0,05*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
glavnate kapusnice	0,05*	fižol s stroki	0,05
listnate kapusnice	0,05*	fižol brez strokov	0,05
kolerabica	0,05*	grah s stroki	0,05
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	grah brez strokov	0,05
zelenjava - stročnice (presne) (presne)	0,05*	druga zelenjava stročnice (presne)	0,05*
zelenjava	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*
por	0,05*	gojene gobe	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,05*	divje gobe	0,05*
gobe	0,05*	stročnice	0,05*
stročnice (zrnje)	0,05*	laneno seme	0,1*
oljnice - seme	0,05*	repično seme	0,1*
sončnino seme	0,05*	bombažno seme	0,1*
repično seme	0,05*	drugo seme oljnic	0,1*
bombažno seme	0,05*	krompir	0,05*
drugo	0,05*	čaj	0,1*
krompir	0,05*	hmelj	0,1*
čaj	0,1*	oves	5
hmelj	0,05*	pšenica, rž, tritikale, ječmen	2
žita	0,05*	koruza	0,05*
KARTAP	mg/kg	druga žita	0,05*
čaj	20		

KLOROKSURON	mg/kg		mg/kg
vse rastline	0,2	drugi citrusi	0,05*
		orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
KLORPIRIFOS	mg/kg	pečkato sadje	0,5
grenivke	0,3	breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,5
limone	0,2	drugi koščičarji	0,05*
limete	0,3	namizno in vinsko grozdje	0,2
mandarine (vključno s klementinami in drugimi hibridi)	2	jagode (ne divje)	0,5
pomaranče	0,3	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
pomelo	0,3	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
drugi citrusi (agrumi)	0,3	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	mešano sadje	0,05*
pečkato sadje	0,5	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
češnjice	0,3	čebulasta zelenjava	0,05*
breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,2	razhudniki	0,5
slive	0,2	bučnice z užitno lupino	0,05*
drugi koščičarji	0,05*	bučnice z neužitno lupino	0,05*
namizno in vinsko grozdje	0,5	sladka koruza	0,05*
jagode (ne divje)	0,2	cvetoče kapusnice	0,05*
robida	0,5	glavnate kapusnice	0,05*
maline	0,5	listnate kapusnice	0,05*
drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	kolerabica	0,05*
ribez (beli, črni, rdeči)	1	solata in podobno	0,05*
kosmulje	1	špinača in podobno	0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	vodna kreša	0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	radič witloof	0,05*
banane	3	zelišča	0,05*
kivi	2	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
drugo mešano sadje	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*
korenček	0,1	gobe	0,05*
redkev	0,2	stročnice	0,05*
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	oljnice seme	0,05*
čebula	0,2	krompir	0,05*
druga čebulasta zelenjava	0,05*	čaj	0,1*
razhudniki	0,5	hmelj	0,1*
bučnice z užitno lupino	0,05*	žita	3
bučnice z neužitno lupino	0,05*		
sladka koruza	0,05*	KLOROTALONIL	mg/kg
cvetoče kapusnice	0,05*	citrusi (agrumi)	0,01*
glavnate zelje	1	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*
druge glavnate kapusnice	0,05*	pečkato sadje	1
kitajski kapus	0,5	marelice	1
druge listnate kapusnice	0,05*	breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	1
kolerabica	0,05*	drugo koščičasto sadje	0,01*
solata in podobno	0,05*	namizno grozdje	1
špinača in podobno	0,05*	vinsko grozdje	3
vodna kreša	0,05*	jagode (ne divje)	3
radič witloof	0,05*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	10
zelišča	0,05*	brusnice	2
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	ribez (beli, črni, rdeči)	10
artičoka	1	kosmulje	10
druga stebelna zelenjava	0,05*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,01*
gobe	0,05*	divje jagodičevje in divji ribez	0,01*
stročnice	0,05*	banane	0,2
oljnice - seme	0,05*	drugo mešano sadje	0,01*
krompir	0,05*	korenček	1
čaj	0,1*	zelena	0,5
hmelj	0,1*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*
ječmen	0,2	česen	0,5
oves, rž, druga žita	0,05*	čebula	0,5
		šalotka	0,5
KLORPIRIFOS METIL	mg/kg	spomladanska čebula	5
limone	0,3	druga čebulasta zelenjava	0,01*
mandarine	1	razhudniki	2
pomaranče	0,5	kumare	1



	mg/kg		mg/kg
kumare za vlaganje	5	vodna kreša	0,02*
druge bučnice z užitno lupino	0,01*	radič witloof	0,02*
bučnice z neužitno lupino	1	zelišča	1
sladka koruza	0,01*	fižol s stroki	0,2
cvetoče kapusnice	3	grah s stroki	0,2
brstični ohrovt	0,5	grah brez strokov	0,2
glavnato zelje	3	druga zelenjava - stročnice (presne)	0,02*
druge glavnate kapusnice	0,01*	beluš	0,02*
listnate kapusnice	0,01*	druga stebelna zelenjava	0,02*
kolerabica	0,01*	gojene gobe	0,02*
solata in podobno	0,01*	divje gobe	0,02*
špinača in podobno	0,01*	stročnice	0,02*
vodna kreša	0,01*	oljnice - seme	0,02
radič witloof	0,01*	krompir	0,02*
zelišča	5	čaj	1
fižol brez strokov	0,05	hmelj	10
grah s stroki	2	ječmen	0,05
druga zelenjava - stročnice (presne)	0,01*	druga žita	0,02*
zelena	10		
por	10	LINDAN	mg/kg
druga stebelna zelenjava	0,01*	gama izomer heksaklorcikloheksana (HCH)	
gojene gobe	2	koščičasto sadje	0,5
divje gobe	0,01*	grozdje	0,5
stročnice	0,01*	listna zelenjava	2
zemeljski oreški	0,05	korenje	0,1
druge oljnice - seme	0,01*	paradižnik	0,5
krompir	0,01*	žita	0,1
čaj	0,1*	čaj	0,2
hmelj	50	drugo	1
pšenica, rž, ječmen, oves, tritikale	0,1		
druga žita	0,01*	MALATION	mg/kg
		(vsota malationa in malaoksona, izražena kot malation)	
KVINALFOS	mg/kg	citrusi	2
čaj	2	zelenjava - razen korenasta zelenjava	3
		žita	8
LAMBDA-CIHALOTRIN	mg/kg	čaj	0,5
citrusi (agrumi)	0,02*	druge rastline	0,5
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*		
pečkato sadje	0,1	MALEIN HIDRAZID	mg/kg
marelice	0,2	citrusi (agrumi)	1*
breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,2	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	1*
drugi koščičarji	0,1	pečkato sadje	1*
namizno in vinsko grozdje	0,2	koščičarji	1*
jagode (ne divje)	0,02*	jagodičevje in grozdje	1*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02	mešano sadje	1*
ribez (beli, črni, rdeči)	0,1	korenasta ali gomoljasta zelenjava	1*
kosmulje	0,1	spomladanska čebula	1*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	druga čebulasta zelenjava	10
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	zelenjava plodovke	1*
mešano sadje	0,02*	zelenjava - kapusnice	1*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	listna zelenjava in presna zelišča	1*
spomladanska čebula	0,02*	zelenjava - stročnice (presne)	1*
druga čebulasta zelenjava	0,02*	stebelna zelenjava	1*
razhudniki	0,02*	gobe	1*
bučnice z užitno lupino	0,1	stročnice	1*
bučnice z neužitno lupino	0,02*	oljnice - seme	1*
sladka koruza	0,02*	rani krompir	1*
cvetoče kapusnice	0,02*	pozni krompir	50
brstični ohrovt	0,05	čaj	1*
glavnato zelje	0,2	hmelj	1*
druge glavnate kapusnice	0,02*		
listnate kapusnice	0,02*	MANEB, MANKOZEB, METIRAM, PROPINEB, ZINEB	mg/kg
kolerabica	0,02*	(vsota, izražena kot CS2)	
solata in podobno	1	citrusi (agrumi)	5
špinača in podobno	0,02*		

orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*	jagodičevje in grozdje	0,05*
pečkato sadje	3	mešano sadje	0,05*
marelice	2	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
češnje	1	čebulasta zelenjava	0,05*
breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	2	zelenjava - plodovke	0,05*
slive	1	zelenjava - kapusnice	0,05*
drugi koščičarji	0,05*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
namizno in vinsko grozdje	2	zelenjava stročnice (presne)	0,05*
jagode (ne divje)	2	stebelna zelenjava	0,05*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	gobe	0,05*
ribez (beli, črni, rdeči)	5	stročnice	0,05*
kosmulje	5	oljnice - seme	0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	krompir	0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	čaj	0,05*
mešano sadje	0,05*	hmelj	0,1*
korenček	0,2	žita	0,05*
zelena	0,2		
redkev	0,2	METALAKSIL	mg/kg
črni koren	0,2	citrusi (agrumi)	0,05*
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
česen	0,5	pečkato sadje	1
čebula	0,5	češnje	0,05*
šalotka	0,5	breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,05*
druga čebulasta zelenjava	0,05*	drugi koščičarji	0,05*
paradižnik	3	namizno grozdje	2
drugi razhudniki	2	vinsko grozdje	1
kumare	0,5	jagode (ne divje)	0,5
kumare za vlaganje	2	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
bučke	2	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
druge bučnice z užitno lupino	0,05*	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
bučnice z neužitno lupino	0,5	avokado	0,05*
sladka koruza	0,05*	kivi	0,05*
cvetoče kapusnice	1	drugo mešano sadje	0,05*
glavnate kapusnice	1	korenček	0,1
listnate kapusnice	0,5	pastinak	0,1
kolerabica	0,1*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
solata in podobno	5	čebulasta zelenjava	0,05*
špinača in podobno	0,05*	paradižnik	0,05*
vodna kreša	0,3	paprika	0,05*
radič witloof	0,2	drugi razhudniki	0,05*
zelišča	5	bučnice z užitno lupino	0,05*
fižol s stroki	1	melone	0,05*
fižol brez strokov	0,1	lubenice	0,05*
grah s stroki	1	druge bučnice z neužitno lupino	0,05*
grah brez strokov	0,1	sladka koruza	0,05*
druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	cvetoče kapusnice	0,05*
zelena	0,5	glavnato zelje	1
por	3	druge glavnate kapusnice	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,05*	kitajski kapus	0,05*
gobe	0,05*	zeleni ohrovt	0,05*
stročnice	0,05*	druge listnate kapusnice	0,05*
repično seme	0,5	kolerabica	0,05*
drugo seme oljnic	0,1*	solata in podobno	0,05*
krompir	0,05*	špinača in podobno	0,05*
čaj	0,1*	vodna kreša	0,05*
hmelj	25	radič witloof	0,05*
ječmen, oves	2	zelišča	0,05*
pšenica, rž	1	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
druga žita	0,05*	artičoka	0,05*
		por	0,05*
MEKARBAM	mg/kg	druga stebelna zelenjava	0,05*
citrusi	2	gobe	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	stročnice (zrnje)	0,05*
pečkato sadje	0,05*	laneno seme	0,05*
koščičarji	0,05*	drugo seme oljnic	0,05*

krompir	0,05*	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*
čaj	0,1*	olive	1
hmelj	10	drugo mešano sadje	0,02*
žita	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*
		čebula	0,02*
<b>METAMIDOFOS</b>	<b>mg/kg</b>	šalotka	0,02*
citrusi (agrumi)	0,2	druga čebulasta zelenjava	0,02*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*	razhudniki	0,02*
pečkato sadje	0,05	bučnice z užitno lupino	0,02*
marelice	0,1	bučnice z neužitno lupino	0,02*
breskve	0,05	sladka koruza	0,02*
slive	0,3	cvetoče kapusnice	0,02*
drugi koščičarji	0,01*	glavnate kapusnice	0,02*
namizno in vinsko grozdje	0,01*	listnate kapusnice	0,02*
jagode (ne divje)	0,01*	kolerabica	0,02*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,01*	solata in podobno	0,02*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,01*	špinača in podobno	0,02*
divje jagodičevje in divji ribez	0,01*	vodna kreša	0,02*
mešano sadje	0,01*	radič witloof	0,02*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*	zelišča	0,02*
čebulasta zelenjava	0,01*	zelenjava - stročnice (presne)	0,02*
paradižnik	0,5	por	0,02*
paprika	0,01*	druga stebelna zelenjava	0,02*
jajčevcevec	0,2	gobe	0,02*
drugi razhudniki	0,01*	stročnice	0,02*
kumare	1	repično seme	0,05*
druge bučnice z užitno lupino	0,01*	bombažno seme	0,02*
bučnice z neužitno lupino	0,01*	drugo seme oljnic	0,02*
sladka koruza	0,01*	krompir	0,02*
cvetoče kapusnice	0,5	čaj	0,1*
glavnate kapusnice	0,5	hmelj	3
listnate kapusnice	0,01*	žita	0,02*
kolerabica	0,01*		
solata	0,2	<b>METILBROMID</b>	<b>mg/kg</b>
druga solata in podobno	0,01*	citrusi (agrumi)	0,05*
špinača in podobno	0,01*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1
vodna kreša	0,01*	pečkato sadje	0,05*
radič witloof	0,01*	marelice	0,1
zelišča	0,01*	breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,1
zelenjava - stročnice (presne) s stroki	0,5	slive	0,1
zelenjava - stročnice (presne) brez strokov	0,01*	namizno in vinsko grozdje	0,1
artičoka	0,1	jagode (ne divje)	0,05*
por	0,01*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,01*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
gobe	0,01*	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
fižol	0,01*	mešano sadje (razen smokve)	0,05*
leča	0,01*	smokve	0,1
grah	0,01*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
druge stročnice	0,01*	čebulasta zelenjava	0,05*
bombažno seme	0,1	zelenjava plodovke	0,05*
drugo seme oljnic	0,01*	zelenjava - kapusnice	0,05*
krompir	0,01*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
čaj	0,1*	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
hmelj	2	stebelna zelenjava	0,05*
žita	0,01*	gobe	0,05*
		oljnice - seme	0,1*
<b>METIDATION</b>	<b>mg/kg</b>	krompir	0,05*
citrusi	2	čaj	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	hmelj	0,05*
pečkato sadje	0,3	žita	0,1
češnjje	0,02*		
drugi koščičarji	0,2	<b>METILPARATION</b>	<b>mg/kg</b>
namizno in vinsko grozdje	0,5	( vključno METILPARAOKSON)	
jagode (ne divje)	0,02*	vse rastline	0,2
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*		
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*		

METOKSIKLOR	mg/kg	OGLJIKOV TETRAKLORID	mg/kg
vse rastline	10	žita	0,1
METOMIL, TIODIKARB	mg/kg	OMETOAT	mg/kg
(vsota metomila in tiodikarba, izražena kot metomil)		češnje	0,4
citrusi	0,05*	jagodičevje	0,1
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	radič witlof	0,4
jabolka	1	artičoka	0,4
hruške	0,05*	špinača	0,4
drugo pečkato sadje	0,05*	čebula	0,1
koščičarji	0,05*	por	0,1
namizno in vinsko grozdje	3	korenasta zelenjava	0,1
jagode (ne divje)	0,05*	čaj	0,1
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	druge rastline	0,2
ribez (beli, črni, rdeči)	0,05*	PARAKVAT	mg/kg
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	citrusi (agrumi)	0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
olive	0,05*	pečkato sadje	0,05*
drugo mešano sadje	0,05*	koščičarji	0,05*
redkev	0,5*	jagodičevje in grozdje	0,05*
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	mešano sadje	0,05*
čebulasta zelenjava	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
razhudniki	0,05*	čebulasta zelenjava	0,05*
kumare	0,05*	zelenjava plodovke	0,05*
bučke	0,05*	zelenjava - kapusnice	0,05*
druge bučnice z užitno lupino	0,05*	listna zelenjava in presna zelišča	0,05*
bučnice z neužitno lupino	0,2	zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
sladka koruza	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*
cvetoče kapusnice	0,05*	gobe	0,05*
glavnate kapusnice	0,05*	stročnice	0,05*
listnate kapusnice	0,05*	oljnice - seme	0,05*
kolerabica	0,05*	krompir	0,05*
solata in podobno	0,05*	čaj	0,1*
špinača in podobno	2	hmelj	0,1*
vodna kreša	0,05*	PARATION, vključno PARAOXON	mg/kg
radič witlof	0,05*	vse rastline	0,5
zelišča	0,05*	PERMETRIN (vsota izomerov)	mg/kg
fižol s stroki	0,05*	citrusi (agrumi)	0,5
grah s stroki	0,05*	mandeljni	0,1
druga zelenjava stročnice (presne)	0,05*	drugi lupinarji	0,05*
komarček	0,05*	pečkato sadje	1
artičoka	0,05*	koščičarji	1
druga stebelna zelenjava	0,05*	namizno in vinsko grozdje	1
gobe	0,05*	jagode (ne divje)	1
stročnice	0,05*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*
soja	0,2	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*
bombažno seme	0,5	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*
drugo seme oljnic	0,05*	kivi	1
krompir	0,05*	drugo mešano sadje	0,05*
čaj	0,1*	zelena	0,1
hmelj	10	redkev	0,1
žita	0,05*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
MEVINFOS	mg/kg	čebulasta zelenjava	0,05*
citrusi	0,2	razhudniki	0,5
pečkato sadje	0,2	bučnice z užitno lupino	0,1
marelice	0,2	bučnice z neužitno lupino	0,1
drugo koščičasto sadje	0,5	sladka koruza	0,1
listna zelenjava	0,5	cvetača	0,1
drugo	0,1	druge cvetoče kapusnice	0,05*
MONOKROTOFOS	mg/kg	glavnato zelje	1
čaj	0,1*	glavnate kapusnice	0,05*
OGLJIKOV DISULFID	mg/kg	listnate kapusnice	1
žita	0,1	kolerabica	0,05*
		solata in podobno	2

	mg/kg		mg/kg
špinača in podobno	1	grah brez strokov	0,05*
vodna kreša	0,05*	druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
radič witloof	0,05*	stebelna zelenjava	0,05*
zelišča	2	gojene gobe	0,05*
fižol s stroki	0,5	divje gobe	0,05*
grah s stroki	0,1	stročnice	0,05*
druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	laneno seme	0,05*
zelená	2	zemeljski oreški	0,05*
por	0,5	sončnino seme	0,05*
rabarbara	2	repično seme	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,05*	soja	0,05*
gobe	0,05*	bombažno seme	0,05*
stročnice	0,05*	drugo	0,05*
zemeljski oreški	0,1	krompir	0,05*
repično seme	0,1	čaj	0,05*
gorčica	0,1	hmelj	0,05*
bombažno seme	0,2	žita	5
drugo	0,05*	PROCIMIDON	mg/kg
krompir	0,05*	citrusi (agrumi)	0,02*
čaj	2	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*
hmelj	0,1*	hruške	1
koruza	0,2	drugo pečkato sadje	0,02*
druga žita	2	češnje	0,02*
		drugi koščičarji	2
PIRETRINI	mg/kg	namizno in vinsko grozdje	5
(vsota I in II piretrinov, I in II cinerinov ter I in II jasmolinov)		jagode (ne divje)	5
vse rastline (razen žit)	1	maline	10
žita	3	drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*
		druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*
PIRIMIFOS-METIL	mg/kg	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*
mandarine (vključno s klementinami in podobnimi hibridi)	2	kivi	5
drugi citrusi	1	drugo mešano sadje	0,02*
mandeljni	0,05*	korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*
lešniki	0,05*	česen	0,2
pistacije	0,05*	čebula	0,2
orehi	0,05*	šalotka	0,2
drugi orehi in lupinarji	0,05*	druga čebulasta zelenjava	0,02*
pečkato sadje	0,05*	razhudniki	2
koščičarji	0,05*	bučnice z užitno lupino	1
namizno in vinsko grozdje	0,05*	bučnice z neužitno lupino	1
jagode (ne divje)	0,05*	sladka koruza	0,02*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	cvetoče kapusnice	0,02*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	glavnate kapusnice	0,02*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	listnate kapusnice	0,02*
kivi	2	kolerabica	0,02*
olive	0,05*	solata in podobno	5
drugo mešano sadje	0,05*	špinača in podobno	0,02*
korenček	1	vodna kreša	0,02*
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	radič witloof	2
čebulasta zelenjava	0,05*	zelišča	0,02*
razhudniki	0,05*	fižol s stroki	2
bučnice z užitno lupino	0,05*	grah s stroki	1
bučnice z neužitno lupino	0,05*	grah brez strokov	0,3
sladka koruza	0,05*	druga zelenjava - stročnice (presne)	0,02*
cvetoče kapusnice	1	stebelna zelenjava	0,02*
brstični ohrovt	2	gobe	0,02*
druge glavnate kapusnice	0,05*	grah	0,2
listnate kapusnice	0,05*	druge stročnice	0,02*
kolerabica	0,05*	sončnino seme (z lupino)	1
solata in podobno	0,05*	repično seme	1
špinača in podobno	0,05*	soja	1
vodna kreša	0,05*	drugo	0,05*
radič witloof	0,05*	krompir	0,02*
zelišča	0,05*	čaj	0,1*
		hmelj	0,1*
		žita	0,02*

PROFENOFOS	mg/kg			mg/kg
čaj	0,1*	vodna kreša		0,02*
		radič witloof		0,02*
PROPARGIT	mg/kg	zelišča		0,02*
čaj	5	fižol s stroki		0,02*
		fižol brez strokov		0,02*
PROPIKONAZOL	mg/kg	druga zelenjava stročnice		0,02*
citrusi (agrumi)	0,05*	artičoka		0,02*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	druga stebelna zelenjava		0,02*
pečkato sadje	0,05*	gobe		0,02*
marelice	0,2	stročnice		0,02*
češnje	0,05*	laneno seme		0,05*
breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,2	zemeljski oreški		0,02*
slive	0,05*	repično seme		0,02*
drugi koščičarji	0,05*	bombažno seme		0,02*
namizno in vinsko grozdje	0,5	drugo seme oljnic		0,02*
jagode (ne divje)	0,05*	krompir		0,02*
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	čaj		0,05*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05	hmelj		0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	žita		0,02*
drugo mešano sadje	0,05*			
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	PROPOKSUR		mg/kg
čebulasta zelenjava	0,05*	citrusi		3
jajčevcevec	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)		0,05*
drugi razhudniki	0,05*	pečkato sadje		3
bučnice z užitno lupino	0,05*	koščičarji		3
bučnice z neužitno lupino	0,05*	namizno in vinsko grozdje		3
sladka koruza	0,05*	jagode (ne divje)		3
zelenjava - kapusnice	0,05*	robide		3
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	maline		3
zelenjava - stročnice (presne) (presne)	0,05*	drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)		0,05*
kardij	0,05*	ribez (beli, črni, rdeči)		0,2
komarček	0,05*	kosmulje		0,2
druga stebelna zelenjava	0,05*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)		0,05*
gobe	0,05*	divje jagodičevje in divji ribez		0,05*
stročnice (zrnje)	0,05*	olive		3
laneno seme	0,05*	drugo mešano sadje		0,05*
drugo	0,05*	rdeča pesa		3
krompir	0,05*	zelena		3
čaj	0,1*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava		0,05*
hmelj	0,1*	čebulasta zelenjava		0,05*
žita	0,05*	paradižnik		3
		paprika		3
		jajčevcevec		3
PROPIZAMID	mg/kg	drugi razhudniki		3
citrusi	0,02*	kumare		3
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*	kumare za vlaganje		3
pečkato sadje	0,02*	bučke		0,05*
koščičarji	0,02*	bučnice z neužitno lupino		3
namizno in vinsko grozdje	0,02*	sladka koruza		0,05*
jagode (ne divje)	0,02*	zelenjava - kapusnice		3
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*	kreša		0,05*
ribez (beli, črni, rdeči)	0,02*	druga solata in podobno		3
kosmulje	0,02*	špinača in podobno		3
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*	vodna kreša		0,05*
divje jagodičevje in divji ribez	0,02*	radič witloof		0,05*
mešano sadje	0,02*	zelišča		3
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	fižol s stroki		3
čebulasta zelenjava	0,02*	grah s stroki		3
zelenjava - plodovke	0,02*	druga zelenjava stročnice (presne)		0,05*
cvetoče kapusnice	0,02*	kardij		3
glavnato zelje	0,02*	zelena		3
druge glavnote kapusnice	0,02*	komarček		3
listnate kapusnice	0,02*	artičoka		3
kolerabica	0,02*	por		1
solata in podobno	0,02*	druga stebelna zelenjava		0,05*
špinača in podobno	0,02*	gobe		0,05*

	mg/kg		mg/kg
stročnice	0,05*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*
oljnice - seme	0,05*	česen	0,05*
krompir	0,05*	čebula	0,05*
čaj	0,1*	šalotka	0,05*
hmelj	0,1*	druga čebulasta zelenjava	0,05*
žita	0,05*	paradižnik	0,05*
		paprika	0,05*
2,4,5-T	mg/kg	drugi razhudniki	0,05*
citrusi (agrumi)	0,05*	kumare	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	druge bučnice z užitno lupino	0,05*
pečkato sadje	0,05*	melone	0,05*
koščičarji	0,05*	lubenice	0,05*
jagodičevje in grozdje	0,05*	druge bučnice z neužitno lupino	0,05*
mešano sadje	0,05*	sladka koruza	0,05*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	brokoli	5
čebulasta zelenjava	0,05*	druge cvetoče kapusnice	0,05*
zelenjava plodovke	0,05*	brstični ohrovt	0,05*
zelenjava - kapusnice	0,05*	glavnato zelje	0,05*
listna zelenjava in presna zelišča	0,05*	druge glavnote kapusnice	0,05*
zelenjava - stročnice (presne)	0,05*	kolerabica	0,05*
stebelna zelenjava	0,05*	solata	0,05*
gobe	0,05*	druga solata in podobno	0,05*
stročnice	0,05*	špinača in podobno	0,05*
oljnice - seme	0,05*	vodna kreša	0,05*
krompir	0,05*	radič witloof	0,05*
čaj	0,05*	zelišča	0,05*
hmelj	0,05*	fižol s stroki	0,05*
		fižol brez strokov	0,05*
TEPP	mg/kg	druga zelenjava stročnice (presne)	0,05*
citrusi (agrumi)	0,01*	beluš	0,05*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,01*	zelena	0,05*
pečkato sadje	0,01*	por	0,05*
koščičarji	0,01*	druga stebelna zelenjava	0,05*
jagodičevje in grozdje	0,01*	gojene gobe	0,05*
mešano sadje	0,01*	divje gobe	0,05*
korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,01*	stročnice (zrnje)	0,05*
čebulasta zelenjava	0,01*	oljnice - seme	0,05*
zelenjava plodovke	0,01*	rani krompir	0,05*
zelenjava - kapusnice	0,01*	pozni krompir	5
listna zelenjava in presna zelišča	0,01*	čaj	0,1*
zelenjava - stročnice (presne)	0,01*	hmelj	0,1*
stebelna zelenjava	0,01*	pšenica, riž	0,05*
gobe	0,01*	druga žita	0,05*
stročnice	0,01*		
oljnice - seme	0,01*	TIRAM	mg/kg
krompir	0,01*	jagode	3,8
čaj	0,02*	grozdje	3,8
hmelj	0,02*	druge rastline	3
TIABENDAZOL	mg/kg	TRIAZOFOS	mg/kg
citrusi	6	citrusi	0,02*
orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,1*	mandeljni	0,02*
pečkato sadje	5	lešniki	0,02*
češnje	0,05*	pistacije	0,02*
drugi koščičarji	0,05*	drugi orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,02*
namizno in vinsko grozdje	0,05*	pečkato sadje	0,02*
jagode (ne divje)	5	marelice	0,02*
maline	0,05*	breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,02*
drugo rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	0,02*	
ribez (beli, črni, rdeči)	0,05*	drugo koščičasto sadje	0,02*
kosmulje	0,05*	namizno in vinsko grozdje	0,02*
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	jagode (ne divje)	0,02*
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,02*
banane	3	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,02*
drugo mešano sadje	0,05*	divje jagodičevje in divji ribez	0,02*
rdeča pesa	0,05*	olive	0,02*

drugo mešano sadje	mg/kg	0,02*	razhudniki	mg/kg	0,05*
rdeča pesa	0,02*	0,02*	bučnice z užitno lupino	0,5	
korenček	1	1	bučnice z neužitno lupino	0,05*	
zelena	0,02*	0,02*	sladka koruza	0,05*	
pastinak	1	1	zelenjava - kapusnice	0,05*	
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,02*	0,02*	kreša	0,05*	
česen	0,02*	0,02*	druga solata in podobno	0,05*	
čebula	0,02*	0,02*	špinača	0,05*	
šalotka	0,02*	0,02*	druga špinača in podobno	0,05*	
druga čebulasta zelenjava	0,02*	0,02*	vodna kreša	0,05*	
razhudniki	0,02*	0,02*	radič witloof	0,05*	
bučnice z užitno lupino	0,02*	0,02*	peteršilj	0,05*	
bučnice z neužitno lupino	0,02*	0,02*	druga zelišča	0,05*	
sladka koruza	0,02*	0,02*	zelenjava stročnice	0,05*	
cvetoče kapusnice	0,02*	0,02*	beluš	0,05*	
glavnate kapusnice	0,02*	0,02*	zelena	0,05*	
listnate kapusnice	0,02*	0,02*	artičoka	0,05*	
kolerabica	0,02*	0,02*	por	0,05*	
listna zelenjava in presna zelišča	0,02*	0,02*	druga stebelna zelenjava	0,05*	
fižol s stroki	0,02*	0,02*	gobe	0,05*	
fižol brez strokov	0,02*	0,02*	stročnice	0,05*	
grah s stroki	0,02*	0,02*	oljnice - seme	0,05*	
grah brez strokov	0,02*	0,02*	krompir	0,05*	
druga zelenjava - stročnice (presne)	0,02*	0,02*	čaj	0,1*	
beluš	0,02*	0,02*	hmelj	30	
zelena	0,02*	0,02*	pšenica, rž, tritikale, ječmen, oves	0,1	
komarček	0,02*	0,02*	druga žita	0,05*	
artičoka	0,02*	0,02*			
por	0,02*	0,02*	TRIKLORFON	mg/kg	
rabarbara	0,02*	0,02*	vse rastline (razen žit)	0,5	
druga stebelna zelenjava	0,02*	0,02*	žita	0,1	
gobe	0,02*	0,02*			
stročnice	0,02*	0,02*	VAMIDOTION	mg/kg	
laneno seme	0,02*	0,02*	(vsota vamidiona in vamidion sulfoksida)		
repično seme	0,02*	0,02*	pečkato sadje	0,5	
gorčica	0,02*	0,02*	druge rastline	0,05	
bombažno seme	0,1	0,1			
druge oljnice - seme	0,02*	0,02*	VINKLOZOLIN	mg/kg	
krompir	0,02*	0,02*	(vsota vinklozolina in vseh metabolitov, ki vsebujejo 3,5-dikloranilinsko polovico, izraženo kot vinklozolin		
čaj	0,05*	0,05*	citrusi (agrumi)	0,05*	
hmelj	0,05*	0,05*	orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	
pšenica, rž, tritikale, ječmen, oves, koruza	0,02*	0,02*	pečkato sadje	1	
druga žita	0,02*	0,02*	marelice	2	
			češnje	0,5	
TRIFORIN	mg/kg		breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	2	
citrusi	0,05*	0,05*	slive	2	
mandeljni	0,05*	0,05*	drugi koščičarji	0,05*	
drugi orehi, lupinarji (olupljeni ali neolupljeni)	0,05*	0,05*	namizno in vinsko grozdje	5	
pečkato sadje	2	2	jagode (ne divje)	5	
marelice	0,05*	0,05*	rozgasto jagodičevje (ne divje)	5	
češnje	2	2	ribez (beli, črni, rdeči)	10	
breskve (vključno z nektarinami in podobnimi hibridi)	0,05*	0,05*	druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	
slive	1	1	divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	
drugi koščičarji	0,05*	0,05*	kivi	10	
namizno in vinsko grozdje	0,05*	0,05*	mešano sadje (razen kivija)	0,05*	
jagode (ne divje)	0,05*	0,05*	korenček	0,5	
rozgasto jagodičevje (ne divje)	0,05*	0,05*	hren	0,05*	
ribez (beli, črni, rdeči)	2	2	redkev	0,05*	
kosmulje	2	2	koleraba	0,05*	
druge jagode in jagodičevje (ne divje)	0,05*	0,05*	druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	
divje jagodičevje in divji ribez	0,05*	0,05*	čebulasta zelenjava	1	
mešano sadje	0,05*	0,05*	razhudniki	3	
koleraba	0,05*	0,05*	bučnice z užitno lupino	1	
druga korenasta ali gomoljasta zelenjava	0,05*	0,05*			
čebulasta zelenjava	0,05*	0,05*			



	mg/kg
bučnice z neužitno lupino	1
sladka koruza	0,05*
cvetoče kapusnice	0,05*
glavnate kapusnice	0,05*
kitajski kapus	2
druge glavnate kapusnice	0,05*
kolerabica	0,05*
solata in podobno	5
špinača in podobno	0,05*
vodna kreša	0,05*
radič witloof	2
zelišča	0,05*
fižol s stroki	2
fižol brez strokov	0,5
grah s stroki	2
grah brez strokov	0,3
druga zelenjava - stročnice (presne)	0,05*
zelená	0,05*
druga stebelna zelenjava	0,05*
gobe	0,05*
fižol, grah - suh	0,5
druge stročnice	0,05*
repično seme	1
druge oljnice - seme	0,05*
krompir	0,05*
čaj	0,1*
hmelj	40
žita	0,05*
VODIKOV CIANID	mg/kg
(cianidi, izraženi kot vodikov cianid)	
žita	15

Priloga IV: **Najmanjše število primarnih vzorcev, vzeti iz celotne količine rastlin ozirom živil rastlinskega izvora, ki se jih vzorči zaradi ugotavljanja vsebnosti ostankov pesticidov:**

Rastline oziroma živila rastlinskega izvora	Najmanjše število primarnih vzorcev
a) Rastline oziroma živila rastlinskega izvora, pakirane ali v razsutem tovoru, za katere se predvideva, da so dobro premešane ali homogene	1 vzorec
b) Rastline oziroma živila rastlinskega izvora, pakirane ali v razsutem tovoru, za katere se predvideva, da niso dobro premešane ali homogene:	
Teža pošiljke v kg: < 50 50-500 501-2000 > 2000	3 vzorci 5 vzorcev 10 vzorcev 15 vzorcev
Število kontejnerjev v pošiljki: 1-25 26-100 101-250 > 250	1 vzorec 5 vzorcev 10 vzorcev 15 vzorcev

Priloga V: Opis vzorcev in najmanjša velikost vzorca rastlin oziroma živil rastlinskega izvora, ki se jih vzorči zaradi ugotavljanja vsebnosti ostankov pesticidov:

Opis rastlin oziroma živil rastlinskega izvora	Primer	Opis vzorca	Najmanjša velikost vzorca
<b>1. Sveže sadje in zelenjava</b>			
1.1. majhni sveži plodovi do 25 g teže	različne jagode, grah, olive	plodovi ali košarice	1 kg
1.2. srednje veliki sveži plodovi med 25 - 250 g	jabolka, pomaranče, grozdje	celi plodovi	1 kg
1.3. veliki sveži plodovi s težo nad 500 g	glave zelenjadnic, kumare, melone	celi plodovi	2 kg (ali najmanj 5 plodov)
1.4. zelo veliki plodovi s težo nad 2 kg	buče, lubenice	celi plodovi	najmanj 2 ploda
2. Zrna stročnic Zrna žit Plodovi orehov Oljna semena Semena za kuhanje pijač in sladic	soja riž orehi zemeljski oreški zrnje kave		1 kg 1 kg 1 kg 1 kg 1 kg
3. Zelene rastline	svež peteršilj, druga sveža zelenjava	cel šopek ali cele rastline	0,5 kg 0,2 kg
Začimbe	suhe	celi zavojčki ali vzorci iz razsutega tovora	0,1 kg
<b>4. Druge rastline in deli rastlin: sušeno sadje, zelenjava, zelišča, čaji, mlevski izdelki in podobno.</b>			
4.1. rastline z veliko specifično težo		zavojčki ali vzorci iz razsutega tovora	0,1 kg
4.2. rastline z majhno specifično težo in veliko prostornino	hmelj, čaj	zavojčki ali vzorci iz razsutega tovora	0,2 kg

**2554. Seznam sort, ki se izbrišejo iz seznama domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji**

Na podlagi 69. člena zakona o potrjevanju novih sort, dovolitvi introdukcije tujih sort in o varstvu sort kmetijskih in gozdnih rastlin (Uradni list SFRJ, št. 38/80 in 82/90) - v nadaljevanju: ZPNSDI, v zvezi z 29. členom ZPNSDI in 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 45/94) objavlja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**S E Z N A M**

**sort, ki se izbrišejo iz seznama domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji**

Iz seznama domačih in udomačenih tujih sort, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 66/98), se izbrišejo naslednje sorte:

Vrsta rastlin (latinsko ime)	Sorta
<b>VRTNINE</b> Allium cepa L. var. cepa <b>Čebula</b>	1. Brazdarski pogačar 2. Hercegovački = Trebinjski 3. Konavljanski = Konavoski 4. Rapski žuti pogačar 5. Turopoljski 6. Vardarac
Allium graveolens L. <b>Gomoljna zelena</b>	1. Alabaster 3
Brassica oleracea L. ssp. oleracea L. convar. caulorapa (DC.) Alef. var. gongylodes L. <b>Kolerabica</b>	1. Lanro
Brassica oleracea L. ssp. oleracea convar. capitata (L.) Alef. var. capitata f. alba DC. <b>Belo zelje</b>	1. Früheste Wunder 2. Likoriško = Likoriški beli 3. Ogulinsko = Ogulinski
Cichorium endivia L. var. latifolium Lam. <b>Endivija, rezva</b>	1. Florentinska zelena = Verde fioretina, Fiorentina verde grossa piena da inverno
Cucumis melo L. <b>Melona ali dinja</b>	1. De Bellegarde
Cucumis sativus L. <b>Kumare</b>	1. Renski kornišon = De Vorgebirg, Rajnski kornišon, Rhinsk rue, Rhinish Pickling, Vorgebirgstrauben 2. Starozagorske dolge = Starozagorski dugi 3. Tezier 68 (F1) = Tezier serra 68 ibrido F1
Cucurbita pepo L. <b>Vrtna bučka, bučka cukini</b>	1. Bolonjske = Bolognese 2. Romanesco 3. Verte non coureuse d'Italie = Cocozelle v. Tripolis, Cocourzelle
Daucus carota L. ssp. sativus (Hoffm.) Arcang <b>Korenček</b>	1. Duviški
Pisum sativum L. ssp. sativum convar. medullare in Pisum sativum L. ssp. sativum convar. sativum <b>Okroglozrnati in oglatozrnati grah</b>	1. Lincoln = Gancho, Greenfeast, Prodiges
Raphanus sativus L. var. sativus (var. radícula Pers.) <b>Mesečna redkvice</b>	1. Beogradska rotkvica 2. Champion = Scarlet Champion, Red giant

Št. 321-16-47/99  
Ljubljana, dne 15. junija 1999.

Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in  
prehrano  
**Ciril Smrkolj** l. r.

**2555. Dopolnitev seznama domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji**

Na podlagi 69. člena zakona o potrjevanju novih sort, dovolitvi introdukcije tujih sort in o varstvu sort kmetijskih rastlin (Uradni list SFRJ, št. 38/80 in 82/90) in v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 45/94) objavlja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**DOPOLNITEV SEZNAMA  
domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih  
rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki  
Sloveniji**

Na seznam domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji, se vpišejo naslednje sorte:

Vrsta rastlin	Sorta
<b>VRTNINE</b>	
Raphanus sativus L. var. sativus (var. radicula Pers.) <b>Mesečna redkvica</b>	1. Promptus

Št. 321-16-50/99  
Ljubljana, dne 17. junija 1999.

Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in  
prehrano  
**Ciril Smrkolj l. r.**

**2556. Seznam sort, ki se izbrišejo iz seznama potrjenih domačih sort kmetijskih rastlin in tujih sort kmetijskih rastlin, za katere je bila dovoljena introdukcija v Republiki Sloveniji**

Na podlagi 29. člena zakona o potrjevanju novih sort, dovolitvi introdukcije tujih sort in o varstvu sort kmetijskih in gozdnih rastlin (Uradni list SFRJ, št. 38/80 in 82/90) in v zvezi s 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I in 45/94) objavlja minister za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano

**SEZNAM  
sort, ki se izbrišejo iz seznama potrjenih  
domačih sort kmetijskih rastlin in tujih sort  
kmetijskih rastlin, za katere je bila dovoljena  
introdukcija v Republiki Sloveniji**

Iz seznama potrjenih domačih sort kmetijskih rastlin in tujih sort kmetijskih rastlin, za katere je bila dovoljena introdukcija v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 66/98) se izbrišejo naslednje sorte:

Vrsta rastlin	Sorta	Leto vpisa	Žlahtnitelj *	Opombe **
<b>VRTNINE</b>				
(Allium cepa L. var. cepa)				
<b>Čebula</b>				
	1. Bučinski S-85	1986	si	3
	2. Jaseniška rdeča = Jasenički crveni	1983	spi	3
	3. Jaseniška rumena = Jasenički žuti	1983	spi	3
	4. Jugo 88	1989	si	3
	5. Sidra	1989	si	3
	6. Srebrnjak skopski	1984	si	3
Brassica oleracea L. ssp. oleracea L. convar. botrytis (L.) Alef. var. botrytis L. (= Brass. cretica Lam. ssp. botrytis (L.) O. Schwarz				
<b>Cvetača</b>				
	1. Hormade	1984	bnz	3
Brassica oleracea L. ssp. oleracea convar. capitata (L.) Alef. var. capitata f. rubra DC. (= Brassica oleracea L. convar. capitata (L.) Alef. f. rubra Thell. = B. oleracea var. rubra (L.) Thell.)				
<b>Rdeče zelje</b>				
	1. Rubin	1982	spi	3
Capsicum annuum L. convar. grossum (L.) Filov (= C. annuum L. var. grossum (L.) Sendt.)				
<b>Paprika</b>				
	1. Al 12	1964	spi	3
	2. Mačvanka	1990	spi	3
	3. Morava	1976	spi	3
	4. Rotund rumena S 58 = Rotund žolti S 58	1976	spi	3
	5. Rotund zeleni SK-70	1979	si	3
	6. Viktorija	1986	spi	3
Cucumis sativus L.				
<b>Kumare</b>				
	1. Capir (F1)	1982	ba	3
	2. Lipar (F1)	1986	spi	3
	3. Nais (F1)	1982	spi	3
	4. Slavija (F1)	1985	spi	3
Daucus carota L. ssp. sativus (Hoffm.) Arcang				
<b>Korenček</b>				
	1. Nantes SP 80	1984	spi	3
Lycopersicum esculentum Mill (=Lycopersicon lycopersicum (L.) Karsten ex Farwell)				
<b>Paradižnik</b>				
	1. Belis (F1)	1971	spi	3
	2. Earlystone	1979	rp	3
	3. Iris (F1)	1984	spi	3
	4. Piro (F1)	1986	spi	3
	5. Rapid (F1)	1974	spi	3
	6. Ras (F1)	1977	spi	3
	7. SP-109	1984	spi	3
	8. Super California = Napoli VF	1979	pt	3
Phaseolus vulgaris L. ssp. vulgaris var. nanus Aschers.				
<b>Nizki stročji fižol</b>				
	1. Palanški zgodnji = Palanački rani	1979	spi	3
	2. Šumadinka	1979	spi	3
	3. Zora	1984	spi	3

Vrsta rastlin	Sorta	Leto vpisa	Žlahtnitelj *	Opombe **
<b>Nizki fižol za zrnje</b>	1. Fižolica P-1 = Pasuljica P-1	1970	spi	3
	2. Fižolica P-3 = Pasuljica P 3	1970	spi	3
	3. Timoški nizki = Timočki niski	1987	zc	3
	4. Zaječarski zgodnji = Zaječarski rani	1984	zc	3
Pisum sativum L. ssp. sativum convar. medullare in Pisum sativum L. ssp. sativum convar. sativum				
<b>Okroglozrnati in oglatozrnati grah</b>	1. Exzellenz	1982	gv	3
	2. Feniks	1989	spi	3
	3. Flora	1979	spi	3
	4. Fruškogorac	1980	ni	3
	5. Kosmaj	1976	spi	3
	6. Palanački D-67	1977	spi	3
	7. Palanački G-65	1975	spi	3
	8. Zelena dolina	1976	spi	3
Raphanus sativus L. var. sativus (var. radícula Pers.)				
<b>Mesečna redkvica</b>	1. Korund	1990	qm	3
Zea mays L. convar. saccharata Koerm. Sladka koruza				
	1. Perun (FAO 500)	1985	spi	3

\* Polno ime in sedež žlahtnitelja je v legendi, ki je sestavni del tega seznama (PRILOGA I)

\*\* Opombe: Razlog za izbris sorte; 3 - Sorta ni bila v prometu več kot tri leta zaporedoma

Št. 321-16-48/99  
Ljubljana, dne 15. junija 1999.

Minister  
za kmetijstvo, gozdarstvo in  
prehrano  
**Ciril Smrkolj l. r.**

#### Priloga I

#### LEGENDA IMEN IN SEDEŽEV ŽLAHTNITELJEV

Kratica	Polno ime
ba	D. van der Ploeg's Elite Zaden BV, PB 19, 2990 Barendrecht, Nizozemska
bnz	Nickerson Zwaan BV, Postbus 19, 2990 AA Barendrecht, Nizozemska
gv	van Waveren-Pflanzenzucht GmbH, Borgelder Berg 4, 37127 Dransfeld, Nemčija
ni	Institut za ratarstvo i povrtarstvo, Maksima Gorkog 30, 21000 Novi Sad, ZRJ
pt	Tanzi Armando s.r.l., Via Zarotto 69, 43100 Parma, Italija
qm	Saatzucht Quedlinburg GmbH, Postfach 13, 06484 Quedlinburg, Nemčija
rp	Peto italiana srl., Strada Traversante, 43034 Ravadese, Italija
si	Zemjodelski fakultet, Institut za pol. i gradinarstvo, 9100 Skopje, Makedonija
spi	Centar za povrtlarstvo Smederevska Palanka, Karađorđeva 71, 11420 Smederevska Palanka, ZRJ
zc	Centar za poljoprivredna i tehn. istraživanja, Grljanski put bb, 19000 Zaječar, ZRJ

#### Priloga II

#### RAZLOGI ZA IZBRIS SORTE

1. Izbris sorte na zahtevo ustvarjalca sorte oziroma vložnika zahteve za potrditev oziroma dovolitev introdukcije
2. Sorta ne izpolnjuje več pogojev, zaradi katerih je bila potrjena oziroma ji je bila dovoljena introdukcija
3. Sorta ni bila v prometu več kot tri leta zaporedoma
4. Od dneva vpisa sorte v register oziroma v evidenco je poteklo: za krompir in hmelj več kot 20 let, za sadne rastline, okrasne rastline in vinsko trto več kot 25 let, za gozdne rastline več kot 35 let in za vse ostale rastline več kot 17 let

**2557. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah  
pravilnika o napredovanju zaposlenih v vrtcih in  
šolah v plačilne razrede**

Na podlagi petega odstavka 14. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 13/95, 36/96 in 20/97) izdaja minister, pristojen za šolstvo in šport v soglasju z ministrom, pristojnim za delo, družino in socialne zadeve in ministrom, pristojnim za finance

**P R A V I L N I K  
o spremembah in dopolnitvah pravilnika o  
napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v  
plačilne razrede**

1. člen

Prvi stavek drugega odstavka 5. člena pravilnika o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede (Uradni list RS, št. 41/94, 49/95 in 66/96) se spremeni tako, da se glasi:

“Pri ugotavljanju napredovalnega obdobja se strokovnim delavcem kot eno leto dobe zaposlitve upošteva dvanajst mesecev zaposlitve v vrtcu, šoli, dijaškem domu ali drugem zavodu s področja vzgoje in izobraževanja, ne glede na trajanje delovnega časa zaposlenega.“

2. člen

Trinajsta alineja 10. člena se spremeni tako, da se glasi:

“– znanja in veščine, ki jih je zaposleni pridobil s tečajji, seminarji in usposabljanji v trajanju najmanj 5 pedagoških ur oziroma 1 dan, brez preizkusa znanja 10

Za trinajsto alinejo se dodajo nove štirinajsta, petnajsta in šestnajsta alineja, ki se glasijo:

“– znanja in veščine, ki jih je zaposleni pridobil z dvodnevnimi tečajji, seminarji in usposabljanji, brez preizkusa znanja 15

– znanja in veščine, ki jih je zaposleni pridobil s 3- in večdnevni tečajji, seminarji in usposabljanji, brez preizkusa znanja 20

– če se tečajji, seminarji in usposabljanja zaključijo s preizkusom znanja, se točkam iz trinajste, štirinajste in petnajste alineje tega člena za opravljen preizkus znanja doda še 5 točk, vendar skupna vsota točk, zbranih po trinajsti, štirinajsti, petnajsti in šestnajsti alineji tega člena, v enem napredovalnem obdobju ne sme preseči 100 točk“

Dosedanja štirinajsta alineja postane sedemnajsta.

3. člen

Deveta alineja 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

“– članstvo strokovnega delavca v šolski maturitetni komisiji (1 šolsko leto) 10“

Dodajo se nove deseta, enajsta in dvanajsta alineja, ki se glasijo:

“– članstvo strokovnega delavca, kot izpraševalca, v šolski maturitetni komisiji (1 šolsko leto) 20

– članstvo strokovnega delavca, kot tajnika, v šolski maturitetni komisiji (1 šolsko leto) 30

– predsedovanje šolski maturitetni komisiji (1 šolsko leto) 40“

Dosedanja deseta alineja, ki postane trinajsta, se spremeni tako, da se glasi:

“– članstvo strokovnega delavca v šolski predmetni komisiji, izpitnem odboru ali izpitni komisiji v zavodu 5“

Dodata se novi štirinajsta in petnajsta alineja, ki se glasita:

“– članstvo strokovnega delavca, kot izpraševalca, v šolski predmetni komisiji, izpitnem odboru ali izpitni komisiji v zavodu, 20

– predsedovanje šolski predmetni komisiji, izpitnem odboru ali izpitni komisiji v zavodu 30“

4. člen

Prva alineja 12. člena spremeni tako, da se glasi:

“– strokovno utemeljen in racionalen pristop pri opravljanju delovnih nalog, ki ga pisno ugotovi in utemelji delodajalec v vsakem ocenjevalnem obdobju, in sicer:

– dosega pričakovane rezultate 10

– presega pričakovane rezultate 15

– izjemno presega pričakovane rezultate 25“

5. člen

V 15. členu se črta četrti odstavek.

6. člen

V 16. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Predlog za napredovanje iz prvega odstavka tega člena poda zaposleni ravnatelju v pisni obliki.“

7. člen

Četrti odstavek 17. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Pisna dokazila se lahko za napredovanje uporabijo le enkrat, veljajo pa le tista, ki so pridobljena v napredovalnem obdobju.“

Dodata se nova odstavka, peti in šesti, ki se glasita:

“Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se presežek točk, zbranih na podlagi 10., 11. in 13. člena tega pravilnika, prenese v naslednje napredovalno obdobje.

Dokazila, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev iz 10., 11. in 13. člena tega pravilnika, se ne upoštevajo v postopkih napredovanja v nazive.“

8. člen

Šesti odstavek 21. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Zaposlenemu pripada plača v skladu z odločbo iz drugega odstavka tega člena od 1. februarja, 1. junija oziroma 1. oktobra, odvisno od tega, kdaj je bilo ugotovljeno izpolnjevanje pogojev za napredovanje na podlagi 19. člena tega pravilnika.“

9. člen

Za 22. členom se dodata nova, 22.a in 22.b, člena, ki se glasita:

## "22.a člen

Za prvo zaposlitev iz prejšnjega člena se šteje tudi razporeditev zaposlenega, ki je bil na dan 1. marca 1997 ravnatelj in v skladu z določbami zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 13/95, 36/96 in 20/97) ni mogel biti razporejen v plačilni razred.

Izpolnjevanje pogojev, določenih za napredovanje v tem pravilniku, za višji plačilni razred, se opravi na obrazcu št. 2. Pri tem se šteje ocena delovne uspešnosti, ki jo je, v skladu z odredbo o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljev oziroma direktorjev drugih zavodov, ki opravljajo dejavnost na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 57/94 in 45/97) ravnatelju določil svet zavoda. Ravnateljevo delo je ocenjeno kot uspešno, če je v zadnjem letu iz tega naslova pridobil najmanj 16% uspešnosti.

Zaposleni iz prvega odstavka, ki je izpolnil pogoje za napredovanje v skladu s 3. točko prvega odstavka 26. člena tega pravilnika, se uvrsti v plačilni razred, ki bi ga dosegel, če bi glede na število let dejanske delovne dobe, napredoval vsaka tri leta.

## 22.b člen

Zaposleni, ki se zaposli v drugem vzgojno-izobraževalnem zavodu na delovno mesto v isti tarifni skupini, obdrži najmanj enako število plačilnih razredov, kot jih je dosegel v prejšnjem vzgojno-izobraževalnem zavodu."

## 10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 143-6/96  
Ljubljana, dne 14. aprila 1999.

**dr. Slavko Gaber** l. r.  
Minister  
za šolstvo in šport

Soglašam!

**mag. Anton Rop** l. r.  
Minister  
za delo, družino  
in socialne zadeve

**mag. Mitja Gaspari** l. r.  
Minister  
za finance



**2558. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o nomenklaturi poklicev**

Na podlagi 11. člena zakona o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 12/96) minister za delo, družino in socialne zadeve izdaja

**PRAVILNIK**  
**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o nomenklaturi poklicev**

## 1. člen

V pravilniku o nomenklaturi poklicev (Uradni list RS, št. 67/98) se priloga II dopolni z naslednjim besedilom:

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
I	2	3	4	5	6	7
<b>Poslovno področje</b> – poslovno komuniciranje – sprejemanje, razvrščanje, evidentiranje in odprava pošte ter shranjevanje dokumentov in dokumentarnega gradiva – pisanje, sestavljanje in urejanje dopisov, zapisnikov in druge dokumentacije ter organiziranje sestankov – vodenje kadrovske evidence – opravljanje ožjih računovodskih del	V.	Tajnik/tajnica Poslovni sekretar/ poslovna sekretarka	4115.02 3431.02	<b>Skupna znanja</b> – se usposobi za pisno in ustno poslovno komuniciranje v slovenskem in tujem jeziku – pozna poslovni bonton – osvoji osnove gospodarskega poslovanja – pozna osnove dokumentiranja, arhiviranja in varovanja dokumentarnega gradiva – obvlada informacijski sistem in informacijska orodja – zna zbirati in obdelovati podatke – pozna osnove organizacije dela – pozna osnove predpisov o delovnih razmerjih – pozna osnove finančnega poslovanja in tehnike knjigovodstva	Ekonomski tehnik/ ekonomska tehničarica	Srednja strokovna izobrazba
<b>Računovodsko področje</b> – sprejemanje knjigovodskih listin iz okolja in od drugih funkcijskih področij pravne osebe ter njihovo kontroliranje – kontiranje vseh knjigovodskih listin za potrebe dnevnika in glavne knjige – knjiženje poslovnih dogodkov v dnevniku in glavni knjigi – knjiženje v analitičnih evidencah (materialno knjigovodstvo, knjigovodstvo osnovnih sredstev, knjigovodstvo plač, knjigovodstvo proizvodnje, knjigovodstvo terjatev do kupcev in obveznosti do dobaviteljev idr.) – knjiženje finančnih transakcij pravne osebe	V.	Uradnik/ uradica v knjigovodstvu Uradnik/ uradnica v računovodstvu Knjigovodja/ knjigovodkinja	4121.01 4121.02 3433.02	<b>Poslovno področje</b> – pozna osnovne predpise o pisarniškem poslovanju – seznanen se z osnovami upravnega postopka in pozna vlogo pisarne v tem postopku – usposobi se za pisarniško poslovanje – usposobi se za uporabo sodobne informacijske tehnologije v pisarni		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklitne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- računovodska dela v zvezi z računovodskim predračunavanjem</li> <li>- računovodska dela v zvezi z računovodsko analizo</li> </ul>	V.	Uradnik/ uradnica za finance	4122.03	<b>Računovodsko področje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna knjiženje v materialnem knjigovodstvu in knjigovodstvu osnovnih sredstev</li> <li>- osvoji tehniko izračunavanja plač</li> <li>- pozna knjigovodstvo saldantov dobaviteljev in terjatev do kupcev</li> <li>- pozna predpise o plačilnem prometu in zna knjižiti transakcije pravne osebe</li> <li>- usposobi se za dela v zvezi s knjigovodskim zajemanjem in obdelavo podatkov</li> </ul>		
<b>Komercialno področje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zbiranje potreb po blagu na osnovi raziskave trga</li> <li>- prikaz (demonstriranje) delovanja blaga</li> <li>- pogajanje in sklepanje pogodb o nabavi in prodaji ter spremljanje njihove izvedbe</li> <li>- izdelovanje kalkulacij</li> <li>- korespondenca (dopisovanje) s poslovnimi partnerji</li> </ul>	V.	Komerčialist/ komerčialistka za prodajo	3415.01	<b>Komercialno področje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna trgovinsko zakonodajo</li> <li>- pozna blago, ravnanje z blagom in vplive blaga na okolje</li> <li>- usposobi se za komercialno poslovanje in uporabo metod spremljanja konkurence</li> <li>- obvlada kalkulacijo cen</li> <li>- pozna psihologijo prodaje, poslovni bonton in delo z ljudmi</li> </ul>		
	V.	Trgovski potnik/trgovska potnica	3415.06			
	V.	Zastopnik/ zastopnica	3415.07			
	V.	Prodajni referent/prodajna referentka	3415.02			
	V.	Nabavni referent/nabavna referentka	3416.01	<b>Bančno in poštno področje</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna predpise o plačilnem prometu in zna knjižiti transakcije za pravne in fizične osebe</li> <li>- pozna predpise o poštnem in plačilnem prometu</li> <li>- obvlada tehnologijo poštnega prometa</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<b>Bančno in poštno področje</b> - opravljanje poštних storitev - urejanje denarnih poslov: sprejemanje, menjavanje in izplačevanje denarja	V.	Nabavno-prodajni referent/nabavno-prodajna referentka	3419.01			
	V.	Referent/referentka za reklamacije	3419.02			
	V.	Bančni uradnik/bančna uradnica za denarno poslovanje po telefonu	4212.02			
	V.	Blagajnik/blagajni čarka na banki	4212.03			
	V.	Menjalec/menjalka denarja	4212.05			
	V.	Poštni uradnik/poštna uradnica pri okencu	4212.06			

Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja						
Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava tehnično-tehnoške dokumentacije</li> <li>- priprava in prilagoditev idejnih načrtov oblikovalca oz. arhitekta zahtevam industrijske ali obrtne proizvodnje</li> <li>- planiranje proizvodnje</li> <li>- izdelava kalkulacij</li> <li>- načrtovanje delovnih in tehnoloških postopkov</li> <li>- razvijanje in dopolnjevanje tehnoloških postopkov pri uvajanju novih izdelkov</li> <li>- izdelava normativov časa in materiala</li> <li>- konstruiranje, oblikovanje in risanje elementov in izdelkov</li> <li>- upravljanje sklopov strojev in procesnih linij za obdelavo oz. predelavo lesa, lesnih tvoriv</li> <li>- izvajanje kontrolnih postopkov surovin, materialov in izdelkov</li> <li>- izvajanje laboratorijskih analiz surovin, smol in lepil</li> <li>- operativna nabava lesnih surovin, drugih materialov in blaga ter prodaja</li> <li>- skladiščenje lesarskih izdelkov, okovja, orodja in drugih repromaterialov</li> <li>- programiranje numerično krmiljenih strojev</li> </ul>	V.	Tehnik/ tehničar lesarske tehnologije	3119.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna les, lesna tvoriva, druge materiale ter tehnološke in uporabne lastnosti</li> <li>- pozna zgradbo, delovanje in načine uporabe strojev, naprav in orodja za predelavo in obdelavo lesa, lesnih tvoriv</li> <li>- pozna vsa izhodišča za oblikovanje z upoštevanjem ekologije, ergonomije, barvnih študij, osvetlitev</li> <li>- zna izdelati in napisati tehnično-tehnoško dokumentacijo za izdelek ter jo lansirati, sestaviti zapisnik, poročilo, dopis in poslovno informatiko</li> <li>- zna planirati proizvodne in tehnološke postopke ter jih povezati v tehnološke procese, spremljati proizvodne podatke, sestaviti navodilo za delo</li> <li>- zna sestaviti kalkulacijo ter razne izračune</li> <li>- zna konstruirati, oblikovati in risati posamezne elemente in izdelke ter šablone</li> <li>- osvoji osnovne standardizacije in tipizacije</li> <li>- usposobi se za izvajanje kontrolnih postopkov na polizdelkih in izdelkih</li> <li>- zna izvajati laboratorijske analize surovin in materialov</li> <li>- osvoji osnovne vzdrževanja strojev, naprav in orodja</li> <li>- pozna osnovne študija časov in dela ter izdelave normativov časa in materiala</li> <li>- usposobi se za samostojno vodenje skupin, delavnice, oddelkov</li> <li>- zna komunicirati, reševati medsebojne probleme, motivirati sodelavce</li> </ul>	Lesarski tehnik/ lesarska tehničarica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organiziranje in vodenje skupin, delavnic, oddelkov</li> <li>- izvajanje izobraževanja in praktičnega usposabljanja dijakov, vajencev ter delavcev</li> <li>- svetovanje in oprema prostorov s pohištvo serijske proizvodnje</li> <li>- svetovanje pri opremljanju stanovanj z dodatno opremo - talne obloge, tekstil, svetila</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za uporabo računalniških programov in programiranje numerično krmiljenih strojev</li> <li>- usposobi se za operativno nabavo lesnih surovin, drugih materialov in blaga ter prodajo izdelkov iz lesa</li> <li>- pozna osnovne materialnega knjigovodstva</li> <li>- pozna osnovne funkcije bivanja, posameznika, družine, skupnosti;</li> <li>- zna s pomočjo obstoječih programov pohištva svetovati in opremiti prostor ali posamezne funkcijske sklope</li> <li>- pozna zgodovino in razvoj stilov pohištva</li> <li>- pozna osnovne varnega dela, varstva pred požari ter varstva okolja;</li> <li>- pozna osnovne delovnih razmerij ter določil panožne oziroma podjetniške kolektivne pogodbe</li> <li>- pozna osnovne skladiščenja in transportiranja surovin, materialov in izdelkov</li> <li>- zna praktično poučevati dijake, učence ter delavce in jih usposablja za delo z novimi tehnologijami</li> </ul>		

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava materiala in vzorcev ter razporejanje za različne preiskave in analize</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov, delovnih raztopin in gojišč</li> <li>- odvzem, zbiranje, sortiranje, evidentiranje, konzerviranje, shranjevanje različnega biološkega materiala</li> <li>- izvajanje laboratorijskih analiz/preiskav s področja biokemije in hematologije ali citologije</li> <li>- vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- rokovanje z različnimi analiznimi aparati po predpisanih postopkih</li> <li>- rokovanje z aparati za sterilizacijo, sterilizacija različnih vrst materialov in kontrola uspešnosti sterilizacije</li> <li>- vzdrževanje aseptičnih delovnih razmer</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela</li> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li> </ul>	V.	Tehnik/tehnica laboratorijske biomedicine	** 3211.08	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna načela promocije zdravlja</li> <li>- pozna pomen zdravlja, zdravega načina življenja in pomen zdravstvene vzgoje</li> <li>- pozna osnovno zgradbo in funkcije človeških tkiv in organov</li> <li>- pozna mikroskopsko zgradbo in kemične sestavine človeške celice</li> <li>- pozna osnovne bolezni krvotvornih organov, potek hemostaze in motnje</li> <li>- pozna osnovne infekcijske bolezni</li> <li>- pozna področja laboratorijske diagnostike in njihov pomen: medicinsko biokemijo, mikrobiologijo, hematologijo, transfuzijsko medicino, histopatologijo in citopatologijo ter radiokemijo</li> <li>- pozna in razume načela diagnostičnih testov v biološkem materialu</li> <li>- pozna in obvlada pogoje za varno delo in ukrepe za zaščito okolja in lastno zaščito</li> <li>- obvlada načrtovanje dela, opazovanje procesov, meritve, uporabo tabelarčnih podatkov in vrednotenje rezultatov na svojem nivoju</li> <li>- usposobi se za uporabo standardnih računalniških programov za obdelavo, sortiranje in arhiviranje podatkov</li> </ul>	Laboratorijski tehnik / laboratorijska tehničarica	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov, delovnih raztopin, zamenjava reagentov v analizatorjih</li> <li>- sprejem bolnika in navodila za pravičen odvzem biološkega materiala, odvzem krvi</li> <li>- priprava materiala in vzorcev ter razporejanje za različne preiskave in analize</li> <li>- izvajanje rutinskih analiz v biokemčnem laboratoriju z različnim biološkim materialom: kri, plazma, serum, likvor, urin, blato</li> <li>- izvajanje analiz/preiskav z ročnimi izvedbami ali na analizatorjih po predpisanih postopkih</li> <li>- priprava začetnih faz zahtevnejših preiskav/analiznih postopkov</li> <li>- vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- rokovanje z različnimi analiznimi aparati po predpisanih postopkih</li> <li>- rokovanje z aparati za sterilizacijo, sterilizacija različnih vrst materialov in kontrola uspešnosti sterilizacije</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela</li> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li> </ul>	<p>2</p> <p>V.</p>	<p>3</p> <p>Laboratorijski tehnik/ laboratorijska tehnika biokemije</p>	<p>4</p> <p>** 3211.02</p>	<p>5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna in dojemna profesionalno etiko vključno z varovanjem podatkov</li> <li>- seznanen se z načeli nadzora kvalitete dela</li> <li>- pozna in obvlada ukrepe za varno delo pri rokovanju z biološkim materialom</li> <li>- pozna in razume pojme splošne mikrobiologije, imunologije, epidemiologije in profilakse</li> <li>- usposobi se za aseptično delo</li> <li>- pozna in obvlada osnovne tehnike laboratorijskega dela v kemijskem laboratoriju</li> <li>- pozna in obvlada standardne laboratorijske metode v klinično-biokemičnem laboratoriju (v klasični in avtomatizirani izvedbi)</li> <li>- pozna in obvlada standardne laboratorijske metode v histopatološkem in citopatološkem laboratoriju</li> <li>- pozna in obvlada različne preiskovalne tehnike mikrobiološkega laboratorija</li> <li>- prepozna in diferencira normalne in patološke krvne celice</li> <li>- usposobi se za izvajanje testov za določanje hemostaze</li> <li>- seznanen se z osnovnimi principi dela z odprtimi viri ionizirajočega sevanja (različni tipi sevalcev) in načelnimi problemi zaščite pri delu ter obravnave odpadkov</li> <li>- pozna osnovne principe transplantacij, transfuzije krvi in krvnih izdelkov</li> </ul>	<p>6</p>	<p>7</p>

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava materiala in vzorcev ter razporejanje za različne preiskave</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov, delovnih raztopin, gojišč</li> <li>- odvzem, zbiranje, sortiranje, evidentiranje, konzerviranje, shranjevanje različnega biološkega materiala, živil, vod, brisov, predmetov splošne rabe in drugih vzorcev okolja</li> <li>- razporejanje in priprava ter nasajanje in obdelava bioloških vzorcev ter vzorcev živil, vod, brisov predmetov za mikrobiološke preiskave</li> <li>- testiranje uporabnosti in učinkovitosti dezinfekcijskih sredstev</li> <li>- izvajanje različnih preiskav v viroloških, bakterioloških in parazitoških laboratorijih</li> <li>- vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- rokovanje z aparati za sterilizacijo, sterilizacija različnih vrst materialov in kontrola uspešnosti sterilizacije</li> <li>- vzdrževanje aseptičnih delovnih razmer</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela</li> </ul>	V.	Laboratorijski tehnik/ laboratorijska tehničarka mikrobiologije	** 3211.06			



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
<p><b>I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li> <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava odvzete krvi ter razporejanje za različne preiskave in analize</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov in delovnih raztopin</li> <li>- svetovanje pacientu za pravilen odzem krvi ter odzem krvi</li> <li>- priprava krvi za nadaljnjo obdelavo (centrifugiranje, razmaz, barvanje)</li> <li>- mikroskopiranje s svetlobnim mikroskopom, izvajanje rutinskih analiz ali preiskav na hematoloških analizatorjih po predpisanih postopkih</li> <li>- vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- rokovanje z aparati za sterilizacijo, sterilizacija različnih vrst materialov in kontrola uspešnosti sterilizacije</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela po navodilih</li> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li> </ul>	2	3	4	5	6	7
	V.	Laboratorijski tehnik/ laboratorijska tehničarka hematologije	** 3211.12			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
<p><b>I</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava materiala in vzorcev ter razporejanje za različne preiskave in analize</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov in delovnih raztopin</li> <li>- odvzem, zbiranje, sortiranje, evidentiranje, konzerviranje, shranjevanje različnega biološkega materiala</li> <li>- izvajanje rutinskih analiz z radioaktivnimi reagenti po predpisanih postopkih</li> <li>- vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- rokovanje z različnimi analiznimi aparati po predpisanih postopkih</li> <li>- rokovanje z aparati za sterilizacijo različnih vrst materialov in kontrola uspešnosti sterilizacije</li> <li>- vzdrževanje aseptičnih delovnih razmer</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela</li> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li> </ul>	2	Laboratorijski tehnik/ laboratorijska tehničarka radiokemije	4  ** 3211.11	5	6	7

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov in delovnih raztopin</li> <li>- vnašanje podatkov iz napotnic v računalnik ob sprejemu bioloških materialov</li> <li>- razporejanje in priprava poslanih razmazov za barvanje, izvajanje različnih tehnik barvanja razmazov ali histoloških preparatov</li> <li>- razporeditev preparatov za delo citologa ali patologa</li> <li>- priprava trajnih razmazov (sušenje, prekrivanje)</li> <li>- arhiviranje citoloških ali histoloških preparatov</li> <li>- vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela</li> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li>   <li>- priprava delovnih prostorov, materialov, aparatov in pripomočkov za delo</li> <li>- priprava materiala in vzorcev ter razporejanje za različne preiskave in analize</li> <li>- priprava enostavnejših reagentov, delovnih raztopin in gojišč</li> </ul>	<p>V.</p>	<p>Laboratorijski tehnik/ laboratorijska tehničarka histopatologije in citopatologije</p>	<p>** 3211.10</p>			

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- odvzem, zbiranje, sortiranje, evidentiranje, konzerviranje, shranjevanje vzorcev krvi</li> <li>- opravljanje analiz/preiskav vezanih na transfuzije/presadive: določanje krvnih skupin, določanje skladnosti pred transfuzijo krvi, določanje trombocitnih, eritrocitnih in levkocitnih antigenov in protiteles, določanje mešanih populacij eritrocitov, izolacija DNA, izvajanje seroloških presejalnih testov za dokaz virusnih, bakterijskih in parazitskih infekcij</li> <li>- arhiviranje vzorcev in vodenje predpisane dokumentacije</li> <li>- rokovanje z različnimi analiznimi aparati po predpisanih postopkih</li> <li>- rokovanje z aparati za sterilizacijo, sterilizacija različnih vrst materialov in kontrola uspešnosti sterilizacije</li> <li>- vzdrževanje aseptičnih delovnih razmer</li> <li>- vzdrževanje aparatov, naprav, pripomočkov in pribora</li> <li>- nadzorovanje kvalitete dela</li> <li>- izvajanje varnostnih ukrepov pri rokovanju z biološkim materialom</li> </ul>						

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava delovnih prostorov in pripomočkov za zdravstveno oskrbo bolnikov/varovancev v ambulantni dejavnosti</li> <li>- pomoč pri triaži in sprejem bolnika/varovanca v ambulantni dejavnosti</li> <li>- priprava in vzdrževanje pripomočkov za zdravstveno nego</li> <li>- zdravstvena vzgoja bolnika/varovanca v okviru tima</li> <li>- sprejem bolnika/varovanca v bolnišnico in druge zdravstvene in socialne zavode, zdravilišča ter vzgojno-varstvene zavode</li> <li>- zdravstvena nega bolnika v različnih bolezenskih stanjih in življenjskih obdobjih</li> <li>- izvedba merjenja življenjskih funkcij in opazovanje drugih znakov, ki opredeljujejo zdravstveno stanje, beleženje in poročanje</li> <li>- priprava bolnika/varovanca na diagnostične in terapevtske posege</li> <li>- izvedba enostavnih diagnostičnih in terapevtskih postopkov po navodilih</li> <li>- pomoč pri intenzivni terapiji in negi</li> <li>- izvedba zdravstvene nege bolnikov/varovancev v zdravstvenih, socialnih zavodih, zdraviliščih in vzgojno-varstvenih zavodih</li> </ul>	V.	Tehnik/tehničarka zdravstvene nege	3222.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna načela promocije zdravja</li> <li>- pozna zdrav način življenja in preprečevanje škodljivih vplivov na zdravje</li> <li>- pozna sistem zdravstvenega varstva in timsko delo v zdravstvu</li> <li>- pozna pomen zdravstvene vzgoje v življenju posameznika, družine in skupin populacije ter se usposobi za izvajanje zdravstvene vzgoje</li> <li>- pozna sisteme organizacije dela, metode za racionalno in smotro uporabo časa, sredstev dela in prostorov</li> <li>- pozna in se usposobi za pomoč pri zadovoljevanju življenjskih potreb bolnika/varovanca</li> <li>- pozna in se usposobi za izvajanje higijene v zdravstvenih in socialnih zavodih, zdraviliščih ter vzgojno-varstvenih zavodih</li> <li>- pozna higieno prehrane in mentalno higieno</li> <li>- obvlada zdravstveno nego, ki je integralni del zdravstvenega varstva</li> <li>- pozna temeljne teorije zdravstvene nege</li> <li>- obvlada, upošteva in deluje na temeljih profesionalne etike</li> <li>- usposobi se za izvajanje zdravstvene nege pri bolniku/varovancu v različnih življenjskih obdobjih in v različnih stanjih zdravja in</li> </ul>	Tehnik/tehničarka zdravstvene nege	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvedba zdravstvene nege na domu po navodilih</li> <li>- ukrepanje v nepričakovanih situacijah, nudenje prve medicinske pomoči, pomoč zdravniku pri medicinskih intervencijah na terenu</li> <li>- izvajanje temeljnih postopkov oživljanja</li> </ul>				<p>bolezni v okviru procesa zdravstvene nege</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna pomen zdravja in dietne prehrane</li> <li>- pozna in se usposobi za izpolnjevanje zdravstvene dokumentacije in obvlada informacijski sistem v zdravstvu</li> <li>- pozna zgradbo in delovanje organov in organskih sistemov ter telesa kot celote</li> <li>- pozna najpomembnejše bolezni posameznih organov, diagnostiko in njene metode ter zdravljenje</li> <li>- pozna izvor in nastajanje bolezenskih procesov v človekovem organizmu, spremembe in posledice</li> <li>- pozna osnove farmakologije in razume interakcije med zdravili in telesom</li> </ul>		

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava, vodenje in nadzor del na gozdarskem ali podobnem delovišču, pri gozdnem semenarstvu in drevesničarstvu</li> <li>- organiziranje dela na podlagi gozdnogojitvenih in sečnospravnih načrtov</li> <li>- izračun stroškov neposrednega dela</li> <li>- sodelovanje in samostojno opravljanje del pri gozdnogospodarskem ter lovskogojitvenem načrtovanju</li> <li>- merjenje, odkup, prevzem, odprema, dostava in prodaja gozdnih proizvodov</li> <li>- nadzor gozdov in gozdnate krajine, naravnih obnovljivih virov in ekosistemov v njej, objektov zavarovane narave in pripadajočih objektov kulturne dediščine, lovišč</li> <li>- snovanje, vzdrževanje in sanacija nasadov gozdnega drevja</li> <li>- priprava in vodenje manjših gozdnogradbenih ter vzdrževalnih del na gozdnih prometnicah, plaziščih, erozijskih površinah, brežinah, obrežjih vodotokov in na hudourniško ogroženih zemljiščih</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p>	<p>Gozdarski tehnik/ gozdarska tehnica</p> <p>Vodja gozdarske drevesnice</p> <p>Manipulant/ manipulantka gozdnih proizvodov</p> <p>Čuvaj/čuvajka v naravnih parkih</p> <p>Menedžer/ menedžerka manjše družbe v gozdarstvu</p> <p>Menedžer/ menedžerka manjše družbe v lovstvu</p>	<p>**</p> <p>3214.01</p> <p>**</p> <p>3214.03</p> <p>**</p> <p>3214.02</p> <p>5169.04</p> <p>1311.03</p> <p>1311.02</p>	<p>- pozna osnove gozdnih ekosistemov in gozdoslovlja, drevesne in grmovne vrste, njihove ekološke in gozdnogojitvene lastnosti, zna opravljati in organizirati vsa gozdnogojitvena in varstvena dela</p> <p>- pozna gozdne proizvode, sredstva, pripomočke, orodja, stroje in tehnike dela</p> <p>- zna voditi dela in pozna organizacijske oblike ter normative za dela v gozdu</p> <p>- pozna osnove gozdnega semenarstva in drevesničarstva</p> <p>- pozna pripomočke, postopke, standarde in uzance pri merjenju, prevzemu, odpremi in prodaji gozdnih proizvodov</p> <p>- pozna in uporablja dendrometrične metode, osnovne geodetske postopke, tehnično risanje in osnove kartografije, orodja in pripomočke</p> <p>- pozna osnove in zna voditi dela pri gozdnem gradbeništvu, gradnji in vzdrževanju gozdnih prometnic, biotehniških delih pri varovanju in saniranju zemljišč, plazišč, brežin, urejanju hudournikov, pri gospodarjenju z obvodno drevnino ter pri vzdrževanju obrežij vodotokov v gozdnati krajini</p> <p>- pozna gozdno, lovsko in naravovarstveno zakonodajo, ekologijo prostoživečih divjih živali, metode lova, metode spremljanja in usmerjanja razvoja prostoživečih divjih živali, lovne pripomočke, zna opravljati dela s področja lovnega</p>	<p>Gozdarski tehnik/ gozdarska tehnica</p>	<p>Srednja strokovna izobrazba</p>





## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodenje pripravljalnih in gradbenih del na gradbišču</li> <li>- vodenje montažnih in vgrajevalnih del</li> <li>- vodenje ključnih gradbenih del</li> <li>- vodenje proizvodnih obratov v gradbeništvu in IGM</li> <li>- pomoč pri organizaciji del na gradbišču</li> <li>- izdelava popisov del, predizmer, predračunov in ponudb</li> <li>- izvajanje komercialnih del v prodaji in nabavi</li> <li>- nadzor in obračun izvedenih del</li> <li>- tehnološka priprava dela</li> <li>- laboratorijska dela in preiskave</li> <li>- sodelovanje pri izdelavi projektne dokumentacije</li> <li>- priprava dokumentacije za izdajo upravnih dovoljenj s področja urejanja prostora in gradbeništva</li> </ul>	2	3 Gradbeni tehnik/ gradbena tehničar	4 3112.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna gradiva v gradbeništvu</li> <li>- pozna projektno dokumentacijo</li> <li>- pozna elemente visokih zgradb</li> <li>- pozna elemente nizkih zgradb</li> <li>- pozna elemente vidnih zgradb</li> <li>- pozna elemente komunalnih zgradb</li> <li>- pozna osnovne zakonitosti stabilnosti in varnosti</li> <li>- pozna poslovanje v gradbeništvu</li> <li>- zna določiti ceno storitev</li> <li>- pozna varstvo pri delu</li> <li>- zna delo uskladiti z varstvom okolja</li> <li>- pozna sodobne metode informatike</li> </ul>	6 Gradbeni tehnik/ gradbena tehničar	7 Srednja strokovna izobrazba

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- opravlja dela s področja temeljne izmere</li> <li>- opravlja dela v inženirski geodeziji</li> <li>- opravlja dela v upravnem mejnem postopku</li> <li>- sodeluje pri projektiranju kartira in izdeluje karte in načrte</li> <li>- računsko obdeluje meritve na terenu</li> <li>- opravlja dela s področja katastrske dokumentacije</li> </ul>	V.	Geodetski tehnik/ geodetska tehničarica	**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnovna znanja geodezije</li> <li>- zna risati in izdelovati geodetske načrte</li> <li>- zna prenesti izmero na terenu v načrt</li> <li>- pozna osnovne geodetske račune</li> <li>- pozna sodobne postopke izmer in risanja načrtov</li> <li>- zna voditi zemljiško knjigo in razne katastre</li> <li>- pozna sodobne metode informatike</li> </ul>	Geodetski tehnik/ geodetska tehničarica	Srednja strokovna izobrazba

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- poslovska dela pri odkrivanju, pridobivanju in bogatenju mineralnih surovin ter izdelavi in vzdrževanju objektov nadzor del pri odkrivanju, pridobivanju in bogatenju mineralnih surovin ter izdelavi in vzdrževanju objektov</li> <li>- vodenje skupin pri odkrivanju, pridobivanju in bogatenju mineralnih surovin ter izdelavi in vzdrževanju objektov</li> <li>- sodelovanje pri projektiranju, planiranju in razvojnih nalogah</li> <li>- geomehanska, hidrološka in merska opravila nadzor dela pri rudarskih investicijah</li> <li>- izvajanje in kontrola varnostnih ukrepov pri rudarskih delih</li> <li>- izvajanje del varstva pri delu</li> <li>- izvajanje del pri praktičnem izobraževanju</li> <li>- urejanje administrativnih del in potrebnih evidenc</li> <li>- izvajanje rudarskih del pri raziskovanju, pridobivanju in bogatenju mineralnih surovin ter izdelavi in vzdrževanju objektov</li> <li>- upravljanje strojev in naprav</li> <li>- sodelovanje pri naročanju opreme</li> <li>- sodelovanje pri poizkusnem obratovanju nove opreme, izdelava poročil in analiz poizkusnega delovanja</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p>	<p>Rudarski tehnik/ rudarska tehnica</p> <p>Rudarski tehnik/ rudarska tehnica za podzemno pridobivanje mineralnih surovin</p> <p>Rudarski tehnik/ rudarska tehnica za izdelavo podzemnih objektov</p> <p>Rudarski tehnik/ rudarska tehnica za površinsko pridobivanje mineralnih surovin</p> <p>Tehnik/tehnica geovrtanja</p> <p>Tehnik/tehnica naftnega rudarstva</p>	<p>** 3117.01</p> <p>** 3117.02</p> <p>** 3117.03</p> <p>** 3117.04</p> <p>** 3117.05</p> <p>** 3117.06</p>	<p>- pozna metode in načine odpiranja in priprave delovišč ter pridobivanja mineralnih surovin</p> <p>- pozna geološke osnove in metode raziskovanja</p> <p>- pozna postopke in opremo za merjenje v rudarstvu</p> <p>- pozna lastnosti jamskih plinov in zračenje jamskih prostorov</p> <p>- pozna tehnične normative in varnostne ukrepe pri rudarskem delu</p> <p>- obvlada postopke razstreljevanja</p> <p>- pozna delovanje elektrostrojne opreme in naprav in jih zna uporabljati</p> <p>- pozna posebne postopke vrtnanja</p> <p>- pozna bogatiline postopke, pripravo izkopske za uporabo in predelavo</p> <p>- pozna vplive rudarskih del na okolje ter sanacijo in rekultivacijo le-teh</p> <p>- pozna osnove ekonomike in organizacije</p> <p>- zna izdelovati in uporabljati tehnično dokumentacijo</p> <p>- pozna informacijsko tehnologijo in sisteme</p> <p>- obvlada komuniciranje in vodenje</p>	<p>Rudarski tehnik/ rudarska tehnica</p>	<p>7</p> <p>Srednja strokovna izobrazba</p>

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje pri tehničnem nadzoru v času gradnje in dajanje navodil po projektni dokumentaciji</li> <li>- pomoč pri odkrivanju rezerv mineralnih surovin, strukture, tektonike, geomehanike in hidrologije v nahajališčih</li> <li>- vodenje in nadzor izgradnje manjših objektov, urejanje dokumentacije pri izgradnji</li> <li>- koordiniranje del med projektanti in izvajalci</li> <li>- načrtovanje in evidentiranje parametrov delovnega okolja</li> <li>- priprava in nadziranje praktičnega pouka</li> <li>- priprava tehničnih in kadrovskih podatkov in analiza delovnih razmer</li> <li>- izvajanje del s področja ekologije in rekultivacije</li> </ul>						

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejme in pripravi stranko za kozmetično nego obraza in telesa</li> <li>- s stranko se posvetojuje o storitvi</li> <li>- vodi kartoteko strank</li> <li>- pri delu spoštuje načela poklicne etike</li> <li>- površinsko očiščeno kožo strokovno pregleda</li> <li>- izbere in pripravi preparate, orodja in aparate za kozmetično nego na obrazu in telesu</li> <li>- površinsko lušči poroženele celice na obrazu in telesu</li> <li>- masira z različnimi tehnikami</li> <li>- kozmetične klasične in alternativne masaže (npr. akupresure, refleksne masaže in limfne drenaže)</li> <li>- uporablja aparate za kozmetično nego</li> <li>- globinsko očisti ogrce</li> <li>- začasno odstrani odvečne dlake na obrazu in telesu</li> <li>- nanese maske in obloge na obraz in telo</li> <li>- zaščiti kožo po negi</li> <li>- izvaja dnevno lichenje in liči za posebne priložnosti</li> </ul>	V.	Kozmetik/ kozmetičarka	5141.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada anatomijo in fiziologijo kože in človeškega telesa</li> <li>- obvlada patološke spremembe na koži ter indikacije in kontraindikacije za kozmetično nego</li> <li>- pozna osnovne hranoslovja in dietetike</li> <li>- obvlada metode za določanje kvalitete kože</li> <li>- obvlada sestavo in delovanje preparatov, jih zna uporabiti pri kozmetični negi ter jih skladiščiti</li> <li>- osvoji delovanje in vpliv delovanja kozmetičnih aparatov na človeka</li> <li>- zna uporabiti kozmetične aparate in prepozna kontraindikacije za uporabo</li> <li>- osvoji postopke za kozmetično nego obraza</li> <li>- osvoji postopke za kozmetično nego telesa</li> <li>- pozna in razvija poklicno etiko in komunikacijo s stranko</li> <li>- pozna in razvija načela estetike</li> <li>- pozna sanitarno-higienske in varnostne predpise ter predpise za varovanje okolja</li> <li>- osvoji strokovno izrazoslovje v domačem in tujem jeziku</li> <li>- usposobi se za uporabo računalnika</li> <li>- obvlada in razvija komunikacije za zagotovitev zaščite osebnosti stranke</li> </ul>	Kozmetični tehnik/ kozmetična tehničarka	Srednja strokovna izobrazba

Tipična dela	Oцена ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvaja nego nog - pedikuro</li> <li>- izvaja nego rok - manikuro</li> <li>- nanaša in oblikuje umetne nohte</li> <li>- trajno odstranjuje dlake</li> <li>- nanaša obstojna ličila z metodo "permanentni make up"</li> <li>- svetuje in nadzoruje uporabo drugih kozmetičnih postopkov (npr. solarij, savna ...)</li> <li>- svetuje stranki načine nege obraza in telesa doma</li> <li>- svetuje načine kozmetične nege za odstranitev posledic nepravilne in nezadostne nege na obrazu in telesu</li> <li>- svetuje načine zdravega prehranjevanja</li> <li>- spremlja novosti v stroki v domači in tuji literaturi</li> <li>- sprejme in pripravi stranko na manikuro</li> <li>- s stranko se posvetuje o storitvi</li> <li>- izbere in pripravi preparate za nego nohtov</li> <li>- oblikuje nohte</li> <li>- nanaša in oblikuje umetne nohte</li> </ul>	III.	Maniker/ manikerka	5141.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna sestavo, delovanje in načine skladiščenja preparatov za izdelovanje nohtov</li> <li>- obvlada postopke za nanašanje in oblikovanje umetnih nohtov</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sprejme in pripravi stranko na masažo</li> <li>- s stranko se posvetuje o storitvi</li> <li>- vodi kartoteko strank</li> <li>- pri delu spoštuje načela poklicne etike</li> <li>- površinsko očiščeno kožo strokovno pregleda</li> <li>- izbere in pripravi preparate za masažo</li> <li>- površinsko lušči poroženele celice na telesu</li> <li>- masira z različnimi tehnikami</li> <li>- kozmetične klasične in alternativne masaže (npr. akupresure, refleksne masaže in limfne drenaže)</li> <li>- uporablja kozmetične aparate</li> <li>- začasno odstrani odvečne dlake</li> <li>- nanese maske in obloge</li> <li>- zaščiti kožo po negi</li> <li>- svetuje in nadzoruje uporabo drugih kozmetičnih postopkov (npr. solarij, savna ...)</li> <li>- svetuje stranki nego doma</li> <li>- svetuje načine zdravega prehranjevanja</li> <li>- spremlja novosti v stroki v domači</li> </ul>	V.	Maser/maserka	5141.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spozna različne tehnike kozmetične klasične in alternativne masaže</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>in tuji literaturi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- svetuje načine nege za odstranitev posledic nepravilne in nezadostne nege telesa</li> <li>- spremlja novosti v stroki v domači in tuji strokovni literaturi</li> <li>- sprejme in pripravi stranko na ličenje</li> <li>- s stranko se posvetuje o storitvi</li> <li>- izbere in pripravi preparate za ličenje</li> <li>- izvaja dnevno ličenje</li> <li>- liči za posebne priložnosti</li>   <li>- sprejme in pripravi stranko za pedikuro</li> <li>- s stranko se posvetuje o storitvi</li> <li>- vodi kartoteko strank</li> <li>- pri delu spoštuje načela poklicne etike</li> <li>- izbere in pripravi preparate in orodja za pedikuro</li> <li>- masira noge z različnimi tehnikami klasične in alternativnih masaž</li> <li>- uporablja aparate za pedikuro</li> </ul>	<p>III.</p> <p>V.</p>	<p>Masker/ maskerka</p> <p>Pediker/ pedikerka</p>	<p>5141.07</p> <p>5141.08</p>	<p>- pozna sestavo, delovanje in načine skladiščenja preparatov za ličenje</p> <p>- obvlada postopke za nanos ličil</p>		



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- krajsa in oblikuje nohte na nogah</li> <li>- odstranjuje kurja očesa in otiščance</li> <li>- neguje vraščene nohte</li> <li>- izdeluje in namešča korekcijske pripomočke za vzdrževanje optimalne funkcije nog</li> <li>- svetuje stranki pravilno izbitro obutve</li> <li>- svetuje vaje za krepitev stopalnih mišic</li> <li>- svetuje načine nege nog za odstranitev posledic nepravilne ali nezadostne nege nog</li> <li>- svetuje načine zdravega prehranjevanja</li> <li>- spremlja novosti v stroki v domačem in tujem jeziku</li> </ul>						

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravnosti zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vodenje delovnih skupin in tehnoloških procesov po predpisanem tehnološkem postopku</li> <li>- sodelovanje pri operativni pripravi, planiranju in normiranju proizvodnje</li> <li>- realiziranje plana proizvodnje</li> <li>- sodelovanje pri razvoju novih proizvodov in uvajanju nove tehnologije in tehnoloških izboljšav</li> <li>- izvajanje tekočega nadzora kontrole kakovosti in jemanje vzorcev</li> <li>- zagotavljanje kakovosti surovin, polizdelkov in embalaže (kakovostni prevzem)</li> <li>- opravljanje laboratorijskih analiz (senzoričnih, kemijskih in mikrobioloških)</li> <li>- opravljanje zahtevnejših meritev</li> <li>- izdelava poročil (o proizvodnji, zalogah, analizah in kadrih)</li> <li>- uvajanje in usposabljanje novih sodelavcev</li> <li>- nadzor izvajanja higienskih in varnostnih ukrepov</li> <li>- urejanje in nadzor izvajanja sanitarnih in tehničnih predpisov, požarnega varstva, varstva okolja in varstva pri delu</li> </ul>	V.	Tehnik/ tehnica živilske tehnologije	3116.14	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna načine in tehnike vodenja delovnih skupin</li> <li>- teoretično in praktično obvlada tehnološke procese (proizvodnja surovin, tehnologija obdelave in predelave)</li> <li>- obvlada metode in tehnike zagotavljanja kakovosti</li> <li>- pozna živilsko kemijo, mikrobiologijo in analizo živil ter higieno živil</li> <li>- obvlada laboratorijske analize in merilne instrumente</li> <li>- obvlada računalniško podprte sisteme zbiranja in obdelave podatkov</li> <li>- pozna sanitarno tehnične predpise</li> <li>- pozna varstvo pri delu, požarno varstvo in varstvo okolja</li> <li>- usposobi se za samostojno komuniciranje, reševanje problemov in motiviranje</li> <li>- zna tuji jezik</li> </ul>	Živilski tehnik/ živilska tehnica	Srednja strokovna izobrazba

Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje pri patološko-anatomski sekciji</li> <li>- asistenca veterinarju pri pregledu živali pred klanjem in na liniji klanja</li> <li>- kontrola surovin v proizvodnem obratu pred strojno obdelavo</li> <li>- nadzor termične obdelave barjenih oziroma poltrajnih mesnih izdelkov</li> <li>- jemanje vzorcev živil živalskega izvora v klanicah, živilsko-predelovalnih obratih in ob uvozu</li> <li>- pakiranje, odpošiljanje oziroma dostava odvzetih vzorcev</li> <li>- pomoč pri zbiranju podatkov in poročil o gibanju kužnih boleznih</li> <li>- zasledovanje podatkov o kužnih boleznih in odstopanj od ciljev</li> </ul>	V.	Laboratorijski tehnik / laboratorijska tehničarka za veterinarstvo	** 3212.04	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnovne vzreje in razmnoževanja laboratorijskih in poskusnih živali</li> <li>- pozna osnovne anatomije, fiziologije, mikrobiologije, parazitologije</li> <li>- obvlada postopke pri sprejemu materiala za preiskave</li> <li>- pozna zakonitosti dela v ustreznem laboratoriju</li> <li>- osvoji znanja o upravljanju z aparaturami v laboratoriju</li> <li>- pozna laboratorijski inventar in ustrezne kemikalije</li> <li>- pozna osnovne analize kemije in analiznih postopkov</li> <li>- pozna osnovne delovanja zdravil v organizmu</li> <li>- osvoji predpise o varstvu pri delu</li> <li>- osvoji osnovna administrativna znanja</li> <li>- zna uporabljati računalnik</li> </ul>	Veterinarski tehnik/ veterinarska tehničarka	Srednja strokovna izobrazba
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje pri patološko-anatomski sekciji</li> <li>- asistenca veterinarju pri pregledu živali pred klanjem in na liniji klanja</li> <li>- kontrola surovin v proizvodnem obratu pred strojno obdelavo</li> <li>- nadzor termične obdelave barjenih</li> </ul>	V.	Veterinarski asistent/ veterinarska asistentka	3227.01	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnovne patološke anatomije</li> <li>- pozna osnovne upravne veterinarstva (kužne, zajedalske bolezni ipd.), ki zadevajo predpise v živilskopredelovalnih obratih</li> <li>- pozna pravilnik o vodenju evidenc</li> <li>- osvoji predpise s področja jemanja vzorcev</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
	2	3	4	5	6	7
<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oziroma poltrajnih mesnih izdelkov</li> <li>- jemanje vzorcev živil živalskega izvora v klanicah, živilsko-predelovalnih obratih, in ob uvozu pakiranje, odpošiljanje oziroma dostava odvzetih vzorcev</li> <li>- pomoč pri zbiranju podatkov in poročil o gibanju kužnih boleznih</li> <li>- zasledovanje podatkov o kužnih boleznih in odstopanj od ciljev</li> <li>- toaleta kože, kože, sluhovodov, krempljev, parkljev, kopit, ran</li> <li>- fiksacija, sedacija živali in pomoč pri aplikaciji zdravil, odvzemu telesnih tekočin idr. za laboratorijske preiskave</li> <li>- izvajanje pomožnih del v RTG - in UZ - laboratoriju</li> <li>- priprava pacientov na operacije in asistenca veterinarju pri operacijah in posegih</li> <li>- sterilizacija in priprava instrumentarija</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za določanje kvalitete (organoleptičnih lastnosti) vzorčenega materiala</li> <li>- pozna osnovne etologije živali</li> <li>- pozna fiziološke potrebe živali</li> <li>- pozna zakonitosti asepse, antiseptice in sterilizacije</li> <li>- pozna zaščitne ukrepe pri delu v RTG laboratoriju</li> <li>- zna ravnati z živalmi</li> <li>- osvoji temelje zdravstvenega varstva domačih živali</li> <li>- pozna osnove intenzivne nege</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sodelovanje pri izvajanju zaščitnih cepiljenj domačih živali po programu, odredbi ali zahtevi lastnika</li> <li>- osemenje govedi in svinj po sprejetem programu</li> <li>- tekoče čiščenje in dezinfekcija ambulanih prostorov</li> <li>- izvajanje fizikalne terapije po navodilih veterinarja</li> <li>- oskrba in nega živali pred posegi in po njih</li> <li>- izvajanje deratizacije po načrtu (HACCP) skupine proizvodnega obrata</li> <li>- odstranjevanje uničenih glodalcev</li> <li>- identifikacija uspešnosti nastavljanja vab</li> <li>- izpolnjevanje obrazcev in označevanje izkoriščenih vab</li> <li>- pobiranje vab po končani deratizaciji</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p> <p>V.</p>	<p>Veterinarski cepilec/veterinarska cepilka</p> <p>Veterinarski osemenjevalec/veterinarska osemenjevalka</p> <p>Bolničar/bolničarka v veterinarstvu</p> <p>Deratizator/deratizatorka</p>	<p>3227.01</p> <p>3227.01</p> <p>5139.01</p> <p>5139.02</p>	<p>- usposobi se za aplikacijo zdravil</p> <p>- pozna osnovne reprodukcije domačih živali in imunologije</p> <p>- pozna osnovne principe DDD</p> <p>- pozna osnovne biologije glodalcev</p> <p>- pozna kemično sestavo preparatov in njihovo delovanje na posamezne vrste živali</p> <p>- pozna pravilnik o ravnanju z nevarnimi snovmi in strupi</p>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
I	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje dezinfekcije po dogovorjenem programu</li> <li>- neškodljivo odstranjevanje potepuških, necepljenih in neregistriranih živali</li> <li>- odvoz poginulih živali</li> <li>- vzdrževanje higijene v prostorih za opazovanje</li> <li>- izvajanje dezinfekcije (dnevne, tedenske, mesečne, generalne) v živilskopredelovalnem obratu</li> <li>- dezinfekcija prevoznih sredstev (hladinikov, kamionov, vagonov, prevoznih sredstev za poginule živali)</li> </ul>	V.	Dezinfektor/ dezinfektorka	5139.03	- pozna osnove biologije insektov		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- neškodljivo odstranjevanje potepuških, necepljenih in neregistriranih živali</li> <li>- odvoz poginulih živali</li> <li>- vzdrževanje higijene v prostorih za opazovanje</li> </ul>	V.	Higienik/ higieničarka v veterinarstvu	5139.04	- pozna predpise za živali v karanteni		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje dezinfekcije (dnevne, tedenske, mesečne, generalne) v živilskopredelovalnem obratu</li> <li>- dezinfekcija prevoznih sredstev (hladinikov, kamionov, vagonov, prevoznih sredstev za poginule živali)</li> </ul>	V.	Razkuževalec/ razkuževalka	5139.05	- pozna načine delovanja razkužil - zna pripraviti ustrezna kemična sredstva (razredčitve)		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- oskrba živali v karanteni</li> <li>- oskrba živali po operativnih posegih v bolnišničnih hlevih in stacionarnih</li> <li>- oskrba drugih vrst živali (živalski vrtovi idr.)</li> </ul>	V.	Oskrbnik/ oskrbnica živali	6129.04			

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- analiza materialov</li> <li>- priprava standardnih analiznih reaktantov</li> <li>- priprava in umerjanje instrumentov za analize</li> <li>- analizo delo v bioloških sistemih</li> <li>- rokovanje z zahtevno laboratorijsko opremo</li> <li>- obdelava analiznih rezultatov</li> <li>- vzorčenje (surovin, izdelkov...)</li> <li>- operativna kontrola kakovosti</li> <li>- arhiviranje vzorcev in dokumentacije</li> <li>- sodelovanje pri razvojnem in raziskovalnem delu</li> <li>- vodenje oddelka v laboratoriju</li> <li>- izvajanje kemijskih tehnoloških procesov</li> <li>- nadzor mehansko in elektronsko vodenih procesov in naprav</li> <li>- rokovanje z zahtevno procesno opremo in napravami</li> <li>- operativna in tehnološka priprava proizvodnje</li> <li>- analitska dela v procesu</li> <li>- sodelovanje pri razvojnem in raziskovalnem delu</li> <li>- operativna kontrola kakovosti</li> <li>- obdelava podatkov in vodenje dokumentacije</li> <li>- komercialno-tehnična dela vključno z deli</li> </ul>	<p>V.</p> <p>V.</p>	<p>Laboratorijski tehnik / laboratorijska tehničarka kemije</p> <p>Tehnik/tehničarka kemijske tehnologije</p>	<p>3111.02</p> <p>3111.08</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada znanje kemije in kemijskih zakonitosti</li> <li>- pozna in razlikuje materiale po izvoru, kvaliteti, lastnostih in uporabi</li> <li>- usposobi se za izvajanje analiznih in sinteznih ter kemijsko-tehnoloških postopkov ter tehnik</li> <li>- pozna kemijske tehnološke postopke</li> <li>- pozna osnove biokemijskih in biotehnoloških postopkov</li> <li>- razume delovanje strojev in naprav ter pomen kvalitetnega vzdrževanja</li> <li>- razume delovanje instrumentov in merilne opreme in se zaveda pomena vzdrževanja</li> <li>- obvlada kemijske analizne metode in osnove veljavnosti merjenja (validacije), obdelavo podatkov ter njihovo vrednotenje</li> <li>- pozna metode merjenja in merilno-regulacijske tehnike</li> <li>- pozna osnove elektrotehnike</li> <li>- obvlada kemijsko računanje</li> <li>- pozna osnove statistike</li> <li>- obvlada metode vzorčenja</li> <li>- pozna osnove zagotavljanja kakovosti</li> <li>- zna izvajati ukrepe osnovnega varstva pri delu in varstva pred požari</li> <li>- zna upoštevati in zagotoviti ukrepe za varovanje okolja</li> </ul>	<p>Kemijski tehnik / kemijska tehničarka</p>	<p>Srednja strokovna izobrazba</p>

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- skladiščenja in odpreme</li> <li>- vodenje izmene oddelka, proizvodne enote</li> <li>- izvajanje tehnoloških procesov predelave polimerov ali sintez polimerov</li> <li>- nadzor mehansko in elektronsko vodenih procesov in naprav</li> <li>- nastavitve tehnoloških parametrov za tehnike predelave polimerov</li> <li>- rokovanje z zahtevno procesno opremo in napravami</li> <li>- operativna in tehnološka priprava proizvodnje</li> <li>- analiza in meritve lastnosti polimerov</li> <li>- sodelovanje pri razvojnem in raziskovalnem delu</li> <li>- operativna kontrola kakovosti</li> <li>- obdelava podatkov in vodenje dokumentacije</li> <li>- komercialno-tehnična dela vključno z deli skladiščenja in odpreme</li> <li>- sodelovanje pri razvojnem in raziskovalnem delu</li> <li>- vodenje izmene, oddelka, proizvodne enote</li> </ul>	V.	Tehnik/ tehnica za sintezo in predelavo polimerov	3116.11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prepozna vrsto polimerov glede na tipične lastnosti in uporabo</li> <li>- pozna tehnološke postopke sinteze in predelave polimerov ter osnovna orodja</li> <li>- obvlada analizne postopke za karakterizacijo polimerov</li> <li>- obvlada znanje tujega jezika (strokovno terminologijo in pogovorne izraze)</li> <li>- obvlada delo z računalnikom in zna uporabljati specialno programsko opremo</li> <li>- razume osnove ekonomike poslovanja in pozna osnove organiziranja dela</li> </ul>		7



Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje kemijskotehnoloških procesov v proizvodnji vlaknin, papirja, kartona, lepenke, valovitega kartona (priprava, koordiniranje, nadzor tehnoloških postopkov)</li> <li>- nadzor zahtevne procesne opreme, strojev in naprav, rokovanje z njimi in zagotavljanje nemotenega delovanja</li> <li>- izvajanje operativne in tehnološke priprave in analize proizvodnega procesa</li> <li>- sodelovanje pri izvajanju sistema kakovosti (izvajanje operativne in tehnološke kontrole surovin, tehnoloških pogojev izdelave, površinske obdelave in predelave ter kakovosti končnega izdelka)</li> <li>- spremljanje in izvajanje obdelave tehnoloških podatkov in izdelava delov tehnološke dokumentacije</li> <li>- sodelovanje pri izvajanju sistema zagotavljanja kakovosti</li> <li>- sodelovanje pri pripravi rekonstrukcij in manjših investicij</li> <li>- sodelovanje pri odstranjevanju vseh vrst odpadnih materialov</li> <li>- izvajanje komercialno-tehničnega dela vključno z deli pri skladiščenju in odpremi</li> <li>- sodelovanje pri razvojnem delu, poskusni proizvodnji ter reševanju tehnoloških problemov v proizvodnem procesu</li> <li>- vodenje izmene ali manjše proizvodne</li> </ul>	V.	Tehnik/ tehnica papirniške tehnologije	3116.10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada osnovna znanja naravoslovja in kemijskotehnološke zakonitosti pridobivanja vlaknin, polnil, pigmentov, kemijskih pomožnih sredstev in tehnologijo izdelave, površinske obdelave, dodelave in predelave papirja, kartona, lepenke in valovitega kartona</li> <li>- pozna surovine in tehnološke postopke pridobivanja vlaknin, papirja, kartona, lepenke in valovitega kartona</li> <li>- razume delovanje papirniških strojev in naprav in pomen kakovostnega vzdrževanja</li> <li>- pozna osnove tehnologije površinskega oplemenitenja, dodelave, predelave in tiskanja papirja in kartona</li> <li>- obvlada metode za karakterizacijo vlaknin, papirja in kartona, polnil in pigmentov</li> </ul>		7

Tipična dela 1	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del 2	Poklic 3	Koda 4	Strokovna znanja 5	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe 6	Stopnja izobrazbe 7
<p>enote</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje keramičnih tehnoloških procesov</li> <li>- nadzor nad termično obdelavo</li> <li>- vodenje oddelka</li> <li>- nadzor kakovosti</li> <li>- obdelava podatkov in vodenje dokumentacije</li> <li>- nadzor mehansko in elektronsko vodenih naprav</li> <li>- rokovanje s procesno opremo</li> <li>- analitska dela v procesu</li> <li>- izdelovanje matičnih modelov za nove izdelke in unikate</li> <li>- izvajanje metod za karakterizacijo keramike</li> </ul>	V.	Tehnik/ tehničar keramijske tehnologije	**	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna kemijske in fizikalne zakonitosti ter tehnološke operacije</li> <li>- obvlada znanja keramičarstva</li> <li>- pozna zakone mehanike in elektrike</li> <li>- obvlada strukturo, lastnosti ter tehnologijo pridobivanja in oplemenitenja osnovnih surovin in dodatkov za keramične izdelke</li> <li>- zna uporabiti ali izdelati tehnološko dokumentacijo</li> <li>- pozna materiale za orodja v nekovinski industriji</li> <li>- obvlada tehnološke postopke izdelave keramičnih materialov po fazah dela</li> </ul>		7

## 2. člen

Priloga III se dopolni z naslednjim besedilom:

Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja						
Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzem in skladiščenje surovin</li> <li>- priprava surovin (sejanje in tehtanje)</li> <li>- doziranje vode in surovin in mešanje testa po recepturah</li> <li>- ročno in strojno deljenje testa</li> <li>- strojno in ročno oblikovanje testa</li> <li>- ročna in strojna izdelava kruhov in peciva</li> <li>- nalaganje testenih izdelkov in transportiranje v vzhajalne komore</li> <li>- kontroliranje vzhajanja in priprava izdelkov za pečenje</li> <li>- prekinjena fermentacija in zmrzovanje testa, polizdelkov in končnih izdelkov</li> <li>- priprava peči ter nadzor pečenja peciva in kruha</li> <li>- transportiranje pečenih izdelkov, pakiranje ter priprava za prodajo in prodaja</li> <li>- izvajanje sanitarno-higijenskih del in opravljanje vzdrževanja strojev in naprav (manjša popravila)</li> <li>- uvajanje učencev in vajencev v proizvodno delo</li> </ul>	IV.	Pek/pekinja kruha in peciva	7412.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnove pekarstva in tehnologije priprave testa</li> <li>- obvlada oblikovanje in izdelavo kruha in peciva</li> <li>- pozna žita, mlevske izdelke in ostale surovine</li> <li>- pozna osnove tehnike zagotavljanja kakovosti</li> <li>- pozna osnove prehrane z mikrobiologijo živil</li> <li>- pozna osnove organizacije in ekonomike poslovanja</li> <li>- pozna stroje, orodja in naprave v tehnoloških postopkih pri skladiščenju in prodaji ter vzdrževanju naprav</li> <li>- pozna tehniko in sredstva za pakiranje</li> <li>- pozna sanitarno – higijensko ravnanje v delovnih procesih</li> <li>- pozna predpise o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- pozna osnove računalništva in informatike</li> <li>- pozna prodajo</li> <li>- pasivno zna tuji jezik</li> </ul>	Pek/pekinja	Srednja poklicna izobrazba

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
I	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava in mešanje surovin</li> <li>- ročna in strojna izdelava mas, testa, krem in nadevov</li> <li>- oblikovanje slaščičarskih izdelkov</li> <li>- peka slaščic in peciva</li> <li>- izdelava in finalizacija slaščic in konditorskih izdelkov</li> <li>- priprava surovin za kuhanje želejev, oblivov in krem</li> <li>- priprava in izdelava slaščičarskih in sorodnih izdelkov (marcipan, sladolei, čokoladni izdelki, bonboni, krekerji itd.)</li> <li>- izdelava lectovih in medičarskih izdelkov</li> <li>- upravljanje in nadzorovanje strojev za proizvodnjo slaščičarskih in konditorskih izdelkov</li> <li>- transportiranje, pakiranje izdelkov, priprava za prodajo in prodaja</li> <li>- izvajanje sanitarno – higienskih del in opravljanje vzdrževanje strojev in naprav (manjša popravila)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IV.</li> <li>IV.</li> <li>IV.</li> <li>IV.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Slaščičar/ slaščičarka</li> <li>Konditor/ konditorka</li> <li>Lectar- medičar/ lectarka- medičarka</li> <li>Sladoleidar/ sladoleidarka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7412.05</li> <li>7412.05</li> <li>**</li> <li>7412.02</li> <li>7413.05</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna osnove prehrane z mikrobiologijo živil</li> <li>- pozna osnove pekarstva, slaščičarstva, konditorstva in kuharstva</li> <li>- pozna surovine za izdelavo slaščičarskih in konditorskih izdelkov</li> <li>- obvlada delovne postopke pri izdelavi slaščičarskih in konditorskih izdelkov</li> <li>- osvoji smisel za estetsko oblikovanje izdelkov</li> <li>- pozna osnove tehnike zagotavljanja kakovosti</li> <li>- pozna stroje, orodja in naprave</li> <li>- pozna sanitarno higijensko ravnanje v delovnih procesih</li> <li>- pozna predpise o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> <li>- pozna tehnike in sredstva za pakiranje</li> <li>- pozna osnove organizacije in ekonomike poslovanja</li> <li>- pozna prodajo</li> <li>- pasivno zna tuji jezik</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Slaščičar – konditor/ slaščičarka- konditorka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Srednja poklicna izobrazba</li> </ul>

Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti i tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
I	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- prevzem mleka</li> <li>- toplotna obdelava mleka</li> <li>- izdelovanje higiensko neoporečnih mlečnih in drugih izdelkov</li> <li>- pakiranje mlečnih in drugih izdelkov</li> <li>- skladiščenje in prodaja mlečnih in drugih izdelkov</li> <li>- izvajanje sanitarno-higienskih del in opravil</li> <li>- laboratorijska dela (jemanje vzorcev, analize, obdelava podatkov)</li> <li>- vzdrževanje strojev in naprav (manjša popravila)</li> </ul>	<p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p>	<p>Kontrolor/ kontrolorka mleka</p> <p>Maslar/ maslarka</p> <p>Mlekar/ mlekarka</p> <p>Sirar/sirarka</p> <p>Sladoledar/ sladoledarka</p>	<p>7413.01</p> <p>7413.02</p> <p>7413.03</p> <p>7413.04</p> <p>7413.05</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnologijo pridelave, obdelave in predelave mleka</li> <li>- pozna osnove prehrane z mikrobiologijo živil</li> <li>- pozna osnove tehnike zagotavljanja kakovosti</li> <li>- pozna sanitarno-higensko ravnanje v delovnih procesih</li> <li>- pozna stroje, orodja in naprave v tehnoloških postopkih, pri skladiščenju in prodaji, v laboratoriju ter pri vzdrževanju in sanitaciji</li> <li>- pozna osnove gospodarskega poslovanja</li> <li>- pozna osnove računalništva in informatike</li> <li>- pozna tehniko in psihologijo prodaje</li> <li>- pasivno zna tuji jezik</li> </ul>	<p>Mlekar/ mlekarka</p>	<p>Srednja poklicna izobrazba</p>

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pridelovanje okrasnih rastlin, zelenjadnic, zelišč, sadnih rastlin in gob na prostem in na zavarovanih površinah ter parkovnih rastlin v vrtarjih in drevesnicah</li> <li>- spravilo, konzerviranje pridelkov in priprava za transport</li> <li>- pripravljane površin za zasaditve z uporabo različnih agrotehničnih ukrepov</li> <li>- uporaba ustreznih vrtnarskih strojev, naprav, orodij v parkovne namene</li> <li>- uporaba moderne tehnologije v vrtarstvu</li> <li>- oblikovanje parkovnih površin z gradbenimi deli in zasaditvijo parkovnih površin</li> <li>- vzdrževanje parkovnih površin</li> <li>- izdelovanje enostavnih zasaditvenih načrtov</li> <li>- dajanje osnovnih napotil kupcem in naročnikom del</li> <li>- komuniciranje s strankami</li> <li>- prodajanje pridelkov in storitev</li> <li>- izvajanje notranjih in zunanjih zasaditev</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>IV.</li> <li>IV.</li> <li>IV.</li> <li>IV.</li> <li>IV.</li> <li>IV.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vrtnar / vrtnarica</li> <li>Vrtnar povrtninar / vrtnarica</li> <li>povrtninarka</li> <li>Semenar / semenarka</li> <li>Gojitelj / gojiteljica gob</li> <li>Drevesničar / drevesničarka</li> <li>Parkovni vrtnar / parkovna vrtnarica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>**</li> <li>6112.07</li> <li>6112.05</li> <li>6112.03</li> <li>6112.02</li> <li>6112.04</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna okrasne rastline, zelenjadnice, zelišča, sadne rastline, njihovo pridelavo, vzdrževanje in način skladiščenja</li> <li>- pozna faze dela v vrtarstvu</li> <li>- pozna tehnologije pridelovanja rastlin na prostem in na pokritih površinah</li> <li>- pozna vrste zelenih površin in njihov pomen</li> <li>- pozna sisteme obdelave tal</li> <li>- pozna sredstva za pripravo in vzdrževanje tal</li> <li>- pozna simptome bolezni, prepozna škodljivce ter pozna načine zaščite pred njimi</li> <li>- pozna sredstva za varstvo rastlin in njihovo uporabo</li> <li>- pozna vrtnarske stroje, naprave in orodja ter zna upravljati z njimi</li> <li>- pozna pravila, načine in kombinacije zasajevanja notranjih prostorov, balkonov, teras ...</li> <li>- pozna posebnosti gojenja, razmnoževanja in ukrepe vzdrževanja parkovnih rastlin</li> <li>- pozna osnovna načela oblikovanja</li> <li>- zna brati zasaditvene načrte in jih uporabiti pri praktični izvedbi</li> <li>- pozna psihološke prijeme sodelovanja s kupci in dobavitelji</li> <li>- pozna osnove kalkulacij, osnove poslovne</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6</li> <li>Vrtnar / vrtnarica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>7</li> <li>Srednja poklicna izobrazba</li> </ul>

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
				matematike – pozna osnovne organizacije dela in ekonomičnega poslovanja – pozna osnovne tujega jezika		

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zbiranje potreb kupcev</li> <li>- prevzemanje, tehtanje in merjenje blaga</li> <li>- skladiščenje blaga</li> <li>- pripravljanje blaga in prodajnega prostora za prodajo</li> <li>- prikazovanje delovanja (demonstriranje) blaga</li> <li>- prodajanje blaga</li> <li>- komisioniranje blaga</li> <li>- spremljanje rokov trajanja</li> <li>- dopolnjevanje zalog blaga in</li> <li>- vodenje evidenc o blagu</li> <li>- zagotavljanje higienske in sanitarne neoporečnosti blaga, prodajnih in pomožnih prostorov</li> <li>- reševanje enostavnih reklamacij kupcev</li> <li>- hranjenje in čuvanje blaga</li> <li>- popisovanje blaga</li> <li>- blagajniška dela</li> </ul>	<p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p>	<p>Prodajalec / prodajalka</p> <p>Demonstrator / demonstratorica za prodajo</p> <p>Akviziter / akviziterka</p> <p>Blagajnik / blagajničarka v trgovini</p> <p>Skladiščnik / skladiščnica</p> <p>Vodja skladišča</p>	<p>5221.03</p> <p>5221.02</p> <p>5222.01</p> <p>4221.02</p> <p>4131.02</p> <p>4131.03</p>	<p>- obvlada trgovinsko poslovanje in poslovno matematiko</p> <p>- pozna blago in embalaranje blaga</p> <p>- pozna merske enote in jih zna uporabljati</p> <p>- pozna predpise o prodaji, skladiščnem poslovanju in varstvu potrošnikov</p> <p>- zna kupcem blago predstaviti in svetovati ter prodati</p> <p>- pozna psihologijo prodaje</p> <p>- zna poslovno komunicirati v slovenskem in največ enem tujem jeziku</p> <p>- obvlada estetično urejanja prodajnega (trženega) prostora</p> <p>- pozna vplive poslovanja trgovine na okolje</p> <p>- pozna osnove informacijskega sistema</p> <p>- zna uporabljati računalnik pri delu</p> <p>- higijenskem minimumu ter predpise o varstvu pri delu in požarni varnosti</p>	<p>Prodajalec / prodajalka</p>	<p>Srednja poklicna izobrazba</p>



## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Oцена ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava in vzdrževanje strojev, orodij in naprav za delo</li> <li>- nabava in prevzem osnovnih in pomožnih materialov</li> <li>- razvrščanje kamnin po namenu uporabnosti</li> <li>- ročno obdelovanje kamna (lomljenje, klesanje, štokanje, špičenje, nasekovanje, dolbljenje, brušenje, poliranje)</li> <li>- posnemanje točnih dimenzij in izdelava načrta</li> <li>- priprava materiala za obdelavo</li> <li>- izdelovanje in obdelovanje kamnitih elementov</li> <li>- merjenje, označevanje in razrez naravnega in umetnega kamna</li> <li>- izdelovanje in sestavljanje izdelkov iz več elementov ter njihovo upasovanje</li> <li>- strojna površinska obdelava kamnitih elementov (poliranje, klesanje, graviranje, vrtanje, struženje, narezovanje, žaganje, peskanje, sestavljanje, lepjenje)</li> <li>- montaža kamnoseških izdelkov</li> <li>- nega izdelkov in že vgrajenih elementov</li> <li>- transportiranje in skladiščenje kamnitih elementov</li> </ul>	IV.	Kamnosek/ kamnosekinja	7113.02	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spozna vsa ročna kamnoseška orodja in obvlada njihovo uporabo</li> <li>- pozna različne vrste kamnov (apnenca, dolomite, peščence, marmorje, granite in druge) in njihove osnovne lastnosti ter zna določiti namen uporabe</li> <li>- spozna pomožne materiale (les, beton, kovine, umetne mase, tesnilne materiale, plastifikatorje, cementole) ter njihovo uporabo</li> <li>- pozna vse načine montaže kamnitih elementov</li> <li>- spozna osnove konstrukcij, elementov in sklopov ter osnovne zakonitosti oblikovanja kamna</li> <li>- osvoji strokovna znanja o razrezu in tehnoloških postopkih za obdelavo kamna</li> <li>- pozna orodja in stroje, ki se uporabljajo v kamnoseški dejavnosti (žage, vrtalke, brusilke, stroje za poliranje ...)</li> <li>- spozna tehnično risanje in zna narisati različne kamnoseške izdelke</li> <li>- razume projektno dokumentacijo in skice</li> <li>- spozna osnove gradbeništva in se seznanja s starimi načini ročne obdelave kamna</li> <li>- si pridobi odnos do kulturne dediščine</li> <li>- obvlada izdelavo kalkulacije</li> <li>- spozna osnove računalništva in informatike</li> <li>- pozna predpise o varstvu pri delu, požarnem varstvu in varstvu okolja</li> </ul>	Kamnosek/ kamnosekinja	Srednja poklicna izobrazba

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
				- pozna osnovne organizacije dela in ekonomike poslovanja		

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava in zaščita predmeta dela pred pričetkom izvajanja slikopleskarskih del</li> <li>- struganje vseh vrst barv in tapet</li> <li>- odstranjevanje barv z luženjem in obžiganjem</li> <li>- priprava podlage za nanos barv: strojno in ročno brušenje, peskanje, kemična obdelava</li> <li>- nanos temeljnih premazov</li> <li>- kitanje sten in stropov</li> <li>- kitanje lesenih in kovinskih izdelkov</li> <li>- bandažiranje</li> <li>- obdelava lesenih izdelkov z lazurnimi premazi</li> <li>- pleskanje lesenih in kovinskih izdelkov ter materialov iz umetnih mas</li> <li>- slikanje sten in stropov</li> <li>- slikanje fasad</li> <li>- polaganje vseh vrst tapet</li> <li>- vzorčno valjkanje</li> <li>- strojna in ročna izdelava rustikalov in vzorčnih ometov</li> <li>- brizganje fasade s toplotno izolacijo in izdelava tankoslojnih fasadnih ometov</li> <li>- občrtavanje in šabloniranje</li> <li>- imitacija vseh vrst lesa</li> </ul>	IV.	Slikopleskar/ slikopleskarka	7141.07	<ul style="list-style-type: none"> <li>- spozna strokovno - teoretične osnove za izvajanje opravil iz opisa tipičnih del</li> <li>- pozna materiale, ki jih uporablja pri svojem poklicu, njihovo sestavo, lastnosti in uporabo</li> <li>- pozna osnovne tehnološke postopke, orodja in delovne pripomočke</li> <li>- pozna gradbene konstrukcije in možnosti za zaščito pred propadanjem</li> <li>- spozna osnovne fizikalne pojave in dogajanja v materialih in na njihovih površinah</li> <li>- seznanj se z osnovnimi pojmi klimatskih vplivov</li> <li>- spozna ukrepe za zaščito elementov zgradbe</li> <li>- spozna barvo kot "pojavi" in kot "material"</li> <li>- razvija zavest odgovornosti za varčevanje z energijo</li> <li>- pozna osnovne kalkuliranja, normativov in obračuna del</li> <li>- pozna osnove organizacije dela in poslovanja (gradbišče in delovno mesto)</li> <li>- pozna varstvo okolja - ekologijo</li> <li>- pozna zakonodajo in predpise</li> <li>- spozna elemente varstva pri delu in si privzgoji varstveno disciplino</li> <li>- pozna osnove štukaterstva</li> <li>- si pridobi odnos do kulturne dediščine</li> </ul>	Slikopleskar/ slikopleskarka	Srednja poklicna izobrazba

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Oцена ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- risanje črk, ornamentov, napisov in znakov na različne podlage (zaključni gradbeni materiali, avtomobilске ponjave, panoji, avtomobili ...)</li> <li>- izdelava in obdelava črk, ornamentov, napisov, znakov in simbolov na različnih podlagah, z ustreznimi barvami</li> <li>- izdelava posnetkov obstoječih ornamentov, napisov in znakov in izdelava novih na podlagi izdelanih posnetkov</li> <li>- ročna izdelava povečav in šablon za povečave ornamentov, napisov in znakov</li> <li>- oblikovanje in risanje različnih variant osnutkov znakov in simbolov</li> <li>- izdelava reklamnih in sporočilnih panojev</li> <li>- tiskanje na razne materiale v sitotisk izvedbi</li> <li>- oblikovanje osnutkov za napise, znake in simbole in izrez osnutkov na računalniku</li> </ul>	IV.	Črkoslikar / črkoslikarka	7141.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada tehniko tehničnega risanja na različnih podlagah (materialih) in v različnih merilih</li> <li>- pridobi osnovne usmeritve za oblikovanje pozna materiale, ki jih uporablja pri opravljanju svojega poklica, njihovo sestavo, lastnosti in uporabo</li> <li>- pozna materiale, ki služijo kot podlaga za izvedbo črkoslikarskih izdelkov</li> <li>- spozna osnovne fizikalne pojave in kemične lastnosti dogajanja v materialih in na njihovih površinah</li> <li>- pozna osnovne tehnološke postopke, orodja in delovne pripomočke</li> <li>- zna uporabljati grafične računalniške programe in računalniško opremo</li> <li>- obvlada oblikovanje cen, izdelavo ponudb in obračun za dela, ki jih izvaja</li> <li>- pozna varstvo okolja – ekologijo</li> <li>- pozna zakonodajo in predpise, ki so povezani z njegovim delom</li> <li>- spozna elemente varstva pri delu in si privzgoji varstveno disciplino</li> </ul>	Črkoslikar / črkoslikarka	Srednja poklicna izobrazba

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>Skladno s postopki in navodili proizvajalca pripravljaj, upravlja in vzdržuje stroje, naprave in proizvodne linije (tudi avtomatizirane). Pri tem so njegova dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje diagnosticiranja, preventivnega in kurativnega vzdrževanje strojev, naprav in proizvodnih linij</li> <li>- prevzem in uvajanje strojev in naprav</li> <li>- izbira potrebnega orodja</li> <li>- določitev in nastavljanje parametrov strojev in naprav</li> <li>- preverjanje pravilnosti delovanja naprav; izvajanje meritev</li> <li>- izvajanje modifikacij strojev za učinkovitejšo delo strojev in naprav</li> <li>- usposabljanje operaterjev za pravilno delo na strojih</li> </ul>	IV.	Strojni mehanik/ strojna mehaničarka	7233.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnično dokumentacijo</li> <li>- osvoji branje tehničnih načrtov</li> <li>- pozna materiale in tehnologijo</li> <li>- osvoji osnovne tehnike in tehnologije na področju spajanja, toplotne obdelave in preoblikovanja</li> <li>- pozna postopke strojnega obrezovanja</li> <li>- pozna zakonitosti in postopke za odkrivanje napak</li> <li>- zna analizirati vzroke napak na strojih</li> <li>- pozna konstrukcijo strojev in naprav</li> <li>- pozna osnovne CNC tehnologije</li> <li>- pozna vlogo in funkcijo posameznih sklopov</li> <li>- pozna osnovne krmiljenja</li> <li>- pozna osnovne hidravlike, pnevmatike in elektrotehnike</li> <li>- pozna osnovne montaže pomembnejših strojnih elementov</li> <li>- pozna postopke vzdrževanja strojev</li> <li>- pozna metode in upravljanje kakovosti</li> <li>- seznanen se z zakoni in predpisi s področji varstva pri delu in varovanja okolja</li> </ul>	Strojni mehanik/ strojna mehaničarka	Srednja poklicna izobrazba

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava osnovnih in pomožnih materialov za krojenje moških in ženskih plaščev, oblek, kostimov in površnikov</li> <li>- jemanje mer</li> <li>- priprava krojev in šablon</li> <li>- označevanje in zarisovanje krojev</li> <li>- priprava strojev in naprav</li> <li>- korekcije modelov in krojev</li> <li>- krojenje</li> <li>- sortiranje sestavnih delov in kompletiranje po tehnološki dokumentaciji</li> <li>- šivanje ukrojenih sestavnih delov</li> <li>- popravila izdelkov (oženje, krajsanje ipd.)</li> </ul>	IV.	Krojač/krojačica	7433.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna vrste in lastnosti tekstilnih (osnovnih in pomožnih) materialov ter njihovo medsebojno kompatibilnost</li> <li>- pozna načine in pogoje vzdrževanja tekstilij</li> <li>- zna jemati mere</li> <li>- obvlada pravila iz varstva pri delu</li> <li>- spozna osnove organizacije dela</li> <li>- pozna tehnologijo izdelave moških in ženskih plaščev, oblek, kostimov in površnikov</li> <li>- obvlada osnove krojenja moških in ženskih plaščev, oblek, kostimov in površnikov</li> <li>- zna ravnati s stroji, orodji in napravami za krojenje in šivanje moških in ženskih plaščev, oblek, kostimov in površnikov</li> </ul>	Krojač - šiviljec/krojačica - šivilja	Srednja poklicna izobrazba
<ul style="list-style-type: none"> <li>- priprava osnovnih in pomožnih materialov za krojenje vrhnjih oblačil in perila</li> <li>- jemanje mer</li> <li>- priprava krojev in šablon</li> <li>- označevanje in zarisovanje krojev</li> <li>- priprava strojev in naprav</li> <li>- korekcije modelov in krojev</li> <li>- krojenje</li> </ul>	IV.	Šivilja/šiviljec	7433.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozna tehnologijo izdelave vrhnjih oblačil in perila</li> <li>- obvlada osnove krojenja vrhnjih oblačil in perila</li> <li>- zna ravnati s stroji, orodji in napravami za krojenje in šivanje vrhnjih oblačil in perila</li> </ul>		

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oz. strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- sortiranje sestavnih delov in kompletiranje po tehnološki dokumentaciji</li> <li>- šivanje ukrojenih sestavnih delov</li> <li>- popravila izdelkov (oženje, krajšanje ipd.)</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- obvlada ročno in strojno šivanje vrhnjih oblačil in perila</li> </ul>		

## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

1 Tipična dela	2 Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	3 Poklic	4 Koda	5 Strokovna znanja	6 Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	7 Stopnja izobrazbe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje posameznih faz farmacevtskih tehnoloških procesov</li> <li>- sodelovanje pri pripravi in zagotavljanju predpisanih pogojev v farmacevtski proizvodnji (prostorov, opreme, materialov in osebja)</li> <li>- rokovanje s procesno opremo in napravami</li> <li>- pakiranje izdelkov</li> <li>- nadzor mehansko in elektronsko vodenih procesov in naprav ter zagotavljanje nemotenega delovanja</li> <li>- izpolnjevanje farmacevtsko tehnološke dokumentacije in evidenc</li> <li>- odstranjevanje odpadnih materialov in izdelkov</li> <li>- skladiščenje in odprema</li> <li>- enostavna kontrola proizvodnega procesa</li> <li>- čiščenje strojev, pribora in delovnega prostora v farmacevtski proizvodnji</li> <li>- izvajanje osnovnih nalog preventivnega vzdrževanja</li> </ul>	2	3 Farmacevtski procesničar /farmacevtska procesničarka	4	5 - obvlada osnovna znanja iz kemije, farmacije in mikrobiologije - pozna in razlikuje materiale po izvoru, kvaliteti, lastnostih, uporabi - pozna farmacevtske tehnološke postopke in zahteve za proizvodnjo zdravil - razume delovanje strojev in naprav in pomen kvaliteta vzdrževanja - pozna osnovne metode merjenja in merilno regulacijske tehnike - pozna enostavne metode za kontrolo - pozna skladiščenje in distribucijo materialov in izdelkov - obvlada delo z računalnikom pri vodenju procesov - zna izvajati ukrepe osnovnega varstva pri delu in varstva pred požari - razume osnovne ekonomike in materialnega poslovanja - pozna analize metode in obdelavo podatkov - pozna osnovne zagotavljanja kakovosti: farmakopeja, standardi kakovosti, dobre proizvodne prakse - obvlada osnove tujega jezika (strokovno terminologijo)	6 Farmacevtski procesničar/ farmacevtska procesničarka	7 Srednja poklicna izobrazba



## Nomenklatura poklicev za potrebe nižjega in srednjega poklicnega izobraževanja ter srednjega in višjega strokovnega izobraževanja

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>1. Vožnja oziroma upravljanje z vozili, za katere se zahteva voziško dovoljenje kategorij C, D in E (avtomatično so vključene tudi kategorije B, G in H):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vožnja motornih tovornih vozil in delovnih vozil, katerih največja dovoljena masa presega 3500 kg</li> <li>- vožnja motornega tovornega vozila s priklopnikom</li> <li>- vožnja vlečnega motornega vozila (vlačilca) s polpriklopnikom ali brez njega</li> <li>- vožnja specialnega motornega tovornega vozila s priklopnikom (na primer cisterne) ali brez njega</li> <li>- vožnja različnih vrst avtobusov, avtobusov s priklopnim vozilom, katerih največja dovoljena masa presega 750 kg, ter zgibnih avtobusov</li> </ul> <p>2. Tipična vzdrževalna dela:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dnevna kontrola tehnične brezhibnosti vozil in kompletne pripadajoče</li> </ul>	<p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p> <p>IV.</p>	<p>Voznik/voznica avtobusa</p> <p>Voznik/voznica trolejbusa</p> <p>Voznik/voznica cisterne</p> <p>Voznik/voznica tovornjaka</p> <p>Voznik/voznica vlačilca</p>	<p>8323.01</p> <p>8323.03</p> <p>8324.01</p> <p>8324.02</p> <p>8324.03</p>	<p>- pozna zakonodajo, ki se nanaša na cestni promet (zakon o varnosti v cestnem prometu, zakon o prevozih v cestnem prometu, ...) usposobi se za vožnjo najmanj tovornih motornih vozil, za katere se zahteva voziško dovoljenje kategorije C (ali C in E) usposobi se lahko tudi za vožnjo motornih vozil, za katere se zahteva voziško dovoljenje kategorije D, če kandidat izpolnjuje pogoje po Zakonu o varnosti cestnega prometa</p> <p>- pozna in razume osnove tehnologije prevoza tovora in prevoza potnikov ter možnosti za racionalno eksploatacijo prevoznih sredstev</p> <p>- osvoji temeljna spoznanja o zgradbi in delovanju pogonskih motorjev, ki se vgrajujejo v moderna tovorna vozila in avtobuse za različne namene, vključno s kompletno pripadajočo nadgradnjo, odvisno od vrste in namembnosti vozila</p> <p>- pozna osnovna načela varnosti pri delu (manipulacija s tovorom, varna vožnja) in zna pravočasno prepoznati situacije, ki bi lahko ogrozile vozilo ali okolje</p> <p>- pozna minimalne tehnične parametre in tehnološke postopke pri izvajanju dejavnosti cestnega prometa</p>	<p>Voznik/voznica</p>	<p>Srednja poklicna izobrazba</p>

Tipična dela	Ocena ravni zahtevnosti tipičnih del	Poklic	Koda	Strokovna znanja	Naziv poklicne oziroma strokovne izobrazbe	Stopnja izobrazbe
1	2	3	4	5	6	7
<p>funkcionalne opreme</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vzdrževanje vozila (vlečnega in priklonnega) ter njegove opreme</li> <li>- priprava vozila za vožnjo v spremenjenih (zimskih) vremenskih razmerah</li> <li>- izvedba manjših popravil oziroma skrb za redno in izredno servisiranje vozila</li> </ul> <p>3. <u>Transport</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- izvajanje varnih prevozov tovara vključno s prevzemom in oddajo (blaga, živine)</li> <li>- izvajanje varnih in kulturnih prevozov potnikov, vključno z vstopanjem in izstopanjem posameznikov ali skupin</li> <li>- nadziranje in odgovornost za varno in pravilno nakladanje in razkladanje tovorov</li> <li>- izvajanje različnih opravil v zvezi s prevozno in drugo predpisano dokumentacijo, ki se nanaša na tovor ali potnike</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- usposobi se za opravljanje manj zahtevnih vzdrževalnih del na vozilih in za odpravo manjših napak</li> <li>- pozna prevozno in drugo dokumentacijo, ki se nanaša na dejavnost cestnega prometa, se zaveda pomena le-te in jo zna tudi pravilno uporabljati (izpolnjevati, prevzeti, oddati ipd ...)</li> <li>- zna se sporazumevati v angleškem ali nemškem jeziku za potrebe svoje dejavnosti (prehodi čez mejo, servisiranje v tujini)</li> </ul>		

## 3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 017-01-003/99-003  
Ljubljana, dne 31. maja 1999.

**mag. Anton Rop** l. r.  
Minister  
za delo, družino in socialne zadeve

## USTAVNO SODIŠČE

**2599.** Ugotovitev, da določba 76.a člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor in določba četrtega odstavka 16. člena sprememb in dopolnitev zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, nista v neskladju z ustavo in ugotovitev, da uredba o postopku priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora, navodilo za pripravo prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora in uredba o prostorskih ureditvenih pogojih za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran niso v neskladju z ustavo in zakonom

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobude Cvetke Lazar, ki jo zastopa Ervin Dokič, odvetnik v Piranu, in drugih, na seji dne 17. junija 1999

### o d l o č i l o:

1. Določba 76.a člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 3/91, 18/93, 47/93 in 71/93) in določba četrtega odstavka 16. člena sprememb in dopolnitev zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list RS, št. 18/93) nista v neskladju z ustavo.

2. Uredba o postopku priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora (Uradni list RS, št. 56/93) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

3. Navodilo za pripravo prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora (Uradni list RS, št. 56/93) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

4. Uredba o prostorskih ureditvenih pogojih za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran (Uradni list RS, št. 62/94) ni v neskladju z ustavo in zakonom.

### O b r a z l o ž i t e v

#### A)

1. Ustavno sodišče je s sklepom št. U-I-258/94 z dne 7. 6. 1995 sprejelo pobude 28 pobudnikov za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti 76.a člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (v nadaljevanju: ZUN) in četrtega odstavka 16. člena sprememb in dopolnitev istega zakona (v nadaljevanju: novela ZUN), navodila za pripravo prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora (v nadaljevanju: navodilo), uredbe o postopku priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora (v nadaljevanju: uredba o postopku) in uredbe o prostorskih ureditvenih pogojih za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran (v nadaljevanju: uredba o PUP Piran). Z istim sklepom je do dokončne odločitve zadržalo izvrševanje dela besedila 13. člena novele ZUN in 5. člen uredbe o PUP Piran.

2. Po izdaji sklepa sta vložila pobudi za oceno zakonitosti uredbe o PUP Piran še Kmetijsko gozdarska zadruga iz Slovenskih Konjic in Janko Žnidaršič iz Žužemberka. Pravni interes obeh pobudnikov je izkazan z lastništvom na nepremičninah, ki so naštetje v 5. členu uredbe o PUP Piran in na katerih legalizacija objektov ni mogoča. Ustavno sodišče je pobudi zaradi skupnega obravnavanja in odločanja združilo z zadevo št. U-I-258/94.

3. Večina pobudnikov navaja, da izpodbijane uredbe o PUP Piran, ki je akt legalizacije nedovoljenih posegov v prostor v Občini Piran, ne bi smel izdati izvršilni organ, to je vlada, ker ZUN v 39. členu določa, da sprejema prostorske izvedbene akte občinska skupščina. Po mnenju pobudnikov je novela ZUN v četrtem odstavku 16. člena v nasprotju s 3. in s 120. členom ustave, saj pooblašča za sprejem akta legalizacije vlado, če ga občina ne sprejme v predpisanem roku. Nadalje pobudniki navajajo, da jim je bila kršena tudi pravica do pritožbe iz 25. člena ustave, ker jim akt legalizacije ne daje možnosti pritožbe ali vsaj nadzora zakonitosti in pravilnosti postopanja organov pri sprejemanju akta legalizacije. Navajajo, da v postopku sprejemanja uredbe o PUP Piran niso bile upoštevane številne pripombe in peticije in da so pri določanju posameznih objektov, katerih legalizacija ni mogoča, zavzeli neenake kriterije. Predlagajo, da strokovnjaki izdelajo nov ureditveni plan, ki bo temeljil na enakih kriterijih, kakor so veljali za vse ostale občine.

4. Nekateri pobudniki izpodbijajo uredbo o postopku in navodilo, ker naj bi bila v nasprotju s prvim odstavkom 67. člena in z drugim odstavkom 15. člena ustave. Po navedbah pobudnikov oba podzakonska akta v nasprotju z navedenima določbama ustave urejata način pridobivanja in uživanja lastninske pravice, kar bi lahko določal le zakon. Z navodilom se po navedbah pobudnikov v bistvu posega v lastninsko pravico na nepremičnini, kar je na podlagi 67. člena ustave pridržano le zakonu, ki lahko določi način pridobivanja in uživanja lastnine, tako da je zagotovljena njena gospodarska, socialna in ekološka funkcija. Poleg tega naj bi bili kriteriji za legalizacijo določeni nejasno in nedoločno in naj bi omogočali arbitrarno odločanje upravnih organov o vsebini lastninske pravice na zemljiščih in o načinu njenega uživanja, kar je v nasprotju z načeli pravne države iz 2. člena ustave.

5. Pobudnika Anton in Silvestra Mravljak v pobudi izpodbijata še 76.a člen ZUN in navajata, da daje bianco pooblastilo za izdajo podzakonskega akta brez vsebinsko določenih kriterijev, kar je v nasprotju z 2. in s 120. členom ustave. Zato predlagata, naj ustavno sodišče razveljavi tudi to zakonsko določbo. Pobudnika navajata, da se v Občini Piran pripravljata osnutek sprememb dolgoročnega družbenega plana. V njem naj bi bila predlagana pre kategorizacija njenega zemljišča. Menita, da bi bila legalizacija njenega objekta mogoča po sprejetju sprememb dolgoročnega družbenega plana Občine Piran.

6. Vlada v odgovoru na pobude navaja, da je uredbo o PUP Piran sprejela na podlagi četrtega odstavka 16. člena novele ZUN in v zvezi s prvim odstavkom 6. člena uredbe o postopku. Na podlagi navedenih določb je vlada sprejela 28 uredb o legalizaciji za prejšnje občine, tako tudi za Občino Piran. Vlada meni, da se je uredba o PUP Piran – akt legalizacije za Občino Piran – pripravljala in sprejemala v skladu z določbami ZUN. Izvedena je bila 30-dnevna javna razgrnitev osnutka, v času razgrnitve pa je bila organizirana tudi javna obravnava. Pobudniki so imeli možnost sodelovati na javni obravnavi ter dajati pripombe in predloge, do katerih je takratni Izvršni svet Skupščine Občine Piran po prvem odstavku 39. člena ZUN zavzel stališče. Ker občinska skupščina akta legalizacije v predpisanem roku ni sprejela, je takšen akt za Občino Piran z vsebino, kot jo je določil predlagatelj Izvršni svet Občine Piran, v skladu s četrtem odstavkom 16. člena novele ZUN in z izpodbijano uredbo o postopku, sprejela vlada. Vlada nadalje navaja, da je uredbo o postopku izdala z namenom, da bi bil spoštovan zakonsko določeni končni rok za sprejetje občinskih aktov legalizacije, oziroma da bi bila za vse lastnike nedovoljenih posegov, ki so v predpisanem roku vložili zahtevo za odlog prisilne

izvršbe, zagotovljena enakost pred ustavo in zakonom. Glede navodila vlada navaja, da to v 5. in 6. členu vsebuje kriterije, po katerih se po izvedenem projektnem preizkusu lahko dopustijo nedovoljeni posegi (pogoji sklenjenosti in oblikovne pojavnosti ter lokacijski pogoji zazidave); v drugem odstavku 6. člena pa so določeni primeri, ko z aktom legalizacije ne bi bilo mogoče legalizirati nedovoljenega posega, vendar le pod pogoji, določenimi za vsak takšen primer posebej. Vlada tudi navaja, da so bili pri pripravi osnutka in usklajenega predloga akta legalizacije za Občino Piran, to je uredbe o PUP Piran, ustrezno upoštevani enotni kriteriji za razvrščanje nedovoljenih posegov v prostor, določeni v izpodbijanem navodilu. Vlada prav tako navaja, da je Ministrstvo za okolje in prostor v času priprave akta legalizacije za Občino Piran prejelo precej pripomb investitorjev nedovoljenih posegov v prostor iz Občine Piran. Izdelovalcu akta legalizacije (Investbiro Koper) je zato predlagalo spremembe, na podlagi tretjega odstavka 16. člena novele ZUN, po katerem je bilo ministrstvo zadolženo, da potrdi vsebino osnutkov aktov legalizacije v roku 15 dni, sicer se je štelo, da se z njim strinja. Z ogledom terena so preverili predloge v osnutku in predlagali v desetih primerih popravke oziroma dopolnitve, nakar je bilo za štiri primere odločeno, da se legalizirajo, za ostale primere pa legalizacija ni bila dovoljena.

7. Ustavno sodišče odgovora Državnega zbora glede izpodbijanih določb novele ZUN ni prejelo.

8. Občina Piran je glede na navedbe Antona in Silvestre Mravljak obrazložila, da spreminja planske akte, vendar je zmotno mnenje pobudnikov, da bosta lahko legalizirala objekt. Njuno zemljišče je namreč razvrščeno v VI. kategorijo, kar pomeni, da so to še vedno kmetijska zemljišča in ne stavbna. Stavbno zemljišče mora imeti VIII. kategorijo. V spremembi planov bodo upoštevali le pobude za spremembo, ki se lahko smiselno vključijo v zaokrožitev že obstoječih naselij ali zaselkov in so po pomoči izpadli iz plana. Pobudnika ne sodita v to skupino, saj imata objekt na območju, kjer ni strnjene gradnje.

#### B)

9. S prehodnimi določbami (členi 11 do 16) novele ZUN je bila dana možnost legalizacije vseh tistih posegov v prostor, katerih investitorji so to v zakonitem roku zahtevali in plačali nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora zaradi nedovoljenih posegov v prostor. Nadomestilo je novela ZUN uredila v 5. členu, s katerim je dodala nov 76.a člen ZUN. Razlogi, ki so narekovali legalizacijo ali t. i. moratorij, so razvidni iz predloga za izdajo novele. Obstoječe stanje, neučinkovitost zakonodaje zlasti na represivnem področju, neučinkovitost inšpekcijskega nadzorstva in dejansko ravnanje s črnimi gradnjami, kot da gre za legalne (priključevanje na infrastrukturalna omrežja, promet z nepremičninami, podeljevanje hišnih števil, sklepanje zavarovalnih pogodb), so bili razlogi, ki so narekovali legalizacijo. S 16. členom novele ZUN je bila uvedena posebna vrsta prostorskih ureditvenih pogojev – prostorski ureditveni pogoji za sanacijo degradiranega prostora zaradi nedovoljenih posegov v prostor. Z njim so bile urejene tudi posebnosti glede vsebine in postopka priprave in sprejemanja navedenega akta. Za njegovo pripravo in sprejem so bile po prvem odstavku citiranega člena zadolžene občine. Za primer, če občina takšnega akta ne bi sprejela v predpisanem roku (v 15 mesecih od uveljavitve novele ZUN), pa je v četrtem odstavku 16. člena novele ZUN predvideno, da pripravo takšnega akta zagotovi Ministrstvo za okolje in prostor, sam akt pa sprejme vlada z uredbo. Podrobnejši postopek njegove priprave in sprejemanja je bil določen z uredbo o postop-

ku, kriterije priprave prostorskih ureditvenih pogojev in njihove sestavine pa je določilo navodilo.

#### Presoja 76.a člena ZUN

10. Določba izpodbijanega 76.a člena ZUN ureja plačevanje nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora. V prvem odstavku je obveznost plačila nadomestila naložena investitorjem nedovoljenih posegov v prostor oziroma lastniku ali upravljalcu zemljišča, če investitorja ni mogoče ugotoviti. Po drugem odstavku 76.a člena se vrsta in stopnja degradacije ugotavljata glede na vrsto in obseg nedovoljenega posega ter njegovih posledic na možnost uporabe prostora in glede na območje, na katerem je izveden ali se izvaja nedovoljen poseg. Kriterije za izračunavanje višine nadomestila in način njegovega plačila določi vlada. Tretji in četrti odstavek istega člena pa urejata plačevanje nadomestila na podlagi odločbe, delitev prihodkov iz naslova nadomestila in namensko uporabo zbranih sredstev. Pobudniki izpodbijajo te določbe zakona, ker da so preohlapne in ne opredeljujejo vsebinskih kriterijev za določanje nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora s podzakonskim aktom. Zato naj bi bile v nasprotju z načeli pravne države, določenimi v 2. členu ustave, ter z načeli vezanosti uprave na ustavo in zakon iz drugega odstavka 120. člena ustave.

11. Določba drugega odstavka 76.a člena ZUN vsebuje materialno in formalno pooblastilo za izdajo podzakonskega predpisa. Formalno pooblastilo za izdajo podzakonskega akta je dano vladi. Materialno pooblastilo pa vsebuje naslednje elemente za določitev nadomestila: predmet dajatve, ki je nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora zaradi nedovoljenih posegov v prostor, in kriterije za določitev nadomestila. Kriteriji za določitev nadomestila so naslednji: 1. vrsta in obseg nedovoljenega posega; 2. posledice posega na možnost uporabe prostora in 3. območje posega. Izpodbijana določba ima tako potrebne vsebinsko določene kriterije za nadaljnjo ureditev izvedbe s podzakonskim aktom. Izračun nadomestila, predpisan s podzakonskim aktom, pa mora slediti tudi namenu novele ZUN, ki je v legalizaciji nedovoljenih posegov v prostor. Podzakonskemu aktu je tako dano vsebinsko povsem določeno pooblastilo, da v mejah z zakonom določenih kriterijev dopolni in razčleni kriterije in v tem okviru predpiše izračunavanje višine nadomestila za degradacijo in uzurpacijo prostora. Po navedenem ima izpodbijana določba povsem določene kriterije za izračunavanje višine nadomestila s podzakonskim aktom in je izključena možnost, da bi upravni organi lahko samostojno določali kriterije za izračunavanje višine nadomestila. Ustavno sodišče zato ocenjuje, da drugi odstavek 76.a člena ZUN ni v nasprotju z drugim odstavkom 120. člena ustave, ki določa, da upravni organi opravljajo svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov in tudi ne z načeli pravne države po 2. členu ustave.

#### Presoja četrtega odstavka 16. člena novele ZUN

12. Četrti odstavek 16. člena novele ZUN je določil, da v primeru, če občina ne sprejme prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora v predpisanem roku, zagotovi njihovo pripravo ministrstvo na račun občine, sprejme pa jih vlada z uredbo. Pobudniki izpodbijajo navedeno določbo, ker se z njo krši ustavno načelo delitve oblasti iz 3. člena ustave, saj bi uredbo o PUP Piran lahko sprejela le občinska skupščina. Po njihovem mnenju je izpodbijana določba tudi v nasprotju z legalitetnim načelom iz drugega odstavka 120. člena ustave, po katerem upravni organi opravljajo delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov.

13. Izpodbijani četrti odstavek 16. člena novele ZUN predstavlja izjemo od pravila, določenega v drugem odstavku 39. člena ZUN, da prostorski izvedbeni akt sprejme

občinska skupščina z odlokom. Za izjemo se je zakonodajalec odločil v prehodnih določbah novele ZUN, da bi bilo mogoče izpeljati postopek legalizacije nedovoljenih posegov v zakonsko določenem končnem roku (v 15 mesecih od dneva uveljavitve zakona). S tem bi zagotovil enakost vseh investitorjev oziroma lastnikov ali upravljalcev zemljišča. Kot je razvidno iz navedb vlade, so bile občinske skupščine v tem času pogosto nesklepčne, kar bi prizadetim občanom povsem onemogočilo uveljavljanje pravic. Brez določitve te izjeme, bi bila torej onemogočena izvedba postopka legalizacije nedovoljenih posegov v tistih občinah, v katerih občinske skupščine ne bi v zakonskem roku sprejele prostorskih izvedbenih aktov. Izjema je bila določena kot enkratni ukrep. Zakonodajalec je imel zanjo stvarni in opravičljiv razlog. Država je po prvem odstavku 71. člena ustave dolžna določiti posebne pogoje za uporabo zemljišč zaradi njihovega smotrnega izkoriščanja. Med takšne ukrepe je treba šteti tudi sanacijo degradiranega prostora zaradi že izvršenih nedovoljenih posegov v prostor, ki naj bi se, ob z novelo ZUN predpisanih pogojih, legalizirali. Gre torej za nalogo, ki je v pristojnosti države. Njeno izvedbo pa je prenesla na občine ter jim zanjo zagotovila tudi finančna sredstva. Zato je morala za primer morebitne neizpolnitve prenesene naloge, zagotoviti primeren in ustrezen ukrep za njeno izvršitev.

14. Iz načela delitve oblasti na zakonodajno, izvršilno in sodno izhaja, da izvršilni organi nimajo pravice izdajati splošnih norm brez vsebinske podlage v zakonu. To načelo tudi izključuje možnost, da bi izvršilni organi samostojno urejali zakonsko materijo oziroma v podzakonskih aktih samostojno določali nove pravice in obveznosti, ki jih v zakonu ni. Glede na to, da je zakonodajalec sam v istem zakonu določil izjemo iz razlogov, določenih v prejšnji točki te obrazložitve, četrti odstavek 16. člena novele ZUN ni v nasprotju z načelom delitve oblasti iz drugega odstavka 3. člena ustave in legalitetnim načelom iz drugega odstavka 120. in iz tretjega odstavka 153. člena ustave.

Presoja uredbe o postopku

15. Uredba o postopku določa za zagotovitev izvajanja določbe 16. člena novele ZUN postopek priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora v občinah, roke za njihovo pripravo in sprejemanje, način sofinanciranja njihove priprave in pristojnosti ministrstva v zvezi z njihovo pripravo in sprejemanjem. Pobudniki jo izpodbijajo, ker naj bi posegala v njihovo lastninsko pravico in naj bi bila zato v nasprotju s prvim odstavkom 67. člena in z drugim odstavkom 15. člena ustave.

16. Izpodbijano uredbo o postopku je izdala vlada po pooblastilu iz drugega odstavka 16. člena novele ZUN. Uredba o postopku je izvršilni predpis, ki le podrobneje razgrajuje zakonske določbe. Njen glavni namen je bil zagotoviti pripravo aktov legalizacije v vseh občinah v 15 mesecih od uveljavitve novele ZUN. Iz vsebine izpodbijane uredbe o postopku sledi, da je uredila posamezne vmesne faze priprave aktov legalizacije. Določa roke za predložitev evidenčne nedovoljenih posegov, prijavljenih po 11. členu novele ZUN, ter druge roke, našteva vsebino dokumentiranega predloga postopka priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev, napotuje na uporabo veljavnih predpisov (javna razgrnitev, izdelava usklajenega predloga), ureja način sofinanciranja priprave aktov legalizacije iz depozita ter določa pristojnosti ministrstva. Izpodbijana uredba o postopku je v celoti postopkovni predpis in ne vsebuje nobene določbe, s katero bi se določal način pridobivanja in uživanja lastnine. Zato ni v nasprotju s prvim odstavkom 67. člena ustave, ki določa, da zakon določa način pridobivanja in uživanja lastnine tako, da je zagotovljena njena gospodarska, socialna in ekološka funkcija. Prav tako ni v nasprotju z

drugim odstavkom 15. člena ustave, po katerem je le z zakonom mogoče predpisati način uresničevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin, kadar tako določa ustava, ali če je to nujno zaradi narave posamezne pravice ali svoboščine.

Presoja navodila

17. Navodilo določa kriterije priprave in vsebino prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora za območja nedovoljenih posegov v prostor. Ustavno sodišče je že presodilo zakonitost 1. člena navodila z odločbo št. U-I-11/94 z dne 5. 5. 1995 (Uradni list RS, št. 29/94 in OdlUS III, 42) in razveljavilo njegov drugi odstavek. Ugotovilo je, da je bilo z drugim odstavkom 1. člena, ki je dopuščal sprejemanje aktov legalizacije za območje vseh nedovoljenih posegov v prostor in ne samo za območja posegov iz 11. člena novele, prekoračeno zakonsko pooblastilo iz drugega odstavka 16. člena novele.

18. Pobudniki izpodbijajo navodilo zato, ker naj bi posegalo v njihovo lastninsko pravico. Zato naj bi bilo v nasprotju s prvim odstavkom 67. člena in z drugim odstavkom 15. člena ustave. Navodilo naj bi bilo tudi preohlapno kar naj bi omogočalo njegovo arbitrarno izvajanje. To naj bi bilo tudi v nasprotju z načeli pravne države iz 2. člena ustave ter z načelom legalitete, določenem v drugem odstavku 120. člena in v tretjem odstavku 153. člena ustave.

19. Navodilo je izvršilni predpis, ki ima podlago v drugem odstavku 16. člena novele ZUN. Z njim je minister določil kriterije za pripravo in vsebino prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora. Navodilo je v 8. členu določilo minimalne sestavine, ki jih morajo imeti občinski akti legalizacije. V okviru kriterijev priprave prostorskih ureditvenih pogojev pa je določeno, da se po preliminarni razvrstitvi posegov (3. člen), izvedejo projektni preizkusi potrebnosti in možnosti sanacije z vidika kriterijev iz 5. in 6. člena navodila (4. člen). V drugem odstavku 4. člena navodila je določeno, da se izvedejo projektni preizkusi tudi za posege, ki jih po preliminarni razvrstitvi akt legalizacije ne more dopustiti. Navodilo v 5. in 6. členu vsebuje kriterije, po katerih se po izvedenem projektnem preizkusu lahko dopustijo nedovoljeni posegi in sicer: sklenjenost in oblikovne pojavnosti ter lokacijski pogoji zazidave. V drugem odstavku 6. člena pa so določeni primeri, ko z aktom legalizacije ni mogoče legalizirati nedovoljenega posega. Člen 7 v prvem odstavku določa, da se na podlagi opravljenih projektnih preizkusov, z upoštevanjem preliminarne razvrstitve in posebnih strokovnih utemeljitev, posegi razvrstijo v posege, ki jih akt legalizacije ne dopušča, posege, ki jih akt legalizacije dopušča s pogoji sanacije, in posege, ki jih akt legalizacije dopušča brez sanacije. Z izpodbijanim navodilom je tako določen vrstni red izvedbe strokovnih opravil pred razvrščanjem posegov v prostor.

20. V primeru legalizacije nedovoljenih posegov v prostor gre za enkratni ukrep zakonodajalca, ki je v drugem odstavku 16. člena novele ZUN pooblastil ministra, da določi kriterije za pripravo prostorskih ureditvenih pogojev enotno za celotno državo. Pooblastilo pa ni pomenilo, da lahko minister poseže v pravico takratnih občin, da planirajo in urejajo prostor na svojem območju samostojno. Minister je kriterije določil z izpodbijanim navodilom. V običajnih postopkih priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev so potrebne posebne strokovne podlage za njihovo pripravo, ki se oblikujejo glede na specifičnosti in vsaki občini posebej. V primeru legalizacije nedovoljenih posegov v prostor kot enkratnega ukrepa, pa je bilo potrebno določiti kriterije enotno za vso državo in legalizacijo izvesti v zakonsko določenem prehodnem obdobju t. i. moratorija (odloga prisilne izvršitve odstranitve nedovoljenega posega).

21. V postopkih sprejemanja običajnih prostorsko ureditvenih pogojev ZUN v 23. in 26. členu določa, da se sprejmejo posebne strokovne podlage, ki so predhodna faza v pripravi prostorskih ureditvenih pogojev. Te lahko po 69. členu ZUN izdelujejo gospodarske družbe ali samostojni podjetniki kot dejavnost urbanističnega načrtovanja, če izpolnjujejo z zakonom predpisane pogoje. Iz vsebine posebnih strokovnih podlag, kot so opredeljene v drugem odstavku 23. člena ZUN, in 5. člena navodila o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85 – v nadaljevanju: navodilo o strokovnih podlagah) izhaja, da se podrobneje razčlenijo naravne lastnosti in ustvarjene razmere na območju, za katero se pripravljajo prostorski izvedbeni akt, ugotovijo vplivi predvidenih prostorskih ureditev na okolje ter možnosti za izvedbo odločitev, sprejetih v srednjeročnih družbenih planih.

22. Iz vsebinske primerjave strokovnih podlag, kot so v drugem odstavku 23. člena ZUN in v 5. členu navodila o strokovnih podlagah, predpisane za običajne postopke sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev, s kriteriji izpodbijalnega navodila, sledi, da je te kriterije po navodilu utemeljeno šteti za "strokovne podlage" za pripravo občinskih aktov legalizacije. Po vsebinski primerjavi je navodilo v okviru podrobnejše razčlenitve naravnih lastnosti in ustvarjenih razmer na območju, ki jih vsebujejo običajne strokovne podlage, določilo pogoje sklenjenosti in oblikovne pojavnosti zazidave. Namesto vplivov predvidenih prostorskih ureditev na okolje v običajnih strokovnih podlagah, je navodilo določilo lokacijske pogoje zazidave. S "strokovnimi podlagami" oziroma kriteriji, ki izhajajo iz navodila, je bilo tako omogočeno upoštevanje specifičnosti na področju urbanizma v vsaki občini posebej in tudi varovana pravica občine, da strokovno in samostojno ureja posege v prostor.

23. Na podlagi kriterijev iz navodila so bili v vsaki občini sprejeti prostorski ureditveni pogoji kot splošni akti. Upravni organi torej izpodbijanega navodila niso neposredno uporabljali. Potrebno je bilo sprejeti občinske akte legalizacije, kar v primeru Občine Piran predstavlja uredba o PUP Piran. Po navedenem navodilo ni preohlapno določilo kriterijev, ki bi dopuščali upravnim organom njegovo arbitrarno izvajanje v nasprotju z načeli pravne države iz 2. člena ustave. Zato tudi ni v nasprotju s 120. členom ustave, ki določa, da upravni organi opravljajo svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov. Navodilo ne vsebuje nobene določbe, ki bi preseгла pooblastilo zakona in tako posegla v lastninsko pravico pobudnikov. Ustavno sodišče zato sodi, da navodilo ni v nasprotju s pravico do zasebne lastnine iz prvega odstavka 67. člena ustave, in tudi ne z drugim odstavkom 15. člena ustave, ki določa, da je mogoče z zakonom predpisati način uresničevanja človekovih pravic in temeljnih svoboščin, kadar tako določa ustava, ali če je to nujno zaradi narave posamezne pravice ali svoboščine.

Presoja uredbe o PUP Piran

24. Z uredbo o PUP Piran so bili sprejeti prostorski ureditveni pogoji za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran. Pobudniki izpodbijajo, zlasti 5. člen uredbe, ki določa posege v prostor, ki jih ni mogoče legalizirati. Navaajo, da v postopku sprejemanja uredbe niso bile upoštevane številne pripombe in peticije in da so pri določanju posameznih objektov, na katerih legalizacija ni mogoča, kriterije obravnavali neenotno. Neenako pa naj bi bili upoštevani kriteriji iz navodila tudi v primerjavi z drugimi občinami. Pobudniki menijo, da jim je bila kršena tudi pravica do pritožbe iz 25. člena ustave, ker izpodbijani predpisi ne dajejo možnosti pritožbe ali vsaj nadzora zakonitosti in pravilnosti postopanja organov pri sprejemanju akta.

25. Z izpodbijano uredbo o PUP Piran so bili na podlagi pooblastila iz 16. člena novele ZUN sprejeti prostorski ureditveni pogoji za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran. Postopek priprave in sprejemanja akta legalizacije Občine Piran je potekal v skladu s ZUN. Organizirana je bila 30-dnevna javna razgrnitev akta in v njenem okviru javna obravnava. Izvršni svet skupščine občine Piran je obravnaval pripombe in predloge iz javne obravnave, tudi sklepe Krajevne skupnosti Lucija, na katere se sklicujejo pobudniki, vendar pripombe in predlogi iz javne obravnave glede na določbo 39. člena ZUN niso obvezni. Obvezno je o njih le zavzeti stališče, kar pa je izvršni svet tudi storil. Zato so navedbe pobudnikov, da niso bile upoštevane številne pripombe in peticije v postopku priprave uredbe o PUP Piran neutemeljene.

26. Iz vsebine uredbe o PUP Piran izhaja, da določa prostorske ureditvene pogoje za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran v okviru novele ZUN in ima sestavine, ki jih določa 8. člen navodila. V 3. členu določa meje območja, ki ga obravnava, v 5. členu pa določa posege v prostor, ki jih ni možno legalizirati. Kot je že bilo ugotovljeno pri presoji navodila, je bila razvrstitev posegov opravljena po "strokovnih podlagah" iz citiranega podzakonskega akta. V tem okviru so občine samostojno in po predpisanem postopku pripravljale akte legalizacije in določile tudi posamezne posege, ki jih ni možno legalizirati. Ustavno sodišče je ugotovilo, da je postopek priprave in sprejemanja potekal zakonito.

27. Prostorski ureditveni pogoji so predpisi in ne posamični akti. Ustava v 25. členu zagotavlja pravico do pritožbe proti odločbam sodišč in drugih državnih organov, organov lokalnih skupnosti in nosilcev javnih pooblastil, torej proti posamičnim aktom. Zato so navedbe pobudnikov, da zoper PUP ni pritožbe, s čemer naj bi bil kršen 25. člen ustave, očitno neutemeljene.

28. S sklepom št. U-I-258/94 z dne 7. 6. 1995, je ustavno sodišče do dokončne odločitve zadržalo izvrševanje 13. člena novele ZUN v delu, ki se glasi: "vendar ne dlje kot za 15 mesecev od dneva uveljavitve tega zakona, če ni z njim določeno drugače", in izvrševanje 5. člena uredbe o PUP Piran. Zakonodajalec je naknadno s spremembami in dopolnitvami ZUN (Uradni list RS, št. 44/97) v 13. členu črtal zadržani del besedila, tako da je zadržano le še izvrševanje 5. člena uredbe o PUP Piran. Z dnem objave te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije se izvrševanje 5. člena uredbe o PUP Piran nadaljuje. Na njegovi podlagi bodo izdane upravne odločbe. Če bodo te za pobudnike neugodne, bodo lahko uveljavljali varstvo svojih pravic s pravnimi sredstvi po zakonu o splošnem upravnem postopku (Uradni list SFRJ, št. 47/86 – p. b. – ZUP), zakonu o upravnem sporu (Uradni list RS, št. 50/97-ZUS) in z ustavno pritožbo, če bodo izpolnjeni pogoji po zakonu o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – v nadaljevanju: ZUstS).

C)

29. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Zvonko Fišer, dr. Miroslava Geč-Korošec, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Mirjam Škrk, dr. Lojze Ude in dr. Dragica Wedam-Lukič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-258/94

Ljubljana, dne 17. junija 1999.

Predsednik  
Franc Testen l. r.

**2560. Odločba o ugotovitvi, da je tretji odstavek 63. člena zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje v neskladju z ustavo, ker ne ureja načina in pogojev sodelovanja delavcev pri upravljanju Agencije Republike Slovenije za plačilni promet**

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Franca Skindra iz Cerkelj na Gorenjskem, na seji dne 17. junija 1999

**o d l o č i l o:**

1. Tretji odstavek 63. člena zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 48/94 in 58/95) je v neskladju z ustavo, ker ne ureja načina in pogojev sodelovanja delavcev pri upravljanju Agencije Republike Slovenije za plačilni promet.

2. Ugotovljeno protiustavnost mora Državni zbor odpraviti v roku enega leta od objave te odločbe v Uradnem listu Republike Slovenije.

**O b r a z l o ž i t e v**

**A)**

1. Pobudnik izpodbija zakonsko določbo o sestavi Sveta Agencije Republike Slovenije za plačilni promet (v nadaljevanju: APP) kot njenega organa upravljanja. Meni, da je ureditev, ki ne dopušča sodelovanja zaposlenih pri upravljanju APP, v nasprotju s 75. členom ustave. Pravico do sodelovanja delavcev pri upravljanju v zavodih podrobneje ureja 29. člen zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 71/95 – odl. US in 8/96 – v nadaljevanju: ZZ), ki določa tripartitno sestavo sveta zavoda ali drugega organa upravljanja. Kršena naj bi bila tudi ustavna pravica zaposlenih v APP do enakosti pred zakonom po 14. členu ustave. Delavcem v zavodih je po ZZ pravica do soupravljanja zagotovljena, delavcem v APP pa po zakonu o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (v nadaljevanju: ZAPPNI) ne.

2. Pobudnik poleg tega meni, da je v nasprotju z načelom pravne države izpodbijana določba, po kateri imenuje tri člane Sveta APP Banka Slovenije, katere interesi naj bi bili v nasprotju s temeljnimi interesi APP. Pobudnik meni, da Banka Slovenije ne predstavlja uporabnikov ali večine njih, poleg tega pa da je funkcija upravljalca v APP nezdržljiva z nadzorstveno funkcijo Banke Slovenije: nadzira namreč zakonitost in pravilnost opravljanja plačilnega prometa ter daje soglasje na akte APP, ki določajo enoten način, postopek in metodologijo opravljanja plačilnega prometa. Tolikšno število predstavnikov Banke Slovenije v organu upravljanja APP pa naj bi bilo nesprejemljivo predvsem zato, ker je interes Banke Slovenije prenos plačilnega prometa za pravne osebe z APP na banke in s tem likvidacija APP.

3. Sporno naj bi bilo tudi razumevanje izpodbijane določbe, da vlada imenuje predsednika in tri člane sveta iz vrst neodvisnih strokovnjakov. Po mnenju pobudnika ti člani ne bi smeli biti predstavniki vlade, ampak predstavniki ustanovitelja, to je Državnega zbora oziroma Republike Slovenije.

4. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo s sklepom z dne 10. 4. 1997. Z istim sklepom je tudi zavrnilo predlog, da se do končne odločitve "zadrži že sprejete in nove sklepe sveta agencije, s katerimi ne bo soglašal po statutu agencije izvoljen predstavnik zaposlenih". Državni zbor na pobudo ni odgovoril.

**B)**

5. Pobudnik izpodbija tretji odstavek 9. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 58/95 – v nadaljevanju: novela ZAPPNI). Dejansko to pomeni, da izpodbija tretji odstavek 63. člena ZAPPNI. Pri tem je treba upoštevati naslednje:

– ZAPPNI je v prvotnem besedilu (Uradni list RS, št. 48/94) urejal pravni položaj APP kot naslednice nekdanje SDK, ki je v statusni (organizacijski) obliki javnega zavoda še naprej opravljala naloge revidiranja lastninskega preoblikovanja podjetij, davčnega nadziranja in plačilnega prometa v državi (ter še nekatere druge naloge);

– ustavno sodišče je z odločbo št. U-I-158/94 z dne 9. 3. 1995 (Uradni list RS, št. 18/95 in OdlUS IV, 20) ZAPPNI delno razveljavilo: tudi določbe (vključno s 63. členom), ki so APP opredeljevale kot javni zavod; bistvo take odločitve je bilo zagotoviti APP samostojnost in neodvisnost glede tistega dela nalog, ki se nanašajo na preoblikovanje družbene lastnine; ni pa bilo sporno, da so naloge davčnega nadziranja po svoji naravi državne (upravne) funkcije ter da so naloge plačilnega prometa v bistvu bančni posli;

– z novelo ZAPPNI je zakonodajalec sledil odločbi ustavnega sodišča, kar je ustavno sodišče ugotovilo z odločbo št. U-I-271/95 z dne 15. 5. 1996 (Uradni list RS, št. 27/96 in OdlUS V, 82); to je storil tako, da je ustanovil samostojno agencijo za revidiranje lastninskega preoblikovanja podjetij, naloge davčnega nadziranja prenesel v celoti na novo davčno službo, "preostanek" nekdanje APPNI pa opredelil kot javni zavod.

6. Pobudnik ne izpodbija zakonske ureditve, po kateri je APP javni zavod. Zato se ustavnemu sodišču v tem postopku do tega vprašanja ni treba opredeljevati. Že z odločbo št. U-I-271/95 je bilo ugotovljeno: "41. Podobno kot za naloge davčnega nadziranja je ZAPPNI v tretjem odstavku 73. člena tudi za naloge plačilnega prometa določal, da se opravljajo v APPNI, vse dokler ne bodo na podlagi drugih zakonov prenesene na druge institucije. Predlog izpodbijane zakona (op.: zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje – Poročevalec DZ, št. 33/95) navaja kot enega od razlogov za sprejem potrebo po prilagoditvi obstoječega plačilnega sistema spremenjenim razmeram v gospodarskem sistemu. Kot eden od ciljev zakona pa je navedeno, da je zato, "ker bodo plačilni promet v bodoče v celoti opravljale banke, treba v ZAPPNI določiti rok, ko se tovrstni posli začnejo opravljati v bankah; prav tako je potrebno oblikovati javni zavod za opravljanje plačilnega prometa, ki dejansko opravlja poslovno funkcijo, ki se bo kasneje, v skladu s konceptom Banke Slovenije glede ureditve plačilnega prometa v državi, opravljala v bankah".

7. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo le v tistem delu, v katerem izpodbijana zakonska ureditev neposredno posega v pravice, pravne interese oziroma pravni položaj pobudnika kot zaposlenega v APP. Zaposlenim v APP pa ni mogoče priznati pravnega interesa za izpodbijanje tistega dela izpodbijane zakonske določbe, s katero je določen način imenovanja članov sveta APP s strani ustanovitelja ter uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

8. Predmet presoje je tako le, ali je delavcem javnega zavoda APP zagotovljena pravica do soodločanja v skladu s 75. členom ustave. Ustavna pravica delavcev je, da sodelujejo pri upravljanju v gospodarskih organizacijah in zavodih na način in pod pogoji, ki jih določa zakon. Zagotovljena je torej tudi delavcem javnega zavoda. Kako bo to sodelovanje urejeno, je stvar zakonodajalca. Povsem jasno pa je, da je ni mogoče izključiti – tudi na tak način ne, da se je ne

uredi, saj se s tem dejansko prepreči možnost uresničevanja ustavne pravice.

9. Ustavno sodišče je že večkrat presodilo (na primer v odločbi št. U-I-104/92, U-I-125/92 z dne 7. 7. 1994, Uradni list RS, št. 45/94 in OdlUS III, 86 ter v odločbi št. U-I-53/95 z dne 29. 1. 1998, Uradni list RS, št. 13/98 in OdlUS VII, 17), da zakonska ureditev na posameznih področjih ni v skladu z ustavo, kolikor v okviru določb o upravljanju zavoda, ne ureja tudi sodelovanja delavcev pri upravljanju zavoda.

10. Zakon o sodelovanju delavcev pri upravljanju (Uradni list RS, št. 42/93 – v nadaljevanju: ZSDU) je bil sprejet na podlagi 75. člena ustave kot sistemski predpis, ki vsebinsko ureja uresničevanje ustavne pravice delavcev do sodelovanja pri upravljanju. Delavci uresničujejo svojo ustavno pravico individualno (vsak delavec sam neposredno) in kolektivno (kot delovni kolektiv preko izvoljenih predstavnikov v organih gospodarske družbe oziroma zavoda oziroma preko organov delavskega predstavništva). Delavci v zavodih uresničujejo pravico do sodelovanja pri upravljanju kot posamezniki po določbah ZSDU – torej tega ni treba urejati še s posebnim zakonom. Kolektivno pa uresničujejo pravico do sodelovanja pri upravljanju "v skladu s posebnim zakonom". Zakonodajalec je torej pooblaščen, da uredi način in pogoje sodelovanja delavcev pri upravljanju. Zakon lahko določenim kategorijam zaposlenih prizna širši ali ožji obseg pravic, če je razlikovanje objektivno utemeljeno in skladno vključeno v obstoječi pravni sistem in če z njim niso kršene temeljne človekove pravice, zlasti pravica do enakosti pred zakonom (14. člen ustave).

11. Sodelovanje pri upravljanju zavoda je (ustavna) pravica in ne dolžnost (obveznost). Delavci jo kot posamezniki in kolektivno lahko uveljavljajo, ni pa jim jo treba. S stališča zakonodajca je bistveno, da jim mora biti uresničevanje te pravice omogočeno – v kakšni obliki in na kakšen način pa je prepuščeno presoji zakonodajalca. ZSDU v 3. členu določa, da delavci kot posamezniki ali kolektivno uresničujejo pravice v zvezi s sodelovanjem pri upravljanju preko sveta delavcev ali delavskega zaupnika, zbora delavcev in predstavnikov delavcev v organih družbe. ZZ, ki je bil sprejet tako pred ZSDU kot pred ustavo, načina kolektivnega uresničevanja pravic delavcev do sodelovanja pri upravljanju zavoda ne ureja izrecno oziroma posebej, pač pa tako, da se izraža v udeležbi delavskih predstavnikov v sestavi organa upravljanja zavoda, to je v svetu zavoda, kot edini možni obliki.

12. Po veljavni zakonodaji torej delavci v (javnih) zavodih uresničujejo svojo ustavno pravico do sodelovanja pri upravljanju (javnega) zavoda preko svojih predstavnikov v organu upravljanja (javnega) zavoda. ZAPPNI ni samo zakon, ki ureja položaj, naloge ter pravice in odgovornosti APP, ampak je tudi ustanovitveni akt APP kot javnega zavoda (tretji odstavek 3. člena in 10. člen ZZ). Kot tak bi moral pri določanju sestave, načina imenovanja oziroma izvolitve članov, trajanju mandata in pristojnostih sveta zavoda (tretji odstavek 29. člena ZZ) upoštevati najprej že določbo drugega odstavka 29. člena ZZ o sestavi sveta zavoda. Predstavništvo delavcev v svetu APP – kot njenem organu upravljanja – pa bi moral urediti tudi zato, ker se le na ta način zagotavlja uresničevanje ustavne pravice delavcev APP iz 75. člena ustave.

13. Razveljavitev izpodbijane zakonske določbe ne bi ustrezno prispevala k uskladitvi ugotovljenega stanja, saj se protiustavnost nanaša le na to, da zakon ne ureja vprašanja, ki bi ga moral urediti. Kolektivno uresničevanje pravice do soodločanja je delavcem APP mogoče zagotoviti tako z ustrezno spremembo izpodbijane določbe kot tudi na druge

načine, ki bi jih zakonodajalec ocenil za primerne in bi ustrezali zahtevam 14. in 75. člena ustave. Odločitev ustavnega sodišča zato lahko ustrezneje doseže svoj namen z ugotovitvijo protiustavnosti in z določitvijo roka, v katerem naj se odpravi.

C)

14. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. in 48. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 – ZUstS) v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Miroslava Geč-Korošec, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Lojze Ude, dr. Mirjam Škrk in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-78/97

Ljubljana, dne 17. junija 1999.

Predsednik  
Franc Testen l. r.

### 2561. Odločba o razveljavitvi 26. člena zakona o dedovanju kmetijskih gospodarstev

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo Ivana Tepeha iz Spodnjega Dupleka, na seji dne 17. junija 1999

**o d l o č i l o:**

1. Določba 26. člena zakona o dedovanju kmetijskih gospodarstev (Uradni list RS, št. 70/95) se razveljavi.

2. Dokler ne bo uveljavljena morebitna nova zakonska ureditev se za dedovanje kmetijskih gospodarstev v primerih, na katere se je nanašala razveljavljena določba iz prve točke tega izreka, uporabljajo določbe zakona o dedovanju kmetijskih gospodarstev.

**O b r a z l o ž i t e v**

A)

1. Pobudnik navaja, da je bil eden od štirih pobudnikov, ki so uspeli s pobudo za oceno ustavnosti zakona o dedovanju kmetijskih zemljišč in zasebnih kmetijskih gospodarstev – kmetij (Uradni list RS, št. 26/73 in 1/86 – ZDKZ), saj je ustavno sodišče navedeni zakon z odločbo št. U-I-57/92 z dne 3. 11. 1994 (Uradni list RS, št. 76/94 in OdlUS III, 117) razveljavilo. Meni, da izpodbijana prehodna določba 26. člena zakona o dedovanju kmetijskih gospodarstev (v nadaljevanju: ZDKG) ni v skladu z ustavo, ker določa uporabo prejšnjega predpisa, ki pa je bil razveljavljen, ker je bil v nasprotju z ustavo.

2. Pobudnik in njegov brat naj bi leta 1973 na podlagi dedovanja po materi postala solastnika kmetije in sicer vsak do ene četrtiline. Do ene polovice pa je bil solastnik pobudnikov oče, ki je umrl leta 1979. Zatrjuje, da kmetija ne izpolnjuje pogojev za zaščiteno kmetijo po veljavnem ZDKG, niti ni izpolnjevala pogojev po prejšnjih predpisih. Glede na to, da naj bi bila kmetija s pravomočno odločbo, izdano po prejšnjih predpisih, kljub temu določena kot zaščitena kmetija, naj bi izpodbijana ureditev pomenila neenakopravno obravnavanje (drugi odstavek 14. člena ustave). O dedovanju navedene polovice kmetije po pobudni-



kovem očetu do uveljavitve ZDKG še ni bilo pravnomočno odločeno, zato meni, da bi bila enakopravnost z drugimi državljani zagotovljena z odločanjem o izpolnjevanju pogojev za zaščiteni kmetijo po kriterijih ZDKG. Pobudnik tudi meni, da izpodbijana ureditev omogoča odvzem že leta 1973 pridobljene solastninske pravice, kar naj bi bilo v nasprotju s 155. členom ustave (prepoved povratne veljave pravnih aktov).

3. Pobuda je bila poslana Državnemu zboru, ki nanjo ni odgovoril.

#### B)

4. Ustavno sodišče je pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94 - v nadaljevanju: ZUstS) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Člen 26 ZDKG se glasi: "Dedovanje zaščitene kmetije, določenih po prejšnjih predpisih, ki je bilo uvedeno do uveljavitve tega zakona, se zaključi po prejšnjih predpisih. Sodišče prekine postopek, katerega predmet je kmetija, dokler o njenem statusu v skladu s prejšnjimi predpisi ni pravnomočno odločeno z odločbo pristojne upravne enote."

6. Prejšnji predpis, na katerega se citirana določba nanaša, je ZDKZ, ki ga je ustavno sodišče razveljavilo z odločbo št. U-I-57/92. Razveljavitev nekaterih določb je začela učinkovati naslednji dan po objavi navedene odločbe, razveljavitev ostalih določb pa po poteku enega leta po objavi (odločba je bila objavljena v Uradnem listu RS dne 9. 12. 1994). Ustavno sodišče je navedeni zakon razveljavilo glede ureditve določanja zaščitene kmetije, ker je zaradi svoje nedorečenosti omogočala njihovo arbitrarno določanje. Glede ureditve dedovanja pa zato, ker je bilo opredeljevanje pogojev za omejevanje lastninske in dedne pravice v nasprotju z ustavo prepuščeno aktom lokalne skupnosti, ker je ureditev primerov, ko noben dedič ni izpolnjeval pogojev za dedovanje, presejala namen zakona (tj. zagotovitev obdelave zemljišč), ker je bilo v zakonu predvideno, da kmetijska zemljišča, ki jih ne morejo dedovati dediči, postanejo družbena lastnina in ker je bilo določeno, da kmetijska zemljišča lahko dedujejo le osebe, ki so izpolnjevale pogoje po zakonu o kmetijskih zemljiščih (Uradni list SRS, št. 1/79, 11/81 in 1/86 ter Uradni list RS, št. 9/90 in 5/91), kar naj bi pomenilo ustvarjanje pogojev za neenako obravnavanje dedičev posameznih kmetijskih zemljišč in dedičev kmetij. Kasneje je ustavno sodišče citirani zakon o kmetijskih zemljiščih z odločbo št. U-I-184/95 z dne 14. 9. 1995 (Uradni list RS, št. 58/95 in OdlUS IV, 73) tudi razveljavilo.

7. Na podlagi 123. člena zakona o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76 in 23/78 - v nadaljevanju: ZD) se dedovanje po umrlem uvede z njegovo smrtjo. Izpodbijana ureditev se tako nanaša na primere, ko je zapustnik umrl pred uveljavitvijo ZDKG. Člen 26 ZDKG torej v primerih, ko do uveljavitve tega zakona zapuščinski postopek še ni bil zaključen, odkazuje na uporabo ZDKZ. Njegova uporaba je predpisana tako glede določanja statusa zaščitene kmetije kot tudi glede njenega dedovanja. Zaradi ugotovljene neustavnosti je bila ta (prejšnja) ureditev v celoti razveljavljena. Zato je iz istih razlogov (navedenih v odločbi št. U-I-57/92) v nasprotju z ustavo tudi izpodbijana ureditev.

8. Druga točka izreka na podlagi drugega odstavka 40. člena ZUstS določa način izvršitve odločbe. Člen 44. ZUstS določa, da se zakon ali del zakona, ki ga je ustavno sodišče razveljavilo, ne uporablja za razmerja, nastala pred dnem, ko je razveljavitev začela učinkovati, če do tega dne o njih ni bilo pravnomočno odločeno. V obravnavanem primeru bi zato moral zakonodajalec ob upoštevanju drugega odstavka 155. člena ustave v roku, navede-

nem v drugi točki izreka odločbe št. U-I-57/92, ugotovljeno neustavnost odpraviti z ureditvijo, ki bi tudi v primerih, ko je bilo dedovanje uvedeno pred uveljavitvijo ZDKG, zapuščinski postopki pa do razveljavitve ZDKZ še niso bili pravnomočno končani, onemogočala odločanje na podlagi predpisov, katerih neustavnost je bila že ugotovljena. Kako bo v takih primerih urejeno dedovanje kmetijskih zemljišč in gozdov oziroma zaščitene kmetije, ki sodijo v zapuščino, glede katere je bilo dedovanje uvedeno pred uveljavitvijo ZDKG, je na temelju 67. člena ustave stvar zakonodajalca. Ni pa mu prepuščeno, da bi z novo prehodno določbo to dedovanje uredil na način, za katerega je ustavno sodišče že ugotovilo, da ni v skladu z ustavo.

9. Zakonodajalec je storil prav to: s prehodno določbo 26. člena ZDKG je dedovanje v teh primerih uredil na način, za katerega je ustavno sodišče že ugotovilo, da ni v skladu z ustavo. Zato je ustavno sodišče to določbo razveljavilo. Z golo razveljavitvijo (brez določitve načina izvršitve po drugem odstavku 40. člena ZUstS) bi vsi zapuščinski postopki v primerih, v katerih je bilo dedovanje uvedeno pred uveljavitvijo ZDKG, ter postopki, katerih predmet je kmetija, pa o njenem statusu v skladu s prejšnjimi predpisi ni pravnomočno odločeno, zastali, stranke v teh postopkih pa bi morale čakati do nove zakonske ureditve. Ker bi morali biti zapuščinski postopki, glede katerih se je dedovanje uvedlo še v času veljavnosti ZDKZ, rešeni v doglednem času, je ustavno sodišče odločilo, da se do morebitne nove zakonske ureditve tudi v teh postopkih uporablja ZDKG, torej edina ureditev, ki velja.

#### C)

10. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 43. člena ter drugega odstavka 40. člena ZUstS v sestavi: predsednik Franc Testen ter sodnice in sodniki dr. Janez Čebulj, dr. Miroslava Geč-Korošec, Lojze Janko, Milojka Modrijan, dr. Lojze Ude, dr. Mirjam Škrk in dr. Dragica Wedam-Lukić. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-76/97

Ljubljana, dne 17. junija 1999.

Predsednik  
Franc Testen I. r.

## BANKA SLOVENIJE

### 2562. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 1999

Na podlagi četrtega odstavka 56. člena zakona o računovodstvu (Uradni list SFRJ, št. 12/89, 35/89, 3/90, 42/90 in 61/90) ter odloka Skupščine Republike Slovenije o soglasju k dopolnitvi zakona (Uradni list RS, št. 42/90) in 19. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Banka Slovenije

### SPOROČILO o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 1999

	Cena 1 grama čiste kovine v tolarjih po tekočem tečaju
zlato	1.576,5626
srebro	31,5162
platina	2.108,1239
paladij	1.938,9908

Navedene cene so izračunane iz tržnih cen na borzi v Londonu.

Ljubljana, dne 1. julija 1999.

Banka Slovenije  
Guverner  
**dr. France Arhar** l. r.

## **DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE**

### **2563. Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o razvrstitvi zdravil na liste**

Na podlagi določil 26. in 100. člena zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (Uradni list RS št. 9/92, 13/93, 9/96, 29/98, 77/98 in 6/99) in pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja (Uradni list RS, št. 3/98 – prečiščeno besedilo, 51/98, 73/98, 90/98 in 6/99) je Upravni odbor Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije na 24. seji dne 7. 6. 1999 sprejel

### **S K L E P**

#### **o spremembi in dopolnitvi sklepa o razvrstitvi zdravil na liste**

##### 1. člen

S tem sklepom se dopolni sklep o razvrstitvi zdravil na liste (Uradni list RS, št. 39/96, 79/96, 25/97, 47/97, 77/97, 15/98, 43/98, 50/98 in 89/98).

##### 2. člen

Dopolni in spremeni se seznam zdravil, ki so razvrščena na pozitivno in vmesno listo. Ta seznam je sestavni del tega sklepa.

##### 3. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije

Št. 0202-24/5-99  
Ljubljana, dne 7. junija 1999.

Predsednik  
Upravnega odbora  
**Sandi Bartol** l. r.

ATC	Registrirano ime	Nelastniško ime	Lista	Delovna šifra
J01MA	ABAKTAL tableta 50 x 400 mg	pefloksacin	N	000361
G03FA	ACTIVELE f-obl tablete 28 x	noretisteron+estradiol	V	001791
C08CA	ADALAT kapsula 50 x 10 mg	nifedipin	N	006521
A11CC	ALPHA D3 kapsula 50 x 0,25 µg	alfakalcidol	V	080721
A11CC	ALPHA D3 kapsula 50 x 1 µg	alfakalcidol	V	087025
C01BD	AMIOKORDIN tableta 60 x 200 mg	amiodaron	P	002704
J01CA	AMOXIL kapsula 16 x 500 mg	amoksicilin	P	036498
J01CA	AMOXIL prašek za peroral. suspenzijo 100 ml (250 mg / 5 ml)	amoksicilin	P	005193
J01CA	AMOXIL tableta 16 x 500 mg	amoksicilin	P	005142
N02BE	APC tableta 10 x	paracetamol+acetilsalicil. kisl.+kofein	N	069329
B01AC	ASPIRIN 100 tableta 30 x 100 mg	acetilsalicilna kislina	N	093025
N02BA	ASPIRIN 500 tableta 50 x 500 mg	acetilsalicilna kislina	P	021512
N02BA	ASPIRIN plus C šumeča tableta 10 x	acetilsalicilna kislina + askorb. kisl.	N	021520
C07AB	ATENOLOL tableta 14 x 100 mg	atenolol	P	056626
C07AB	ATENOLOL tableta 30 x 50 mg	atenolol	P	050571
R01AX	ATROVENT pršilo za nos 15 ml 225 vpihov (0,30 mg / 1 ml)	ipratropijev bromid	P*	022179
N06AG	AURORIX film tableta 30 x 300 mg	moklobemid	P	087017
C08CA	BARIZIN obložena tableta 50 x 20 mg	nikardipin	N	010618
M05BA	BONEFOS 400 kapsula 100 x 400 mg	klodronska kislina	N	095184
R07AX	BRONCHO-MUNAL P kapsula 10 x 3,5 mg	lizat bakterij-lioofiliziran	N	013757
R07AX	BRONCHO-MUNAL P kapsula 30 x 3,5 mg	lizat bakterij-lioofiliziran	N	021660
A12AA	CALCII CARBONATIS kapsula 100 x 500 mg	kalcijev karbonat	P*	081450
L04AA	CELLCEPT filmsko obložena tableta 150 x 500 mg	mikofenolna kislina	P	093211
L04AA	CELLCEPT kapsula 100 x 250 mg	mikofenolna kislina	P	011967
J01DA	CEPOREX prašek za peroral. suspenzijo 10 ml (100 mg / 1 ml)	cefaleksin	P	016438
J01DA	CEPOREX prašek za peroral. suspenzijo 100 ml (250 mg / 5 ml)	cefaleksin	P	016446
S01AA	CHLORAMPHENICOL mazilo za oko 5 g 1 %	kloramfenikol	N	017795
J01MA	CIPROBAY prašek in vehikel za peroralno susp. 107 ml (10 g / 100 ml)	ciprofloksacin	N	022675
J01MA	CIPROBAY prašek in vehikel za peroralno susp. 107 ml (5 g / 100 ml)	ciprofloksacin	N	022632
S02CA	CIPROBAY HC kapljice za uho, suspenzija 10ml (2mg +10 mg)/mg	ciprofloksacin + hidrokortizon	N	093033
N02BE	CITRIPAN zrnca za peroralno raztopino 10 x 5 g (500 mg / 5 g)	paracetamol	N	057304
N02BE	CITRIPANČEK zrnca za peroralno raztopino 10 x 5 g (120 mg / 5g)	paracetamol	N	057290
G03HB	CLIMEN obložena tableta 21 x	ciproteron + estradiol	V	021946
B01AB	CLIVARIN 1750 injekcije 10 x 1750 IE/0,25 ml	reviparin	P	077798
C07AB	CONCOR 10 film tableta 30 x 10 mg	bisoprolol	V	011584
C07AB	CONCOR 5 film tableta 30 x 5 mg	bisoprolol	V	011444
C08CA	CORDIPIN tableta 50 x 10 mg	nifedipin	N	020516
J01FF	DALACIN C prašek za peroral. suspenzijo 80 ml (75 mg / 5 ml)	klindamicin	P	082112
A10BB	DAONIL tableta 30 x 5 mg	glibenklamid	V	049190
S01CA	DEXAMETHASON-NEOMYCIN kapljice za oko in uho 5 ml	deksametazon + neomicin	P*	023256
S01CA	DEXAMETHASON-NEOMYCIN mazilo za oko 3, 5 g	deksametazon + neomicin	P*	023655
A10BF	DIASTABOL 100 tableta 30 x 100 mg	miglitol	N	087904
A10BF	DIASTABOL 50 tableta 30 x 50 mg	miglitol	N	087874
C09CA	DIOVAN 160 mg kapsula, trda 28 x 160 mg	valsartan	V	093858
C09CA	DIOVAN 80 mg kapsula, trda 28 x 80 mg	valsartan	V	093831
N05BX	DORSIFLEX tableta 100 x 200 mg	mefenoksalon	N	093327
N05BX	DORSIFLEX tableta 30 x 200 mg	mefenoksalon	N	093319
D01AC	ECALIN krema 30 g 1 %	ekonazol	V	026867
G01AF	ECALIN vaginalna tableta 3 x 150 mg	ekonazol	V	026891
N02BE	EFFERALGAN 150 mg svečka 10 x 150 mg	paracetamol	P	021911
N02BE	EFFERALGAN 300 mg svečka 10 x 300 mg	paracetamol	P	021903
N02BE	EFFERALGAN 500 mg tableta šumeča tableta 16 x 500 mg	paracetamol	N	021822
N02BE	EFFERALGAN 600 mg svečka 10 x 600 mg	paracetamol	N	021881
N02BE	EFFERALGAN 80 mg svečka 10 x 80 mg	paracetamol	P	021938
N02BE	EFFERALGAN peroralna raztopina 90 ml (60 mg / 2 ml)	paracetamol	N	021873
N02BE	EFFERALGAN z vitaminom C šumeča tableta 20 x	paracetamol + askorbinska kislina	N	021849
N02BE	EFFERALGAN z vitaminom C šumeča tableta 10 x	paracetamol + askorbinska kislina	N	021830
G03FA	ESTRACOMB TTS transdermalni obliži	noretisteron + estradiol	N	088099
A10BB	EUGLUCON tableta 30 x 5 mg	glibenklamid	V	030309
P01AB	FASIGYN tableta 4 x 500 mg	tinidazol	P	031151

ATC	Registrirano ime	Nelastniško ime	Lista	Delovna šifra
R06AB	FENISTIL peroralne kapljice 20 ml (1 mg / 1 ml)	dimetinden	P	053910
S01BA	FLAREX kaplice za oko, suspenzija 5 ml (1 mg / ml)	fluorometolon	N	002356
R01AD	FLIXONASE AQ. NAS. SPRAY pršilo za nos 120 vpih. (50 µg / 1 vpih)	flutikazon	N	063134
D07CC	FLOSTERON G krema 30 g	betametazon + gentamicin	N	021474
D07CC	FLOSTERON G mazilo 30 g	betametazon + gentamicin	N	021490
D07AC	FLOSTERON krema 30 g (0,5 mg / 1 g)	betametazon	N	021415
D07AC	FLOSTERON mazilo 30 g (0,5 mg / 1 g)	betametazon	P	021423
D07XC	FLOSTERON S dermalna raztopina 50 ml	betametazon + salicilna kislina	N	021466
D07XC	FLOSTERON S mazilo 30 g	betametazon + salicilna kislina	P	021458
M05BA	FOSAMAX tableta 28 x 10 mg	alendronska kislina	V*	082937
B01AB	FRAGMIN raztopina za injiciranje 10 x 0,2 ml (2500 IE anti-Xa/ 0,2 ml)	dalteparin	P	087378
B01AB	FRAGMIN raztopina za injiciranje 10 x 0,2 ml (5000 IE anti-Xa/ 0,2 ml)	dalteparin	P	087386
B01AB	FRAGMIN raztopina za injiciranje 10 x 1 ml (10000 IE anti-Xa/ 1 ml)	dalteparin	N	087394
B01AB	FRAHEPAN injekcije 5 x 3000 IE/ 0,3 ml	certoparin (heparin nizkomolekularni)	P	090670
B01AB	FRAXIPARINE razt. za injiciranje 10 x 0,3 ml (2850 IE AXa/0,3 ml)	nadroparin (heparin nizkomolekularni)	P	001937
B01AB	FRAXIPARINE razt. za injiciranje 10 x 0,6 ml (5700 IE AXa/0,6 ml)	nadroparin (heparin nizkomolekularni)	P	001996
B01AB	FRAXIPARINE razt. za injiciranje 10 x 0,8 ml (7600 IE AXa/0,8 ml)	nadroparin (heparin nizkomolekularni)	P	002283
J01XC	FUCIDIN filmsko obložena tableta 12 x 250 mg	fusidna kislina	N	074861
J01XC	FUCIDIN peroralna suspenzija 90 ml (50 mg / 1ml)	fusidna kislina	N	074950
A01AD	GLANDOSANE oralno pršilo 50 ml	umetna slina	V	093696
A10BB	GLUCOTROL XL tableta 30 x 10 mg	glipizid	V	001295
A10BB	GLUCOTROL XL tableta 30 x 5 mg	glipizid	V	097128
J01CA	HICONCIL kapsula 100 x 250 mg	amoksicilin	N	037508
J01CA	HICONCIL kapsula 100 x 500 mg	amoksicilin	N	037338
N02CC	IMIGRAN pršilo za nos 2 x 20 mg / 0,1 ml	sumatriptan	N	021539
N02CC	IMIGRAN tableta 12 x 50 mg	sumatriptan	N	001708
N02CC	IMIGRAN tableta 6 x 100 mg	sumatriptan	N	049948
B01AB	INNOHEP raztopina za injiciranje 10 x 0,35 ml (10.000 IE anti-Xa/ ml)	tinzaparin	N	085316
B01AB	INNOHEP raztopina za injiciranje 10 x 0,45 ml (10.000 IE anti-Xa/ ml)	tinzaparin	N	085332
B01AB	INNOHEP raztopina za injiciranje 10 x 2 ml (10.000 IE anti-Xa/ ml)	tinzaparin	N	085006
B01AB	INNOHEP raztopina za injiciranje 10 x 2 ml (20.000 IE anti-Xa/ ml)	tinzaparin	N	085014
R03AC	INSPIRYL TURBOHALER 100 inh. (100 µg / 1 inh.)	salbutamol	N	022160
R03AC	INSPIRYL TURBOHALER 200 inh. (50 µg / 1 inh.)	salbutamol	N	022152
C02CA	KAMIREN tableta 20 x 1 mg	doksazosin	N	022381
C02CA	KAMIREN tableta 20 x 2 mg	doksazosin	V	022411
C02CA	KAMIREN tableta 20 x 4 mg	doksazosin	V	022438
J01FA	KLACID 250 mg f-obl tableta 10 x 250 mg	klaritromicin	N	001767
J01FA	KLACID 250 mg f-obl tableta 14 x 250 mg	klaritromicin	N	001759
J01FA	KLACID zrnca za peroralno suspenzijo 60 ml (125 mg / 5 ml)	klaritromicin	N	001775
H02AB	KUTERID tableta 30 x 0,5 mg	betametazon	N	021504
C08CA	LACIPIL tableta 14 x 4 mg	lacidipin	N	087580
D01AE	LAMISIL dermalna raztopina 30 ml (10 mg / 1 g)	terbinafin	N	093068
D01AE	LAMISIL dermalno pršilo 30 ml (10 mg / 1 g)	terbinafin	N	093076
C05BA	LASONIL N mazilo 40 g	heparonoid Bayer	N	022616
J01FA	LEKOKLAR filmsko obložena tableta 14 x 250 mg	klaritromicin	P	093807
J01FA	LEKOKLAR filmsko obložena tableta 14 x 500 mg	klaritromicin	P	093815
G03DC	LIVIAL tableta 28 x 2,5 mg	tibolon	N	022195
M05BA	LODRONAT kapsula 60 x 400 mg	klodronska kislina	N	021679
H05BA	MIACALCIC pršilo za nos 100 I.E. 2 ml (1100 IE / 1 ml)	sinтеzni kalcitonin lososa	N	056170
H05BA	MIACALCIC pršilo za nos 200 I.E. 2ml (2200 I.E. / 1ml)	sinтеzni kalcitonin lososa	V*	093041
L01XX	MILTEX dermalna raztopina 10 ml (60 mg / ml) + 20 rokavic	miltefozin	P	002682
C01DA	MONO-5-WOLF 20 tableta 50 x 20 mg	izosorbid mononitrat	V	083569
C01DA	MONO-5-WOLF 20 tableta 50 x 40 mg	izosorbid mononitrat	V	083585
C09AA	MONOPRIL tableta 28 x 10 mg	fozinopril	N	002402
C09AA	MONOPRIL tableta 28 x 20 mg	fozinopril	N	002410
D01AC	MYCOSPOR zdravilni šampon 100 g (10 mg / 1 g)	bifonazol	N	088234
N02CC	NARAMIG film tableta 4 x 2,5 mg	naratriptan	N	022098

ATC	Registrirano ime	Nelastniško ime	Lista	Delovna šifra
R01AD	NASONEX pršilo za nos, suspenzija 18 g 120 vpihov (50mcg/ vpih)	mometazon	P	087319
C08CA	NIFECARD tableta 50 x 10 mg	nifedipin	N	055433
C01DA	NITRO-DUR 0,2 mg / h transderm. obliž 28 x (40 mg / 10 cm x 1 cm)	gliceril trinitrat	V	096601
C01DA	NITRO-DUR 0,4 mg / h transderm. obliž 28 x (80 mg / 20cm x 1 cm)	gliceril trinitrat	V	096644
C01DA	NITRO-DUR 0,6 mg / h transderm. obliž 28 x (120 mg / 30cm x 1 cm)	gliceril trinitrat	V	096660
C01DA	NITRODERM transderm. obliž 10 x 50 mg	gliceril trinitrat	V	021199
A10BH	NOVO NORM tableta 90 x 0,5 mg	repaglinid	P*	002623
A10BH	NOVO NORM tableta 90 x 1 mg	repaglinid	P*	002631
A10BH	NOVO NORM tableta 90 x 2 mg	repaglinid	P*	002658
C09AA	OLIVIN tableta 90 x 10 mg	enalapril	P	059064
C09AA	OLIVIN tableta 90 x 20 mg	enalapril	P	059102
C09AA	OLIVIN tableta 90 x 5 mg	enalapril	P	059005
J01DA	ORACEF kapsula 100 x 500 mg	cefaleksin	N	060011
G03CA	OVESTIN vaginalna globula 15 x 0,5 mg	estriol	V	068160
G03CA	OVESTIN vaginalna krema 30 g 0,1 %	estriol	V	022683
N02BE	PANADOL EXTRA filmsko obložena tableta 12 x (500 + 65)mg	paracetamol + kofein	N	093335
N02BE	PANADOL EXTRA filmsko obložena tableta 24 x (500 + 65)mg	paracetamol + kofein	N	093343
N02BE	PANADOL filmsko obložena tableta 12 x 500 mg	paracetamol	N	093351
N02BE	PANADOL filmsko obložena tableta 24 x 500 mg	paracetamol	N	093378
R05DB	PANATUS FORTE sirup 200 ml (7,5 mg / 5 ml)	butamirat	P	062006
C01DA	PEKTROL R- tableta 30 x 40 mg	izosorbid mononitrat	N	022365
C01DA	PEKTROL R- tableta 30 x 60 mg	izosorbid mononitrat	N	022373
J01CR	PENACTAM prašek za peroral. suspenzijo 60 ml (250 mg / 5 ml)	ampicilin + sulbaktam	P	004324
J01CR	PENACTAM tableta 10 x 375 mg	ampicilin + sulbaktam	P	004375
A02BA	PEPTORAN tableta 10 x 300 mg	ranitidin	N	064335
A02BA	PEPTORAN tableta 20 x 150 mg	ranitidin	N	064254
B01AC	PERSANTIN obložena tableta 50 x 75 mg	dipiridamol	V*	052590
M05BA	PLEOSTAT tableta 14 x 400 mg	etidronska kislina	P*	079944
R03BA	PLIBECOT aerosol za inhaliranje 200 inh. (50 µg / 1 inh.)	beklometazon	N	087815
G01AF	PLIMYCOL vaginalna tableta 3 x 200 mg	klotrimazol	P	055360
A06AD	PORTALAK sirup 500 ml (66,7 g / 100 ml)	laktuloza	V	068322
G03CA	PREMARIN 0,625 obložena tableta 28 x 0,625 mg	estron	V	003336
G03CA	PREMARIN 1,250 obložena tableta 28 x 1,250 mg	estron	V	003352
C09AA	PREXANIL tableta 30 x 4 mg	perindopril	N	083712
D11AX	PROPECIA f-obl tableta 28 x 1 mg	finasterid	N	002674
A06AD	PROREKTAL S sirup 500 ml (66,7 g / 100 ml)	laktuloza	V	000280
G04CB	PROSTIDE tableta 28 x 5 mg	finasterid	V	097187
R05CB	PULMOZYME inhalacijska razt., amp 30 x 2,5 mg / 2,5 ml	dornaze alfa (dezoksiribonukleaze)	P	093246
J01MA	RAXAR 400 mg filmsko obložena tableta 10 x 400 mg	grepafloksacin	N	093408
J01MA	RAXAR 600 mg filmsko obložena tableta 10 x 600 mg	grepafloksacin	N	093416
B03XA	RECORMON SE 10.000 IE prašek in vehikel za razt. za inj. 5 x	eritropoetin beta	N	021733
B03XA	RECORMON SE 1000 IE prašek in vehikel za razt. za inj. 5 x	eritropoetin beta	N	021709
B03XA	RECORMON SE 2000 IE prašek in vehikel za razt. za inj. 5 x	eritropoetin beta	P	021717
B03XA	RECORMON SE 5000 IE prašek in vehikel za razt. za inj. 5 x	eritropoetin beta	P	021725
V03AB	REVIEW tableta 28 x 50 mg	naltrekson	V*	022314
N05AX	RISPERDAL peroralna raztopina 100 ml (1mg / 1 ml)	risperidon	N	003077
L03AB	ROFERON-A raztopina za injiciranje 1 x 0,5 ml (6.000.000 IE/ 0,5 ml)	interferon alfa-2a rekombinantni	P	003166
A02AD	RUTACID žvečljiva tableta 20 x 500 mg	hidrotalcit	V	093718
A02AD	RUTACID žvečljiva tableta 60 x 500 mg	hidrotalcit	V	093726
C10AA	SINVACOR filmsko obložena tableta 28 x 40 mg	simvastatin	P	034002
C01DX	STIMOKAL tablete 10 mg tableta 30 x 10 mg	nikorandil	P	011223
C01DX	STIMOKAL tablete 20 mg tableta 30 x 20 mg	nikorandil	P	011266
N05AL	SULPIRID 200 kapsula 12 x 200 mg	sulpirid	P	081019
J01DA	TARACEF 2X tableta s podaljšanim sproščanjem 10 x 375 mg	cefaklor	P	003093
J01DA	TARACEF zrnca za peroral. suspenzijo 60 ml (125 mg / 5 ml)	cefaklor	P	003131
J01DA	TARACEF zrnca za peroral. suspenzijo 60 ml (250 mg / 5 ml)	cefaklor	P	003158
J01MA	TARIVID 400 filmsko obložena tableta 10 x 400 mg	ofloksacin	V	082457
C09BB	TARKA kapsula 28 x	trandolapril + verapamil	V	002259
S01XA	TEARS NATURALE II kapljice za oko 15 ml	umetne solze	N	087041
R06AX	TELFAS 120 filmsko obložena tableta 30 x 120 mg	feksofenadin	V	087327
R06AX	TELFAS 180 filmsko obložena tableta 30 x 180 mg	feksofenadin	V	087335
R06AX	TERIDIN FORTE tableta 20 x 120 mg	terfenadin	N	073768
R06AX	TERIDIN tableta 20 x 60 mg	terfenadin	V	073741

ATC	Registrirano ime	Nelastniško ime	Lista	Delovna šifra
S01ED	TIMOPTIC XE kapljice za oko 2,5 ml 0,25 %	timolol	V	009024
S01ED	TIMOPTIC XE kapljice za oko 2,5 ml 0,5 %	timolol	V	009199
G04CX	TRIANOL kapsula, mehka 100 x 25 mg	afriški pigej	N	086878
J05AB	VALTRES f-obl tableta 10x500 mg	valaciklovir	N	093793
J05AB	VALTRES f-obl tableta 42 x 500mg	valaciklovir	N	093785
J01XA	VANCOGIN CP kapsula 20 x 250 mg	vankomicin	V*	088269
C10AA	VASALIP filmsko obložena tableta 20 x 10 mg	simvastatin	P	093580
C10AA	VASALIP filmsko obložena tableta 20 x 20 mg	simvastatin	P	093599
C07AB	VELORIN tableta 14 x 100 mg	atenolol	V	097314
C07AB	VELORIN tableta 30 x 100 mg	atenolol	V	097322
G04BE	VIAGRA 100 mg filmsko obložena tableta 4 x 100 mg	sildenafil	N	093572
G04BE	VIAGRA 25 mg filmsko obložena tableta 4 x 25 mg	sildenafil	N	093556
G04BE	VIAGRA 50 mg filmsko obložena tableta 4 x 50 mg	sildenafil	N	093564
J01AA	VIBRAMYCIN kapsula 100 x 100 mg	doksiciklin	N	091545
D06BB	VIROLEX krema 2 g 5 %	aciklovir	N	091189
M01AB	VOLTAREN svečka 10 x 12,5 mg	diklofenak	P	094889
M01AB	VOLTAREN svečka 10 x 25 mg	diklofenak	P	035149
S01EX	XALATAN kapljice za oko, raztopina 1 x 2,5 ml (50 µg / 1 ml)	latanoprost	V*	087009
S01EX	XALATAN kapljice za oko, raztopina 3 x 2,5 ml (50 µg / 1 ml)	latanoprost	N	087033
N05BA	XANAX SR tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 0,5 mg	alprazolam	V	097349
N05BA	XANAX SR tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 1 mg	alprazolam	V	097357
N05BA	XANAX SR tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 2 mg	alprazolam	V	097365
N05BA	XANAX SR tableta s podaljšanim sproščanjem 30 x 3 mg	alprazolam	V	097330
C03DA	XENALON-100 tableta 20 x 100 mg	spironolakton	N	073830
C03DA	XENALON-50 tableta 20 x 50 mg	spironolakton	N	073849
A02BA	ZANTAC 75 filmsko obložena tableta 12 x 75 mg	ranitidin	N	087076
J05AF	ZERIT 15 mg kapsula 56 x 15 mg	stavudin	P	093637
J05AF	ZERIT 20 mg kapsula 56 x 20 mg	stavudin	P	093645
J05AF	ZERIT 30 mg kapsula 56 x 30 mg	stavudin	P	093653
J05AF	ZERIT 40 mg kapsula 56 x 40 mg	stavudin	P	093661
J05AF	ZERIT prašek za peroralno raztopino 200 ml (1 mg / 1 ml)	stavudin	P	093688
J01DA	ZINNAT prašek za peroral. suspenzijo 50 ml (125 mg / 5 ml)	cefuroksim	P	054410
J01DA	ZINNAT tableta 10 x 125 mg	cefuroksim	P	054356
J01DA	ZINNAT tableta 10 x 250 mg	cefuroksim	P	054380
J01DA	ZINNAT tableta 10 x 500 mg	cefuroksim	P	054399
A04AA	ZOFRAN tableta 10 x 4 mg	ondansetron	V	065188
A04AA	ZOFRAN tableta 10 x 8 mg	ondansetron	V	065153
N02CC	ZOMIG obložena tableta 3 x 2,5 mg	zolmitriptan	P	087084
N02CC	ZOMIG obložena tableta 3 x 5 mg	zolmitriptan	N	087173
N02CC	ZOMIG obložena tableta 6 x 2,5 mg	zolmitriptan	P	087106
N02CC	ZOMIG obložena tableta 6 x 5 mg	zolmitriptan	N	087289
M04AA	ZYLORIC tableta 100 x 100 mg	alopurinol	P	048348
N05AH	ZYPREXA film tableta 56 x 7,5 mg	olanzapin	N	006548

## SKLEP

### 2564. Sklep o ponovni objavi javnega poziva sodnikom za prekrške k vložitvi kandidatur za prosto mesto predsednika Senata za prekrške Republike Slovenije

Na podlagi tretjega odstavka 258.c člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 61/96 – odločba US, št. 35/97 in 73/97 – odločba US, 87/97 in 73/98) ter prvega odstavka 66. člena in 62. člena zakona o sodiščih (Uradni list RS, št. 19/94), je Svet sodnikov za prekrške Republike Slovenije na 34. seji dne 1. 7. 1999 sprejel naslednji

Svet sodnikov za prekrške Republike Slovenije ponovno objavlja javni poziv sodnikom za prekrške k vložitvi kandidatur za prosto mesto:

predsednika Senata za prekrške Republike Slovenije.

Kandidati naj prijave z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju pogojev po zakonu o prekrških in zakonu o sodiščih pošljejo na naslov: Svet sodnikov za prekrške Republike Slovenije, Mala ulica 3, Ljubljana, v 15 dneh od objave poziva v Uradnem listu Republike Slovenije.

Namestnik predsednice  
Sveta sodnikov za prekrške  
**Milan Petek** l. r.

**2565. Sklep o imenovanju sodnice za prekrške na sodniško mesto sodnice za prekrške na Senatu za prekrške Republike Slovenije**

Svet sodnikov za prekrške je na 33. seji dne 8. 6. 1999 sprejel

**SKLEP****o imenovanju sodnice za prekrške na sodniško mesto sodnice za prekrške na Senatu za prekrške Republike Slovenije**

Na sodniško mesto sodnice za prekrške na Senatu za prekrške Republike Slovenije se z 8. 6. 1999 imenuje:  
Nuša Orel.

Namestnik predsednice  
Sveta sodnikov za prekrške  
Republike Slovenije  
**Milan Petek** l. r.

**2566. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za junij 1999**

Na podlagi prvega odstavka 49. člena zakona o državni statistiki (Uradni list RS, št. 45/95) Statistični urad Republike Slovenije objavlja

**POROČILO****o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za junij 1999**

Cene življenjskih potrebščin so se junija 1999 v primerjavi z majem 1999 povišale za 0,0%, cene na drobno pa za 0,3%.

Št. 941-02-7/99  
Ljubljana, dne 1. julija 1999.

Direktor  
Statističnega urada  
Republike Slovenije  
**Tomaž Banovec** l. r.

**OBČINE****LJUBLJANA****2567. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovanska knjižnica Ljubljana**

Na podlagi prvega odstavka 37. in 60. člena zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture (Uradni list RS, št. 75/94 in 68/95 – odločba US), 3. člena zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 45/1/94 – odločba US, 71/95 – odločba US in 8/96) in 26. člena statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 32/95, 33/95, 71/97 – obvezna razlaga in 13/98) je Mestni svet mestne občine Ljubljana na 6. seji dne 7. 6. 1999 sprejel

**ODLOK****o ustanovitvi javnega zavoda Slovanska knjižnica Ljubljana****I. SPLOŠNA DOLOČBA****1. člen**

S tem odlokom ustanavlja Mestna občina Ljubljana, s sedežem Mestni trg 1, Ljubljana, javni zavod specialno knjižnico Slovanska knjižnica Ljubljana (v nadaljevanju: zavod).

O ustanovitelskih pravicah in obveznostih odloča Mestni svet mestne občine Ljubljana.

**II. STATUSNI DOLOČBI****2. člen**

Ime zavoda je: Slovanska knjižnica Ljubljana.  
Sedež zavoda je v Ljubljani, Gosposka ulica 15.

**3. člen**

Zavod je pravna oseba.

**III. DEJAVNOST ZAVODA****4. člen**

Zavod opravlja naslednjo dejavnost:

0/92.511 dejavnosti knjižnic

V okviru te dejavnosti zavod zlasti:

- ugotavlja potrebe po knjižničnem gradivu;
- nabavlja, strokovno obdeluje, hrani in izposoja knjižnično gradivo, zlasti domače in tuje znanstvene, strokovne in leposlovne monografske in periodične publikacije, slovenske in nekatere druge časnike in revije;
- skrbi za dostopnost knjižničnega gradiva, svetuje in pomaga pri njegovi izbiri in uporabi;
- strokovno pomaga študentom višjih in visokih šol, znanstvenikom, urednikom, novinarjem in drugim uporabnikom pri njihovem študijskem, raziskovalnem in publicističnem delu;
- posreduje uporabnikom dela izvirne in prevodne slovenske literature ter strokovnih del s področja književnosti in jezikoslovja;

- sodeluje v medknjižnični izposoji knjižničnega gradiva in z mednarodno izmenjavo omogoča uporabnikom dostop do gradiva drugih slovanskih jezikov in književnosti;
- vodi čitalnici v izrazito študijske namene;
- zamenjuje knjižne novosti in tekočo periodiko z ustanovami v tujini;
- izvaja bibliografska, informacijska, dokumentacijska in komunikacijska dela, namenjena javnosti;
- sodeluje v slovenski knjižnično-informativni mreži COBISS;
- pripravlja prireditve in druge oblike razvijanja interesa za knjižnično gradivo in knjižničarsko dejavnost;
- izdaja kataloge, bibliografije in druge strokovne publikacije o knjižničnem gradivu;
- zagotavlja ukrepe za zavarovanje knjižničnega gradiva pred nevarnostmi v izrednih razmerah, neposredni vojni nevarnosti ali v vojni ter ob naravnih ter drugih hudih nesrečah.

#### IV. ORGANI ZAVODA

##### 5. člen

Organi zavoda so:

- direktor,
- svet zavoda in
- strokovni svet.

##### 6. člen

Zavod vodi direktor.

Direktor vodi poslovanje in strokovno delo zavoda, zastopa zavod in odgovarja za zakonitost in strokovnost dela zavoda.

Direktorja zavoda imenuje ustanovitelj na podlagi javnega razpisa po predhodnem mnenju sveta in strokovnega sveta zavoda.

Mandat direktorja traja 5 let.

Za direktorja zavoda je lahko imenovan kandidat, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom, in:

- ima visokošolsko izobrazbo družboslovne smeri,
- ima opravljen strokovni izpit s področja bibliotekarstva,
- ima najmanj 5 let delovnih izkušenj na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
- ima organizacijske in vodstvene sposobnosti,
- aktivno obvlada vsaj en svetovni jezik.

##### 7. člen

Zavod upravlja svet zavoda.

Svet zavoda šteje tri člane, ki jih sestavljajo:

- en predstavnik ustanovitelja,
- en predstavnik delavcev zavoda,
- en predstavnik uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti.

Predstavnika ustanovitelja imenuje Mestni svet mestne občine Ljubljana.

Predstavnika delavcev zavoda izvolijo delavci zavoda na neposrednih in tajnih volitvah.

Predstavnika uporabnikov oziroma zainteresirane javnosti imenuje na predlog direktorja zavoda Mestni svet mestne občine Ljubljana izmed bralcev, včlanjenih v knjižnico.

Mandat članov sveta traja pet let in začne teči z dnem konstituiranja sveta zavoda.

##### 8. člen

Svet zavoda sprejema statut zavoda, programe dela, finančni načrt in zaključni račun zavoda ter splošne akte, za

katere je tako določeno v statutu zavoda, opravlja nadzor nad upravljanjem in poslovanjem zavoda ter opravlja druge zadeve, določene s tem odlokom, statutom zavoda in drugimi predpisi.

##### 9. člen

Strokovni svet zavoda šteje tri člane, ki jih imenuje svet zavoda izmed strokovnih delavcev zavoda in zunanjih strokovnjakov s področja dela zavoda. Predsednika in enega člana strokovnega sveta imenuje svet zavoda po svoji izbiri, tretjega člana pa na predlog Kulturniške zbornice Slovenije.

Strokovni svet obravnava vprašanja s področja strokovnega dela zavoda in daje direktorju ter svetu mnenja, predloge in pobude za reševanje teh vprašanj.

Mandat strokovnega sveta traja pet let.

#### V. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA

##### 10. člen

Premoženje, s katerim upravlja zavod in ga uporablja za opravljanje dejavnosti, za katero je zavod ustanovljen, je lastnina ustanovitelja.

Zavod lahko razpolaga s premoženjem, z nepremičnim premoženjem pa samo po predhodnem soglasju ustanovitelja.

Zavod je dolžan upravljati premoženje ustanovitelja s skrbnostjo dobrega gospodarja.

Za upravljanje s premoženjem je zavod odgovoren ustanovitelju.

#### VI. VIRI, NAČIN IN POGOJI ZA PRIDOBITEV SREDSTEV ZA DELO

##### 11. člen

Zavod pridobiva sredstva za delo:

- iz proračuna ustanovitelja,
- iz drugih javnih sredstev,
- s plačili za storitve,
- iz drugih virov v skladu z veljavnimi predpisi.

#### VII. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO

##### 12. člen

Presežke prihodkov nad odhodki uporablja zavod za opravljanje in razvoj dejavnosti.

O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča na predlog direktorja svet zavoda v soglasju z ustanoviteljem.

V primeru primanjkljaja sredstev za dejavnost zavoda se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

#### VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

##### 13. člen

Zavod nastopa v pravnem prometu v svojem imenu in za svoj račun z omejitvijo, da brez soglasja ustanovitelja ne sme sklepati pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem.



Zavod lahko prostore, s katerimi upravlja, oddaja v najem le s predhodnim soglasjem župana Mestne občine Ljubljana.

Sredstva, pridobljena z oddajo nepremičnega premoženja ustanovitelja v najem, mora zavod nameniti le za opravljanje in razvoj dejavnosti, za katero je ustanovljen in za investicije.

Zavod odgovarja za svoje obveznosti z vsemi sredstvi, s katerimi razpolaga.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti zavoda omejeno subsidiarno do vrednosti sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje dejavnosti zavoda.

#### IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJA IN ZAVODA

##### 14. člen

Ustanovitelj ima do zavoda naslednje pravice in obveznosti:

- ugotavlja skladnost planov in programov dela zavoda s plani in programi Mestne občine Ljubljana;
- daje soglasje k statutu zavoda in aktu o sistemizaciji delovnih mest;
- odloča o statusnih spremembah zavoda;
- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti;
- opravlja druge zadeve, določene s tem odlokom in drugimi predpisi.

Zavod je dolžan:

- na poziv občinskega upravnega organa, pristojnega za finance, predložiti finančni načrt;
- na poziv občinskega upravnega organa, pristojnega za kulturo, predložiti finančni načrt, letni program dela in letni program investicij ter upravljanja z nepremičninami.

Zavod je dolžan ustanovitelju vsako leto poročati o izvrševanju letnega programa dela in razvoja zavoda.

Zavod je dolžan obveščati ustanovitelja o rezultatih poslovanja in posredovati ustanovitelju podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter statistične namene.

#### X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 15. člen

Dosedanji direktor zavoda opravlja svojo funkcijo do poteka mandata.

##### 16. člen

Zavod mora oblikovati svet zavoda v skladu s tem odlokom v roku 60 dni od dneva uveljavitve tega odloka. Do oblikovanja sveta zavoda po tem odloku, opravlja njegove naloge dosedanji svet zavoda.

##### 17. člen

Zavod je dolžan v šestih mesecih po uveljavitvi tega odloka sprejeti statut zavoda in akt o sistemizaciji delovnih mest.

Do sprejema statuta zavoda, uporablja zavod statut in druge splošne akte, ki so veljali na dan uveljavitve tega odloka, razen določil, ki so v nasprotju z zakonom, tem odlokom in drugimi predpisi.

##### 18. člen

Zavod je pravni naslednik javnega zavoda Slovanska knjižnica, ki je vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču

v Ljubljani pod reg. št. 1/1044/00 in prevzame vse pravice in obveznosti tega zavoda.

##### 19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odredba o ustanovitvi "Slovanske knjižnice" v Ljubljani z dne 1. 3. 1946 (Uradni list LRS, št. 19/46).

##### 20. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 621-4/99

Ljubljana, dne 7. junija 1999.

Županja  
Mestne občine Ljubljana  
**Viktorija Potočnik l. r.**

## BELTINCI

### 2568. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za območje KS Lipovci

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/86) in 47. b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 54/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98) ter krajanov Krajevne skupnosti Lipovci na referendumu dne 6. 6. 1999 je Svet krajevne skupnosti Lipovci na seji dne 6. 6. 1999 sprejel

## S K L E P

### o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za območje KS Lipovci

##### 1. člen

Na podlagi odločitve delovnih ljudi in krajanov Krajevne skupnosti Lipovci na referendumu dne 6. junija 1999 se uvede krajevni samoprispevek v denarju.

##### 2. člen

Krajevni samoprispevek se uvede za obdobje 5 let, in sicer od 1. avgusta 1999 do 31. julija 2004.

##### 3. člen

Sredstva, zbrana s samoprispevkom, se bodo uporabljala za:

- sofinanciranje izgradnje kanalizacijskega omrežja,
- vzdrževanje, obnova in izgradnja asfaltnih cestnišč in poljskih poti,
- dopolnitev in vzdrževanje prometne signalizacije,
- obnova in dopolnitev sekundarnega vodovodnega omrežja (etapno),
- vzdrževanje in obnova ulične razsvetljave,
- sofinanciranje električnega in vodovodnega omrežja v ZN,
- vzdrževanje mrliške veže in pokopališča,
- dograditev (etapna) športno-rekreacijskega centra,
- vzdrževanje vaškega doma in drugih objektov ter zemljišč v lasti KS,
- sofinanciranje adaptacije gasilskega doma,
- financiranje funkcionalne dejavnosti, sofinanciranje društev v KS in prireditvev v organizaciji KS,
- drugo, kar je skupnega pomena za naselje Lipovci.

## 4. člen

Zavezanci za samoprispevek so krajani s stalnim prebivališčem v naselju Lipovci in bodo samoprispevek plačevali v denarni obliki od naslednjih osnov v znesku:

- 2% mesečno od neto plač zaposlenih, nadomestil iz delovnega razmerja, nagrad, dopolnilnega in pogodbenega dela;
- 1,5% mesečno od neto pokojnin, razen od pokojnin z varstvenim dodatkom;
- 5% od katastrskega dohodka, veljavnega za tekoče leto;
- 2% od bruto zavarovalne osnove za obračun prispevkov za pokojninsko in invalidsko zavarovanje ter zdravstveno varstvo obrtnikov oziroma samostojnih podjetnikov s stalnim prebivališčem oziroma sedežem dejavnosti v KS Lipovci;
- 2% od povprečnega osebnega dohodka v Republiki Sloveniji za tekoče leto za delavce na začasnem delu v tujini;
- 1% od povprečnega osebnega dohodka v Republiki Sloveniji za tekoče leto od tujih pokojnin.

## 5. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci po določbah 12. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

## 6. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, obrtniki in samostojni podjetniki ter drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin pri vsakem izplačilu.

Kmetijskim proizvajalcem bo obračunavalo in odtegovalo samoprispevek Ministrstvo za finance Republike Slovenije, Davčni urad izpostava Murska Sobota.

Ob vsakem obračunu samoprispevka se Krajevni skupnosti Lipovci dostavi seznam zavezancev.

Zavezanci, ki so zaposleni v tujini, plačujejo samoprispevek enkrat letno na žiro račun Krajevne skupnosti Lipovci do 31. 12. tekočega leta. Krajevna skupnost pošlje zavezancem položnice za plačilo.

## 7. člen

Sredstva, ki se zbirajo iz naslova samoprispevka, se nakazujejo na žiro račun Krajevne skupnosti Lipovci, št. 51900-842-002-82341.

## 8. člen

Od zavezancev, ki samoprispevka ne plačujejo v roku, se obveznosti izterjajo po predpisih, ki veljajo za izterjavo davkov in prispevkov občanov.

## 9. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo s samoprispevkom zbranih sredstev opravlja Svet krajevne skupnosti Lipovci in o tem enkrat letno poroča na krajevno običajen način.

## 10. člen

Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira Ministrstvo za finance Republike Slovenije, Davčni urad izpostava Murska Sobota v okviru svojih pristojnosti.

## 11. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. avgusta 1999 dalje.

Lipovci, dne 10. junija 1999.

Predsednik  
Sveta KS Lipovci  
**Janko Bezjak** l. r.

**2569. Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Lipovci o izidu glasovanja na referendumu o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje KS Lipovci**

**POROČILO**

**Volilne komisije krajevne skupnosti Lipovci o izidu glasovanja na referendumu o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje KS Lipovci**

1. V volilnem imeniku je bilo vpisanih skupaj 869 volilnih upravičencev,
2. Na referendumu je glasovalo skupaj 539 volilcev ali 62%,
3. Oddanih je bilo 539 glasovnic ali 100%,
4. Neveljavna glasovnica je bila 1 ali 0,18%,
5. Veljavnih glasovnic je bilo 538 ali 99,81%,
6. »ZA« uvedbo samoprispevka je glasovalo 453 volilcev ali 52,1%,
7. »PROTI« uvedbi samoprispevka je glasovalo 85 volilcev ali 9,8%.

Na podlagi izida glasovanja Volilna komisija krajevne skupnosti Lipovci ugotavlja, da je bil izglasovani predlog za uvedbo krajevnega samoprispevka v Krajevni skupnosti Lipovci za obdobje od 1. avgusta 1999 do 31. julija 2004. leta.

Predsednik  
Volilne komisije  
krajevne skupnosti Lipovci  
**Milan Erjavec** l. r.

**BENEDIKT**

**2570. Odlok o organiziranju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev**

Na podlagi 15. člena statuta Občine Benedikt (Uradni list RS, št. 19/99), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 43. in 100. člena zakona o socialnem skrbstvu (Uradni list RS, št. 54/92) in 6. člena pravilnika o standardih in normativih socialno varstvenih storitev (Uradni list RS, št. 52/95) je Občinski svet občine Benedikt na seji dne 19. 5. 1999 sprejel

**ODLOK**

**o organiziranju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Pomoč na domu obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo. Socialni servis obsega pomoč pri hišnih ali drugih opravilih v primeru otrokovega rojstva, bolezni, invalidnosti, starosti, v primeru nesreč ter v primerih, ko je ta pomoč potrebna za vključitev osebe v vsakdanje življenje.

## 2. člen

Pomoč na domu organizira in izvaja Center za socialno delo Lenart kot javno službo v občini. Ne glede na določila prejšnjega odstavka tega člena lahko občina na podlagi ponudbe in povpraševanja podeli za službo za pomoč na domu tudi koncesijo.

## 3. člen

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so:

- osebe, stare nad 65 let, ki lahko z občasno ali nekajurno dnevno pomočjo ohranijo zadovoljivo duševno ali telesno počutje, tako da jim institucionalno varstvo ni potrebno,
- osebe, mlajše od 65 let, ki so se znašle v stiski zaradi invalidnosti ali akutnega zdravstvenega stanja,
- osebe s statusom invalidnosti po zakonu o družbenem varstvu telesno prizadetih oseb oziroma delovnih invalidov I. kategorije, ki so po oceni pristojne komisije nesposobni za samostojno življenje, vendar jim uporaba storitve nadomešča varstvo v instituciji,
- družine kronično bolnih otrok ali otrok z motnjami v telesnem in duševnem razvoju, če jim uporaba storitev nadomešča institucionalno varstvo.

Upravičenost do socialne oskrbe na domu se ugotavlja na podlagi predloženega sklepa Centra za socialno delo Lenart.

## II. VARSTVA IN OBSEG STORITVE

## 4. člen

Socialna oskrba na domu obsega naslednje vrste storitev:

- gospodinjska pomoč,
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene,
- pomoč pri ohranjanju socialnih stikov.

## 5. člen

Kot gospodinjska pomoč, do katere je upravičenec upravičen v obsegu praviloma največ 20 ur tedensko, se šteje pomoč pri:

- pripravi hrane,
- vzdrževanju stanovanjskega prostora,
- čiščenju,
- pranju,
- likanju,
- postiljanju,
- nakupovanju,
- ogrevanju prostorov,
- drugih delih po dogovoru.

Kot pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, do katere je upravičenec upravičen v obsegu praviloma največ 20 ur tedensko, se šteje pomoč pri:

- oblačenju,
- hranjenju,
- opravljanju osnovnih življenjskih potreb.

Kot pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, do katere je upravičenec upravičen v obsegu praviloma največ 2 uri tedensko, se šteje pomoč pri:

- družabništvu,
- preprečevanju osamljenosti in odtujenosti,
- pomoči za samopomoč,
- vzpostavljanju socialne mreže z okoljem in sorodstvom,

- spremljanju pri opravljanju nujnih obveznosti,
- informiranju ustanov, pripravi upravičenca ter njihove družine na institucionalno varstvo.

Obseg posameznih vrst storitev glede na potrebe upravičencev določi socialna delavka, ki posamezni primer obravnava.

## III. DOLOČANJE CENE STORITVE

## 6. člen

Osnova za plačilo je cena storitve socialne oskrbe na domu (storitve), ki jo je deležen upravičenec. Cena storitve socialne oskrbe na domu obsega vse stroške, razen sredstev za investicijsko vzdrževanje in investicije. Storitve se zaračunava po dejansko opravljenih urah.

Vrednost urne postavke na predlog Centra za socialno delo Lenart oziroma koncesionarja določi župan občine oziroma koncedent. Cene se usklajujejo z rastjo vrednosti koeficienta za izračun plač v negospodarstvu, objavljenega v Uradnem listu Republike Slovenije. Uskladitev opravi koncesionar oziroma Center za socialno delo Lenart ob koncu vsakega trimesečja oziroma v naslednjem mesecu po tem, ko se vrednost koeficienta dvigne za 5% in več.

V primeru, da do uskladitve ne pride na način iz prejšnjega odstavka, se pri naslednji uskladitvi lahko upošteva kumulativna rast cen.

## IV. DOLOČANJE IN OPROSTITVE PLAČILA STORITVE

## 7. člen

Upravičenci in drugi zavezanci so dolžni sami plačati celotne stroške storitve. Zavezanci za plačilo storitev po tem odloku so poleg upravičenca osebe, ki jih do upravičenca veže preživninska obveznost, ki izhaja iz zakonov ali pogodbenega razmerja.

## 8. člen

Višino plačila z odločbo določi občina na podlagi predhodnega postopka Centra za socialno delo Lenart. Odločba velja za čas nudenja storitve, vendar največ za čas enega leta. Na podlagi odločbe o določitvi plačila Center za socialno delo upravičencu oziroma koncesionar zavezancu izstavi račun.

Zoper odločbo o določitvi višine plačila se lahko v roku 15 dni vložijo pritožba pri županu občine, ki je izdal odločbo. Pritožba na določitev plačila ne zadrži obveznosti plačila, določenega z odločbo.

## 9. člen

Upravičenci lahko z ustreznimi dokazili že pri vložitvi zahtevka za nudenje pomoči na domu ali kasneje, ko je odločba že izdana, vložijo zahtevo za delno ali celotno oprostitvev plačila storitve.

## 10. člen

Občina oziroma koncedent lahko upravičence v primerih, ko nimajo lastnih sredstev ali jim ta ne zadoščajo za plačilo storitev pomoči na domu in nimajo niti premoženja ali zavezancev, ki bi jih bili po zakonu iz kakega drugega pravnega naslova dolžni preživljati, delno ali v celoti, oprosti plačila storitev. Pri tem upošteva mnenje in ugotovitve socialne službe Centra za socialno delo Lenart.

## 11. člen

V celoti so oproščeni plačila storitve na domu:

- upravičenci, ki so prejemniki denarnega dodatka kot edinega vira preživljanja,

– upravičenci, ki so prejemniki nadomestila za invalidnost po zakonu o varstvu duševno in telesno prizadetih oseb,

– otroci za čas vključitve v programe predšolskih in šoloobveznih dejavnosti in so upravičeni do dodatka po zakonu o družinskih prejemkih,

– upravičenci, ki so prejemniki denarnega dodatka.

Višina delne oprostitve plačila na domu je odvisna od materialnega stanja upravičenca in zavezancev. Ostali upravičenci so dolžni plačati stroške izvajanja storitev v višini veljavne cene storitev.

#### 12. člen

Oprostitev plačila ali doplačila storitev pomoči na domu se lahko dodeli za določen čas največ za dobo 6 mesecev. Oprostitev plačila ali doplačila storitev se ponovno dodeli za isti čas, če se ugotovi, da je to najbolj smotrno in primeren način za razreševanje trenutne situacije upravičenca in je sklenjen nov dogovor o izvajanju.

#### 13. člen

Prispevek k ceni storitev se določa na podlagi lestvice, ki upravičence in zavezance razvršča v plačilne razrede. Višina prispevka je odvisna od materialnega stanja upravičenca in zavezancev.

Višina prispevka je odvisna od ugotovljenega dohodka na družinskega člana v zadnjih treh mesecih pred vložitvijo zahtevka za storitev.

% zneska poprečne neto plače v RS v preteklem letu	% prispevka k ceni storitev
do 60%	10%
60–90%	15%
90–120%	20%
120–140%	25%
nad 140%	30%

V izjemnih primerih lahko občina ali koncedent pri določitvi plačila upošteva tudi druga dejstva in okoliščine, ki odražajo dejansko socialni položaj družine in:

– določi višje plačilo, če ugotovi, da je dejansko socialni položaj družine bistveno boljši, ko bi izhajal iz njenega izkazanega dohodka,

– določi nižje plačilo, če ugotovi, da kljub večjemu izkazanemu dohodku družina živi v težkih socialnih razmerah.

#### 14. člen

Dohodki upravičenca in zavezancev se ugotavlja tako, da se v dohodek upoštevajo vsi dohodki 57. a člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o družinskih prejemkih (Uradni list RS, št. 54/92) ter dodatek za tujo nego in pomoč.

#### 15. člen

Za zbiranje podatkov in vodenje evidenc socialnega položaja upravičencev oziroma zavezancev občina pooblašča Center za socialno delo Lenart oziroma koncesionarja.

Center za socialno delo Lenart zbira, obdeluje, shranjuje, posreduje, varuje in uporablja osebne podatke, vsebovane v evidencah, v skladu s predpisi o varstvu osebnih podatkov, če s tem odlokom ni drugače določeno.

#### 16. člen

Center za socialno delo Lenart oziroma koncesionar sklene z upravičencem oziroma njegovim zastopnikom do-

govor o izvajanju in plačilu pomoči na domu pred pričetkom izvajanja pomoči in določi znesek lastne udeležbe upravičenca.

V samem dogovoru o nujenju pomoči na domu je opredeljen tudi način plačila oziroma doplačila storitev.

Če upravičenec nima lastnih dohodkov, ki bi mu omogočali plačilo po tem odloku in ima v lasti nepremično premoženje, je praviloma upravičen le, če pristane na zemljiškoknjižno zavarovanje terjatev občine. Zemljiškoknjižno zavarovanje opravi občina na predlog Centra za socialno delo.

Kolikor je bil upravičenec lastnik nepremičnega premoženja in ga je odtujil tri leta pred vložitvijo zahtevka za nujenju pomoči na domu, se mu pomoč praviloma nudi samo v primeru, če upravičenec predloži pisno zagotovilo, da prevzemnik nepremičnega premoženja ali kdo drug zagotovi plačilo stroškov po tem odloku.

#### 17. člen

Upravičenec izgubi pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitev pomoči na domu:

– če gre v institucionalno varstvo, če je pridobil pravico do doplačila oziroma plačila ne da bi predhodno izrazil vse pravne možnosti za določitev in izterjavo preživninske upravičenosti, če je do njih upravičen,

– če je pridobil dovolj lastnih sredstev ali sredstev zavezancev, da do oprostitve plačila ali delnega doplačila ni več upravičen.

#### 18. člen

Vsako spremembo dejstev in okoliščin, ki so bile podlaga za določitev plačila, je upravičenec ali zavezanec dolžan v 15 dneh sporočiti pooblaščenцу za zbiranje in vodenje evidenc socialnega položaja upravičencev oziroma zavezancev.

Upravičenec, ki je pridobil pravico do celotne ali delne oprostitve plačila storitev pomoči na domu na podlagi lažnih podatkov ali ni sporočil spremembe stanja, je upravičenec ali zavezanec dolžan vrniti vsa sredstva, ki so mu bila priznana kot pravica z zamudnimi obrestmi, ki veljajo za davke in prispevke, od dneva, ko je neupravičeno pridobil oprostitev plačila oziroma doplačila.

#### 19. člen

Storitve po tem odloku se za vsakega upravičenca evidentirajo mesečno na posebnem obrazcu pri izvajalcu pomoči na domu, ki obsega:

- evidenco dogovora,
- delovne naloge za laične delavce,
- vsebine pomoči,
- izvajalce storitev,
- evidenco opravljenih poti.

Občina ima pravico vpogleda v te evidence.

#### 20. člen

Medsebojne pravice in dolžnosti med občino in Centrom za socialno delo Lenart oziroma koncesionarjem se dogovorijo s pogodbo.

### V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

#### 21. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 15104-002/99  
Benedikt, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Benedikt  
Milan Gumzar l. r.

## BLOKE

### 2571. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 1999

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97 in 56/98) in statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 5. redni seji dne 9. 6. 1999 sprejel

### O D L O K o proračunu Občine Bloke za leto 1999

#### 1. člen

S proračunom Občine Bloke za leto 1999 se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Bloke.

#### 2. člen

Proračun občine sestavljata v splošnem delu bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja. V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani načrtovani prihodki občine, ki zajemajo davčne in nedavčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke ter odhodki, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere. V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov in zadolževanje občine, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

Predvideni prihodki in odhodki proračuna Občine Bloke za leto 1999 znašajo:

	Bilanca prihodkov in odhodkov (v SIT)	Račun financiranja (v SIT)
Prihodki	121,220.000	
Odhodki	118,880.000	2,340.000

#### 3. člen

Od prihodkov iz 2. člena tega odloka se 0,5% sredstev izloča v stalno proračunsko rezervo. Izločanje v rezervo se praviloma vrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. 12. 1999 in preneha, ko sredstva rezerv dosežejo 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za leto 1999.

#### 4. člen

Rezerve se uporabljajo:

- za odhodke, nastale kot posledica naravnih ali drugih nesreč,
- za zagotavljanje sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno.
- kritje proračunskega primanjkljaja.

O uporabi sredstev za namene iz prve in tretje alineje prejšnjega odstavka odloča občinski svet. Sredstev iz druge alineje morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta 1999, o uporabi teh sredstev odloča župan.

#### 5. člen

Sredstva proračuna se proračunskim uporabnikom delijo med letom enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti, če ni z zakonom, drugim aktom ali s pogodbo med občino in uporabnikom odločeno drugače. Sredstva za plače, prispevke delodajalca in druge osebne prejemke delavcev občinske uprave se zagotavljajo v višini, ki je zakonsko opredeljena.

#### 6. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. Uporabniki smejo v imenu občine prevzeti obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene, ki jih opredelijo v svojem letnem finančnem načrtu. Proračunski uporabniki morajo do 1. 12. 1999 predložiti finančne načrte za naslednje leto. Sredstva občinskega proračuna se lahko uporabljajo tudi za namene sofinanciranja gradnje objektov, ki bodo odobreni na podlagi razpisov na državni ravni.

Namenska sredstva iz državnega proračuna se smejo porabiti izključno za prejete namene.

#### 7. člen

Uporabniki morajo nabavo opreme, investicijska in vzdrževalna dela ter storitve oddajati s pogodbo na podlagi javnega razpisa, če pogodbeno dela presegajo 5,000.000 SIT.

#### 8. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

#### 9. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

#### 10. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namembnost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

#### 11. člen

Ta odlok začne veljati z dnem sprejetja na seji Občinskega sveta občine Bloke, objavi se v Uradnem listu RS.

Bloke, dne 9. junija 1999.

Župan  
Občine Bloke  
Jože Doles l. r.

### 2572. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Bloke

Na podlagi 3. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 15., 74. do 82. člena statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 41/99) je Občinski svet občine Bloke na 5. redni seji dne 9. 6. 1999 sprejel

## O D L O K

### o gospodarskih javnih službah v Občini Bloke

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe v Občini Bloke in ureja njihov način upravljanja.

Kot gospodarske javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot gospodarske javne službe določene s tem odlokom.

##### 2. člen

Gospodarske javne službe se opravljajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov.

Pristojni organ občine je pri odločitvah na področju gospodarskih javnih služb, ki so v njegovi pristojnosti, dolžan zagotavljati, da se gospodarske javne službe opravljajo racionalno in v prostorsko zaokroženih sistemih.

##### 3. člen

Občina z odlokom uredi način upravljanja posamezne ali več gospodarskih javnih služb, oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

#### II. JAVNE SLUŽBE

##### 4. člen

Občina organizira obvezne in izbirne gospodarske javne službe na naslednjih področjih:

1. oskrba s pitno vodo,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. urejanje javnih parkirišč,
6. javna snaga in čiščenje javnih površin,
7. gradnja, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest, javnih poti, parkirišč, površin za pešce in zelenih površin,
8. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
9. plakatiranje,
10. urejanje pokopališč in oddajanje prostorov za pogrebe v najem,
11. pogrebne storitve,
12. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih površin v naselju,
13. vzdrževanje in urejanje javne tržnice,
14. urejanje prometne in neprometne signalizacije in prometnih režimov,
15. zimska služba,
16. gasilstvo,
17. upravljanje občinskih prostorov.

Dejavnosti iz 1., 2., 3. in 4. točke prvega odstavka tega člena so obvezne lokalne javne službe, dejavnosti naštetih v 5. do 17. točki pa so izbirne lokalne javne službe.

Način izvajanja javne službe iz prvega odstavka tega člena se določi z odlokom o izvajanju posamezne javne službe.

##### 5. člen

Javne službe se opravljajo na celotnem območju Občine Bloke, če z odlokom iz 3. člena tega odloka ni določeno drugače.

Poraba javnih dobrin, ki se zagotavlja z lokalnimi javnimi službami je obvezna, če z zakonom ali občinskim odlokom ni določeno drugače.

##### 6. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebne za izvajanje gospodarskih javnih služb v občini so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- objekti in naprava za odvajanje padavinskih voda,
- objekti in naprave za odstranjevanje in odlaganje komunalnih odpadkov,
- plakatna mesta,
- hodniki za pešce, pešpoti, parkirišča, objekti za plakatiranje in obveščanje, dovozne poti, lokalne in krajevne ceste in druge javne površine, ki niso razvrščene med regionalne in magistralne ceste,
- pokopališki objekti in naprave,
- tržni prostori,
- javna razsvetljava,
- otroška igrišča,
- spominska obeležja,
- omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi.

Z odloki iz 3. člena tega odloka se opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb; določijo se objekti in naprave, ki so javno dobro; uredijo se pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami.

#### III. OBLIKE IZVAJANJA JAVNIH SLUŽB

##### 7. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina v naslednjih oblikah:

- v javnem podjetju,
- z dajanjem koncesij,
- z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Javne gospodarske službe se lahko zagotavljajo tudi v drugih oblikah določenih v 6. členu zakona o gospodarskih javnih službah.

Občina lahko posamezno lokalno gospodarsko javno službo z odlokom neposredno prenese v upravljanje zasebnim, združenim ali drugim organizacijskim oblikam uporabnikov javnih dobrin pod pogoji 35. člena zakona o gospodarskih javnih službah.

##### Javno podjetje

##### 8. člen

Javno podjetje se ustanovi, kot podjetje v lasti občine ali kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Vprašanja povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti. Med občino kot ustanoviteljico in javnim podjetjem, se uredi z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občinski svet.

##### 9. člen

V javnem podjetju se kot javne službe izvajajo naslednje dejavnosti:

- oskrba s pitno vodo,
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
- ravnanje s komunalnimi odpadki,
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov.

Javno podjetje lahko pridobi koncesijo tudi za druge dejavnosti javnih služb.

Javno podjetje določa pogoje in daje soglasje k dovoljenjem za posege v prostor, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za izvajanje dejavnosti iz prvega odstavka tega člena.

Javno podjetje daje soglasje za priključitev na infrastrukturne objekte in naprave, ki so potrebni za dejavnost iz prvega odstavka tega člena.

#### Koncesija

##### 10. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Koncesija se daje za dejavnosti javnih služb ki se ne izvajajo kot dejavnost javnega podjetja.

Občina pridobiva koncesionarje z javnim razpisom na podlagi koncesijskega akta.

##### 11. člen

S koncesijskim aktom določi občinski svet predmet in pogoje opravljanja gospodarske javne službe ter postopek javnega razpisa in izbor koncesionarja.

O izbiri koncesionarja odloči pristojni organ občine z upravno odločbo po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene župan koncesijsko pogodbo.

#### Vlaganje kapitala

##### 12. člen

Javne dobrine lahko občina zagotavlja z vlaganjem javnega kapitala v dejavnost oseb zasebnega prava.

Odločitev o vlaganju javnega kapitala sprejme občinski svet.

Na podlagi odločitve o vlaganju kapitala se izvede javni razpis za pridobitev zainteresiranih oseb zasebnega prava.

Pogoje za javni razpis in pogoje za izbor izvajalca sprejme občinski svet.

O izbiri osebe zasebnega prava odloči upravni organ občine z upravno odločbo po predhodnem soglasju občinskega sveta.

Z izbranim izvajalcem sklene župan ustrezno pogodbo.

#### IV. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

##### 13. člen

Javne službe se financirajo:

- s ceno javnih dobrin (komunalna taksa, tarifa, nadomestilo...),
- z lokalnimi davki,
- iz proračuna,
- iz prihodkov javnega podjetja, koncesionarjev ali osebe zasebnega prava, ki zagotavlja javno službo,
- iz ostalih virov.

##### 14. člen

S ceno se financirajo storitve, ki so individualno določljive in izmerljive in jih plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Uporabniki, katerim so zagotovljene storitve gospodarskih javnih služb, morajo te storitve obvezno uporabljati in plačevati.

Cene za storitve gospodarskih javnih služb se oblikujejo skladno z zakoni in drugimi predpisi.

Cene se lahko določijo diferencirano po kategoriji uporabnikov in količini porabljenih oziroma nudenih javnih dobrin in po rednosti njihove uporabe.

#### V. STROKOVNO-TEHNIČNE IN RAZVOJNE NALOGE

##### 15. člen

Strokovno-tehnične, organizacijske in razvojne naloge na področju gospodarskih javnih služb opravlja strokovna služba občinske uprave.

##### 16. člen

Naloge iz 15. člena tega odloka se nanašajo zlasti na:

- razvoj, načrtovanje in pospeševanje gospodarskih javnih služb,
- investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti in napravami, potrebnimi za izvajanje gospodarskih javnih služb,
- postopke ustanavljanja in organiziranja javnih podjetij,
- strokovni nadzor nad izvajalci gospodarskih javnih služb,
- financiranje gospodarskih javnih služb,
- določanje pogojev in dajanje soglasij za posege v prostor in okolje, če ti zadevajo infrastrukturne objekte in naprave gospodarskih javnih služb, če ni to kot javno pooblastilo preneseno na izvajalce gospodarskih javnih služb.

##### 17. člen

Posamezne naloge iz prve ali druge alineje prejšnjega člena tega odloka se lahko s pogodbo prenesejo na za to usposobljeno organizacijo oziroma podjetje če je to smotno z vidika racionalnosti in ekonomičnosti.

Izvajalci posameznih dejavnosti javnih služb so dolžni sodelovati pri načrtovanju in pospeševanju dejavnosti, ki jo opravljajo kot javno službo.

Občina lahko prenese določene naloge kot javno pooblastilo na izvajalca javnih gospodarskih služb.

#### VI. VARSTVO UPORABNIKOV JAVNIH DOBRIN

##### 18. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet uporabnikov javnih dobrin (v nadaljevanju: svet uporabnikov), ki šteje tri člane.

Svet uporabnikov imenuje občinski svet.

##### 19. člen

Svet uporabnikov:

- zastopa in usklajuje interese uporabnikov in daje občinskemu organom predloge s področja gospodarskih javnih služb,
  - zastopa interese uporabnikom v razmerju do izvajalcev javnih služb, opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,
  - opravlja druge naloge v skladu s svojimi pravili in drugimi akti o delu in poslovanju.
- Občina zagotavlja materialne pogoje za delo sveta uporabnikov.

## 20. člen

Pristojni organ Občine Bloke je dolžan v roku 30 dni obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov in ga o svojih stališčih in ukrepih obvestiti.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 21. člen

Do sprejema predpisov iz 3. člena tega odloka se za urejanje zadev, ki niso urejene s tem odlokom, za posamezna področja gospodarske infrastrukture uporabljajo do sedaj veljavni predpisi in sklenjene pogodbe.

## 22. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih v Občini Loška dolina (Uradni list RS, št. 38/96 in Uradni list RS, št. 56/96).

## 23. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Nova vas, dne 9. junija 1999.

Župan  
Občine Bloke  
**Jože Doles** l. r.

**ČRENŠOVCI****2573. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bistrica**

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list RS, št. 35/85) 56. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/91), 47. b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ter odločitve krajanov Krajevne skupnosti Bistrica, dne 6. 6. 1999 je Svet krajevne skupnosti Bistrica na seji dne 7. 6. 1999 sprejel

**S K L E P****o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bistrica**

## 1. člen

Na območju Krajevne skupnosti Bistrica se po odločitvi krajanov na referendumu dne 6. 6. 1999 uvede krajevni samoprispevek za obdobje petih let, in sicer od 1. 7. 1999 do 30. 6. 2004.

## 2. člen

S samoprispevkom zbrana sredstva bodo uporabljena za sofinanciranje naslednjega programa:

- a) Skupni program KS Bistrica:
- izgradnja kanalizacije in čistilne naprave;
  - rekonstrukcija vodovodnega omrežja;
  - ureditev komunalne infrastrukture.

## b) Vaški programi:

Gornja Bistrica: vzdrževanje krajevnih obeležij, preureditev kulturne dvorane, dokončna ureditev avtobusnih postaj in kolesarnice, urejanje komunalne infrastrukture.

Dolnja Bistrica: kolesarska steza Dolnja Bistrica – Srednja Bistrica, adaptacija dvorane, ureditev avtobusnega postajališča, urejanje komunalne infrastrukture.

Srednja Bistrica: ureditev avtobusnega postajališča, dograditev dvorane, urejanje komunalne infrastrukture.

## 3. člen

Zavezanci plačila samoprispevka so delovni ljudje in občani s stalnim bivališčem v vasi Gornja Bistrica, Dolnja Bistrica in Srednja Bistrica, in sicer v naslednji višini:

- 2% od neto plač zaposlenih oziroma nadomestila plače ter nagrad, plačil dopolnilnega dela in plačil po pogodbah o delu;
- 3% od neto zavarovalne osnove samostojnih podjetnikov in zasebnikov;
- 7% od katastrskega dohodka;
- 2% od pokojnin, razen tistih katerih je pokojnina za polno pokojninsko dobo nižja od zneska najnižje pokojnine;
- 200 DEM letno v tolarški protivrednosti obračunani po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 30. 12. tekočega leta od občanov, ki so na začasnem delu v tujini in imajo stanovanje v vasi Gornja Bistrica, Dolnja Bistrica ali Srednja Bistrica.

## 4. člen

Plačila samoprispevka so oproščeni zavezanci, ki jih določa 12. člen zakona o samoprispevku – prečiščeno besedilo (Uradni list SRS, št. 35/85) (socialnovarstvene pomoči, otroški dodatki, invalidnine, štipendije, regresji za letni dopust, jubilejne nagrade in odpravnine).

## 5. člen

Samoprispevek obračunavajo in odtegujejo podjetja, zavodi, zasebni delodajalci in drugi izplačevalci plač ali nadomestil in pokojnin. Za zaposlene v tujini samoprispevek obračunava KS Bistrica. Zavezancem katastrskega dohodka obračunava samoprispevek DURS – izpostava Lendava.

Zavezancem se plačani samoprispevek odšteva od osnove za dohodnino (Uradni list RS, št. 48/90 in 34/92).

## 6. člen

S sredstvi samoprispevka, ki se bodo zbirala na posebnem žiro računu KS Bistrica, št. 51920-842-015-82000 bo upravljal Svet krajevne skupnosti Bistrica, ki je odgovoren za namensko uporabo sredstev.

## 7. člen

Nadzor nad zbiranjem, uporabo in gospodarjenjem s samoprispevkom zbranih sredstev opravlja Svet KS Bistrica.

Svet KS je dolžan o zbranih in porabljenih sredstvih najmanj enkrat letno poročati na zboru krajanov.

## 8. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 7. 1999 dalje.

Gornja Bistrica, dne 7. junija 1999.

Predsednik  
Sveta krajevne skupnosti Bistrica  
**Ivan Raj** l. r.



**2574. Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Bistrica o izidu glasovanja na referendumu za uvedbo krajevnega samopriskpevka za območje Krajevne skupnosti Bistrica**

**POROČILO**

**Volilne komisije krajevne skupnosti Bistrica o izidu glasovanja na referendumu za uvedbo krajevnega samopriskpevka za območje Krajevne skupnosti Bistrica**

1. V volilni imenik je bilo vpisanih skupaj 1548 volilnih upravičencev.

2. Na referendumu je glasovalo skupaj 1030 volivcev ali 66,53%.

3. "ZA" uvedbo samopriskpevka je glasovalo skupaj 903 volivcev ali 58,33%.

4. "PROTI" uvedbi samopriskpevka je glasovalo skupaj 126 volivcev ali 8,1%.

5. Neveljavna je bila 1 glasovnica.

Na podlagi izida glasovanja volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za uvedbo krajevnega samopriskpevka v Krajevni skupnosti Bistrica, ker se je zanj izreklo skupaj 903 volivcev ali 58,33% volivcev, ki so bili vpisani v volilni imenik KS Bistrica.

Gornja Bistrica, dne 7. junija 1999.

Predsednik  
Volilne komisije  
KS Bistrica  
**Roman Vučko** l. r.

**DOBREPOLJE**

**2575. Odlok o razglasitvi podružnične cerkve sv. Florjana v Ponikvah za kulturni spomenik**

Na podlagi 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), 16. člena statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 37/99) ter na predlog Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine je Občinski svet občine Dobropolje na 8. seji dne 8. 6. 1999 sprejel

**ODLOK**

**o razglasitvi podružnične cerkve Sv. Florjana v Ponikvah za kulturni spomenik**

1. člen

Z namenom, da se ohranijo zgodovinske, kulturne in estetske vrednote ter zagotovi nadaljnji obstoj, razglasimo podružnično cerkev sv. Florjana v Ponikvah za kulturni in zgodovinski spomenik z lastnostmi umetnostnega in arhitekturnega spomenika.

2. člen

Podružnična cerkev sv. Florjana je v zasnovi gotška stavba, ki je s predelavami v letih 1771 do 1773 dobila enotno poznobaročno podobo. Barokizirana gotška ladja se zaključuje s kvadratnim prezbiterijem in baročnim zvoničkom ob zahodni fasadi. Baročni sta tudi zakristija in odprta lopa na severni strani ladje. Freske na oboku ladje in na

slavoloku iz leta 1773 kažejo izzvenevanje baročne iluzionistične tradicije. Trije bogati zlati oltarji datirajo v drugo polovico 17. stoletja. Glavni oltar je bil leta 1735 povečan in dopolnjen z novimi kipi. Stranska oltarja sv. Barbare in sv. Mihaela se ponašata s kvalitetno figuraliko.

3. člen

Spomenik stoji na zemljišču katastrske občine Cesta na parceli št. 1.

4. člen

Lastnik spomenika je po stanju v zemljiški knjigi na dan 1. 6. 1999 Rimokatoliško župnijstvo Dobropolje Videm.

5. člen

Lega spomenika je označena na katastrskem načrtu v merilu 1:2880, ki je sestavni del odloka.

6. člen

Spomenik varujemo v njegovi izvorni in neokrnjeni podobi. Vsi posegi se podrejajo spomeniški pričevalnosti in funkciji in morajo služiti ohranjanju, sanaciji in prenovi spomenika.

V območju spomenika so dovoljeni le posegi in razvojne usmeritve, ki ne nasprotujejo spomeniškim lastnostim in katerih cilj je nadaljnji obstoj spomenika. Dovoljeni so strokovni posegi, ki so namenjeni raziskavam, ohranjanju in sanaciji spomenika ter izboljšavi estetskega stanja.

Za posege, ki niso v skladu z varnostnim režimom in spreminjajo lastnosti spomenika, je povzročitelj kazensko odgovoren. Škodo ali spremembe, ki so nastale na spomeniku, mora povzročitelj odstraniti in vzpostaviti prejšnje stanje.

7. člen

Na podlagi akta o razglasitvi izda pristojni organ občine lastniku odločbo o varstvu spomenika.

8. člen

Na podlagi akta o razglasitvi pristojni organ občine v 30 dneh od njegove uveljavitve predlaga zaznambo spomenika v zemljiški knjigi.

9. člen

Strokovne naloge v zvezi z varstvom spomenika opravlja pristojni zavod za varstvo kulturne dediščine.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja Inšpektorat za področje kulturne dediščine.

10. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 66000-1/99

Dobropolje, dne 8. junija 1999.

Župan  
Občine Dobropolje  
**Anton Jakopič** l. r.

**2576. Sklep o določitvi najvišjih cen vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobropolje – VVE Ringaraja**

Na podlagi 30. in 31. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 1/98 in 84/98) in 16. člena statuta Občine Dobropolje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Dobropolje na 8. seji dne 8. 6. 1999 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi najvišjih cen vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobropolje – VVE Ringaraja**

1. člen

Kot najvišjo ceno vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobropolje – VVE Ringaraja se od 1. 9. 1999 določi:

- dejavnost vzgoje in varstva otrok prve starostne skupine v znesku 49.336 SIT,
- dejavnost vzgoje in varstva otrok druge starostne skupine v znesku 40.274 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 9. 1999 dalje.

Št. 38005-1/98

Dobropolje, dne 8. junija 1999.

Župan  
Občine Dobropolje  
**Anton Jakopič** l. r.

**GROSUPLJE**

**2577. Odlok o razglasitvi župnijske cerkve Marijinega rojstva in obrambnega stolpa nekdanjega protiturškega tabora v Šmarju Sap za kulturni spomenik**

Na podlagi 12. člena zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 7/99), 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) in na predlog Ljubljanskega regionalnega zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine je Občinski svet občine Grosuplje na 7. redni seji, dne 26. 5. 1999 sprejel

**O D L O K**

**o razglasitvi župnijske cerkve Marijinega rojstva in obrambnega stolpa nekdanjega protiturškega tabora v Šmarju Sap za kulturni spomenik**

1. člen

Z namenom, da se ohranijo zgodovinske, kulturne in estetske vrednote ter zagotovi nadaljnji obstoj se razglasi župnijska cerkev Marijinega rojstva in obrambni stolp nekdanjega protiturškega tabora v Šmarju Sap za kulturni in zgodovinski spomenik z lastnostmi umetnostnega in arhitekturnega spomenika.

2. člen

Župnijska cerkev Marijinega rojstva je romanska triladjska bazilika, ki je konec 15. stoletja dobila novo obokanje in

prezbiterij. Na prvotni steni let 1945 porušenega in leta 1956 v prvotnem tlorisu in obliki ponovno pozidanega prezbiterija, so poleg gotske poslikave ohranjene freske Štefana Šubica. Poslikava cerkvene ladje datira v konec 16. ali začetek 17. stoletja. Sredi 17. stoletja je bil v zahodni del romanskega jedra vgrajen zvonik. V 18. stoletju sta bili k romanski ladji prizidani baročni kapeli, fasada je bila preoblikovana v drugi polovici 19. stoletja v duhu zgodnjega klasicizma.

Obrambni stolp v severozahodnem delu je ostanek prvotnega protiturškega obzidja zgrajenega konec 15. stoletja.

3. člen

Spomenik stoji na zemljišču katastrske občine Šmarje na parcelah 39/9, 39/27, 39/28, 1110/3, 1/3 in 39/25.

4. člen

Lastnik spomenika je po stanju v zemljiški knjigi na dan 25. 5. 1999: k. o. Šmarje

Številka parcele	Kultura	Številka vložka	Lastnik
39/9	zgradba	222	Rimokatoliško župnijstvo v Šmarju
39/27	park	222	Rimokatoliško župnijstvo v Šmarju
39/28	park	222	Rimokatoliško župnijstvo v Šmarju
1/3	njiva	223	Rimokatoliško župnijstvo v Šmarju
1110/3	pot	223	Rimokatoliško župnijstvo v Šmarju
39/25	stanovanjska stavba	223	Rimokatoliško župnijstvo v Šmarju
	stavbišče		
	dvorišče		

5. člen

Legra spomenika je označena na katastrskem načrtu v merilu 1:2880, ki je sestavni del odloka.

6. člen

Spomenik se varuje v njegovi izvorni in neokrnjeni podobi. Vsi posegi se podrejajo spomeniški pričevalnosti in funkciji in morajo služiti ohranjanju, sanaciji in prenovi spomenika.

V območju spomenika so dovoljeni le posegi in razvojne usmeritve, ki ne nasprotujejo spomeniškim lastnostim in katerih cilj je nadaljnji obstoj spomenika. Dovoljeni so strokovni posegi, ki so namenjeni raziskavam, ohranjanju in sanaciji spomenika in izboljšavi estetskega stanja.

Za posege, ki niso v skladu z varstvenim režimom in spreminjajo lastnosti spomenika, je povzročitelj kazensko odgovoren. Škodo ali spremembe, ki so nastale ne spomeniku, mora povzročitelj odstraniti in vzpostaviti prejšnje stanje.

7. člen

Pristojni organ občine izda na podlagi tega odloka lastniku odločbo o varstvu spomenika.

8. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občine v 30 dneh od njegove uveljavitve predlaga zaznambo spomenika v zemljiški knjigi.

9. člen

Strokovne naloge v zvezi z varstvom spomenika opravlja pristojni zavod za varstvo kulturne dediščine.

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvaja inšpektorat za področje kulturne dediščine.

#### 10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 66000-1/99

Grosuplje, dne 26. maja 1999.

Župan  
Občinskega sveta  
občine Grosuplje  
**Janez Lesjak** l. r.

## JESENICE

### 2578. Odlok o občinskih cestah

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97), drugega odstavka 21. člena in prvega odstavka 65. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 36/83 popr., 42/85, 2/86 popr., 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93, 66/93, 35/97, 87/97 in 73/98) in 26. člena statuta Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 38/95, 19/96, 37/96, 2/99 in 23/99) je Občinski svet občine Jesenice na 7. seji dne 13. 5. 1999 sprejel

### ODLOK o občinskih cestah

#### I. SPLOŠNI DOLOČBI

##### 1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa in ta odlok.

##### 2. člen

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Jesenice in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

#### II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

##### 3. člen

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Jesenice so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

##### 4. člen

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste in javne poti.

##### 5. člen

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Jesenice na predlog župana.

Predlog kategorizacije mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste, po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

##### 6. člen

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo krajevne skupnosti in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Jesenice na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

##### 7. člen

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

##### 8. člen

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdelata skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Jesenice na predlog župana.

##### 9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Jesenice na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

#### 10. člen

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske in turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

### III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

#### 11. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Jesenice.

#### 12. člen

(plani graditve in vzdrževanja občinskih cest)

Plan graditve in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se za obdobje štirih let določijo prednostne naloge graditve in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega vzdrževanja, sprejme Občinski svet občine Jesenice na predlog župana.

Letni plan graditve in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana v koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun in je njegov sestavni del.

V letnem planu graditve in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinjskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

#### 13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovno-tehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest, opravlja pristojen občinski upravni organ za ceste. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;

- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;

- naloge v zvezi z investicijami za občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Jesenice;

- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;

- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;

- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;

- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

#### 14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu Občine Jesenice.

Občinski svet občine Jesenice lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.

### IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

#### 15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med lastnikom oziroma uporabnikom zemljišča ali objekta in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

#### 16. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomicnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

## 17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastniška pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

## 18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namen razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

## 19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Avtobusna postajališča na lokalnih cestah morajo biti zunaj vozišča.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojen občinski upravni organ za ceste na predlog javnega prevoznika in v soglasju z občinskim inšpektorjem za ceste ter policijo po presoji okoliščin, pomembnih za varnost prometa, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču lokalne ceste. Če ugotovi, da za tako postajališče ni več potrebe, ali da je postalo prometno nevarno, prekliche dovoljenje.

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojen občinski upravni organ za ceste, ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov in po pridobitvi mnenja sveta krajevne skupnosti, na območju katere je predvidena gradnja ali rekonstrukcija.

Za gradnjo avtobusnih postajališč zunaj vozišča lokalne ceste, ki niso v občinskem prostorskem planu ali planu graditve in vzdrževanja občinskih cest, mora predlagatelj pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Stroške gradnje avtobusnega postajališča krije njen predlagatelj. Tako zgrajeno avtobusno postajališče mora postati del občinske ceste.

## 20. člen

(križanja občinskih cest in železniških prog)

Križanja občinskih cest in železniških prog morajo biti omejena na najnujnejši obseg in sicer tako, da se, kjer je to možno, dvoje ali več občinskih cest usmeri na skupno križanje z železniško progo.

Način križanja občinskih cest in železniških prog ter razmejitev stroškov njihove gradnje ali rekonstrukcije, ki breminijo cesto ali železniško progo, se uredita skladno s predpisi o varnosti v železniškem prometu.

## 21. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka, so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

## 22. člen

(obveznosti investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

## 23. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

## 24. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred začetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste. O gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste mora pristojen občinski upravni organ za ceste obvestiti tudi svet krajevne skupnosti, na območju katere je predvidena graditev ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

## V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

## 25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati, tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka, omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

#### 26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest izvaja Javno komunalno podjetje v lasti Občine Jesenice.

Javno podjetje mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja pristojen občinski upravni organ za ceste po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

#### 27. člen

(vzdrževanje križišč in križanj)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojen občinski upravni organ za ceste.

Vzdrževanje križanj občinskih cest z železniško progou urejajo predpisi o varnosti v železniškem prometu.

#### 28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet in ki potekajo nad občinskimi cestami, je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

#### 29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

## VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

### 1. Varstvo občinskih cest

#### 30. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

- da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,
- da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti

ali

- če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno),

- lahko predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzijo vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo, občinskega inšpektorja in svet krajevne skupnosti, na območju katere so predvideni ukrepi, najmanj petnajst dni ter javnost preko sredstev javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektor za ceste in javnost preko sredstev javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojen občinski upravni organ za ceste in svet krajevne skupnosti, na območju katere so izvedeni ukrepi.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 51. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

#### 31. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanje robu cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni 8 m
- pri javni 6 m
- pri javni poti za kolesarje 3 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Jesenice.

### 32. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovod, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Jesenice, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zahteva od upravljalca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve in preureditve vodov in naprav krije njihov upravljalca, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma prestavitve.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

### 33. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenje in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljalca naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljalca naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljalca naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

### 34. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

### 35. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojen občinski upravni organ za ceste v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste, izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest in svet krajevne skupnosti, na območju katere se bo opravljal izredni prevoz.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojnim občinskim upravnim organom za ceste uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

### 36. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

### 37. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka in površine, ki jih za te namene pristojen občinski upravni organ za ceste določi ob obstoječih občinskih cestah, pristojna služba občinske uprave odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Z vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

### 38. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojen občinski upravni organ za ceste, zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

## 39. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev ni več ustrezen, lahko pristojen občinski upravni organ za ceste z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

## 40. člen

(ukinitvev priključka)

Občinski inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitve, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 38. člena tega odloka ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

## 41. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojnimi občinskimi upravnimi organi za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojen občinski upravni organ za ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

## 42. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

## 43. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

## 44. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

## 45. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;
3. ovirati odtekanje vode s ceste;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;
6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material, ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;
7. nameščati ali uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrozile promet;
8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;
9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;
10. poškodovati prometno signalizacijo;
11. poškodovati neprometno signalizacijo;
12. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;
13. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material, ali kako drugače onesnaževati cesto;
14. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu, ali graditi ob cesti napajališča za živali;
15. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;
16. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;
17. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;
18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;
19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovara. Izjemoma se navedeni posegi na občinsko cesto dovolijo, če izjemoma ugotovi in dovoli na osnovi vloge, pristojen občinski upravni organ za ceste. Lastnik



ceste ima pravico do odškodnine, če ugotovi, da je bila z vleko cesta poškodovana;

20. poškodovati javno razsvetljavo.

#### 46. člen

(nalezne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naleznimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosениce obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

#### 47. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode s cestnega telesa ter postavitve začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Lastniki oziroma uporabniki zemljišč morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

## 2. Ukrepi za varstvo prometa

#### 48. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 49. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje ceste ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za zaporo občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

#### 49. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojen občinski upravni organ za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojen občinski upravni organ za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste, izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest in svet krajevne skupnosti, na območju katere je predvidena zapora občinske ceste. Dovoljenju mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinskih cest zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katera na podlagi drugega odstavka 48. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste, izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala in svet krajevne skupnosti, na območju katere se bodo izvajala dela. Obvestilu mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o zapori ceste in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost preko sredstev javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

#### 50. člen

(polje preglednosti)

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste ali železniške proge (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojen občinski upravni organ za ceste v skladu z zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojnega občinskega upravnega organa za ceste iz 31. člena tega odloka.

#### 51. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometna ureditev na občinskih cestah mora biti označena s predpisano prometno signalizacijo.

O prometni ureditvi in spremembah obstoječe prometne ureditve na občinskih cestah v primerih:

- uvedbe enosmernega ali dvosmernega prometa;
- ureditve mirujočega prometa;
- določanju ukrepov za umirjanje prometa in določanju območij umirjenega prometa;

– prepovedi ali omejitve prometa, razen v primerih iz 30. člena tega odloka in prepovedi ali omejitev prometa na javnih cestah, za katere so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor, odloča Občinski svet občine Jesenice na predlog župana, s sklepom.

Prometno ureditev, ki ni navedena v drugem odstavku tega člena, ureja pristojen občinski upravni organ za ceste.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, s sklepom. Pristojen občinski upravni organ za ceste ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitve.

#### 52. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitev izda pristojen občinski upravni organ za ceste. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine Jesenice. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

#### 53. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah zunaj naselja)

Kdor namerava ob občinski cesti zunaj naselja opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu s določbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

#### 54. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojen občinski upravni organ za ceste, ter zoper sklep iz četrtega odstavka 51. člena tega odloka, je dovoljena pritožba na kabinet župana.

### VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

#### 55. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira pristojna občinska inšpekcija (občinski inšpektor).

#### 56. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja cest in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitev del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi priglasenih del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;
3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
4. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;
5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;
6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;
7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;
8. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani cesti ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tretje, pete in osme točke prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz 5. točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor lahko odloči po skrajšanem postopku, brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor odloči tudi ustno ali odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor pravico:

- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;
- zaslišati stranke in priče v upravnem postopku;
- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;
- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

– pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

– proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

– od odgovorne osebe zavezanca zahtevati, da v roku, ki ga določi občinski inšpektor, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor obvestiti župana občine, pristojen občinski upravni organ za ceste in policijo.

Če občinski inšpektor pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda pristojnemu občinskemu upravnemu organu za ceste predlog za uveljavitev sankcij.

Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnic, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

### 57. člen

(prekrški)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršne koli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtnanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojnega občinskega upravnega organa za ceste (37. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

7. vrste in obsega del pri pogodovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrezno lovilno napravo (42. člen);

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (43. člen);

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (44. člen);

11. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in na zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (45. člen);

12. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 46. člena);

13. vozi njeno motorno vozilo z gosonicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 46. člena);

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 47. člena);

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne prireditve ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 48. člena);

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katera ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 49. člena);

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno-tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 49. člena);

18. ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 50. člena);

19. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (52. člen).

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

### 58. člen

(prekrški posameznikov)

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

### 59. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

1. če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena);

2. če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (tretji odstavek 26. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

## 60. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojnega občinskega upravnega organa za ceste ali če mu ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 24. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 24. člena).

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 61. člen

(večletni plan)

Pristojen občinski upravni organ za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana graditve in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

## 62. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojnem občinskem upravnem organu za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 40. člena tega odloka.

## 63. člen

(namestitvev snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenim upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

## 64. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), tretjega odstavka 34. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/83, 21/88 in Uradni list RS, št. 23/91) in 25. člena odloka o postavljanju in upravljanju objektov za nameščanje obvestil in reklam na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 31/98), se morajo prilagoditi določbam 51. in 52. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), tretjega odstavka 34. člena odloka o ureditvi cestnega prometa v naseljih na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št.

7/83, 21/88 in Uradni list RS, št. 23/91) in 25. člena odloka o postavljanju in upravljanju objektov za nameščanje obvestil in reklam na območju Občine Jesenice (Uradni list RS, št. 31/98) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

## 65. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjižne listine ne glede na svojo vrednost.

Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.

## 66. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ureditvi cestnega prometa v naseljih na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 7/83, 21/88 in Uradni list RS, št. 23/91), odlok o javnih poteh na območju Občine Jesenice (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/85 in Uradni list RS, št. 23/91) in odlok o določitvi, da je vzdrževanje ulic, trgov in cest v mestu Jesenice in naseljih mestnega značaja v Občini Jesenice komunalna dejavnost (Uradni vestnik Gorenjske, št. 29/82).

## 67. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-2/99

Jesenice, dne 9. junija 1999.

Župan

Občine Jesenice

**Boris Bregant, univ. dipl. inž. str. l. r.****KAMNIK**

**2579. Sklep o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda Kamnik**

Na podlagi 31. in 32. člena zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 12/96), 7. člena pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 1/98) in 17. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95, 25/97 ter 47/98), je Občinski svet občine Kamnik na 6. seji dne 16. 6. 1999 sprejel

**S K L E P**

**o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda Kamnik**

## 1. člen

Cene programov	SIT na oddelek
Prva starostna skupina	54.624,00
Druga starostna skupina	43.300,00

Cene programov	SIT na oddelek
Razvojni oddelek	179.860,00
Poldnevni program	22.973,00
Zunanja priprava na šolo (300 ur)	131.340,30
Cicibanove urice (80 ur)	40.304,10

## 2. člen

Najvišji mesečni prispevek staršev	SIT
(80% cene programa)	
Prva starostna skupina	43.699,20
Druga starostna skupina	34.640,00
Poldnevni program	18.378,40

## 3. člen

Letni prispevek staršev	SIT
Zunanja priprava na šolo	6.000,00
Cicibanove urice	5.600,00

V cenah programov za prvo in drugo starostno skupino ter razvojni oddelek znaša prehrana 11.377 tolarjev mesečno.

## 4. člen

Nove cene programov veljajo od 1. 7. 1999 dalje.

## 5. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda Kamnik (Uradni list RS, št. 51/98).

## 6. člen

Ta sklep prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 38001-4/99

Kamnik, dne 16. junija 1999.

Župan  
Občine Kamnik  
**Anton Tone Smolnikar** l. r.

**2580. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik za leto 1999**

Na podlagi 17. člena statuta Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 39/95, 25/97 in 47/98) je Občinski svet občine Kamnik na 5. seji dne 19. 5. 1999 sprejel

## S K L E P

**o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik za leto 1999**

## 1

Povprečna gradbena cena za m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine III. stopnje, zmanjšana za povprečne stroške komunalnega urejanja zemljišč in za vrednost stavbnega zem-

ljišča, znaša na dan 30. 4. 1999 za območje Občine Kamnik 130.173 SIT.

Gradbena cena se korigira v skladu z določili enotne metodologije za ugotavljanje vrednosti stanovanj in stanovanjskih objektov.

## 2

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Kamnik za III. stopnjo opremljenosti znašajo na dan 30. 4. 1999:

– stroški za naprave individualne rabe za 1 m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine 8.414 SIT  
– stroški za naprave kolektivne rabe za 1 m<sup>2</sup> koristne stanovanjske površine 8.898 SIT.

## 3

Vrednost stavbnega zemljišča se določi v odstotku od povprečne gradbene cene, določene v 1. točki tega sklepa.

Stavbna zemljišča so razdeljena na območja tako kot to določa odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 47/95 in 11/97).

Odstotki za posamezno območje znašajo:	Na dan
	30. 4. 1999
– za 1. območje	7% 9.112 SIT/m <sup>2</sup>
– za 2. območje	6% 7.810 SIT/m <sup>2</sup>
– za 3. in 4. območje	4% 5.207 SIT/m <sup>2</sup>
– za 5. območje	6% 7.810 SIT/m <sup>2</sup>

Vrednost stavbnega zemljišča se med letom valorizira z indeksom podražitve, ki ga mesečno objavlja Gospodarska zbornica Slovenije – Sekcija za gradbeništvo in IGM – povprečna stanovanjska gradnja.

## 4

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 13/98).

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS.

Št. 01504-22/99

Kamnik, dne 19. maja 1999.

Župan  
Občine Kamnik  
**Anton Tone Smolnikar** l. r.

## KOMEN

**2581. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Komen**

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98), 11. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 39/99) in v skladu z uredbo o skupnih osnovah in kriterijih za notranjo organizacijo in sistemizacijo delovnih mest v organih državne uprave (Uradni list RS, št. 24/98, 56/98) je Občinski svet občine Komen na 6. redni seji dne 8. 6. 1999 na predlog župana sprejel

## O D L O K

### o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Komen

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

S tem odlokom se ustanovi občinska uprava, določi organizacija in delovno področje ter urejajo druga vprašanja v zvezi z delovanjem Občinske uprave občine Komen.

##### 2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge v okviru pravic in dolžnosti občine na delovnih področjih, ki so določeni s tem odlokom.

##### 3. člen

Pri opravljanju svojih nalog občinska uprava sodeluje z občinskimi upravami drugih občin, nosilci javnih pooblastil, državnimi organi, zavodi, podjetji, družbami in drugimi organizacijami z izmenjavo mnenj in izkušenj ter podatkov in obvestil ter preko skupnih delovnih teles.

##### 4. člen

Javnost dela občinske uprave se zagotavlja z uradnimi sporočili ter z dajanjem informacij sredstvom javnega obveščanja, novinarskimi konferencami, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki sredstev javnega obveščanja oziroma na drug ustrezen način, ki omogoča javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

Uradna sporočila za javnost, informacije, obvestila, pojasnila in druge podatke v smislu prejšnjega odstavka daje predstavnikom sredstev javnega obveščanja župan, po njegovem pooblastilu pa podžupan, tajnik ali drugi delavci v občinski upravi.

#### II. ORGANIZACIJA IN DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE

##### 5. člen

Za opravljanje nalog občinske uprave se v Občini Komen ustanovi enovit organ: Občinska uprava občine Komen, s sedežem v Komnu 126/a (v nadaljnjem besedilu: občinska uprava).

Občinska uprava zagotavlja:

- strokovno, učinkovito in racionalno izvrševanje nalog občinske uprave,
- zakonito, pravočasno in učinkovito uresničevanje pravic, interesov in obveznosti strank in drugih udeležencev v postopkih,
- polno zaposlenost delavcev v občinski upravi in
- učinkovito sodelovanje z drugimi organi in institucijami.

##### 6. člen

Občinska uprava opravlja strokovne, upravne, organizacijsko-tehnične in administrativne naloge na področju:

- splošnih zadev,
- normativnopravnih zadev,
- upravnih zadev,
- javnih financ,
- gospodarskih dejavnosti, kmetijstva in turizma,
- družbenih dejavnosti,

- varstva okolja in urejanja prostora,
- gospodarskih javnih služb in infrastrukture,
- inšpekcijskega nadzorstva in občinskega redarstva,
- gospodarjenja s stavbnimi zemljišči.

Občinska uprava opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občine.

##### 7. člen

Na področju splošnih zadev opravlja občinska uprava naslednje naloge:

- opravlja strokovna, organizacijska, administrativna in tehnična opravila za potrebe župana, občinskega sveta in njihovih delovnih teles, nadzorni odbor ter druge občinske organe;
- kadrovske zadeve;
- sprejem in odprava pošte ter arhiviranje za potrebe občinskih organov;
- gospodarjenje s premočnim in nepremočnim premoženjem;
- avtomatska obdelava podatkov za potrebe organov občine;
- opravlja strokovne in tehnične naloge, ki se nanašajo na civilno zaščito in reševanje;
- nudi strokovno pomoč vaškim odborom pri njihovem delovanju in
- druge naloge, ki po svoji naravi sodijo v to področje.

##### 8. člen

Na področju normativnopravnih zadev občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- priprava splošnih in drugih aktov ter mnenj in stališč, ki jih sprejemajo župan, občinski svet in drugi občinski organi;
- sestavljanje pogodb, oceno sprejetih pogodb in pravo spremljanje pogodb;
- strokovno pravno pomoč pri izvajanju volilnih opravil;
- pravno pomoč županu, občinskemu svetu in drugim občinskim organom;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

##### 9. člen

Na področju upravnih zadev občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- vodi upravni postopek in izdaja odločbe v teh postopkih na I. stopnji;
- vodi evidenco o upravnih stvareh;
- sodeluje v upravnih postopkih, ki jih vodijo drugi pristojni organi;
- opravlja druge naloge s področja upravnih zadev.

##### 10. člen

Na področju javnih financ občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja proračun in skrbi za njegovo izvrševanje v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- pripravlja finančna poročila in zaključni račun proračuna;
- zagotavlja strokovno pomoč občinskim organom pri sprejemanju in izvrševanju občinskih splošnih in drugih aktov s področja javnih financ;
- opravlja finančno-knjigovodska in druga strokovna opravila za proračun, občinske sklade, režijske obrate, vaške skupnosti;
- spremlja, analizira in oblikuje cene iz pristojnosti občine in daje mnenje k oblikovanju cen iz koncesijskih razmerij;

- spremlja in analizira davke iz občinske pristojnosti in v skladu z zakonom pripravlja strokovne podlage za njihovo uvedbo oziroma usklajevanje;
- pripravlja premoženjsko bilanco občine;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

## 11. člen

Na področju gospodarstva, kmetijstva in turizma občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strategijo razvoja občine ter programske usmeritve in programe razvoja posameznih dejavnosti s področja gospodarstva, kmetijstva in turizma;
- izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb,
- spremlja in analizira gibanja v občini na področju gospodarstva, kmetijstva in turizma;
- opravlja druge naloge s tega področja.

## 12. člen

Na področju družbenih dejavnosti občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja razvojne usmeritve in razvojne programe na različnih področjih družbenih dejavnosti v sodelovanju z javnimi zavodi in drugimi porabniki proračunskih sredstev iz tega naslova;
- skrbi za finančno realizacijo opredeljenih občinskih programov in koordinira delovanje različnih subjektov na področjih družbenih dejavnosti ter vrši nadzor nad izvajanjem programov proračunskih porabnikov;
- pripravlja in izvaja programe javnih del;
- opravlja druge naloge, ki sodijo v področje družbenih dejavnosti.

## 13. člen

Na področju urejanja prostora občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programska izhodišča za sprejemanje prostorskih aktov in pripravlja smernice za izdelavo prostorskih izvedbenih aktov;
- pripravlja prostorske akte občine;
- izdaja lokacijske dokumentacije;
- vodi evidenco posegov v prostor in analizira stanje posegov v prostor;
- nudi strokovno pomoč pravnim in fizičnim osebam pri urejanju prostora;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

## 14. člen

Na področju varstva okolja občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja programe varstva okolja, operativne programe in študije ranljivosti okolja za območje občine;
- pripravlja sanacijske programe za odpravo posledic in virov obremenitve okolja in skrbi za njihovo izvedbo;
- opravlja druge upravne naloge varstva okolja, ki jih določajo posebni predpisi s področja varstva okolja;
- opravlja druge naloge, ki spadajo v to področje.

## 15. člen

Na področju gospodarskih javnih služb in infrastrukture občinska uprava opravlja naslednje naloge:

- pripravlja strokovne podlage za ustanovitev in organizacijo gospodarskih javnih služb;
- izdeluje programe razvoja gospodarskih javnih služb, skrbi za njihovo izvajanje in izvaja nadzor nad njihovim izvajanjem;

- pripravlja projekte in investicijske programe in opravlja nadzor nad investicijami;
- izvaja strokovne naloge za občino in njene organe, kadar je občina ustanovitelj ali soustanovitelj javnega podjetja ali zavoda na področju gospodarskih javnih služb;
- opravlja druge naloge na tem področju.

## 16. člen

Režijski obrat je sestavni del občinske uprave, ki opravlja naloge v skladu z opredelitvijo v statutu občine, in sicer vzdržuje, gradi, upravlja in gospodari z objekti kolektivne komunalne rabe in s stavbnimi zemljišči.

## 17. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinske inšpekcije. Občinska inšpekcija opravlja nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

## 18. člen

Občinska uprava opravlja naloge občinskega redarstva. Na tem področju občinska uprava opravlja nadzor nad izvajanjem zakona o varnosti cestnega prometa in nadzor nad izvajanjem občinskih predpisov in drugih aktov, s katerimi občina ureja zadeve iz svoje pristojnosti.

## 19. člen

Naloge in pooblastila občinske uprave oziroma delavcev občinske uprave na področju občinske inšpekcije in občinskega redarstva se določijo s posebnim odlokom.

## III. NAČIN DELA, POOBLASTILA IN ODGOVORNOSTI DELAVCEV

## 20. člen

Predstojnik občinske uprave je župan, ki predstavlja in zastopa občino ter nadzoruje, usmerja ter daje navodila za vodenje občinske uprave.

## 21. člen

Občinsko upravo neposredno vodi tajnik občine, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Tajnik občine:

- neposredno vodi občinsko upravo, organizira in koordinira delo delavcev v občinski upravi in jim nudi strokovno pomoč, razporeja delo med delavce v občinski upravi in skrbi za delovno disciplino;
  - izdaja odločbe v upravnem postopku na prvi stopnji;
  - opravlja najzahtevnejše naloge občinske uprave;
  - skrbi za zakonito, učinkovito in smotno opravljanje nalog občinske uprave;
  - opravlja druge naloge po nalogu župana.
- Tajnik občine lahko izdaja odločbe in druge akte, ki se nanašajo na uresničevanje pravic, obveznosti in odgovornosti iz delovnega razmerja delavcev občinske uprave, če ga župan za to pooblasti.

Tajnik občine je za svoje delo odgovoren županu.

Tajnik občine mora izpolnjevati z zakonskimi predpisi določene pogoje za zasedbo delovnega mesta tajnika občine.

## 22. člen

Za aktom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi mora župan zagotoviti podlago za opravljanje nalog vodenja upravnih postopkov in odločanje v upravnih stvareh na

prvi stopnji ter zaposlitev delavcev, ki izpolnjujejo pogoje, ki jih za odločanje v upravnih stvareh predpisuje zakon in drugi predpisi.

## 23. člen

Razvrstitev in število delovnih mest v občinski upravi ter razvrstitev nalog iz posameznega delovnega področja občinske uprave, ki jih opravlja posamezen delavec, se določi s pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi, ki ga izda župan.

## 24. člen

Posamezno nalogo občinske uprave, ki je določena s tem odlokom, opravi tisti delavec, v katerega delovno področje spada naloga po pravilniku o sistemizaciji delovnih mest oziroma po svoji naravi.

Če je naloga takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje nobenega od delavcev občinske uprave, jo opravi delavec, ki ga določi župan ali po njegovem pooblastilu tajnik občine.

## 25. člen

Delavci občinske uprave opravljajo naloge, določene z zakoni in drugimi predpisi, statutom občine in pravilnikom o sistemizaciji delovnih mest, v skladu s pristojnostmi in pooblastili, ki jih za opravljanje posameznih nalog določajo zakoni in drugi predpisi ter po navodilih tajnika občine. Za svoje delo so odgovorni tajniku občine, disciplinsko in odškodninsko pa županu.

## 26. člen

V občinski upravi se lahko kot posvetovalno telo župana oblikuje kolegij, ki obravnava pomembnejša vprašanja z delovnega področja občinske uprave. Župan določi sestavo kolegija glede na obravnavano problematiko.

Kolegij sklicuje župan po potrebi, predvidoma enkrat na teden.

## 27. člen

Za naloge v občinski upravi, ki zahtevajo sodelovanje več delavcev oziroma sodelovanje različnih strok in stopenj znanja, lahko župan ustanovi delovne skupine in druge oblike sodelovanja.

S sklepom o ustanovitvi župan določi sestavo delovne skupine, vodjo delovne skupine ter rok za izvedbo naloge.

## 28. člen

Za naloge, ki zahtevajo posebno preučevanje ali posebno strokovnost in jih delavci občinske uprave ne morejo opraviti sami, lahko župan ustanovi delovno ali projektno skupino ter sklene pogodbo z ustreznimi izvajalci nalog.

S sklepom o ustanovitvi projektne skupine se določi sestava, naloge, roki za izvedbo nalog, sredstva in drugi pogoji za njeno delo.

## IV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 29. člen

Župan Občine Komen v roku enega meseca po uveljavitvi tega odloka izda pravilnik o sistemizaciji delovnih mest v Občinski upravi občine Komen, ki je podlaga za razporeditev delavcev na ustrezna delovna mesta.

## 30. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Komen (Uradni list RS, št. 48/96).

## 31. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01501-01/99

Komen, dne 8. junija 1999.

Župan  
Občine Komen  
**Uroš Slamič** l. r.

### 2582. Odlok o imenovanju, organizaciji in pristojnostih vaških odborov

Na podlagi 30. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 61. člena statuta Občine Komen (Uradni list RS, št. 39/99) je Občinski svet občine Komen na 6. redni seji dne 8. 6. 1999 sprejel

#### ODLOK

### o imenovanju, organizaciji in pristojnostih vaških odborov

## 1. člen

S tem odlokom se določa način imenovanja, podrobnejša organizacija in pristojnosti vaških odborov.

## 2. člen

Vaški odbor je posvetovalno telo občinskega sveta in ima pravico občinskemu svetu predlagati odločitve, ki se nanašajo na ožji del občine.

## 3. člen

Vaške odbore ustanovi občinski svet v vseh vaških skupnostih, kot ožjih delih občine. Glede na število prebivalcev imajo vaški odbori naslednje število članov:

- odbor Vaške skupnosti Brestovica pri Komnu ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Brje pri Komnu ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Gabrovica pri Komnu ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Gorjansko ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Gornja Branica ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Hruševica ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Ivanji Grad ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Klanec pri Komnu ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Kobdilj ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Kobjeglava ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Komen ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Lisjaki ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Lukovec ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Mali Dol ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Sveto ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Škrbina ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Štanjel ima sedem članov;
- odbor Vaške skupnosti Tomačevica ima pet članov;
- odbor Vaške skupnosti Volčji Grad ima pet članov.



## 4. člen

Člane vaških odborov imenujejo in razrešujejo na svojih zborih krajanov prebivalci posameznih ožjih delov občine.

Zbor krajanov skliče župan občine z obvestilom, ki ga prejmejo vsa gospodinjstva posameznega ožjega dela občine najkasneje 15 dni pred dnevom sklica.

## 5. člen

Posamezne kandidate za predsednika in ločeno za člane vaških odborov lahko predlagajo volivci ožjega dela občine in politične stranke v občini. Predloge kandidatur se vložijo pisno na komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja najpozneje 8 dni pred dnevom glasovanja.

Predlogi kandidatur morajo vsebovati osebne podatke kandidatov: ime in priimek ter naslov stalnega prebivališča. Predlogu morajo biti priložena pisna soglasja kandidatov.

Kandidat mora imeti stalno prebivališče v vaški skupnosti, v kateri kandidira za predsednika oziroma člana vaškega odbora.

## 6. člen

Na podlagi prejetih kandidatur, komisija za mandatna vprašanja volitve in imenovanja sestavi liste kandidatov. Če v predvidenem roku komisija ne prejme zadostno število kandidatov, se kandidate za predsednika in člane vaških odborov lahko predlaga izmed prisotnih na samem zboru krajanov.

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se kandidati na glasovnici navedejo po abecednem vrstnem redu prve črke njihovih priimkov.

O imenovanju predsednika in članov vaškega odbora se glasuje tajno. Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, se glasuje tako, da se na glasovnici obkroži zaporedna številka pred imenom kandidata, za katerega se želi glasovati. Kandidat je imenovan, če je glasovalo najmanj deset odstotkov volivcev ožjega dela občine in je zanj glasovala večina prisotnih.

## 7. člen

Če se glasuje o več kandidatih za isto funkcijo, pa nihče od predlaganih kandidatov pri glasovanju ne dobi potrebne večine, se opravi novo glasovanje. Pri drugem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov. Če pri prvem glasovanju več kandidatov dobi enako najvišje oziroma drugo najvišje število glasov, se izbira kandidatov za ponovno glasovanje med kandidati z enakim številom glasov določi z žrebom.

Na glasovnici pri drugem glasovanju sta kandidata navedena po vrstnem redu glede na število glasov, prejetih pri prvem glasovanju.

Če kandidat ne dobi potrebne večine oziroma če tudi pri drugem glasovanju noben kandidat ne dobi potrebne večine, se izmed prisotnih predlagajo novi kandidati, o katerih se na istem zboru krajanov opravi novo glasovanje.

## 8. člen

Vaški odbor ima predsednika, tajnika in število članov skladno s 3. členom tega odloka.

Predsednika vaškega odbora imenujejo prebivalci ožjega dela občine na zboru krajanov neposredno, tajnika pa imenuje vaški odbor izmed svojih članov.

## 9. člen

Predsednik vaškega odbora predstavlja in zastopa vaško skupnost pri opravljanju javnih zadev v občini, sklicuje

in vodi seje vaškega odbora ter opravlja druge naloge, ki mu jih določi vaški odbor.

Tajnik pomaga predsedniku pri njegovem delu, vodi zapisnike in opravlja druge naloge, ki mu jih poveri odbor in predsednik vaškega odbora.

## 10. člen

Vaški odbor dela in odloča na sejah. Sejo vaškega odbora skliče njen predsednik po potrebi, mora pa jo sklicati najmanj enkrat na štiri mesece.

O vsaki seji vaškega odbora je potrebno voditi zapisnik, ki obsega glavne podatke o delu na seji, o udeležbi na seji, o predlogih, izidih glasovanja in o sklepih, ki so bili sprejeti. Zapisnik podpišeta predsednik in tajnik vaškega odbora.

## 11. člen

Delo vaškega odbora je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem in navzočnostjo krajanov ter predstavnikov sredstev javnega obveščanja na sejah in z obveščanjem občinskega sveta ter župana o sprejetih odločitvah in objavo zapisnikov sej vaškega odbora na oglasni deski vaše skupnosti.

## 12. člen

Vaški odbor lahko veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov. Vaški odbor sprejema odločitve z večino glasov navzočih članov, razen če ta odlok določa drugačno večino.

## 13. člen

Vaški odbor izvršuje naloge, ki so v skladu s statutom občine in tem odlokom naloge vaše skupnosti. Odbor tudi obravnava vprašanja iz občinske pristojnosti, ki se nanašajo na območje vaše skupnosti in njeno prebivalstvo ter oblikuje svoja stališča in mnenja.

Občinski svet mora pred vsako odločitvijo, ki se nanaša na ožji del občine, pridobiti mnenje vaškega odbora, ki mora v takšnem primeru podati svoje mnenje v roku tridesetih dni od prejema zahtevka.

Stališča, mnenja, pobude in predlogi vaškega odbora niso pogoj za izvrševanje nalog občine, za katere so pristojni občinski svet, župan ali občinska uprava in jih ne zavezujejo, razen če ni s statutom občine ali tem odlokom drugače določeno.

## 14. člen

Vaški odbor varuje koristi prebivalcev vaše skupnosti in pomaga pri uresničevanju zadovoljevanja njihovih skupnih potreb, zlasti pa:

- dajejo predloge in sodelujejo pri pripravi razvojnih programov občine na področju javne infrastrukture na svojem območju ter sodelujejo pri izvajanju komunalnih investicij in investicij v javno razsvetljavo na njihovem območju in sodelujejo pri nadzoru nad opravljenimi deli,

- sodelujejo pri pripravi programov oskrbe s pitno vodo in zaščiti virov pitne vode, sodelujejo pri pridobivanju soglasij lastnikov zemljišč za dela s področja gospodarskih javnih služb,

- dajejo predloge za sanacijo divjih odlagališč komunalnih odpadkov in sodelujejo pri njihovi sanaciji,

- dajejo predloge za ureditev in olepševanje kraja (ocvetliččenja, ureditev in vzdrževanje sprehajalnih poti ipd.) in pri tem sodelujejo,

- dajejo pobude za dodatno prometno ureditev (prometna signalizacija, ureditev dovozov in izvozov, omejevanje hitrosti ipd.),

- predlagajo programe javnih del,
- sodelujejo in dajejo mnenja pri javnih razgrnitvah prostorskih, planskih in izvedbenih aktov, ki obravnavajo območje njihove skupnosti,
- oblikujejo pobude za spremembo prostorskih, planskih in izvedbenih aktov ter jih posredujejo pristojnemu organu občine,
- dajejo mnenja glede spremembe namembnosti kmetijskega prostora v druge namene, predvidenih gradenj večjih proizvodnih in drugih objektov v skupnosti, za posege v kmetijski prostor (agromelioracije, komasacije), pri katerih bi prišlo do spremembe režima vodnih virov,
- seznanjajo pristojni organ občine s problemi in potrebami prebivalcev skupnosti na področju urejanja prostora in varstva okolja,
- sodelujejo pri organizaciji kulturnih, športnih in drugih prireditiv,
- spremljajo nevarnosti na svojem območju in o tem obveščajo štab za civilno zaščito ter po potrebi prebivalstvo in sodelujejo pri ostalih nalogah s področja zaščite in reševanja,
- dajejo mnenja k odločitvam o razpolaganju in upravljanju s premoženjem občine, ki je vaškim skupnostim dano na uporabo za opravljanje njihovih nalog.

## 15. člen

Vaški odbori samostojno opravljajo naslednje naloge iz pristojnosti občine, ki se pretežno nanašajo na prebivalce skupnosti:

- skrbijo za urejenost pokopališč in organizirajo pogrebno službo na krajevno običajen način, če z odlokom občine ni drugače določeno,
- skrbijo za vzdrževanje krajevnih cest,
- upravljajo s premoženjem občine, ki jim je dano v uporabo,
- pripravljajo in izvajajo projekte v okviru celostnega razvoja podeželja in obnove vasi na svojem območju,
- pospešujejo kulturne, športne in druge društvene dejavnosti na svojem območju ter organizirajo kulturne, športne in druge prireditve oziroma nudijo pomoč pri takih prireditvah, kadar je organizator občina.

## 16. člen

Za delovanje in opravljanje nalog vaških odborov se sredstva zagotavljajo v proračunu občine.

Za uresničevanje posebnih skupnih potreb in interesov prebivalcev vaških skupnosti se sredstva lahko pridobiva iz prostovoljnih prispevkov njihovih prebivalcev, podjetij, zavodov in drugih organizacij ter samopriskupkov. Tako pridobljena sredstva je občina dolžna posebej evidentirati in porabiti v skladu z njihovim namenom in programom vaškega odbora.

## 17. člen

Izvajanje strokovnih nalog in administrativnih opravil za potrebe vaških skupnosti in njihovih odborov zagotavlja občinska uprava.

## 18. člen

Mandat članov vaških odborov sovпада z mandatom članov občinskega sveta.

Prvo imenovanje vaških odborov v skladu s tem odlokom se opravi v roku 30 dni po uveljavitvi tega odloka, vsa nadaljnja imenovanja vaških odborov pa se izvedejo najkasneje v 90 dneh po potrditvi mandatov novim članom občinskega sveta.

## 19. člen

Vaški odbori morajo županu občine do konca meseca januarja tekočega leta predložiti poročilo o realizaciji svojega programa dela za preteklo leto in program dela za tekoče leto.

## 20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 01503-02/99

Komen, dne 8. junija 1999.

Župan  
Občine Komen  
**Uroš Slamič** l. r.

**2583. Sklep o spremembi sklepa o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Komen v letu 1999**

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 9/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in 16. člena statuta Občine Komen (Uradne objave PN, št. 10/95, Uradni list RS, št. 14/96 in 63/98) je Občinski svet občine Komen na seji dne 8. junija 1999 sprejel

**S K L E P**

**o spremembi sklepa o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Komen v letu 1999**

## 1

V prvem členu o začasnem financiranju porabe Občine Komen (Uradni list RS, št. 90/98 in 28/99) se datum "31. 5. 1999" nadomesti z besedami "do sprejetja proračuna za leto 1999".

## 2

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 06202-13/99-9

Komen, dne 8. junija 1999.

Župan  
Občine Komen  
**Uroš Slamič** l. r.

**KOMENDA**

**2584. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča**

Na podlagi 22. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 56/98), 16. člena statuta Občine Komenda (Uradni list RS, št. 36/99) je Občinski svet občine Komenda na 5. seji dne 13. 5. 1999 sprejel

**ODLOK****o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

Ta odlok opredeljuje območja plačevanja nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča (v nadaljnjem besedilu: nadomestilo), merila, na podlagi katerih se določa višina nadomestila neposrednim uporabnikom stavbnih zemljišč ter merila za popolno in delno oprostitev plačila nadomestila.

**II. KAKOVOSTNA OBMOČJA****2. člen**

Območja, na katerih se plačuje nadomestilo, so določena po kriterijih, ki upoštevajo lokacijske in druge prednosti posameznih stavbnih zemljišč, in sicer:

- gostota javnih funkcij in poslovnih dejavnosti,
- dostopnost z javnimi prometnimi sredstvi,
- opremljenost s komunalno infrastrukturo,
- ustrezno namensko rabo po prostorskem dokumentu.

**1. Kakovostna skupina:**

Naselje Komenda, ki vključuje ulice: Čebuljeva ulica, Glavarjeva cesta od hišne številke 56 do 116 in hišne številke 45, 49, 53, 55 ter 55 A, Jezerškova ulica, Kranjska pot, Krekova ulica, Sadarjeva ulica, Urhova ulica, Zadružna ulica, Zajčeva cesta od hišne številke 19 do 37.

2. Kakovostna skupina: Naselje Moste in preostali del naselja Komende z ulicami: Glavarjeva cesta od hišne številke 1 do 44 in hišne številke 46, 46 A, 48, 50, 52 in 54, Zajčeva cesta od hišne številke 1 do 13.

3. Kakovostna skupina: naselja: Breg, Gmajnica, Gora, Klanec, Križ, Mlaka, Nasovče, Podboršt, Potok, Suhadole, Žeje.

4. Kakovostna skupina: naselje: Komendska Dobra.

**3. člen**

Območja iz prejšnjega člena tega odloka so vrisana na grafičnih kartah, ki so sestavni del tega odloka in so na vpogled na sedežu Občine Komenda.

**4. člen**

Za določitev višine nadomestila se upoštevajo merila:

- opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami ter dejanska možnost priključitve na te objekte in naprave;
- lega in namembnost stavbnega zemljišča;
- izjemne ugodnosti za pridobivanje dohodka v gospodarskih dejavnostih;
- večje motnje pri uporabi stavbnega zemljišča;
- pogoji za oprostitev plačevanja.

**5. člen**

Opremljenost stavbnega zemljišča s komunalnimi in drugimi objekti in napravami individualne in skupne rabe in dejanske možnosti priključitve na te objekte in naprave, se vrednoti z naslednjimi točkami:

makadamske ceste	5
asfaltna cesta	7
urejena parkirišča	5
urejene zelene in rekreacijske površine	5
kanalizacija	10

vodovod	5
elektrika	5
javna razsvetljava	7
PTT	5
bližina avtobusne postaje do 1000 m	7
bližina avtobusne postaje nad 1000 m	5

**6. člen**

Namen uporabe stavbnega zemljišča se razvrsti glede na lego, namembnost in smotrno uporabo zemljišča v prvem, drugem, tretjem in četrtem območju in se jim določi naslednje število točk:

	1.	2.	3.	4.
I. Stanovanjski objekti	20	15	10	5
II. Počitniške hiše	40	60	100	140
III. Dejavnosti				
Pridobivanje in predelava nekovinskih rudnin, proizvodnja bazičnih kemičnih izdelkov, proizvodnja usnja in krzna, predelava kemičnih izdelkov	500	250	100	50
Proizvodnja kamna, peska in gramoza, proizvodnja gradbenega materiala, žaganega lesa in plošč, gozdarstvo	450	250	50	25
Kovinsko predelovalna dejavnost, strojna industrija, proizvodnja prometnih sredstev, grafična dejavnost, proizvodnja pijač, predelava papirja, elektronskih in telekomunikacijskih naprav, storitve na področju prometa	400	250	100	50
Elektro gospodarstvo, proizvodnja končnih lesenih izdelkov, električnih strojev in aparatov, krmil, gradbeništvo, prekladalne storitve, proizvodnja tkanin, proizvodnja tekstilnih izdelkov, usnjene obutve in galanterije, proizvodnja raznovrstnih izdelkov, cestni promet, gostinstvo, trgovina na drobno-neživilski proizvodi, bančništvo, premoženjsko in osebno zavarovanje	300	200	100	50
Turistično posredovanje, trgovina na debelo, živilska in neživilska proizvodnja, obrtne storitve in popravila, kmetijske storitve, proizvodnja živilskih proizvodov	250	150	100	25
Kmetijska proizvodnja, ribištvo, vodno gospodarstvo, cevovodni transport, PTT storitve, raziskovalno razvojno delo, poslovne storitve, trgovina na drobno - živilski proizvodi,				
komunalna dejavnost	150	100	50	25
Urejanje naselij in prostora, stanovanjska dejavnost, osebne storitve,				
storitve v gospodarstvu	100	75	50	25
Zdravstveno varstvo, umetnost, informacije, organizirano varstvo otrok in mladine,				
socialno varstvo	50	50	50	25

**7. člen**

Nepokrita skladišča, interna parkirišča, delavnice na prostem in javna parkirišča, za katere se plačuje parkirna in najemna, so po tem odloku poslovne površine in se jih točkuje po vrsti dejavnosti oziroma namenu uporabe, kot določa 6. člen tega odloka.

**8. člen**

Smotrna uporaba stavbnega zemljišča se meri s faktorjem izkoriščenosti zemljišča, ki predstavlja razmerje med bruto etažno površino obstoječih objektov in površino območja ter se točkuje po naslednji tabeli:

Faktor izrabe zemljišča	1.	2.	3.	4.
Enodružinska gradnja	60	30	15	5
Večstanovanjska gradnja (nad 2 etaži)	30	15	5	

## 9. člen

Nadomestilo se obračuna tudi za uporabo javnih površin za namene, določene s tabelo in se ovrednoti z naslednjim številom točk:

	1.	2.	3.	4.
Stojnice	300	200	100	50
Kioski	400	300	100	50
Točilnice na prostem	400	300	100	50
Gospodarske in zabavne prireditve	400	300	100	50

Nadomestilo za uporabo javnih površin se plačuje po dnevni uporabi in se točkam tega člena prištejejo tudi točke komunalnega opremljanja. Vsota obeh točk se pomnoži s številom dni in z vrednostjo točke za izračun nadomestila iz 12. člena tega odloka ter s m<sup>2</sup> zasedene javne površine.

Nadomestila za uporabo javnih površin ne plačujejo humanitarne organizacije in društva amaterskih dejavnosti.

## 10. člen

Za motenost pri uporabi stavbnega zemljišča za stanovanjske namene se določijo negativne točke glede na hrup, onesnaženje zraka in dostopnost. Podlaga za določitev stopnje motenosti glede hrupa in onesnaženosti zraka so planski dokumenti, za določitev stopnje motenosti glede dostopnosti pa se uporablja izohron metoda.

Motenost se ovrednoti z naslednjim številom točk:

	1.	2.	3.	4.
Hrup	10	5	0	0
Onesnaženost zraka	10	5	0	0
Dostopnost	10	5	0	0

Pri motenosti s hrupom se v 3. skupini naselji Suhadole in Žeje ovrednotita s petimi (5) točkami.

## III. OPROSTITEV PLAČILA NADOMESTILA

## 11. člen

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se ne plačuje za zemljišče, ki se uporablja za potrebe obrambe in zaščite, za objekte tujih držav, ki jih uporabljajo tuja diplomatska in konzularna predstavništva ali v njih stanuje njihovo osebje, za objekte mednarodnih in meddržavnih organizacij, ki jih uporabljajo te organizacije ali v njih stanuje njihovo osebje, če ni v mednarodnem sporazumu drugače določeno in za stavbe, ki jih uporabljajo verske skupnosti za svojo versko dejavnost, za objekte, ki jih uporabljajo društva in za objekte v uporabi Rdečega križa, Karitasa in drugih podobnih organizacij.

Nadomestilo se ne plačuje za zemljišče in objekte v lasti občine, ki so namenjeni za opravljanje dejavnosti občinske uprave in zavodov, katerih ustanovitelj je občina.

Plačila nadomestila je oproščen tudi lastnik nezazidanega stavbnega zemljišča, na katerem v skladu z veljavnim prostorskim izvedbenim načrtom ni predvidena gradnja objektov za potrebe občanov.

Oprostitev za objekte, ki imajo status kulturnega spomenika.

Delna oprostitev plačila nadomestila se prizna tudi občanom, ki so z lastnim delom ali samoprispevkom zgradili določen komunalni objekt. Ta oprostitev se upošteva tako, da se za dobo 5 let od predaje komunalnega objekta v uporabo pri določitvi višine nadomestila ne vrednoti opremljenost s temi komunalnimi objekti. Zahtevo za delno oprostitev vložijo občani na sedežu občine.

Nadomestilo se ne obračuna za tisti del komunalnega voda, ki ga je zgradil občan z lastnimi sredstvi in je namenjen individualni rabi.

Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča se za dobo 5 let oprosti občan, ki je kupil novo stanovanje kot posamezen del stanovanja ali zgradil, dozidal, nadzidal družinsko stanovanjsko hišo, če je v ceni stanovanja oziroma družinske stanovanjske hiše ali neposredno plačal stroške za urejanje stavbnega zemljišča po določbah zakona.

Nadalje so oproščeni nadomestila tudi občani, ki jih prizadene elementarna nesreča (poplava, potres, požar), dokler se posledice ne odpravijo.

Zahtevek za oprostitev plačila nadomestila vložijo zavezanec, o oprostitvi pa odloči občinska uprava. Občinska uprava lahko oprosti zavezanca za plačilo nadomestila, če ugotovi, da bi plačilo nadomestila ogrozilo socialno varnost zavezanca ali njegovo družino.

## IV. DOLOČANJE VIŠINE NADOMESTILA

## 12. člen

Mesečna višina nadomestila po merilih iz 5., 6., 7., 8., 9. in 10. člena tega odloka se določi tako, da se skupno število točk pomnoži s stanovanjsko površino zavezančevega objekta oziroma s površino zavezančevega nezazidanega stavbnega zemljišča in z vrednostjo točke za izračun nadomestila.

## 13. člen

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča določi s sklepom Občinski svet občine Komenda. Vrednost točke se določi za vsako polletje na osnovi indeksa rasti cen na drobno.

## 14. člen

Za izračun nadomestila se uporabljajo uradni podatki in evidence. Zavezanci so dolžni sproti sporočati pristojnemu organu vse spremembe, ki vplivajo na višino nadomestila.

Na zahtevo Republiške uprave za javne prihodke, izpostava Kamnik, so zavezanci dolžni sporočiti vse zahtevane podatke, ki so potrebni za izračun nadomestila.

## V. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

## 15. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati za Občino Komenda odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list RS, št. 47/95).

## 16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 01504-9/99

Komenda, dne 13. maja 1999.

Župan  
Občine Komenda  
**Tomaž Drolec l. r.**

**2585. Odlok o občinskih cestah**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 7. člena statuta Občine Komenda (Uradni list RS, št. 36/99) je Občinski svet občine Komenda na 5. seji dne 13. 5. 1999 sprejel

**O D L O K  
o občinskih cestah****I. SPLOŠNI DOLOČBI****1. člen**

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi, ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

**2. člen**

(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Komenda in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranje kršitev tega odloka.

**II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA****3. člen**

(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Komenda so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

**4. člen**

(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste javne poti in javne poti za kolesarje.

Lokalne ceste v Občini Komenda se v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest razvrstijo v podkategorijo: zbirne krajevne ceste.

Nekategorizirane ceste so prometne površine, ki niso kategorizirane kot javna cesta in na kateri se opravlja promet na način in pod pogoji, kot jih v skladu s predpisi o varnosti cestnega prometa določi lastnik ali od njega pooblaščen upravljalec te prometne površine (dovozne ceste ter pristopi do objektov in zemljišč, funkcionalne prometne površine ob objektih, ceste v zasebni lasti ipd.).

**5. člen**

(postopek kategorizacije občinskih cest)

Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Komenda na predlog župana.

Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

**6. člen**

(spremembe kategorizacije občinskih cest)

Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo vaški odbori, skupine posameznikov in zainteresirane pravne osebe (podjetja in druge organizacije). Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Komenda na predlog župana.

Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

**7. člen**

(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije kot rekonstruirana cesta.

**8. člen**

(opustitev občinske ceste)

Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdela skladno s svojim okoljem.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, proti plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljalcem te ceste.

O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Komenda na predlog župana.

**9. člen**

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljalec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih pet let, če se njen prenos opravi brezplačno ali se za njen prenos dogovori primerna odškodnina in če je vpisana v zemljiško knjigo.

Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Komenda na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

**10. člen**

(planinske, turistične in druge poti)

Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih

cestah in so namenjene dostopu do planinskih koč ter vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljalec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljalcem.

### III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

#### 11. člen

(upravljalec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Komenda.

Z nekategoriziranimi cestami upravlja Občina Komenda. Vzdržujejo jih občina skupaj z uporabniki. Vzdrževanje mora biti tako, da je na njih mogoč promet za katerega so namenjene.

#### 12. člen

(plani (letni plan) razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za obdobje štirih let določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine Komenda na predlog župana.

Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun, in je njegov sestavni del.

V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno opraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, mrazlinskih poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.), in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

#### 13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovnotehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja pristojen občinski upravni organ za ceste. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest (če je tak postopek potreben glede na rešitev iz 27. člena tega odloka);
- naloge v zvezi z investicijami v občinske ceste;

- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna zagotovljene porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;

- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;

- spremljanje prometnih tokov na občinskih cestah in priprava predlogov sprememb njihove prometne ureditve in/ali prometne ureditve na državnih cestah, ki potekajo skozi Občino Komenda;

- naloge obveščanja javnosti o stanju občinskih cest in prometa na njih;

- naloge v zvezi z razpisom koncesij za gradnjo, vodenje in izkoriščanje občinskih cest in objektov na njih ter v zvezi z izbiro najugodnejšega ponudnika (če je taka rešitev določena s 25. členom tega odloka);

- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;

- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;

- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

#### 14. člen

(financiranje občinskih cest)

Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest razen nekategoriziranih se zagotavljajo v občinskem proračunu Občine Komenda.

Sredstva za graditev in vzdrževanje nekategoriziranih cest zagotavljajo uporabniki in občinski proračun.

### IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

#### 15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu sosedu kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

#### 16. člen

(projektiranje občinskih cest)

Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi prometna ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

#### 17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na

zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

#### 18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu tega zemljišča in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

#### 19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

Avtobusna postajališča na cesti morajo biti zunaj vozišča.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko pristojen občinski upravni organ za ceste na predlog javnega prevoznika in v soglasju z občinskim inšpektorjem za ceste ter policijo po presoji okoliščin, pomembnih za varnost prometa, izjemoma izda dovoljenje za ureditev avtobusnega postajališča na vozišču glavne občinske ceste. Če ugotovi, da za tako postajališče ni več potrebe ali da je postalo prometno nevarno, prekliče dovoljenje.

Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojen občinski upravni organ za ceste ob upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

#### 20. člen

(razmejitev obveznosti med upravljalcem občinskih cest in upravljalci vodotokov)

Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpornega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu pri objektu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

#### 21. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve občinske ceste krije investitor objekta ali naprave.

Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve pristojnega občinskega upravnega organa za ceste za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

#### 22. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njeni uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka tega člena krije investitor oziroma upravljalec posameznih objektov, naprav in napeljav.

#### 23. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravjalce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 60 dni pred pričetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste mora dati investitorju oziroma upravljalcu objektov in naprav iz prejšnjega odstavka na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravjalce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

#### 24. člen

(koncesija za graditev občinske ceste)

Domača in tuja pravna ali fizična oseba lahko pridobi koncesijo za graditev občinske ceste in objektov na njej.

Pogodbo o koncesiji za graditev občinske ceste in objektov na njej sklene župan v skladu s pogoji, ki jih za podelitev koncesije predpiše Občinski svet občine Komenda.

Če je s pogodbo o koncesiji za graditev javne ceste in objektov na njej določeno, da jo domača in tuja pravna ali fizična oseba za določen čas po njeni zgraditvi vodi in izkorišča, se v tej pogodbi uredita tudi vzdrževanje te ceste in izvajanje ukrepov za varstvo ceste in prometa na njej.

Pravice in obveznosti, ki jih določajo predpisi o javnih cestah in ta odlok glede vzdrževanja občinskih cest in izvajanja ukrepov za varstvo občinskih cest in prometa na njih, veljajo tudi za osebo iz prejšnjega odstavka pri vodenju in izkoriščanju občinske ceste in objektov na njej, če to ni s predpisi o javnih cestah, s tem odlokom ali s pogodbo iz prejšnjega odstavka drugače določeno.

### V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

#### 25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovanje prometa v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren izvajalec javne službe.

Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka je odgovoren pristojen občinski upravni organ za ceste.

#### 26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja z oddajo koncesije pravni ali fizični osebi po predpisih, ki urejajo gospodarske javne službe.

Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če tako na predlog župana odloči Občinski svet občine Komenda.

Koncesionar mora v primeru stavke svojih delavcev zagotoviti vzdrževanje občinskih cest v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o javnih cestah.

Obnovitvena dela na občinskih cestah se oddajajo v izvedbo na podlagi javnega razpisa. Obnovitvena dela oddaja pristojen občinski upravni organ za ceste, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

#### 27. člen

(vzdrževanje križišč)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste skrbi pristojen občinski upravni organ za ceste.

#### 28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, nad občinskimi cestami pristojen občinski upravni organ za ceste.

#### 29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora pristojen občinski upravni organ za ceste predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljalca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

### VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

#### Varstvo občinskih cest

#### 30. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

Če je občinska cesta v takem stanju,

– da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

– da bi promet posameznih vrst vozil škodoval tej cesti ali

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, poledice, odjuge, močnega vetra, poškodb ceste zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno), lahko predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenem delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

Predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja za najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinskega inšpektorja za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah morata o teh ukrepih obvestiti tudi pristojen občinski upravni organ za ceste.

Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta se določi v skladu z določbo 50. člena tega odloka.

Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

#### 31. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste so dovoljeni le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njej, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

Varovalni pas se meri od zunanje roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok:

- pri lokalni cesti 8 m,
- pri javni poti 6 m,
- pri javni poti za kolesarje 3 m,
- pri nekategorizirani cesti 2 m.

Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Komenda.

#### 32. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizkonapetostni električni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Komenda, se smejo napeljevati oziroma



postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko zahteva od upravljalca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljalca, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitvev.

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

### 33. člen

(dela na občinski cesti)

Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenja in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljalca naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste. Upravljalca naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste.

Če se mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljalca naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo.

### 34. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtanja in opravljanje drugih del na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

### 35. člen

(izredni prevoz)

Vozila ne smejo presegati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presegajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino in višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda pristojen občinski upravni organ za ceste v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih

dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza s pristojnim občinskim upravnim organom za ceste uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

### 36. člen

(nadzor izrednih prevozov)

Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnjega člena, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

### 37. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka, in površine, ki jih za te namene pristojen občinski upravni organ za ceste določi ob obstoječih občinskih cestah, ta upravni organ odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti je potrebno soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

### 38. člen

(priključki na občinsko cesto)

Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali projektni dokumentaciji za te gradnje.

Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo potrebne prometne signalizacije, krije njegov investitor.

Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati pristojen občinski upravni organ za ceste zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

### 39. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen,

lahko pristojen občinski upravni organ za ceste z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

## 40. člen

(ukinitiv priključka)

Občinski inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitiv, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz 38. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

## 41. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd v skladu s predpisi o gozdovih.

Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati s pristojnim občinskim upravnim organom za ceste in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

Pristojen občinski upravni organ za ceste krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

## 42. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

Kamnolomi, peskokopi in glinokopi lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

## 43. člen

(omejitve opravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

## 44. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led, ki pade ali zdrsne nanjo;

3. ovirati odtekanje vode s ceste;

4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;

5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljena;

6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko, odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesta ali poslabša njena urejenost;

7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrozile promet;

8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;

9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;

10. poškodovati prometno signalizacijo;

11. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali na kako drugače onesnaževati cesto;

12. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živali v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;

13. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovane, da lahko poškodujejo cesto;

14. namerno zažigati ob cesti strnišča, odpadne in druge gorljive snovi;

15. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;

16. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;

17. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;

18. vlačiti po cesti predmete, ki lahko poškodujejo cestišče.

## 45. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškodujejo vozišča.

Motorna vozila z gosonicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosonice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

## 46. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

Sosedi ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njihovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

Sosedi ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitev začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

Sosedi ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Sosedi morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

**Ukrepi za varstvo prometa**

## 47. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 48. člena tega odloka.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Na glavni občinski cesti delna ali popolna zapora ceste zaradi športne ali druge prireditve ni dovoljena. Dovoljenje za druge občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi zapore na zbirni krajevni cesti in občinski cesti ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste, razen glavne občinske ceste, se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

## 48. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda pristojen občinski upravni organ za ceste. O izdanih dovoljenjih pristojen občinski upravni organ za ceste obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno-tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 47. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od pristojnega občinskega upravnega organa za ceste potrjena prometno-tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno-tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

## 49. člen

(polje preglednosti)

V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti kar koli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste (polje preglednosti).

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitev uporabe zemljišča in odškodnino uredita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in pristojen občinski upravni organ za ceste v skladu z zakonom.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju pristojnega občinskega upravnega organa za ceste iz 31. člena tega odloka.

## 50. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

Prometno ureditev in režim na občinskih cestah določa Občinski svet občine Komenda na predlog župana. Prometno signalizacijo pa določa pristojni občinski upravni organ za ceste.

Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitve turistične in druge obvestilne signalizacije odloči predstojnik pristojnega občinskega upravnega organa za ceste s sklepom. Pristojen občinski upravni organ za ceste ima pravico do povrnitve stroškov za postavitve signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

## 51. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje in oglaševanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Pristojen občinski upravni organ za ceste lahko izda soglasje za njihovo postavitve v notraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju lahko postavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitve prometne signalizacije v predpisih o javnih cestah. Soglasje za njihovo postavitve izda pristojen občinski upravni organ za ceste. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi Občinski svet občine Komenda. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

## 52. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah (zunaj naselja))

Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z določbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje pristojnega občinskega upravnega organa za ceste.

## 53. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja pristojen občinski upravni organ za ceste, ter zoper sklep iz drugega odstavka 51. člena tega odloka je dovoljena pritožba na župana.

## VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

## 54. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpektor za ceste.

## 55. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor za ceste poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

- nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
- nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitve del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi priglašanih del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;
- nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
- odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;
- v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;
- odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;
- nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;
- odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali ni izročena prometu.

Rok za pritožbo zoper odločbo, izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo, izdano na podlagi tretje, pete in osme alineje prvega odstavka tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

V zadevah iz pete alineje prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali

varnosti prometa na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor za ceste lahko odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor za ceste odloči tudi ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor za ceste pravico:

- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;
- zaslišati stranke in pričë v upravnem postopku;
- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;
- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;
- pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;
- proti potrdilu za največ 8 dni odvzeti dokumentacijo, ki jo potrebuje za ugotavljanje dejanskega stanja v obravnavani zadevi, če meni, da je utemeljen sum kršitve tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;
- od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi občinski inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

O ukrepih, ki jih je odredil po 5. točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor za ceste obvestiti župana, pristojen občinski upravni organ za ceste in policijo.

Če občinski inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoste kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda koncedentu utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s koncesijsko pogodbo.

Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnica, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

## 56. člen

(prekrški)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

- brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršnekoli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);
- brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafске in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);
- brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člen);
- brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

– postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja pristojnega občinskega upravnega organa za ceste (37. člen);

– brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

– vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

– brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (42. člen);

– brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (43. člen);

– začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na cesti in zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (44. člen);

– vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 45. člena);

– vozi njeno motorno vozilo z gosonicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča (drugi odstavek 46. člena);

– ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost udeležencev v prometu (tretji odstavek 46. člena);

– brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, potrebno zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 47. člena);

– ne obvesti ali ne obvesti pravočasno o izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 48. člena);

– izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 48. člena);

– ravna v nasprotju z omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 49. člena);

– postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (51. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

#### 57. člen

(prekrški posameznikov)

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

#### 58. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest:

– če teh cest ne vzdržuje redno tako da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena);

– če ne zagotovi opravljanja nujnih vzdrževalnih del ob morebitni stavki (četrti odstavek 25. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

#### 59. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

Z denarno kaznijo najmanj 200.000 tolarjev se kaznuje za prekršek investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameravanih delih ne obvesti pristojnega občinskega upravnega organa za ceste ali če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 23. člena).

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja.

Z denarno kaznijo najmanj 20.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba pristojnega občinskega upravnega organa za ceste, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste ne obvesti investitorjev oziroma upravljalcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 23. člena).

### IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 60. člen

(večletni plan)

Pristojen občinski upravni organ za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka pripravi predlog plana razvoja in vzdrževanja občinskih cest iz prvega odstavka 12. člena tega odloka.

#### 61. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri pristojnem občinskem upravnem organu za ceste najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 40. člena tega odloka.

#### 62. člen

(namestitve snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenici upravljalci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

#### 63. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

Neprometni znaki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) in se morajo prilagoditi določbam 51. in 52. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega predpisa.

Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

## 64. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjžne listine ne glede na svojo vrednost.

Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.

## 65. člen

(izvajanje nalog)

Do podelitve koncesije za vzdrževanje občinskih cest in do organiziranja občinske inšpekcije za ceste zagotavlja izvajanje nalog vzdrževanja občinskih cest in izvajanje inšpekcijskega nadzora občinska uprava.

## 66. člen

(prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati za Občino Komenda odlok o gospodarjenju z javnimi potmi (Uradni list RS, št. 68/96).

## 67. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 086/99-3

Komenda, dne 13. maja 1999.

Župan  
Občine Komenda  
**Tomaž Drolec** l. r.

**LJUTOMER****2586. Pravilnik za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer**

Na podlagi 22. člena zakona o pospeševanju turizma (Uradni list RS, št. 57/98), 21. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 44/96, 70/97, 10/98 in 74/98), 13. člena statuta Občine Ljutomer (Uradni list RS, 41/95 in 71/96) je Občinski svet občine Ljutomer na 6. seji dne 28. 5. 1999 sprejel

**PRAVILNIK**  
**za vrednotenje letnih programov v turistični**  
**dejavnosti v Občini Ljutomer**

## I. SPLOŠNA DOLOČILA

## 1. člen

S tem pravilnikom se določajo pogoji, merila in postopki za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje letnih programov v turistični dejavnosti.

## 2. člen

Predmet tega pravilnika je dodeljevanje sredstev zbrane turistične takse iz proračuna Občine Ljutomer, ki se po dogovorjenih programskih nalogah razdelijo za pospeševanje turizma v občini.

## 3. člen

Pravico do sofinanciranja letnih programov na turističnem področju imajo nosilci in izvajalci turistične dejavnosti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež v občini,
- da so registrirani najmanj eno leto,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu,
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma,
- da izvajajo organizirano redno dejavnost,
- da so pridobili oziroma so v postopku pridobivanja statusa društva, ki deluje v javnem interesu.

## II. VSEBINSKA DOLOČILA

## 4. člen

Za uresničevanje programskih nalog na področju turizma se iz javnih financ sofinancirajo naslednje vsebine:

- turistične informacije in usmerjanje s pomočjo ustrezne prometne signalizacije,
- spodbujanje lokalnega prebivalstva za sodelovanje pri aktivnostih pospeševanja turizma,
- pisna promocijska gradiva, filme in druga sredstva za promocijo turistične ponudbe,
- turistične prireditve,
- čistilne akcije in vzdrževanje ter urejanje okolja,
- promocijske aktivnosti,
- turistični podmladki,
- šolanje in izpopolnjevanje kadrov,
- sodelovanje in promocija kraja na sejnih, razstavah in drugih predstavah občine.

## 5. člen

Na podlagi vsakoletnega javnega razpisa, ki ga objavi župan občine, občinska uprava zbere, obdela in pripravi predlog izbora letnih programov v turistični dejavnosti in predlog delitve razpoložljivih občinskih proračunskih sredstev za namen pospeševanja turizma.

Predlog izbora programov turistične dejavnosti in delitve razpoložljivih proračunskih sredstev v ta namen pripravi Uprava občine Ljutomer, obravnava ga odbor za gospodarstvo, malo gospodarstvo in turizem, dokončno pa ga potrdi občinski svet.

Občinska turistična zveza lahko na podlagi strokovne ocene predlaga v program sofinanciranja tudi druge turistične programe, ki so za občino zanimivi in sprejemljivi.

## 6. člen

Župan sklene z izvajalci letnih turističnih programov pogodbo za tekoče koledarsko leto, v kateri se določi:

– vsebina in obseg programa,  
 – višina sredstev za dogovorjene letne turistične programe,  
 – nadzor nad porabo sredstev,  
 – druge medsebojne pravice in obveznosti.  
 Izvajalci morajo po opravljenih nalogah predložiti dokazila o izpolnitvi prevzetih obveznosti. Če izvajalci ne izpolnijo obveznosti določenih s pogodbo, se jim za ta del programa ukinejo finančna sredstva.

## 7. člen

Za realizacijo pogodbenih določil navedenih v 8. členu tega pravilnika občina zagotavlja:

– sodelovanje pristojnih služb pri planiranju letnih turističnih programov,  
 – pravočasno posredovanje potrebnih podatkov za pravo delovnih in finančnih načrtov,  
 – pravočasno zagotavljanje sredstev za sofinanciranje letnih turističnih programov.

## III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 8. člen

Porabniki občinskih proračunskih sredstev so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in dajati občinski upravi morebitna dodatna pojasnila glede izpolnjevanja pogojev iz 3. člena tega pravilnika.

## 9. člen

Občinska uprava je dolžna spremljati izvajanje letnih turističnih programov in dajati sprotne informacije o izvajanju le-teh ter podati poročilo občinskemu svetu.

## 10. člen

Določbe prvega odstavka 5. člena tega pravilnika se prične uporabljati za prihodnje proračunsko obdobje.

## 11. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo na enak način, kot to velja za njegov sprejem.

## 12. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 333-01-7/99

Ljutomer, dne 28. maja 1999.

Župan  
 Občine Ljutomer  
**Jožef Špindler, inž. agr. l. r.**

**2587. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Ljutomer prešel na naslednjega kandidata**

Glede na sklep Občinskega sveta občine Ljutomer z dne 13. 5. 1999, da je Branku Novaku, na podlagi 37. a in 37. b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) prenehal mandat člana občinskega sveta, je Občinska volilna komisija Ljutomer na seji dne 27. 5. 1999 na podlagi 18. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

**ugotovila,**

da je mandat člana Občinskega sveta občine Ljutomer prešel na naslednjega kandidata z liste Liberalne demokracije Slovenije – LDS, to je: Jože Grantaša, roj. 13. 3. 1958 iz Grlave št. 19, Križevci pri Ljutomeru.

Kandidat je dne 24. 5. 1999 podal izjavo, da sprejema mandat člana občinskega sveta.

Št. 008-07/99

Ljutomer, dne 27. maja 1999.

Predsednik  
 Občinske volilne komisije  
 občine Ljutomer  
**Oton Nemec l. r.**

Člani Občinske volilne komisije:

**Franc Šomen l. r.**  
**Marja Dolamič l. r.**  
**Zdenka Štampar l. r.**  
**Roman Markrab l. r.**  
**Anton Žinko l. r.**  
**Ivan Šumak l. r.**  
**Valentin Odar l. r.**

**ORMOŽ**

**2588. Odlok o lokacijskem načrtu za glavno cesto Hajdina–Ormož, odsek Gorišnica–Ormož**

Na podlagi tretjega odstavka 41. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86, ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97), 18. člena statuta Občine Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 12/95), 19. člena statuta Občine Gorišnica (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj, št. 12/95 in 5/96) sta Občinski svet občine Gorišnica na 5. seji dne 13. 5. 1999 in Občinski svet občine Ormož na 6. seji dne 24. 5. 1999 sprejela

**O D L O K**

**o lokacijskem načrtu za glavno cesto Hajdina–Ormož, odsek Gorišnica–Ormož**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana Republike Slovenije, prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Ormož in prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Ptuj za območje Občine Gorišnica sprejme lokacijski načrt za odsek glavne ceste Gorišnica–Ormož (v nadaljevanju: lokacijski načrt), ki ga je z naslovom "Lokacijski načrt za glavno cesto Hajdina–Ormož, odsek Gorišnica–Ormož" izdelal URBIS – urbanizem, arhitektura, projektiranje d.o.o., Maribor, v marcu 1999 pod številko projekta 30–066–1/97.

## 2. člen

Lokacijski načrt vsebuje besedilo in grafične prikaze, ki se nanašajo na območje glavne ceste, priključnih cest in drugih ureditev, vodnogospodarskih ureditev ter na lego, potek, zmožljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:

- obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
- opis prostorskih pogojev za realizacijo,
- opis potrebnih infrastrukturnih objektov in naprav, ter predstavitev in prilagoditev obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav,

- seznam objektov, predvidenih za rušitev,  
 - opis prostorskih rešitev po posameznih področjih,  
 - rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- seznam parcel v ureditvenem območju lokacijskega načrta,

- etape izvajanja,
- soglasja in mnenja,
- poročilo o vplivih na okolje.

Grafični del obsega:

- izsek iz prostorskih sestavin planskih dokumentov
- občine Gorišnica in Ormož M 1:25.000
- pregledni situacijski načrt M 1: 5.000
- ureditvene situacije M 1: 1.000
- zbirni prikaz komunalnih vodov M 1: 1.000
- normalne prečne profile M 1: 50
- vzdolžni profil M 1: 5.000/500
- obodno parcelacijo in načrt gradbenih parcel M 1: 2.000
- količbene situacije M 1:2.000

## II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

## 3. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega parcele oziroma zemljišča, ki so namenjena za gradnjo glavne ceste, priključnih cest, za ureditve vodotokov, za potrebne deviacije regionalnih in lokalnih cest in poljskih poti. Parcele oziroma deli parcel, ki so v ureditvenem območju lokacijskega načrta, so v naslednjih katastrskih občinah:

k.o. Gajevci

2/1, 2/2, 251, 252, 253, 254, 255/1, 255/2, 256/1, 260/4, 261, 327, 328, 344/1, 344/2, 365/1, 365/2, 367/1, 367/2, 367/3, 367/4, 367/5, 368, 369, 370, 400, 401, 412, 413, 415/1, 415/2, 415/3, 415/4, 415/5, 415/6, 415/7, 415/8, 416/1, 416/2, 416/3, 46/4, 418, 418/4, 466, 467, 468/1, 468/2, 469/1, 470/1, 471/1, 471/3, 472/1, 473/1, 474/1, 475/1, 475/5, 480, 481/1, 481/2, 482, 483, 484, 485, 486/1, 486/2, 487/3, 487/4, 488/2, 491, 492, 493/1, 497/4, 497/15, 497/17, 499/5, 501, 502/1, 502/3, 502/4, 511, 512, 513, 516, 520, 521, 522, 523, 524, 626, 627, 628, 630/1, 630/2, 631, 673, 674, 696, 697, 703.

k.o. Formin

267/2, 267/7, 267/8, 270/3, 270/4, 280/2, 282/1, 289/2, 289/3, 292/1, 297, 300/1, 300/2, 300/3, 300/4, 300/5, 307, 310, 314/1, 317/2, 318/2, 319, 320, 511/2, 511/4, 511/5, 511/8, 511/16, 629, 630, 632, 645, 646, 647, 648, 649/1, 649/2, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 678, 679, 680, 681, 81/1, 81/4.

k.o. Cvetkovci

961/87, 961/88, 961/89, 961/90, 961/91, 961/92, 961/93, 961/94, 961/121, 961/122, 961/123, 961/124, 961/125, 961/144, 961/145, 961/147, 961/148, 961/149, 961/150, 961/164, 961/165, 961/166, 961/167, 961/206, 961/207, 961/251, 961/252, 961/253, 961/259, 961/260, 964/10, 964/11, 964/13, 964/15, 964/17, 1117/1, 1123/1, 1126/1, 1129/2, 1132/1, 1135/2, 1138/2, 1141/1, 1141/2, 1144/1, 1146/1, 1147/1, 1176/6, 1176/7, 1176/8, 1198, 263/17, 1120/1, 1196.

k.o. Trgovišče

646/1, 646/6, 646/10, 646/11, 646/12, 646/13, 646/15, 646/27, 648/19, 648/20, 648/21, 648/22, 648/23, 648/74, 648/82, 648/83, 648/94, 648/95, 648/98, 648/99, 648/100, 648/102, 648/103, 648/106, 648/107, 649/1, 649/2, 649/3, 649/4, 649/5, 649/6, 649/7, 649/8, 649/9, 649/10, 649/11, 649/12, 649/13, 649/14, 649/15, 649/16, 649/57, 649/58, 649/59, 649/60, 649/61, 649/62, 649/63, 649/65, 649/67, 649/68, 649/69, 649/71, 649/72, 649/73, 649/74, 649/75, 649/76, 649/77, 649/78, 649/79, 649/80, 649/81, 649/82, 649/93, 649/94, 649/95, 649/96, 949/97, 469/98, 649/99, 649/100, 678/4, 688, 689, 690, 691, 1019, 1039, 648/7, 649/17.

k.o. Velika Nedelja

700/2, 700/3, 700/4, 700/6, 700/1, 702/1, 702/2, 706/1, 707/1, 824, 825, 826, 827, 828/1, 828/2, 829, 830, 831, 832/1, 833/1, 833/2, 833/3, 833/4, 833/5, 834, 835, 839, 840, 841, 842, 848/2, 849/1, 850, 870/10, 1039/2, 1063/1, 1065/4, 1065/5, 1681, 1682, 1683, 1697, 1701, 1708, 1680, 832/2, 1703.

k.o. Ormož

840, 841, 843, 844/1, 844/2, 845/1, 845/2, 845/3, 851, 852, 855, 856, 1328/2, 1338/36, 1338/37, 1338/38, 1338/39, 1338/40, 1338/41, 1338/42, 1338/43, 1338/44, 1338/45, 1338/46, 1328/1.

k.o. Hardek

366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 377/1, 377/2, 375, 376, 379, 380, 381, 384/1, 699/49, 699/50, 699/51, 699/52, 699/53, 699/54, 699/55, 699/56, 699/57, 699/58, 699/59, 699/60.

## III. FUNKCIJA OBMOČJA S PROMETNO-TEHNIČNIMI POGOJI UREJANJA OBMOČJA

## 4. člen

Ureditveno območje iz 3. člena tega odloka obsega:

- območje izključne rabe glavne ceste in priključnih cest z vsemi spremljajočimi objekti in ureditvami (deviacije cest in poti, nadvozi, podvozi, mostovi, viadukti, prepusti, priključki),

- območje ureditev občestnega prostora, vključno z rekultivacijo zemljišč,

- območje ureditev in predstavitev infrastrukturnih objektov in naprav,

- območje ukrepov za preprečitev prekomernih vplivov na okolje,

- območje, kjer so v času gradnje možni posegi in se po končani gradnji rekultivira.



## 5. člen

Dolžina odseka glavne ceste je 10.400 m.

Odsek glavne ceste Gorišnica–Ormož se prične s priključkom Gorišnica, južno od naselja, poteka ob kanalu severno od naselja Placerovci, mimo Formina, v km 20 + 600 (celotna stacionaža) oziroma km 5 + 800 (stacionaža odseka) prečka odvodni kanal HE Formin, poteka v nadaljevanju severno od kanala, v km 24 + 500 oziroma 9 + 700 z viaduktom prečka potok Sejanco in železniško progo Pragersko–Čakovec in se nato v km 25 + 000 oziroma 10 + 400 vključi v obstoječo obvoznico Ormož.

Trasa glavne ceste je zasnovana kot dvopasovnica. Projektirani normalni prečni profil je 10,70 m, in sicer: dva vozna pasova po 3,50 m, dva robna pasova po 0,50 m in dve bankini po 1,50 m.

Vertikalni in horizontalni elementi odseka so projektirani z upoštevanjem računске hitrosti 100 oziroma 80 km/h, elementi priključnih ramp ustrezajo hitrosti 40 km/h.

## 6. člen

Priključki:

Vsi priključki so predvideni kot izvennivojska križišča.

Ti priključki so:

- priključek Gorišnica v km 0+318;
- priključek Formin v km 2+106;
- priključek Ormož v km 10+211, kjer se obstoječi nivojski priključek obvoznice preuredi v izvennivojski.

Priključek Gorišnica se izvede v drugi fazi.

## 7. člen

Deviacije cest in poti

Zaradi gradnje glavne ceste in drugih ureditev, se izvede naslednje deviacije obstoječih cest in poti:

– vzporedno s traso glavne ceste se izvede deviacija poljske poti za potrebe dostopov do kmetijskih zemljišč v skupni dolžini 5,815 m, NPP 4,00 m, izvedba makadamska,

– na območju priključka Formin se izvede deviacija lokalne ceste Placerovci–Formin v dolžini 788 m, NPP 8,60 m oziroma 7,90 m na mostu,

– v km 7 + 820 se izvede deviacija obstoječe poljske poti – nadvoz preko glavne ceste, NPP 4,50 m,

– Na območju priključka Ormož se izvede deviacija obstoječe glavne ceste v dolžini 680 m, NPP 8,60 m.

## 8. člen

Objekti

V sklopu obravnavane trase so predvideni naslednji objekti:

– most čez odvodni kanal HE Formin v dolžini ca. 251 m. Objekt je zasnovan z enotnim razponom pod kotom 35°C,

– viadukt čez potok Sejanco in železniško progo Pragersko–Čakovec v dolžini ca. 239 m; Objekt premaguje razpon v višini 8–18 m nad obstoječim terenom,

– most čez reko Pesnico v km 8+494. Most je zasnovan kot armiranobetonski okvir razpetine 16,80 m in višine 6,10 m; dolžina objekta je 32,77 m,

– prepust v km 9+740. Prepust je zasnovan kot armiranobetonski okvir razpetine 2,25 m x 2,50 m; dolžina objekta je 45,66 m.

Za prečkanje lokalnih cest z glavno cesto so predvideni naslednji objekti:

– podvoz lokalne ceste Gorišnica–Gajevci v km 0+318; podvoz je zasnovan kot armiranobetonski okvir razpetine 10,50 m, višine 4,70 m; dolžina objekta je 18,12 m, NPP 7,70 m,

– nadvoz lokalne ceste Formin–Placerovci v km 2+106; nadvoz je zasnovan kot armiranobetonski okvir preko enega polja razpetine 25,27 m, svetla višina 4,70 m; dolžina objekta je 38,84 m, NPP 7,90 m,

– nadvoz lokalne poljske poti v km 7 + 822; nadvoz je zasnovan kot armiranobetonski okvir preko treh polj v skupni razpetini 32,90 m, svetle višine 4,70 m; dolžina objekta je 33,90 m, NPP 4,50 m,

– nadvoz glavne ceste Ptuj–Ormož v km 10+211; nadvoz je zasnovan kot armiranobetonski okvir preko treh polj v skupni razpetini 65,00 m, svetla višina 4,70 m; skupna dolžina objekta je 85,86 m, NPP 8,10 m.

Gabariti in stacionaže objektov v lokacijskem načrtu so okvirni. Natančne stacionaže objektov in gabariti objektov se določijo v glavnem projektu, prav tako višine, na osnovi detajlnih geoloških raziskav.

## IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

## 9. člen

Projekt za pridobitev dovoljenja za graditev avtoceste, priključnih cest in vodotokov mora vsebovati tudi načrt krajinske ureditve in mora upoštevati naslednje pogoje za urbanistično, arhitekturno in krajinsko oblikovanje:

Trasa ceste: vse odbojne ograje so kovinske in ne presegajo višine 0,75 m. Izvedejo se na območju, kjer višina nasipa presega 4,00 m.

Objekti na avtocesti: morajo biti ustrezno arhitekturno oblikovani in usklajeni z urbano in krajinsko podobo prostora.

Most čez odvodni kanal HE Formin, viadukt preko Sejanca in železniške proge: je treba oblikovati tako, da premosti celoten prostor. Objekt ne sme imeti podpor v strugi odvodnega kanala HE Formin. Objekt mora biti v svojih konstrukcijskih elementih čim bolj vitek in transparenten. Posamezni elementi mostu morajo biti medsebojno usklajeni. Projektant mora zagotoviti čim tanjšo konstrukcijo, razponi med posameznimi podporami morajo biti oblikovani z upoštevanjem ekonomičnosti gradnje.

Priključki: območje priključkov mora biti krajinsko oblikovano. Vmesni prostor med priključnimi rampami se krajinsko oblikuje, brežine morajo biti mehko izpeljane v obstoječi teren. Območje se zasadi s sklenjeno nizko avtohtono vegetacijo.

Prepusti: vsi prepusti, vidni z ceste morajo biti oblikovani z uporabo kamnitih oblog in zazenjeni.

Protihrupne zaščite: projekt za pridobitev dovoljenja za graditev mora upoštevati naslednja izhodišča in pogoje glede protihrupne zaščite:

– možni načini protihrupne zaščite so: protihrupni nasipi, protihrupne ograje iz različnega materiala (les, beton ipd.), prosojne protihrupne ograje, obsajene protihrupne ograje, zazenjene protihrupne ograje;

– tip protihrupnih ograj se mora prilagoditi urbani in krajinski podobi prostora;

– višinske razlike med posameznimi odseki se morajo povezati postopno (stopničasto) in vezno.

Posegi v obcestni prostor: vsi posegi v relief, nasipi in vkopi, se morajo čim bolj prilagajati obstoječemu reliefu. Brežine vkopov in nasipov morajo biti mehko izpeljane v obstoječi teren in ustrezno biotehnično utrjene, zavarovane in obsajene z vegetacijo, v skladu s pogoji lokacijskega načrta in morajo upoštevati krajinske značilnosti prostora.

Med obratovanjem je treba nadzirati stanje nasipov in vkopov z vidika stabilnosti, hortikulturnega vzdrževanja in varnosti.

Med gradnjo se vegetacija odstrani samo tam, kjer je to nujno potrebno. Nove zasaditve se morajo navezati na obstoječo vegetacijo (živice, posamezne skupine dreves ali grmovnic, obvodna vegetacija).

Detajlna reliefna in vegetacijska ureditev obcestnega prostora mora biti prilagojena ohranjanju zanimivih pogledov v prostoru in krajinskih značilnosti prostora. Reliefno oblikovanje nasipov in vkopov se izvede v skladu z obstoječo morfologijo terena.

Na stikih ceste s kmetijskimi zemljišči se zagotovi ozele nititev z ustrezno avtohtono grmovno vegetacijo ob upoštevanju odpiranja pogledov z avtoceste v odprto krajino.

Na stikih ceste z gozdnimi površinami je treba sanirati in obnoviti gozdni rob.

Vsi odseki obstoječih cest, ki po dograditvi glavne ceste, priključnih cest, vodotokov in drugih ureditev določenih s tem odlokom, izgubijo funkcijo, morajo biti rekultivirani.

Posegi v obvodni prostor: vsi vodotoki se regulirajo sonaravno s povzemanjem oblik naravnih vodotokov in zasa ditvijo avtohtone drevesne in grmovne obvodne vegetacije. Za sonaravno ureditev vodotokov se izdelava vodnogospodarski in krajinski načrt. Struge obstoječih vodotokov, ki izgubijo funkcijo, se zasipajo in se vzpostavi kmetijska površina.

Po končani gradnji, ob ugotovljenem dejanskem stanju posegov v prostor in ugotovljenih morebitnih konfliktnih oziroma negativnih vplivih na vidne značilnosti okolja, je treba določena območja dodatno arhitekturno in krajinsko urediti.

## V. POGOJI ZA KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

### 10. člen

#### Vodovod

Zaradi izgradnje odseka glavne ceste in spremljajočih ureditev je potrebno urediti:

1. Križanje obstoječega cevovoda PVC 160 v km 1 + 680 (vodovod Gorišnica–Gajevci). Križanje se izvede v zaščitni cevi z obojestranskima revizijskima jaškoma.

2. Križanje obstoječega cevovoda DN 150 na območju priključka Ormož.

3. Križanje predvidenega cevovoda za bogatenje podtalnice črpališča Mihovci.

Križanje se izvede v zaščitni cevi z obojestranskima revizijskima jaškoma. Prestavljeni cevovodi se izvedejo iz LZ cevi ustreznega premera.

V sklopu izdelave projektne dokumentacije je potrebno zakoličiti vse komunalne vode na terenu. Vsa dela izvajati v skladu s pogoji in pod nadzorom upravljalca.

Investitor mora v času gradnje izvesti naslednje ukrepe:

- zagotoviti nemoteno oskrbo v času gradnje na celotnem odseku ceste;
- zagotoviti prevezave vseh lokalnih in hišnih priključkov. Za nemoteno oskrbo v času gradnje je potrebno izvestičasne bay-pase.

### 11. člen

#### Elektrika:

Zaradi gradnje hitre ceste bodo potrebni naslednji posegi na elektro omrežju:

1. DV 2 x 110 kV Formin–Ljutomer
  - preveriti višine križanja po dokončno opredeljeni niveleti ceste,
  - zamenjati oporišče št. 26 (nadvišati),
  - prestaviti daljnovod med oporišči št. 23 in 24.
2. DV 20 kV Markovci–Formin
  - prestaviti DV na dolžini ca. 160 m in ga nadomestiti z novim dolžine ca. 180 m.

3. KV 20 kV TP Gajevci namakalni sistem

- potrebna prestavitev kablovoda v dolžini ca. 140 m.

4. DV 20 kV Ptuj

- potrebna prestavitev na dolžini ca. 290 m.

5. DV 20 kV Cvetkovci

- potrebna prestavitev trase na dolžini ca. 310 m.

6. Nizkonapetostno omrežje

- prestavitve in prilagoditve NN omrežja na območju TP Placerovci.

Križanja se izvedejo v skladu s pravilnikom o tehničnih normativih za graditev nadzemnih elektroenergetskih vodov z nazivno napetostjo od 1kV do 400 kV (Uradni list SFRJ, št. 65/88) ki zahteva, da se ob križanju elektroenergetskih vodov s cestnimi telesi AC upoštevajo naslednji varnostni ukrepi (čl. 97 do 99 in 124 do 129):

- minimalna varnostna višina za vode do 110 kV 7,0 m,
- minimalna oddaljenost stebra od roba glavne ceste 10 m,
- povečati se mora električna in mehanska varnost voda, skladno s členi 52 in 53 T.N.
- dopustna napetost vrvi se zmanjša na 75% vrednosti, navedene v tabeli 2 iz 20. člena T.N.
- podaljševanje vrvi ni dopustno, če ni izpolnjen 27. člen T.N.
- kot križanja ne sme biti manjši od 30°C.

### 12. člen

#### Omrežje zvez

Predvidena trasa glavne ceste križa obstoječe TK omrežje – optični kabel, medkrajevni kabli, na območju priključka Ormož in obstoječe omrežje na območju lokalne ceste Gorišnica–Gajevci (območje priključka Gorišnica).

Zaradi gradnje hitre ceste je potrebno izvesti naslednje ukrepe na TK omrežju:

1. km 0+316, obstoječi kabel TK 10 se zaščiti oziroma prestavi v območju priključka Gorišnica.
2. km 1+800, obstoječi kabel TK 33 se prestavi.
3. na območju priključka Ormož se v km 10+200 zgradi nova kabelska kanalizacija v dolžini ca. 600 m iz 2 x 3 cevi PVC DN 110. Vanjo se prestavijo obstoječi kablovodi MK-103, MK-118, MK-277, MK-EL in krajevni kablovodi.

## VI. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

### 13. člen

#### Vodnogospodarske ureditve in varovanje vodnih virov

##### Odvajanje vode s cestišča:

Zaradi poteka trase ceste od km 6 + 000 do km 7 + 860 preko vodovarstvenega področja, je potrebno celotno odvodnjo uskladiti z zahtevami in določili odloka o varstvenih pasovih vodnih virov in ukrepah za zavarovanje voda v Občini Ormož (Uradni vestnik občin Ormož in Ptuj št. 27/87) ter predhodnimi pogoji Zdravstvenega inšpektorata.

Na tem odseku je predvidena izgradnja vodotesne kanalizacije. Meteorne vode se speljejo preko lovilca olj in usedalnika v objekte predhodnega čiščenja z izpustom v odvodni kanal HE Formin.

Odvod meteornih vod na preostalem odseku se vrši preko kanalizacije, drenažnih cevi, obcestnih jarkov in kanalov. Pred izpusti se vse vode zberejo v objektih predčiščenja, izpusti se uredijo v obstoječe vodotoke (kanal HE Formin).

##### Varovanje vodnih virov:

Na območju poteka trase preko vodovarstvenega območja je predvidena gradnja vodotesne kanalizacije.

Pred vsakim iztokom v vodotok je predvideno predhodno čiščenje, kar pomeni, da ne bo direktnega iztoka meteoritnih vod z utrjenih površin v vodotok.

Pri oblikovanju objektov so upoštevane hidrološke razmere in značilnosti krajine. Objekti bodo razgibani (umetne ojezeritve), kolikor pač dopušča dani prostor in tehnične možnosti.

Objekt za zaščito vodotoka bo sestavljen iz:

- peskolova,
- usedalnika za mehansko očiščenje kritičnega naliva,
- lovilca polutantov ob razlitjih,
- zadrževalnika za retenzijo vodnega vala,
- kjer ni primernega odvodnika pa še s trstično gredo in ponikovalnikom.

Na iztoku se bo voda kontrolirala. V skladu z idejnim projektom je predvidena ureditev 14 objektov. Natančno število objektov in njihove lokacije se opredelijo v projektni dokumentaciji.

Pri projektiranju objektov za zaščito voda pred vplivi onesnaženja z glavne ceste je potrebno upoštevati študijo strokovna izhodišča za določitev potrebnih ukrepov za zaščito voda pred negativnimi vplivi avtocest, ki jo je izdal DARS.

Drugi pogoji glede vodnogospodarskih ureditev in varovanja vodnih virov:

Pri načrtovanju, izvajanju in vzdrževanju mostov, prepuštov, sistema odvoda vode in ureditev vodotokov je treba upoštevati hidrološke podatke in dinamične značilnosti vodotokov.

Med gradnjo ni dovoljeno zasipavanje strug odvodnikov s kakršnim koli materialom, ki bi lahko ogrozil zaloge podtalnice.

Zagotoviti je potrebno, da se s predvidenimi posegi ne bo poslabšalo ali celo ogrozilo oskrbe s pitno vodo območjem, ki se jih iz teh virov danes oskrbuje.

Vsi vodotoki se regulirajo in uredijo sonaravno z obsejajo vodotoka.

Vse vodnogospodarske ureditve se načrtujejo in izvajajo tako, da se ne poslabšajo življenjske razmere živih bitij v in ob vodotokih.

Oskrba s pitno vodo in zaloge podtalnice se zaradi gradnje glavne ceste ne sme poslabšati.

#### 14. člen

Ureditve na območju kmetijskih zemljišč in varstvo kmetijskih zemljišč

Investitor gradnje je po končani gradnji dolžan plačati stroške v zvezi s prostorsko ureditvenimi operacijami, ki so posledica posega gradnje na večje zaokrožene komplekse kmetijskih zemljišč.

Prst se odstrani in odloži tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina. Pri izvedbi je treba ločiti zgornji humusni sloj prsti od spodnjih slojev.

Rodovitna prst, ki se uporabi za rekultivacijo, mora biti shranjena na ustreznih lokacijah ob trasi v nasipih ustreznih oblik in višine do 1,20 m.

Pri gradnji ceste je treba omejiti gibanje strojev na območju same trase in posebej zavarovati tla (talni tipi) pred poškodbami, povzročeni ob sami gradnji in po njej.

Upoštevati je potrebno obstoječi namakalni sistem KK Jeruzalem-Ormož. Razvodne cevovode je potrebno uskladiti s traso hitre ceste.

#### 15. člen

Varovanje objektov in območij kulturne dediščine

Pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja je potrebno zagotoviti predhodne arheološke raziskave, vključno z vsemi poizkopovalnimi postopki, po metodologiji skupine za

arheologijo na avtocestah Slovenije. Arheološka območja ugotovljena s predhodnimi arheološkimi raziskavami morajo biti pregledana in zemljišča sproščena pred začetkom gradnje ceste.

Pred začetkom gradnje je treba izdelati foto- in videoposnetke objektov in območij kulturne dediščine v prostoru in v detajlih. Dokumentacija mora biti izdelana po navodilih Zavoda za varstvo naravne in kulturne dediščine Maribor (v nadaljevanju: ZVNKD) in hranjena pri njem.

#### 16. člen

Varovanje objektov in območij naravne dediščine

Pred začetkom gradnje je treba izdelati fotodokumentacijo (diapozitivi in film) celotne trase ceste s sodelovanjem in v skladu z navodili republiške ali regionalne službe za varstvo narave.

Med izvajanjem gradbenih del je treba zagotoviti nadzor geologa in v primeru odkritja mineralov, fosilov in drugih geoloških posebnosti o tem obvestiti pristojno strokovno organizacijo.

Vse vodotoke je treba urediti in regulirati sonaravno. Elementi struge se morajo čim bolj približati naravni podobi in karakteristikam nižinskih vodotokov Dravskega polja. V vodotoke se vgradijo talni pragovi in manjše stopnje do višine 0,30 m. V sklopu regulacij je treba z zasaditvijo zagotoviti dodatne in nadomestne biotope.

Objekt preko potoka Sejance se mora izvesti tako, da bo s konstrukcijo prišlo do minimalnega posega v samo strugo in obrežno rastje, temu mora biti prilagojen tudi režim gradnje. Po končani gradnji mora biti vzpostavljena sonaravna konfiguracija brežin in nadomeščena samonikla vegetacija. Mostni nasipi naj bodo postopoma speljani v obstoječi teren.

#### 17. člen

Ukrepi za varovanje favne

Mostovi preko vodotokov so namenjeni tudi prehajanju manjših živali. Pod mostovi mora biti ob strugi vsaj 0,5 m široka polička dvignjena nad nivo srednje vode. Predeli ob prehodih se morajo urediti tako, da bodo živalim prijetni (pogozditev, varovalni vegetacijski pas do vstopa pod most ali prehod, preprečevanje druge oblike rabe prostora).

Na odseku od km 6 + 100 do km 9 + 400 se ob cesti predvidi postavitev varovalne ograje, ki bo preprečevala dostop divjadi.

#### 18. člen

Varstvo pred hrupom

Na odseku glavne ceste je treba zgraditi naslednje protihrupne bariere:

1. Placerovci (jug), protihrupna bariera višine 2,50 m in dolžine 120 m;

2. Formin (jug), protihrupna bariera višine 2,00 m in dolžine 110 m;

Skupna dolžina barier na odseku glavne ceste je 330 m.

Predvideni ukrepi so izračunani za 20-letno plansko obdobje. Investitor mora ob gradnji ceste zaščititi ljudi, objekte in območja pred čezmernim hrupom v obsegu, ki je določen na osnovi prognoze prometa za 5-letno obdobje po končani gradnji. V skladu z določili uredbe o hrupu zaradi cestnega in železniškega prometa (Uradni list RS, št. 45/95), uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 45/95), uredbe o spremembah uredbe o hrupu v naravnem in življenjskem okolju (Uradni list RS, št. 66/96) in v skladu z monitoringom, ki je določen v 23. členu tega odloka je treba aktivno ukrepati v primeru ugotovljenih preokračitev dopustnih ravni hrupa.

## 19. člen

## Varstvo zraka

Zaradi naraščanja prometa se bo v času obratovanja ceste onesnaženost zraka zaradi emisij škodljivih snovi na območju ob trasi povečala. Trasa ceste poteka po pretežno nenaseljenem območju, zato vpliv na kvaliteto bivalnih razmer ne bo občuten. Zaradi gradnje glavne ceste se bo promet po obstoječih prometnicah zmanjšal, tako da bo emisij prometa manj.

Posebni aktivni ukrepi v času obratovanja avtoceste niso potrebni. Vsi protihrupni ukrepi in zasaditve ob prometnicah imajo hkrati tudi funkcijo varovanja pred emisijami.

## 20. člen

## Varstvo pred požarom

Požarna varnost objektov ob cesti se ne bo spremenila. Povsod so zagotovljeni dovozi za intervencijska vozila, tangirani vodovodi se prestavijo, preskrba s požarno vodo ne bo okrnjena.

## 21. člen

## Objekti, ki se rušijo

Zaradi gradnje ceste je treba odstraniti stanovanjski in gospodarski objekt Placerovci 11, parcela št. 81/4 k.o. Gajevci in stanovanjski objekt z manjšim gospodarskim objektom na parceli št. 487/3 k.o. Gajevci.

Za nadomestitev navedenih nepremičnin se ob upoštevanju zahtev njihovih lastnikov, poiščejo ustrezne nadomestne nepremičnine ali se izplača ustrezna odškodnina.

## VII. ETAPNOST IZVEDBE LOKACIJSKEGA NAČRTA

## 22. člen

Etape izvajanja na podlagi lokacijskega načrta:

– predstavitev, razširitve in druge prilagoditve obstoječih infrastrukturnih in drugih objektov in naprav, ki so potrebne za uresničitev predvidenih posegov,

- deli trase ceste, ki omogočajo funkcionalno celoto,
- priključne ceste z deviacijami,
- priključki,
- vodnogospodarske ureditve,
- posamezni objekti na trasi avtoceste,
- priključek Gorišnica.

Etape se lahko izvajajo posamezno ali skupaj, predstavljati pa morajo posamezne sklenjene funkcionalne celote. Etape izvajanja lokacijskega načrta je treba načrtovati in izvajati tako, da bo potekal promet po lokalnih in magistralnih cestah čimmanj moteno.

## VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

## 23. člen

## Monitoring

Investitor gradnje glavne ceste mora zagotoviti posnetek ničelnega stanja, podrobnejši načrt izvajanja monitoringa in izvajati monitoring z namenom nadzorovanja vplivov, ki bi v času gradnje ali obratovanja v posebnih pogojih lahko presegli pragove sprejemljivosti, najmanj v naslednjem obsegu:

## Vode

– Vzpostaviti imisijski monitoring kvalitete in količine podtalnice, s katerim bo nedvoumno možno ugotoviti eventualen vpliv ceste.

– Zagotoviti posnetek ničelnega stanja pred pričetkom gradnje, na podlagi katerega se izdelata podrobnejši načrt izvajanja monitoringa. Izvajati monitoring z namenom nadzorovanja vplivov, ki bi v času gradnje med obratovanjem v posebnih pogojih lahko presegli pragove sprejemljivosti. Načrt monitoringa v času gradnje in obratovanja potrdi in spremlja njegovo izvajanje z zakonom pooblaščenice institucije.

– Na dveh mestih izpustov vode iz zadrževalnika meteornih vod meriti temperaturo vode in nadzirati vsebnost škodljivih snovi v skladu s pravilnikom o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu odpadnih vod ter o pogojih za njegovo izvajanje (Uradni list RS, št. 35/96). Meritve se morajo izvajati tritočkovno; na izpustu, gorvodno in dolvodno. V nadaljevanju obratovanja se skladno z rezultati meritev, v soglasju s pristojnim organom za varstvo okolja, pripravi načrt nadaljnjega monitoringa. V primeru prekoračitve dopustnih vrednosti je treba izvesti dodatne zaščitne ukrepe.

– V času gradnje in po izgradnji glavne ceste izvajati monitoring pitne vode na vodnjakih Mihovci. V primeru ugotovljenega negativnega vpliva gradnje ali obratovanja ceste je treba izvesti ustrezne ukrepe.

## Hrup

– V času gradnje spremljati imisijske ravni hrupa in v primeru prekoračenih dopustnih vrednosti izvesti ustrezne ukrepe, ki so: ustrezna organizacija gradbišča, uporaba strojev z ustreznimi protihrupnimi pokrovi, montaža začasnih protihrupnih zaslonov. Takoj po začetku obratovanja začeti z izvajanjem monitoringa hrupa in preverjanja ustreznosti ter zadostnosti izvedenih protihrupnih ukrepov.

## Tla in indikatorske rastline

– Opravljati pedološke analize, preiskave tal in indikatorskih rastlin glede na uredbo o vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 68/96) in pravilnikom o obratovalnem monitoringu pri vnosu nevarnih snovi in rastlinskih hranil v tla (Uradni list RS, št. 55/97) predvsem na kovine, halogenirane organske spojine (EOX) in mineralna olja dve leti po začetku obratovanja avtoceste in priključnih cest. Potrebne analize in preiskave je treba izvajati na območju kmetijskih zemljišč dvakrat letno na dveh mestih. Odvzemna mesta so oddaljena od roba vozišča do 40 m, in sicer na mestih, kjer je bilo izmerjeno ničelno stanje. Ob prekoračitvi dopustnih vrednosti je treba dodatno zaščitno ukrepati.

## Ukrepi

V primeru prekoračitve dopustnih vrednosti je treba izvesti dodatne zaščitne ukrepe, ki so:

- dodatne tehnične in prostorske rešitve,
- dodatne zasaditve in vegetacijske zgostitve,
- sanacija, povečanje ali izgradnja novih omrežij, objektov in naprav,
- sprememba rabe prostora ali objekta,
- omejevanje prometa in
- drugi ustrezni ukrepi.

## 24. člen

Poleg vseh obveznosti, navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalcev med gradnjo in po njej:

- promet med gradnjo organizirati tako, da ne bo večjih zastojev na obstoječem prometnem omrežju,
- pred pričetkom gradnje izdelati načrt organizacije gradbišča in prometa v času gradnje in ga uskladiti z lokalnimi skupnostmi,
- med gradnjo zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladišče-

nja in uporabe goriv in drugih škodljivih snovi. Ob morebitni nezgodi zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev,

- urediti in protiprašno zaščititi pred začetkom del vse lokalne ceste v naseljih skozi katera bo potekal gradbiščni promet,

- pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljalci,

- omogočiti dostop do vseh objektov in zemljišč med gradnjo in po njej,

- med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetska oskrbo objektov preko vseh obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav,

- zavarovati gradbišča, tako da bodo zagotovljeni varnost in nemotena uporaba sosednjih objektov in zemljišč ter nemoten odtok vode,

- v skladu z veljavnimi predpisi odpraviti v najkrajšem možnem času morebitne negativne posledice, ki bi nastale zaradi gradnje in obratovanja avtoceste in priključnih cest,

- v projektu PGD, PZI je potrebno upoštevati projekt umetnega bogatenja podtalnice za vodno zajetje Mihovci, št. projekta 1787/4-94 v katerem je definirano črpališče in povezovalni cevovod za potrebe pitne vode.

## IX. TOLERANCE

### 25. člen

Vse stacionaže in dimenzije, navedene v tem odloku, se morajo natančneje določiti v projektni dokumentaciji za pridobitev dovoljenja za graditev.

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem lokacijskim načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju prometnih, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše s prometno-tehničnega, okoljevarstvenega in oblikovalskega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere.

Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

## X. NADZOR

### 26. člen

Izvajanje tega odloka nadzira Inšpektorat Republike Slovenije za okolje in prostor.

## XI. KONČNE DOLOČBE

### 27. člen

Lokacijski načrt je na vpogled pri službah, pristojnih za urejanje prostora v Občini Gorišnica in Občini Ormož.

### 28. člen

Trasa glavne ceste poteka preko območja Občine Ormož in Občine Gorišnica. Za načrtovan poseg sprejmeta Občinska sveta občine Ormož in Občine Gorišnica odlok o lokacijskem načrtu v delu, ki se nanaša na območje posamezne občine. Oba odloka predstavljata enotno pravno podlago za gradnjo glavne ceste.

### 29. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 351-204/98

Ormož, dne 24. maja 1999.

Župan  
Občine Ormož  
**Vili Trofenik** l. r.

Št. 002-03-30/1999

Gorišnica, dne 13. maja 1999.

Župan  
Občine Gorišnica  
**Slavko Visenjak** l. r.

## PODLEHNIK

### 2589. Odlok o proračunu Občine Podlehnik za leto 1999

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 56/98, in na podlagi 6. člena statuta Občine Podlehnik (Uradni list RS, št. 39/99) je občinski svet na predlog župana, dne 20. 5. 1999 sprejel

## O D L O K

### o proračunu Občine Podlehnik za leto 1999

#### 1. člen

S proračunom Občine Podlehnik za leto 1999 se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Podlehnik.

#### 2. člen

Predvideni prihodki občinskega proračuna za leto 1999 znašajo 158,200.000 SIT, in sicer:

V bilanci prihodkov in odhodkov:

- prihodki 158,200.000 SIT,
- odhodki 158,200.000 SIT.

#### 3. člen

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev je zajeta v bilanci, ki je sestavni del proračuna.

#### 4. člen

Za izvrševanje občinskega proračuna je odgovoren župan, ki je tudi odredbodajalec.

#### 5. člen

Sredstva občinskega proračuna se uporabljajo namensko. Za nakup opreme in investicijska dela, ki presegajo vrednost, določeno za državni proračun, morajo dela biti oddana na podlagi javnega razpisa.

#### 6. člen

Sredstva proračuna se delijo v skladu z dinamiko prihodkov.

#### 7. člen

Za rezerve Občine Podlehnik se izloči 0,5% prihodkov.

## 8. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerv občine ali pa se najame posojilo v višini zakonsko sprejetih % sprejetega občinskega proračuna, ki pa mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O začasni uporabi sredstev občinskih rezerv in o nateju posojila za uravnovesenje proračuna odloča župan Občine Podlehnik.

## 9. člen

Župan Občine Podlehnik odloča o uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna.

## 10. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1999.

Podlehnik, dne 20. maja 1999.

Župan  
Občine Podlehnik  
**Vekoslav Fric l. r.**

**Bilanca prihodkov in odhodkov**

I. Prihodki:	v 000 SIT
1. Primerna poraba	109.200
2. Takse, davki, pristojbine	33.000
3. Krajevni samoprispevek	
a) krajani	8.000
b) izravnava na krajevni samoprispevek	8.000
Skupaj prihodki:	158.200
II. Odhodki:	v 000 SIT
A) Tekoči - obvezni odhodki	
1. Dejavnost občinske uprave	13.000
2. Dejavnost občinskih funkcionarjev	5.000
3. Izobraževanje (OŠ, GŠ, ŠSPP)	20.000
4. Socialno varstvo	10.000
5. Predšolska vzgoja in vrtci	8.000
6. Zdravstvo	8.000
7. Kultura	1.500
8. Šport	1.500
9. Kmetijstvo in turizem	2.000
10. Drobno gospodarstvo	3.000
11. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	2.000
12. Komunalna dejavnost - vzdrževanje	3.000
13. Cestna dejavnost - vzdrževanje	6.000
14. Urejanje prostora in varstvo okolja	3.000
15. Financiranje političnih strank	800
16. Stanovanjska dejavnost - subvencije	2.000
17. Objave v uradnem listu	1.000
18. Mejni prehod	6.000
19. Materialni stroški (elektrika, pis. material, čistila ...)	3.000
20. Obvezna rezerva	791
Skupaj A):	99.591
B). Investicijski odhodki	v 000 SIT
1. Občinska uprava	2.309
2. Izobraževanje	18.000

B). Investicijski odhodki	v 000 SIT
3. Komunalna dejavnost	19.000
4. Cestna dejavnost	14.000
5. Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	3.000
6. Zdravstveni dom	1.300
7. Šport	1.000
Skupaj B):	58.609
Skupaj odhodki (A + B) =	158.200

**PREVALJE****2590. Odlok o proračunu Občine Prevalje za leto 1999**

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 26/97 in 70/97, 10/98, 74/98) in 16. člena statuta Občine Prevalje (Uradni list RS, št. 15/99) je Občinski svet občine Prevalje na 7. seji dne 25. 5. 1999 sprejel

**O D L O K****o proračunu Občine Prevalje za leto 1999**

## 1. člen

Z odlokom o proračunu Občine Prevalje za leto 1999 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se zagotavljajo sredstva, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravljajo občine.

## 2. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1999 znašajo 708,163.793 SIT in se razporejajo za

tekoče obveznosti	704,263.793 SIT
sredstva rezerve	3,900.000 SIT

Pregled prihodkov proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna. Sestavni del proračuna je tudi račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja.

## 3. člen

V bilanci prihodkov in odhodkov so izkazani vsi prihodki občine po virih in vrstah, odhodki pa v skupnih zneskih po posameznih namenih.

Odhodki so v posebnem delu proračuna razporejeni po natančnejših namenih.

## 4. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom in opredeljeni v posebnem delu, ki je sestavni del tega odloka.

## 5. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva kot nerazporejeni del prihodkov, za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo dovolj predvidenih sredstev. O porabi sredstev tekoče proračunske rezerve, odloča župan.

## 6. člen

Občina oblikuje proračunsko rezervo, v katero se izloča del skupno doseženih prihodkov in odhodkov, vendar najmanj 0,5% prihodkov.

## 7. člen

Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo:

- za odhodke nastale kot posledica naravnih in drugih nesreč kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;
- za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;
- za kritje proračunskega primanjkljaja.

## 8. člen

Sredstva občinskega proračuna so med letom delijo enakomerno med vse porabnike v okviru doseženih prihodkov, razen če ni z zakonom ali s posebnim aktom občinskega sveta drugače določeno.

## 9. člen

Sredstva za redno dejavnost proračunskih porabnikov nakazujejo praviloma kot mesečne akontacije v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

## 10. člen

Nabavo opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve je potrebno oddajati s pogodbo v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

## 11. člen

Uporabniki sredstev proračuna morajo izvrševati naloge s svojega področja v mejah sredstev, ki so jim s tem proračunom odobrena.

Za izvajanje določb tega člena ter za zakonito, smotno in primerno uporabo sredstev je odgovoren ravnatelj šole, direktor zavoda oziroma druga oseba kot odredbodajalec.

## 12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan ali druga pooblaščenca oseba. Odredbodajalec proračuna je župan.

## 13. člen

Župan občine je pooblaščen, da odloča za potrebe proračuna o:

- začasnem zmanjšanju zneskov sredstev za posamezne namene, če prihodki proračuna ne pritekajo v predvideni višini,
- uporabi sredstev rezerv,
- najemu posojila največ do 5% sprejetega proračuna zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta,
- varni in gospodarni naložbi nerazporejenih sredstev.

## 14. člen

Občina se lahko dolgoročno zadolži v skladu z zakonom o financiranju občin.

## 15. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanovitelj je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

## 16. člen

Občina lahko daje poročstva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, vendar največ do 5% primerne porabe v letu, v katerem se daje poročstvo.

## 17. člen

Uporabniki občinskega proračuna so dolžni predračune in finančne načrte za leto 1999 ter zaključne račune za leto 1998 dostaviti oddelku za gospodarske in komunalne zadeve najpozneje do 21. 2. 1999.

## 18. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1999.

Št. 410-01-99/1

Prevalje, dne 25. maja 1999.

Župan  
Občine Prevalje  
**dr. Matic Tasič** l. r.

A) Bilanca prihodkov in odhodkov	
I. Skupaj prihodki	708.163.793
Davčni prihodki	294.255.000
Nedavčni prihodki	46.046.000
Kapitalski prihodki	89.666.000
Prejete donacije	26.300.000
Transforni prihodki	251.896.793
II. Skupaj odhodki	708.163.793
Tekoči odhodki	167.474.493
Tekoči transferi	216.756.705
Investicijski odhodki	276.967.000
Investicijski transferi	46.965.595
III. Proračunski primanjkljaj	0
B) Račun finančnih terjatev in naložb	
Prejeta vračila danih posojil in prodaja kapitalskih deležev	0
Dana posojila in povečanje kapitalskih deležev	0
Prejeta minus dana posojila in spremembe kapitalskih deležev	0
Skupni primanjkljaj prihodki minus odhodki ter saldo prejetih in danih posojil	0
C) Račun financiranja	
Zadolževanje	0
Odplačilo dolga	3.422.222
Neto zadolževanje	-3.422.222
Povečanje (zmanjšanje) sredstev na računih	-3.422.222

## ROGAŠKA SLATINA

### 2591. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 31/99) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 7. redni seji dne 26. 5. 1999 sprejel

## SKLEP

I

Ukine se splošna raba na zemljišču s parc. št. 1833/3, k.o. Sv. Florjan, ZKV 479.

## II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-7-5/99  
Rogaška Slatina, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Rogaška Slatina  
mag. Branko Kidrič l. r.

**2592. Pravilnik o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov**

Na podlagi 16. člena statuta Občine Rogaška Slatina (Uradni list RS, št. 31/99) ter v skladu s 100.b členom zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 7. redni seji dne 26. 5. 1999 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

Za ureditev plač in delovnih razmerij občinskih funkcionarjev se smiselno uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94, 36/96), kolikor zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) ne določa drugače.

Za opravljanje občinskih funkcij imajo občinski funkcionarji pravico do plače, če funkcijo opravljajo poklicno, do dela plače, če funkcijo opravljajo nepoklicno in do plačila, če funkcijo opravljajo na podlagi ugotovitvenega sklepa o potrditvi mandata ali sklepa o imenovanju.

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, ter članom nadzornega odbora in volilne komisije pripadajo nagrade za njihovo delo, ki se oblikujejo na podlagi tega pravilnika smiselno določbam zakonov iz prvega odstavka tega člena.

**2. člen**

Občinski funkcionarji so: člani občinskega sveta, župan in podžupan.

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Župan se lahko odloči, da bo svojo funkcijo opravljal poklicno.

Podžupan opravlja svojo funkcijo nepoklicno. Podžupan lahko poklicno opravlja funkcijo, če se v soglasju z županom tako odloči, odločitev pa potrdi občinski svet.

**3. člen**

Z zakonom je za opravljanje funkcije župana Občine Rogaška Slatina, ki sodi v četrto skupino občin, določen količnik osnovne plače v višini 7.5. Županu pripada funkcijski dodatek v višini 50% količnika ter dodatek za delovno dobo v skladu z zakonom.

Županu pripada za nepoklicno opravljanje funkcije 50% plače oblikovane na podlagi zakona.

Plača podžupana se lahko oblikuje v višini največ 80% plače župana iz prvega odstavka tega člena, če funkcijo opravlja poklicno.

Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada 50% plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno.

Merila za oblikovanje plače podžupana in višino plače določa ta pravilnik.

**4. člen**

Z zakonom določeni najvišji dovoljeni obseg sredstev, v okviru katerega se lahko oblikuje del plače za nepoklicno opravljanje funkcije člana občinskega sveta, je podlaga za ugotovitev najvišjega možnega letnega obsega sredstev, iz katerih se izplačujejo plače članom občinskega sveta ter nagrade članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta in članom nadzornega odbora ter drugih organov Občine Rogaška Slatina.

**II. VIŠINA IN NAČIN DOLOČANJA DELA PLAČE IN PLAČILA ZA OPRAVLJANJE FUNKCIJE**

**5. člen**

Plača podžupana se oblikuje največ v višini 80% plače župana, v skladu z naslednjimi kriteriji in merili:

- za vodenje občinskega sveta 20.000 SIT (neto),
- za opravljanje nalog iz pristojnosti župana na podlagi dejansko opravljenih ur z urno postavko v vrednosti 1.500 SIT (neto).

Evidenco dejansko opravljenih ur podžupana, ki so podlaga za izplačilo v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, vodi občinska uprava.

Z odločbo se v skladu s tem pravilnikom, na podlagi nalog, ki jih podžupan opravlja oziroma pooblastil, ki jih ima, določi količnik osnovne plače oziroma dela plače in drugi elementi za izračun plače oziroma dela plače podžupana.

**6. člen**

Plačilo za opravljanje funkcije člana občinskega sveta znaša največ 15% plače župana. V okviru tega zneska se članu občinskega sveta določi plačilo za opravljanje funkcije za posamezni mesec glede na delo, ki ga je opravil, in sicer za:

	SIT (neto)
- udeležbo na redni seji občinskega sveta	13.000
- udeležbo na izredni seji občinskega sveta	8.000
- predsedovanje seji delovnega telesa občinskega sveta	8.000
- udeležbo na seji delovnega telesa, katerega član je	5.000

V primeru prekinitve in nadaljevanja iste seje drugi dan so člani občinskega sveta upravičeni do plačila iz prvega odstavka tega člena za udeležbo na eni seji.

Mesečno izplačilo se opravi na podlagi evidence prisotnosti člana občinskega sveta na sejah, ki jo vodi občinska uprava.



## 7. člen

Osnova za obračun plače, dela plače in plačila za opravljanje funkcije na podlagi tega pravilnika je znesek, ki je kot izhodiščna plača za prvi tarifni razred, za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.

Plača oziroma del plače župana se ugotovi tako, da se osnova za obračun plače pomnoži s količnikom za plačo župana. Znesek se poveča za funkcijski dodatek ter dodatek za delovno dobo.

V okviru ugotovljenega zneska plače župana za poklicno opravljanje funkcije se določi najvišji možni znesek plače oziroma dela plače posameznega občinskega funkcionarja ter zagotovi, da ta mesečno ali letno ne preseže najvišjega možnega zneska, ki ga določa zakon.

## 8. člen

Odločbo o plači župana in odločbo o delu plače podžupana izda komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja občinskega sveta.

Plača funkcionarja je pravica, ki mu gre praviloma na podlagi sklenjenega delovnega razmerja, del plače podžupana, plačilo za opravljanje funkcije članu občinskega sveta in nagrada članu nadzornega odbora in volilne komisije pa na podlagi ugotovitvenega sklepa o potrditvi mandata oziroma sklepa o imenovanju.

Z odločbo o plači župana se izvršijo določbe zakona. Z odločbo o delu plače podžupana se izvršijo določbe tega pravilnika. Z nalogo za izplačilo na podlagi sklepa o potrditvi mandata ali sklepa o imenovanju se opredelijo osnove za ugotovitev mesečnega izplačila članu občinskega sveta, članu delovnega telesa občinskega sveta in članu drugih organov občine.

## 9. člen

Delodajalcu, kjer je občinski funkcionar, ki opravlja funkcijo nepoklicno, v rednem delovnem razmerju in ki uveljavlja pravico do povračila dela plače za čas, ko je občinski funkcionar v rednem delovnem času opravljal občinsko funkcijo, se prizna povračilo največ v višini 33% plače, ki mu jo izplačuje za redni delovni čas.

## III. NAGRADE

## 10. člen

Članom delovnih teles občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se za opravljanje dela v komisiji ali odboru občinskega sveta določi nagrada v obliki sejnine, ki se izplača za udeležbo na seji na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezno koledarsko leto.

Sejнина za posamezno sejo znaša 5.000 SIT (neto).

## 11. člen

Predsednik in člani nadzornega odbora občine imajo pravico do nagrade v višini največ 15% za predsednika oziroma največ 8% plače župana za člana. Nagrade ne smejo niti mesečno niti letno preseči najvišjega možnega zneska.

Nagrada se oblikuje glede na opravljeno delo, in sicer:

	SIT (neto)
– kot sejnina predsednika	13.000
– kot sejnina za člana	8.000

Nagrade predsednika in članov nadzornega odbora se izplačujejo na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezno koledarsko leto v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

mezno koledarsko leto v skladu z evidenco opravljenega dela, ki jo vodi občinska uprava.

## 12. člen

Predsednik, tajnik in člani občinske volilne komisije imajo za opravljanje dela v zvezi z izvedbo lokalnih referendumov in volitev v skladu z zakonom pravico do nagrade.

Sklep o obsegu sredstev za nagrade iz prejšnjega odstavka sprejme občinski svet najkasneje v 15 dneh po razpisu referenduma ali volitev.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo kot:

- sejnina, ki se izplača za udeležbo na seji ter
- plačilo za izvedbo nalog po sklepu komisije.

Nagrade članom volilne komisije se oblikujejo v skladu z merili, ki jih določi s sklepom volilna komisija in izplačujejo na podlagi pogodbe o delu, sklenjene za posamezne volitve oziroma referendum.

## IV. POVRAČILA, NADOMESTILA IN DRUGI PREJEMKI

## 13. člen

Občinski funkcionarji imajo pravico do povračil, nadomestil in drugih prejemkov v skladu s predpisi, ki urejajo te pravice.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prevoza na službeni poti, ki nastanejo pri opravljanju funkcije ali v zvezi z njo. Pravico do povračila potnih stroškov lahko občinski funkcionar uveljavlja, če gre za službeno potovanje izven območja Občine Rogaska Slatina. Stroški prevoza se povrnejo v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do dnevnice za službeno potovanje v skladu s predpisi.

Občinski funkcionar ima pravico do povračila stroškov prenočevanja, ki nastanejo na službeni poti. Stroški prenočevanja se povrnejo na podlagi predloženega računa v skladu s predpisi.

## 14. člen

Pravice iz 13. člena tega pravilnika uveljavlja občinski funkcionar na podlagi naloga za službeno potovanje.

Nalog za službeno potovanje izda župan. Kolikor gre za službeno potovanje župana, izda nalog tajnik občine ali od njega pooblaščen oseba.

## V. NAČIN IZPLAČEVANJA

## 15. člen

Sredstva za izplačevanje plač, plačil za opravljanje funkcije, nagrad in povračil stroškov, ki jih imajo občinski funkcionarji, se zagotovijo iz sredstev proračuna.

Uskladitev plače, dela plače, plačila za opravljanje funkcije in nagrade z osnovo določeno v prvem odstavku 7. člena tega pravilnika se opravi praviloma enkrat letno.

## 16. člen

Plače, plačila za opravljanje funkcije in nagrade se izplačujejo mesečno za pretekli mesec najkasneje do 15. dne v tekočem mesecu.

Prejemki, določeni v 13. členu tega pravilnika, se izplačajo v petnajstih dneh po končanem službenem potovanju.

## 17. člen

Povračila stroškov v zvezi z delom se izplačujejo v skladu s predpisi, ki jih urejajo.

## VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 18. člen

Vsa izplačila, ki so določena s tem pravilnikom se izplačajo upravičenim za nazaj od dneva potrditve mandata oziroma dneva imenovanja.

## 19. člen

Določbe tega pravilnika, ki se nanašajo na člane komisij in odborov občinskega sveta, ki niso člani občinskega sveta, se smiselno uporabljajo tudi za izplačilo sejin članom štaba za civilno zaščito, uredniškega odbora in članom drugih komisij, odborov, svetov, ki jih ustanovi ali imenuje občinski svet ali župan.

## 21. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 06202-7-3/99

Rogaška Slatina, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Rogaska Slatina  
**mag. Branko Kidrič l. r.**

**TREBNJE****2593. Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 1999**

Na podlagi petega odstavka 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US, 45/94 – odločba US, 57/94, 14/95, 20/95 – odločba US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odločba US, 26/97, 70/97, 10/98 in 74/98) in na podlagi določil zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94 in 56/98) je Občinski svet občine Trebnje na 4. redni seji dne 28. 5. 1999 sprejel

**O D L O K****o proračunu Občine Trebnje za leto 1999**

## 1. člen

S proračunom Občine Trebnje za leto 1999 (nadaljnem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Trebnje (v nadaljnem besedilu: občina) v letu 1999.

## 2. člen

Z občinskim proračunom se ureja upravljanje s prihodki in odhodki ter upravljanje z občinskim premoženjem in dolgovi.

## 3. člen

Občinski proračun sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov in račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov so vključeni prihodki za primerno porabo in prihodki za financiranje drugih nalog občine in njihova razporeditev.

V računu financiranja se izkazuje odplačevanje dolgov, ki je povezano s financiranjem salda bilance prihodkov in odhodkov.

S sredstvi na računu pa se usklajujeta prihodkovna in odhodkovna stran bilance prihodkov in odhodkov in računa financiranja.

Občinski proračun za leto 1999 se določa v naslednjih zneskih:

	Bilanca prihodkov in odhodkov	Račun financiranja
Prihodki	1.588,987.000 SIT	49,800.000 SIT
Odhodki	1.593,987.000 SIT	44,800.000 SIT
Primanjkljaj	5,000.000 SIT	
Presežek		5,000.000 SIT

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov in računu financiranja, ki sta sestavni del občinskega proračuna.

## 4. člen

Sestavni del bilance prihodkov in odhodkov proračuna so tudi finančni plani krajevnih skupnosti za leto 1999, ki obsegajo:

	Bilanca prihodkov in odhodkov
Prihodki	689,296.855 SIT
Odhodki	745,381.576 SIT
Primanjkljaj	56,084.721 SIT
Sredstva na računu	56,084.721 SIT

## 5. člen

Od prihodkov občinskega proračuna se izloči 0,5% v proračunsko rezervo.

O uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz prvega odstavka 12. člena zakona o financiranju občin do višine 500.000 SIT za posamezen namen odloča župan.

## 6. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna (v nadaljnem besedilu: uporabniki) so dolžni uporabljati sredstva občinskega proračuna le za namene, ki so opredeljeni v posebnem delu občinskega proračuna, ki je sestavni del tega odloka.

Uporabniki ne smejo prevzemati na račun občinskega proračuna obveznosti, ki bi presegle z občinskim proračunom določena sredstva za posamezne namene.

## 7. člen

Če se v teku izvrševanja proračuna ugotovi, da so potrebna dodatna dela ali storitve, ki jih ob sprejemanju proračuna ni bilo mogoče predvideti, so pa nujna za izvrševanje predpisov ali za izvršitev storitev, se dodatni odhodki poravnajo v breme drugih postavk posameznega področja proračuna. O tem odloča občinski svet.

O prenosu sredstev med posameznimi kontnimi postavkami v okviru dejavnosti in med nameni posameznega področja, določenim v bilanci odhodkov za potrebe pokrivanja likvidnosti posameznih postavk, odloča župan.

## 8. člen

Sredstva tekoče proračunske rezerve se dodeljujejo:

- za naloge, ki so neodložljive in za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva in ki po svoji vsebini sodijo v javno porabo na ravni občine in
- za naloge, za katere se med letom izkaže, da v proračunu zanje niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni, pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve občinskega proračuna odloča občinski svet.

#### 9. člen

Kot sredstva za delo se občinski upravi in izvajalskim organizacijam zagotavljajo:

- sredstva za plače,
- sredstva za druge osebne prejemke,
- sredstva za prispevke delodajalca,
- sredstva za materialne stroške,
- sredstva za druge odhodke,
- sredstva za investicijsko vzdrževanje in
- sredstva za investicijske izdatke.

Sredstva za plače delavcev in funkcionarjev se zagotavljajo mesečno glede na zasedeno število delavcev in funkcionarjev v sistemizaciji delovnih mest, koeficiente za določanje plač za posamezne skupine delovnih mest oziroma funkcij, osnovo za obračun plač, dodatke za delovno dobo in druge dodatke ter uspešnost oziroma dodatno obremenjenost.

Sredstva za materialne stroške in druge odhodke občinske uprave in izvajalskih organizacij se določijo v okviru potreb in možnosti občinskega proračuna.

#### 10. člen

Sredstva za opravljanje nalog na posameznih področjih dejavnosti se zagotavljajo v skladu s predpisi, ki urejajo posamezno področje dejavnosti.

Poraba sredstev za opravljanje nalog na posameznih področjih se dogovori s pogodbo v pisni obliki. Sredstva za posamezno nalogo se izplačajo na podlagi računa, obračunske situacije ali druge listine, ki je podlaga za izplačilo.

#### 11. člen

Nabava opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve se izvajajo v skladu z zakonom o javnih naročilih.

#### 12. člen

Premoženjsko bilanco občine sestavi referat za proračun občinske uprave, na podlagi premoženjskih bilanc vseh uporabnikov občinskega proračuna.

O začasni uporabi tekočih likvidnostnih proračunskih presežkih zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna odloča župan na predlog referata za proračun, in o tem poroča občinskemu svetu.

#### 13. člen

Občina lahko daje poročila za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov.

O dajanju poročev za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

#### 14. člen

Za realizacijo določenih investicij se Občina Trebnje v letu 1999 lahko zadolži z najetjem posojila do višine, določene s proračunom, vendar ne več od 10% realiziranih prihodkov Občine Trebnje v letu 1998, zmanjšana za neodplačana prejeta posojila, dana soglasja in poročila.

O zadolžitvah iz prejšnjega odstavka odloča občinski svet. Pogodbo o najetu posojila v skladu s prejšnjim odstavkom sklene župan ob predhodnem soglasju ministra, pristojnega za finance.

Javna podjetja in javni zavodi se lahko zadolžijo le s soglasjem občine. O dajanju soglasij k zadolževanju javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je občina, odloča občinski svet.

#### 15. člen

Poraba sredstev iz začasnega financiranja je sestavni del proračuna za leto 1999.

#### 16. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1999 dalje.

Št. 401-1/99-2

Trebnje, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Trebnje  
**Ciril Metod Pungartnik l. r.**

### 2594. Pravilnik o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Trebnje

Na podlagi 9. člena zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) ter 13. in 19. člena statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 50/95 in 80/98) je Občinski svet občine Trebnje na 4. seji dne 28. 5. 1999 sprejel

## PRAVILNIK o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Trebnje

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### Namen

#### 1. člen

S tem pravilnikom o načinu vrednotenja športnih programov se določajo pogoji, kriteriji in postopek za razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje programov športa v Občini Trebnje.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev za šport, ki jih na osnovi sprejetega Letnega programa športa zagotavlja proračun Občine Trebnje.

Občina Trebnje uresničuje javni interes v športu tako, da zagotavlja sredstva za realizacijo nacionalnega programa športa, ki se nanaša na Občino Trebnje in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa.

Načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

#### 2. člen

Občina Trebnje za programe športa, ki jih sofinancira iz javnih sredstev, enkrat na leto objavi javni razpis, ki ga objavi do 10. oktobra za naslednje leto.

#### 3. člen

Pravico do prijave na javni razpis za sofinanciranje športnih programov imajo športna in ostala društva, šole, VVZ in podjetja, ki v svojih programih izvajajo športne aktivnosti in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da izvajajo program javnega interesa - nacionalni program športa v RS,
- da imajo organizirano vadbo, v katero je vključeno najmanj 20 aktivnih - stalnih članov po skupini,
- da imajo zagotovljene materialne in kadrovske pogoje za realizacijo programa športa,
- da imajo urejeno evidenco o članstvu in o plačani članarini,
- letno dostavljajo po določbi pogodbe podatke o realizaciji sklenjene pogodbe.

## II. PROGRAMI SOFINANCIRANJA

### 4. člen

Pogoji in kriteriji sofinanciranja, določeni s tem pravilnikom upoštevajo proračunske možnosti in načelo, da so proračunska sredstva pod enakimi pogoji dostopna vsem izvajalcem športnih programov, in sicer za naslednje vsebine:

- šport otrok, mladine in študentov,
- vrhunski in tekmovalni šport,
- športno rekreacijo,
- šport invalidov,
- strokovno izpopolnjevanje,
- športne objekte (investicijsko vzdrževanje),
- promocijska dejavnost,
- priznanja športnikom in športnim delavcem.

Občinski svet občine Trebnje vsako leto obravnava pred sprejemom proračuna za naslednje leto, poročilo o realizaciji Letnega programa športa.

### 5. člen

Posamezna športna društva imajo lahko tudi svoje letne programe, ki niso odvisni od nacionalnega programa in letnega programa Občine Trebnje. Te programe financirajo sami ali pa se za sofinanciranje dogovorijo z izvajalci letnih programov.

## III. VREDNOTENJE PROGRAMOV

### 6. člen

Na podlagi prijav na javni razpis se izberejo programi športa v občini, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev. Izbor izvajalcev in programov športa mora biti opravljen na podlagi meril tega pravilnika.

Športne programe športnih društev pregleda in ovrednoti strokovna služba Občine Trebnje. Predlog vrednotenja programov pa potrdi občinski svet.

Poročila in programi športne dejavnosti, ki jih predlagatelji športnih programov dajo na oceno, morajo biti ob izpolnjevanju pogojev iz 3. člena, tudi dopolnjeni z dokazi.

### POGOJI ZA VREDNOTENJE INTERESNE ŠPORTNE DEJAVNOSTI

#### Interesna športna dejavnost otrok in mladine

### 7. člen

Programe interesne športne dejavnosti otrok in mladine delimo na:

- programe, ki so namenjeni celotni populaciji otrok in so predpriprava za vstop v interesne programe v izbranih športnih panogah in

- programe, ki so namenjeni za šport nadarjenim otrokom in mladini.

Športni program Zlati sonček:

Športni program Zlati sonček je namenjen otrok od 5. do 9. leta starosti in vsebuje gibalno oziroma športno vzgojo v vrtcih in najnižjih razredih osnovne šole. V vrtcih se izvajata začetni program A, in nadaljevalni B, v višjih razredih pa programa C in D.

### 8. člen

Praviloma izvajajo program Zlati sonček, ki je namenjen predšolskim otrokom in učencem 1. in 2. razreda osnovne šole, vrtci in osnovne šole.

Iz občinskega proračuna so sofinancira:

- koordinacijo in organizacijo izvajanja programov,
- stroške za najemnino objekta (bazen),
- strokovni kader,
- knjižice in priznanja.

Naučimo se plavati:

Program se izvaja v vrtcih, kjer otroci osvajajo znanje lebdjenja in drsenja na vodi.

### 9. člen

Izvedba programa je vezana na naslednje stroške:

- strošek bazena,
- strokovni kader,
- organizacija in koordinacija,
- priznanja.

Šolska športna tekmovanja

Šolska športna tekmovanja na ravni občine organizirajo šolska športna društva, na ravni regije in države pa športne zveze ali agencije.

### 10. člen

Iz občinskega proračuna se sofinancira:

- organizacijske stroške za občinska, medobčinska in področna tekmovanja,
- objekt za tekmovanje,
- sodnike,
- priznanja,
- prevoz.

#### Programi redne vadbe

### 11. člen

To so programi športnih društev in drugih izvajalcev z različnimi vsebinami, ki potekajo v obliki redne vadbe in so namenjeni otrokom in mladini.

Sofinancira se:

- strokovni kader za 40-urne programe za otroke do 7 let,
- strokovni kader za 80-urne programe za otroke in mladino od 7 do 15 let,
- vadbena skupino do 20 udeležencev,
- programi, ki se izvajajo v vrtcih in šolah in so namenjeni tem otrokom, se stroškov objekta ne prizna,
- pod enakimi pogoji se sofinancira tudi programe otrok in mladine s posebnimi potrebami.

## IV. VRHUNSKI IN TEKMOVALNI ŠPORT

#### Vrhunski šport

### 12. člen

Za sredstva za vrhunski šport lahko kandidirajo tista športna društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– da so njihovi športniki v zadnjem olimpijskem obdobju dosegli vrhunske rezultate in so kategorizirani po kategorizacijah OKS – Združenje športnih zvez,

– da se ukvarjajo z olimpijskimi športi ali športi, ki jih priznava mednarodni olimpijski komite,

– da so v občini naravni in materialni pogoji za ukvarjanje s tem športom,

– da se za doseg vrhunskih rezultatov zahteva zgodnji začetek treniranja,

– da za ta društva nastopajo tekmovalci, vzgojeni v matičnem klubu ali iz območja, katero gravitira osnovno društvo, ki je nosilec najvišje kakovosti na tem območju.

Klubom v športnih panogah, ki izpolnjujejo gornje pogoje se prizna:

– skupino starejših dečkov in deklic do 12 tekmovalcev,

– skupino mlajših dečkov in deklic – do 12 tekmovalcev,

– športno šolo – skupino cicibanov, do 24 tekmovalcev.

#### Vrhunski posamezniki

##### 13. člen

Evidentirani bodo tisti vrhunski posamezniki, ki izpolnjujejo naslednje kriterije:

a) otroške kategorije – kategorijo cicibanov, mlajših in starejših dečkov in deklic:

– do 32. mesta na državni rang lestvici ali državnemu prvenstvu – najmanj 64 nastopajočih,

– do 16. mesta na državni rang lestvici ali državnemu prvenstvu – najmanj 32 udeležencev,

– do 8 mesta na državni rang lestvici ali državnem prvenstvu – najmanj 16 udeležencev,

– državni prvak – najmanj 4 udeleženci.

b) Športniki mladinskega in zveznega razreda, perspektivni športniki, športniki mednarodnega in svetovnega razreda

Točke za programe vrhunškega športa – individualni športi:

Panoga	Člani		Mladinci			Otroci		
	SR	MR	ZR	PŠ	MLR	SDI	MDI	CI
streljanje,								
smučanje,	400	200	200	200	200	100	80	50
karate,								
kegljanje,	400	200	200	200	200	100	80	50
badminton,								
atletika	400	200	200	200	200	100	80	50

Legenda:

SR – svetovni razred      MLR – mladinski razred  
 MR – mednarodni razred      SDI – starejši-e dečki in deklice  
 ZR – zvezni razred      MDI – mlajši-e dečki in deklice  
 PŠ – perspektivni športnik      CI – cicibani

#### Vrhunske ekipe

##### 14. člen

Evidentirane bodo tiste ekipe, ki tekmujejo v državnih ligah. Če je ekipa uvrščena v prvi polovici I. državne lige ima pravico do sofinanciranja po ene ekipe v vsaki kategoriji.

#### Točke za kolektivni šport

Panoga	Člani, mladinci			Otroci	
	I. DL	II. DL	III. DL-ML	SDI	MDI
odbojka, nogomet	700	600	250	200	190
rokomet, košarka	700	600	250	200	190

Legenda:

I. DL – prva državna liga

II. DL – druga državna liga

III. DL – ML – tretja državna liga in mladinska liga

#### Tekmovalni šport

##### 15. člen

Vse skupine v športnih društvih, ki redno vadijo in se udeležujejo tekmovalnih na nižjih nivojih.

Točke za redno vadbo

Starost	Organiziranost	Štev. treningov	Točke
šolski 12-19 leta	društva	40 tednov X 2 uri	80
mladinski 19-25 leta	društva	40 tednov X 2 uri	80
tekmovalna	društva	min. 40 tekml., 5 org.	40

#### Vrhunski športniki

##### 16. člen

Občina Trebnje iz svojih proračunskih sredstev lahko nagradi športnika za vrhunske športne rezultate na predlog športnega društva ali zveze.

#### V. ŠPORTNA REKREACIJA

##### 17. člen

Občina v okviru danih možnosti zagotavlja pogoje za izvajanje športne rekreacije v športnih društvih in določenih športnih objektih.

Športnemu društvu in društvom, ki imajo v svojem statusu opredeljeno športno rekreativno dejavnost, se prizna za vsakega člana s plačano članarino, sredstva v višini 25% plačane članarine.

Dodatno se prizna strošek najemnine športnega objekta za naslednji program:

– 80-urni programi redne vadbe (za 25 udeležencev posebnih skupin) za skupine:

– starši z otroki,

– invalidi,

– starejši občani od 60 let.

#### Rekreativna tekmovalna

##### 18. člen

Tekmovalna na ravni občine ali več občin (medobčinska) prvenstva občina financira:

– kolajne za posamične uvrstitve od 1. do 3. mesta in pokal skupnemu zmagovalcu,

– pri ekipnih tekmovaljih se krijejo stroški za pokale od 1. do 3. mesta.

#### Športna dejavnost invalidov in upokojencev

##### 19. člen

Program dejavnosti športa upokojencev in invalidov, se ovrednoti skladno z določbami 17. člena pravilnika.

## VI. ŠPORTNE PRIREDITVE

## 20. člen

Športne prireditve po tem pravilniku so organizirana športna srečanja in tekmovanja.

Organizator športne prireditve mora poskrbeti za varnost vseh udeležencev in gledalcev ter zagotoviti nujno medicinsko pomoč.

Na športnih prireditvah je prepovedano objavlanje, prikazovanje in kakršnokoli reklamiranje zdravju škodljivih proizvodov.

## 21. člen

Vrhunske športne prireditve

Za vrhunske športne prireditve veljajo naslednji kriteriji:

- da je organizirano s soglasjem Občine Trebnje,
- da je prireditev navedena v mednarodnem koledarju tekmovanj,

- da na njej nastopajo domači športniki,
- da se je udeležijo športniki z mednarodno veljavo,
- da je odmevna v širšem prostoru,
- da ima tržni pomen.

O financiranju vrhunskih športnih prireditev odloča Občinski svet občine Trebnje na predlog župana.

Organizacija meddruštvenih tekmovanj

## 22. člen

Za vsako izvedeno meddruštveno tekmovanje, kjer je nastopilo najmanj 30 tekmovalcev iz 5 športnih organizacij, dobi klub organizator 20 točk.

Proglasitev športnika leta

## 23. člen

Posamezni športnik se lahko proglasi za športnika leta Občine Trebnje.

Pogoj za dodelitev tega priznanja je:

- nastop v mladinski ali članski državni reprezentanci,
- osvojitve kolajne na državnem prvenstvu v vseh kategorijah,
- odmeven mednarodni dosežek,
- drug pomemben športni dosežek.

Na predlog župana, občinski svet lahko podeljuje tudi druga priznanja.

Postopek podeljevanja priznanj športnikov leta Občine Trebnje bodo določala merila in kriterije, ki jih bo sprejel Občinski svet občine Trebnje.

## VII. STROKOVNI KADRI

## 24. člen

Kriteriji za sofinanciranje izobraževanja strokovnih kadrov

Iz proračuna občine se sofinancirajo stroški šolanja naslednjih strokovnih kadrov:

- amaterskim trenerjem,
- študentom Fakultete za šport pod pogojem, da vlogo posreduje športno društvo oziroma Športna zveza Trebnje.

Pogoji za sofinanciranje šolanja so naslednji:

- vlogo mora posredovati športno društvo,
- da kandidat aktivno sodeluje na področju športa.

Študentom Fakultete za šport se lahko dodeljuje finančna pomoč za sofinanciranje dogovorjenih študijskih programov.

## Izpopolnjevanje strokovnega kadra

## 25. člen

Iz proračuna občine se sofinancira izpopolnjevanje strokovnega kadra. Sofinancirajo se:

- kotizacija za pridobitev nazivov usposobljenosti (vaditelj, trener),
- kotizacija za pridobitev licence,
- seminarje za usposabljanje sodnikov in organizatorjev šolskih športnih tekmovanj,
- stroški organizacije strokovnega izpopolnjevanja, če je organiziran v lastni režiji.

## VIII. ŠPORTNI OBJEKTI

## 26. člen

Športni objekti so za športno dejavnost opremljene in urejene površine in prostori.

Javni športni objekti po tem pravilniku so športni objekti, ki so določeni s posebnim sklepom Občinskega sveta občine Trebnje o določitvi javnih športnih objektov v Občini Trebnje.

Javni športni objekt se mora uporabljati v javno dobro in za namen, za katerega je bil zgrajen in urejen.

Obvezni in interesni šolski program športne vzgoje, ki se izvajajo v javnih športnih objektih, imajo prednost pred drugimi programi športa.

## Investicijsko vzdrževanje

## 27. člen

Za sredstva, ki se namenijo za tekoče ali investicijsko vzdrževanje, lahko kandidirajo samo tista športna društva, ki objekte upravljajo ali pa za odsotni del uporabe za svoje potrebe.

Za sredstva za tekoče vzdrževanje objektov lahko kandidirajo športna društva, ki svoje objekte tudi upravljajo.

Kriteriji za koriščenje sredstev za investicijsko vzdrževanje in nakup opreme

## 28. člen

Za koriščenje sredstev za investicijsko vzdrževanje objektov in nakup opreme mora prosilec izpolnjevati naslednje pogoje:

- da ima prosilec status športnega društva,
- športno društvo mora biti upravljalec športnega objekta in naprav,
- obvezna lastna udeležba v višini najmanj 30% predračunske vrednosti.

Sredstva se prednostno dodeljujejo za:

- adaptacijo in rekonstrukcijo objektov in športnih naprav,
- posodobitev objektov in športnih naprav,
- racionalizacijo stroškov (ekološki, tehnični in tehnološki vidiki),
- ostala dela, ki so nujna za nemoteno izvajanje dejavnosti in niso predmet tekočega vzdrževanja.

Na razpis se lahko prijavi samo pravna oseba. Posamezna športna društva, ki se prijavljajo na razpis morajo same, v okviru svojih potreb, pripraviti prioriteten vrstni red del.

Odobritev sredstev, nadzor in sankcije

29. člen

Sredstva na podlagi razpisa odobri in dodeli občinski svet. Izraba sredstev mora biti v skladu z pogoji razpisa in terminskim planom izvajanja del.

V primeru nenamenske izrabe sredstev, se sredstva vrnejo z zamudnimi obrestmi oziroma odtegnejo iz naslova redne dejavnosti. Nadzor nad porabo proračunskih sredstev sprotno opravlja pristojni organ Občine Trebnje.

Po zaključku del športno društvo oziroma nosilec investicije poda poročilo o zaključni investiciji.

IX. IZVAJANJE ŠPORTNIH PROGRAMOV

30. člen

Izvajalci programov so dolžni izvajati dogovorjene programe v skladu s tem pravilnikom in pogodbo sklenjeno po razpisu.

Vkolikor izvajalci ne izvajajo odobrenih programov, se financiranje ukine pod pogoji, navedeni v pogodbi.

X. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

31. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-04-34/99

Trebnje, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Trebnje  
**Ciril Metod Pungartnik** l. r.

**ZREČE**

**2595. Odlok o občinskih cestah v Občini Zreče**

Na podlagi prvega odstavka 82. člena zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 29/97) in 16. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 31. 5. 1999 sprejel

**ODLOK**  
**o občinskih cestah v Občini Zreče**

I. SPLOŠNI DOLOČBI

1. člen

(predpisi o graditvi in vzdrževanju občinskih cest)

Občinske ceste se gradijo in vzdržujejo na način in pod pogoji, ki jih določajo predpisi, ki urejajo javne ceste, predpisi, ki urejajo varstvo okolja, urejanje prostora in graditev objektov, predpisi ki urejajo varnost cestnega prometa, in ta odlok.

2. člen  
(namen odloka)

Ta odlok določa:

- občinske ceste na območju Občine Zreče in postopek njihove kategorizacije;
- upravljanje, graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest in prometa na njih;
- način izvajanja vzdrževanja občinskih cest kot obvezne gospodarske javne službe;
- inšpekcijsko nadzorstvo nad občinskimi cestami in sankcioniranjem kršitev tega odloka.

II. OBČINSKE CESTE IN NJIHOVA KATEGORIZACIJA

3. člen  
(občinske ceste)

Občinske ceste na območju Občine Zreče so vse javne ceste, ki niso kategorizirane kot državne ceste.

4. člen  
(kategorije občinskih cest)

Občinske ceste se kategorizirajo na lokalne ceste in javne poti.

5. člen  
(postopek kategorizacije občinskih cest)

(1) Občinske ceste določi in kategorizira Občinski svet občine Zreče na predlog župana.

(2) Predlog kategorizacije občinskih cest mora biti predhodno strokovno usklajen z Direkcijo Republike Slovenije za ceste po postopku, določenim v predpisu o merilih za kategorizacijo javnih cest.

6. člen  
(spremembe kategorizacije občinskih cest)

(1) Spremembe kategorizacije občinskih cest in nadomeščenih delov občinskih cest, ki se ohranjajo kot prometne površine, se določijo po postopku iz prejšnjega člena tega odloka.

(2) Spremembe kategorizacije občinskih cest lahko predlagajo krajevne skupnosti. Predlogi morajo biti utemeljeni v skladu z merili za kategorizacijo javnih cest.

(3) O predlogu za prenos občinske ceste med državne ceste odloči Občinski svet občine Zreče na predlog župana.

(4) Občinska cesta, določena s sklepom Vlade Republike Slovenije o prenosu državne ceste med občinske ceste, ima kategorijo, določeno v tem sklepu.

(5) Spremembe kategorizacije občinskih cest se opravijo enkrat letno in se upoštevajo v planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest za naslednje leto.

7. člen  
(novogradnje in rekonstrukcije občinskih cest)

(1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za proračunsko obdobje določijo prednostne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine Zreče na predlog župana.

(2) Novozgrajeni ali rekonstruirani del občinske ceste, s katerim se nadomesti del te ceste, je iste kategorije, kot rekonstruirana cesta.

## 8. člen

(opustitev občinske ceste)

(1) Občinska cesta ali njen del se lahko opusti, če se zgradi nova cesta ali del ceste, ki nadomesti prejšnjo.

(2) Opuščena občinska cesta ali njen del se uporabi za parkirišča, počivališča in druge potrebe udeležencev v prometu ali pa se agrotehnično obdelava skladno s svojim okoljem.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se lahko občinska cesta ali njen del, ki se opusti kot javna cesta, pri plačilu primerne odškodnine prenese med nekategorizirane ceste, če je tak prenos usklajen z bodočim upravljavcem te ceste.

(4) O opustitvi in ureditvi opuščene občinske ceste ali njenega dela ter o njenem prenosu med nekategorizirane ceste odloči Občinski svet občine Zreče na predlog župana.

## 9. člen

(prenos nekategoriziranih cest med občinske ceste)

(1) Za nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, lahko lastnik ali od njega pooblaščen upravljavec te ceste predlaga občini njen prenos med občinske ceste.

(2) Nekategorizirana cesta se lahko prenese med občinske ceste, če je bila v uporabi za javni promet najmanj zadnjih deset let, če se njen prenos opravi brezplačno in če je vpisana v zemljiško knjigo.

(3) Določba prejšnjega odstavka ne velja za prenos gozdnih cest med občinske ceste, ki ga določajo predpisi o gozdovih.

(4) O prenosu nekategoriziranih cest med občinske ceste odloči Občinski svet občine Zreče na predlog župana, njena kategorizacija pa se opravi po postopku iz 5. člena tega odloka.

## 10. člen

(planinske, turistične in druge poti)

(1) Planinske poti, turistične poti, poti v parkovnih gozdovih in druge poti, ki niso zgrajene v skladu s predpisi o javnih cestah in ki so namenjene dostopu do planinskih koč in vrhov ali dostopu in ogledu naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, niso javne poti po tem odloku.

(2) Če je pot iz prejšnjega odstavka namenjena dostopu do naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti, za ogled katerih je določeno plačilo, mora njihov upravljavec zgraditi in vzdrževati pot tako, da je njena uporaba varna za uporabnike, katerim je namenjena.

(3) Sredstva za graditev in vzdrževanje poti iz prejšnjega odstavka tega člena se zagotavljajo iz vplačil za ogled naravnih, kulturnih in drugih spomenikov ali znamenitosti in iz dotacij občine njihovim upravljavcem.

## III. UPRAVLJANJE OBČINSKIH CEST

## 11. člen

(upravljavec občinskih cest)

Z občinskimi cestami, ki so javno dobro v lasti občine, upravlja Občina Zreče.

## 12. člen

(plani (letni plan) razvoja in vzdrževanja občinskih cest)

(1) Plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se najmanj za proračunsko obdobje določijo prednost-

ne naloge razvoja in vzdrževanja občinskih cest, viri sredstev za njihovo uresničevanje ter letna dinamika njihovega uresničevanja, sprejme Občinski svet občine Zreče na predlog župana.

(2) Letni plan razvoja in vzdrževanja občinskih cest, s katerim se določi uresničevanje plana iz prejšnjega odstavka v posameznem koledarskem letu, se usklajuje in sprejema po postopku, določenim za občinski proračun, in je njegov sestavni del.

(3) V letnem planu razvoja in vzdrževanja občinskih cest se del sredstev rezervira za financiranje izvedbe ukrepov na občinskih cestah, ki jih je potrebno popraviti zaradi naravnih in drugih nesreč ali izrednih dogodkov na občinskih cestah (odpravljanje posledic elementarnih in drugih nezgod, zmrzlinških poškodb po hitrih odjugah, odstranjevanje nepredvidenih ovir na občinskih cestah ipd.) in izvedbe tistih ukrepov, ki jih je odredil občinski inšpektor za ceste, niso pa sestavni del rednega vzdrževanja in obnavljanja občinskih cest po tem planu.

## 13. člen

(opravljanje strokovnih nalog za občinske ceste)

Strokovnotehnične, razvojne, organizacijske in upravne naloge za graditev, vzdrževanje in varstvo občinskih cest opravlja Občinska uprava občine Zreče. Te obsegajo zlasti:

- izdelavo strokovnih podlag za načrtovanje razvoja in vzdrževanja občinskih cest in izdelavo osnutkov teh planov;
- naloge v zvezi z rednim vzdrževanjem občinskih cest;
- naloge nadzora nad stanjem občinskih cest;
- izvajanje postopkov za oddajanje vzdrževalnih del na občinskih cestah, za katere je predpisana izbira izvajalca na podlagi javnega razpisa in nadzor nad izvajalci;
- izvajanje postopkov za izbiro izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest;
- naloge v zvezi s investicijami v občinske ceste;
- vodenje predpisanih evidenc o občinskih cestah in zagotavljanje podatkov za potrebe izračuna primerne porabe občine in vodenja združene evidence o javnih cestah;
- organiziranje štetja prometa na občinskih cestah in obdelave zbranih podatkov;
- izdajanje dovoljenj in soglasij, določenih z ukrepi za varstvo občinskih cest in za zavarovanje prometa na njih;
- priprava programov in organizacija izdelave raziskovalnih in razvojnih nalog za občinske ceste ter sodelovanje z Direkcijo Republike Slovenije za ceste in drugimi občinami pri pripravi in uresničevanju teh programov;
- izvajanje drugih nalog, določenih s tem odlokom in drugimi predpisi.

## 14. člen

(financiranje občinskih cest)

(1) Sredstva za graditev in vzdrževanje občinskih cest se zagotavljajo v proračunu občine.

(2) Občinski svet občine Zreče lahko predlaga Vladi Republike Slovenije, da predpiše posebno povračilo za uporabo občinske ceste in objektov na njej, ki poteka po območju s statusom zavarovanega naravnega bogastva in določi prometno ureditev in nivo njenega vzdrževanja. Če je za vzdrževanje te ceste dana koncesija, se z zbranimi sredstvi povračila krijejo stroški njenega vzdrževanja.



## IV. GRADITEV OBČINSKIH CEST

## 15. člen

(varstvo okolja vzdolž občinske ceste)

(1) Občinske ceste morajo biti projektirane in grajene v skladu s predpisi o varstvu okolja in tako, da bodo škodljivi vplivi na okolje zaradi pričakovanega prometa na njih čim manjši.

(2) Če je izvedba gradbenih ukrepov, ki so potrebni zaradi predpisanega varovanja okolja, cenejša na zemljišču ali objektu soseda kot izvedba istih na zemljišču občinske ceste, se lahko na podlagi pravnega posla, sklenjenega med sosedom in investitorjem občinske ceste, ustanovi stvarna služnost za takšno izvedbo.

## 16. člen

(projektiranje občinskih cest)

(1) Elementi za projektiranje občinske ceste se določijo v skladu s predpisom o projektiranju javnih cest in njihovih elementov s stališča zagotavljanja prometne varnosti in ekonomičnosti njihove graditve in vzdrževanja.

(2) V projektni dokumentaciji za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se določijo tudi ureditev občinske ceste in ureditev navezav na obstoječe ceste ter pristopov do objektov in zemljišč ob cesti ter predvidijo površine zunaj vozišča ceste za parkirišča, avtobusna postajališča in druge prometne površine, površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, za gradnjo objektov za vzdrževanje cest in za nadzor cestnega prometa.

## 17. člen

(pridobitev zemljišč za gradnjo občinske ceste)

Zaradi pridobitve potrebnih zemljišč za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste se lahko v skladu z zakonom na zahtevo investitorja lastninska pravica na zemljišču in drugi nepremičnini odvzame ali omeji, če ne pride do sklenitve pogodbe med investitorjem in lastnikom te nepremičnine.

## 18. člen

(vračilo razlaščenih zemljišč)

(1) Če se razlaščena zemljišča in druge nepremičnine iz prejšnjega člena v štirih letih ne pričnejo uporabljati za namene razlastitve, lahko razlaščenec zahteva vrnitev razlaščenih zemljišč in drugih nepremičnin ali pravic v skladu z zakonom.

(2) Če je bila med investitorjem in lastnikom zemljišča ali druge nepremičnine sklenjena pogodba namesto razlastitve, lahko prejšnji lastnik v primeru iz prejšnjega odstavka zahteva od investitorja sklenitev pogodbe o odkupu teh zemljišč in drugih nepremičnin. Pri sklenitvi pogodbe o odkupu se za določitev višine kupnine smiselno uporabljajo podlage, ki so bile uporabljene pri sklenitvi pogodbe.

## 19. člen

(gradnja avtobusnih postajališč)

(1) Pri predvideni gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste določi gradnjo potrebnih avtobusnih postajališč pristojen občinski organ pri upoštevanju predlogov javnih prevoznikov.

(2) Za gradnjo avtobusnih postajališč mora predlagatelj pridobiti soglasje občinske uprave. Stroške gradnje avtobusnega postajališča krije njen predlagatelj. Tako zgrajeno avtobusno postajališče postane del občinske ceste.

## 20. člen

(razmejitev obveznosti med upravljavcem občinskih cest in upravljavci vodotokov)

(1) Stroške gradnje ali rekonstrukcije objektov in naprav, ki posegajo v vodni prostor in so potrebni zaradi izgradnje občinske ceste, kadar prečka vodotok ali poteka ob njem, krije investitor ceste.

(2) Vzdrževanje neposrednega zavarovanja podpernega zidu in premostitvenega objekta (brežine pod objektom in pragu za zavarovanje temelja objekta) je sestavni del vzdrževanja občinske ceste.

(3) Vzdrževanje objektov in naprav, ki služijo vodotoku, ter obrežnih zavarovanj in zavarovanj struge vodotoka so sestavni del vzdrževanja vodotoka.

## 21. člen

(obveznost investitorja zaradi prestavitve občinske ceste)

(1) Če je treba obstoječo občinsko cesto prestaviti zaradi graditve drugega objekta ali naprave, mora biti prestavljeni del ceste zgrajen z elementi, ki ustrezajo namenu ceste in drugim zahtevam predpisov o cestah. Stroške prestavitve ceste krije investitor objekta ali naprave.

(2) Investitor iz prejšnjega odstavka lahko zahteva povrnitev stroškov prestavitve občinske ceste v obsegu, ki so nastali zaradi zahteve občinske uprave za boljše elemente nadomeščenega dela občinske ceste od elementov, določenih po prejšnjem odstavku.

## 22. člen

(obveznost usklajenega projektiranja)

(1) Če se hkrati z gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste predvideva tudi graditev komunalnih in drugih objektov, naprav in napeljav, ki ne služijo cesti ali njihovi uporabi, mora tehnična dokumentacija obsegati vsa dela, ki jih je treba opraviti na območju ceste.

(2) Za usklajevanje projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prejšnjega odstavka je odgovorna občinska uprava.

(3) Stroške projektiranja, gradnje ali rekonstrukcije objektov, naprav in napeljav iz prvega odstavka te teze krije investitor oziroma upravljavec posameznih objektov, naprav in napeljav.

## 23. člen

(obveznost obveščanja o posegih v občinsko cesto)

(1) Občinska uprava mora o gradnji ali rekonstrukciji občinske ceste obvestiti investitorje oziroma upravljavce drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu najmanj 30 dni pred začetkom del, da ti lahko svoja dela uskladijo z gradnjo oziroma rekonstrukcijo ceste.

(2) Občinska uprava mora dati investitorju oziroma upravljavcu objektov in naprav iz prejšnjega na razpolago načrte in podatke, potrebne za uskladitev del.

(3) Določbe tega člena veljajo smiselno tudi za investitorje oziroma upravljavce objektov in naprav v ali ob cestnem telesu, kadar nameravajo graditi ali rekonstruirati svoje objekte in naprave v občinski cesti.

## 24. člen

(graditev občinskih cest)

(1) Občinske ceste se gradijo na podlagi sprejetega letnega proračunskega plana Občine Zreče. Postopek graditve občinske ceste in objektov na njej mora potekati po

predpisih, ki urejajo graditev objektov in posege v prostor. Izvajalec gradnje se izbere na podlagi postopka, ki ga predpisujejo predpisi za oddajo javnih naročil.

(2) Novozgrajena občinska cesta postane javno dobro v lasti občine.

(3) Uvrstitev novozgrajene ceste v občinske ceste in kategorizacija se opravi po določbah II. poglavja tega odloka.

## V. VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST

### 25. člen

(odgovornost za stanje občinskih cest)

(1) Občinske ceste se morajo redno vzdrževati in obnavljati tako, da ob upoštevanju njihovega pomena za povezovalno prometno v prostoru, gospodarnosti vzdrževanja, predpisov, ki urejajo javne ceste in določbe 30. člena tega odloka omogočajo varno odvijanje prometa.

(2) Za izvajanje rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe in izvajanje ukrepov iz tretjega odstavka 30. člena tega odloka, je odgovoren izvajalec javne službe.

(3) Za organiziranje obnavljanja občinskih cest in izvajanje ukrepov iz prvega odstavka 30. člena tega odloka je odgovorna pristojna občinska uprava.

### 26. člen

(javna služba vzdrževanja občinskih cest)

(1) Vzdrževanje občinskih cest je obvezna gospodarska javna služba, ki obsega redno vzdrževanje teh cest in organiziranje njihovega obnavljanja.

(2) Redno vzdrževanje občinskih cest se zagotavlja v okviru občinske uprave v nesamostojnem režijskem obratu.

(3) Obnovitvena dela oddaja občinska uprava, po postopku in pod pogoji, ki so z zakonom določeni za oddajo javnih naročil.

### 27. člen

(vzdrževanje križišč)

Za vzdrževanje križišč občinskih cest z nekategoriziranimi cestami, po katerih je dovoljen javni promet, v območju cestnega sveta občinske ceste, skrbi pristojna služba občinske uprave.

### 28. člen

(vzdrževanje cestnih objektov na nekategoriziranih cestah nad občinskimi cestami)

Za vzdrževanje premostitvene in podporne konstrukcije nadvozov in drugih cestnih objektov na nekategoriziranih cestah, po katerih je dovoljen javni promet, je pristojna občinska uprava.

### 29. člen

(vzdrževanje občinskih cest ob preusmeritvah prometa)

(1) Občinska uprava za ceste lahko zaradi zapore občinske ceste začasno preusmeri promet na državno cesto ali nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet.

(2) O preusmeritvi prometa z občinske na državno cesto, ki bi bistveno povečala prometno obremenitev te ceste, se mora občinska uprava predhodno uskladiti z Direkcijo Republike Slovenije za ceste.

(3) Za preusmeritev prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, mora občinska uprava predhodno pridobiti soglasje lastnika te ceste ali od njega pooblaščenega upravljavca ceste. Če je med preusmeritvijo prometa z občinske ceste na nekategorizirano cesto, po kateri je dovoljen javni promet, treba povečati obseg vzdrževanja te ceste ali pa jo je treba pred tem usposobiti za prevzem dodatnega prometa, krije stroške teh ukrepov predlagatelj preusmeritve prometa.

## VI. VARSTVO OBČINSKIH CEST IN PROMETA NA NJIH

### 1. Varstvo občinskih cest

#### 30. člen

(omejitve uporabe občinske ceste)

(1) Če je občinska cesta v takem stanju,

– da promet po njej ni mogoč ali je mogoč samo promet posameznih vrst vozil,

– da bi promet posameznih škodoval tej cesti ali

– če to terjajo drugi utemeljeni razlogi, ki se nanašajo na zavarovanje ceste in varnost prometa na njej (npr. posebne razmere zaradi snega, posledice, odjuge, močnega vetra, požgodb cest zaradi naravnih in drugih nesreč in podobno),

lahko predstojnik občinske uprave s sklepom začasno, najdalj za čas enega leta, prepove ali omeji promet vseh ali posameznih vrst vozil na tej cesti ali njenemu delu ali zmanjša dovoljeno skupno maso, osno obremenitev ali dimenzije vozil, dokler so razlogi za takšen ukrep.

(2) Predstojnik občinske uprave mora o ukrepih, ki jih utemeljujejo razlogi iz prve ali druge alineje prejšnjega odstavka, obvestiti policijo in občinskega inšpektorja najmanj petnajst dni ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred njihovo označitvijo s prometno signalizacijo na občinski cesti.

(3) Ukrepe, ki jih utemeljujejo razlogi iz tretje alineje prvega odstavka tega člena, lahko izvedeta tudi izvajalec rednega vzdrževanja ceste in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah. O teh ukrepih se morajo nemudoma obvestiti policija, občinski inšpektor za ceste in javnost po sredstvih javnega obveščanja. Izvajalec rednega vzdrževanja in vodja intervencije ob naravnih in drugih nesrečah o teh ukrepih obvesti tudi občinsko upravo.

(4) Prepovedi in omejitve prometa, katerih trajanje je iz razlogov, določenih v prvem odstavku tega člena, daljše od enega leta, se določi v skladu z določbo 49. člena tega odloka.

(5) Določbe tega člena se nanašajo na prometno ureditev, označeno na občinskih cestah ob uveljavitvi tega odloka.

#### 31. člen

(varovalni pas ob občinski cesti)

(1) Da se preprečijo škodljivi vplivi posegov v prostor ob občinski cesti na občinsko cesto in promet na njej, je ob teh cestah varovalni pas, v katerem je raba prostora omejena.

(2) Gradnja in rekonstrukcija gradbenih objektov ter postavljanje kakršnih koli drugih objektov in naprav v varovalnem pasu občinske ceste, so dovoljeni le s soglasjem občinske uprave.

(3) Občinska uprava izda soglasje iz prejšnjega odstavka, če s predlaganim posegom v varovalnem pasu niso prizadeti interesi varovanja občinske ceste in prometa na njen, njene širitve zaradi prihodnjega razvoja prometa ter varovanja njenega videza.

(4) Predlagatelj nameravanega posega v varovalni pas občinske ceste nima pravice zahtevati izvedbe ukrepov za zaščito pred vplivi ceste in prometa na njej, določenih s 15. členom tega odloka.

(5) Varovalni pas se meri od zunanjega roba cestnega sveta in je na vsako stran občinske ceste širok

- pri lokalni cesti 8 m,
- pri javni poti 6 m.

(6) Določbe tega člena se ne uporabljajo za območja, urejena s prostorskimi izvedbenimi akti Občine Zreče.

### 32. člen

(napeljevanje nadzemnih in podzemnih vodov in naprav)

(1) Telefonski, telegrafski in drugi kabelski vodi, nizko-napetostni oziroma napajalni vodi, kanalizacija, vodovodi, toplovodi ter druge podobne naprave, katerih investitor ni Občina Zreče, se smejo napeljevati oziroma postavljati v območju občinske ceste in njenega varovalnega pasu le pod pogoji in na način, določenimi s soglasjem občinske uprave.

(2) Občinska uprava lahko zahteva od upravljavca vodov in naprav, da jih preuredi ali prestavi, kadar je to potrebno zaradi obnavljanja ali rekonstrukcije občinske ceste ali izvedbe ukrepov za zavarovanje te ceste in prometa na njej. Stroške prestavitve ali preureditve vodov in naprav krije njihov upravljavec, razen če to ni v nasprotju s pogoji iz soglasja za njihovo napeljavo oziroma postavitev.

(3) Občinska uprava lahko odkloni izdajo soglasja iz prvega odstavka tega člena, če bi vodi in naprave ogrožali občinsko cesto ali promet na njej, bistveno oteževali njeno vzdrževanje ali onemogočali morebitno rekonstrukcijo te ceste.

### 33. člen

(dela na občinski cesti)

(1) Prekopavanje, podkopavanje in druga dela na občinski cesti se lahko opravljajo le z dovoljenjem občinske uprave.

(2) V dovoljenju za opravljanje del iz prejšnjega odstavka se določijo način, pogoji in nadzor nad opravljanjem teh del.

(3) Dovoljenje iz prvega odstavka tega člena ni potrebno, če so s poškodbami naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, neposredno ogroženi varen promet oziroma življenje in zdravje občanov ali bi lahko nastala večja gospodarska škoda. Upravljavec naprav in napeljav mora takoj odstraniti neposredno nevarnost in o tem obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste in občinsko upravo. Upravljavec naprav in napeljav mora čim hitreje odstraniti poškodbe na njih, vzpostaviti cesto v prvotno stanje in o končanih delih obvestiti izvajalca rednega vzdrževanja ceste in občinsko upravo.

(4) Če mora zaradi del iz prejšnjega odstavka občinsko cesto delno ali popolno zapreti za promet ali na njej omejiti promet posameznih vrst vozil, mora upravljavec naprav in napeljav, vgrajenih v občinsko cesto, o omejitvi prometa in o njenem prenehanju takoj obvestiti policijo in občinsko upravo.

### 34. člen

(opravljanje del ob občinski cesti)

Za podiranje dreves, spravilo lesa, izkope, vrtnanja in opravljanje drugih del na zemljišču ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja, je potrebno soglasje občinske uprave. V soglasju se določijo pogoji za opravljanje teh del.

### 35. člen

(izredni prevoz)

(1) Vozila ne smejo presežati predpisanih pogojev glede osnih obremenitev, skupne mase ali dimenzij.

(2) Prevoz z vozili, ki sama ali skupaj z nedeljivim tovorom presežajo s predpisi dovoljene osne obremenitve, skupno maso, širino, dolžino ali višino, velja za izredni prevoz. Za izredni prevoz se šteje tudi prevoz, pri katerem je vozilo samo ali skupaj z nedeljivim tovorom v mejah s predpisom dovoljenih mer, mase ali obremenitev, vendar pa presega omejitve katerega koli od teh elementov, ki je odrejena na občinski cesti ali njenem delu s prometnimi znaki.

(3) Za izredni prevoz je potrebno dovoljenje, s katerim se določijo način in pogoji prevoza ter višina povračila za izredni prevoz. Dovoljenje za izredni prevoz, ki poteka samo po občinskih cestah, izda občinska uprava v 15 dneh po vložitvi popolne zahteve. O izdanih dovoljenjih obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

(4) Dovoljenje iz prejšnjega odstavka ni potrebno za izredne prevoze, ki se morajo opraviti takoj zaradi vzpostavitve prevoznosti občinskih cest v zimskem času, intervencije ob naravnih in drugih nesrečah ali ob izrednih razmerah in zaradi obrambnih potreb. Izvajalec prevoza mora pred začetkom izrednega prevoza z občinsko upravo uskladiti potek izrednega prevoza in o tem obvestiti policijo.

### 36. člen

(nadzor izrednih prevozov)

(1) Največje dovoljene osne obremenitve, skupno maso in dimenzije vozil na občinskih cestah, nadzorujejo izvajalci rednega vzdrževanja občinskih cest v sodelovanju s policisti.

(2) Vozilo, ki opravlja izredni prevoz brez dovoljenja iz tretjega odstavka prejšnje teze, policist izključi iz prometa. Izvajalec prevoza mora plačati povračilo za izredni prevoz in povrniti škodo na občinski cesti, če jo je povzročil.

### 37. člen

(spremljajoče dejavnosti ob občinski cesti)

(1) Površine za opravljanje spremljajočih dejavnosti, določene v skladu z določbo drugega odstavka 16. člena tega odloka, in površine, ki jih za te namene občina določi ob obstoječih občinskih cestah, občina odda najugodnejšemu ponudniku za opravljanje teh dejavnosti.

(2) Razmerja v zvezi s postavitvijo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti in drugimi pogoji rabe površin iz prejšnjega odstavka, se uredijo s pogodbo, ki jo podpiše župan.

(3) Za vsako gradbeno spremembo objektov in naprav za opravljanje spremljajočih dejavnosti ali spremembo dejavnosti, je potrebno soglasje občinske uprave.

## 38. člen

(priključki na občinsko cesto)

(1) Priključki nekategoriziranih cest, dovoznih cest in pristopov do objektov ali zemljišč na občinske ceste, se lahko gradijo ali rekonstruirajo le s soglasjem občinske uprave. S soglasjem se določijo tehnični in drugi pogoji graditve in vzdrževanja priključka ter njegova opremljenost s prometno signalizacijo.

(2) Pri gradnji ali rekonstrukciji občinskih cest ter objektov in naprav ob njih, je treba ureditev priključkov predvideti že v lokacijski ali prometni dokumentaciji za te gradnje.

(3) Stroške graditve ali rekonstrukcije priključka na občinsko cesto, vključno s postavitvijo prometne signalizacije, krije njegov investitor.

(4) Priključek nekategorizirane ceste, po kateri je dovoljen javni promet, je skupaj s pripadajočo prometno signalizacijo v območju cestnega sveta občinske ceste sestavni del te ceste.

(5) Pri izvedbi tehničnega pregleda zgrajenega priključka mora sodelovati predstavnik občinske uprave zaradi ugotovitve njegove skladnosti s tehničnimi in drugimi pogoji, določenimi v soglasju iz prvega odstavka tega člena.

## 39. člen

(obvezna rekonstrukcija priključka)

Če priključek na občinsko cesto zaradi povečanega prometa ali uporabe za drugačen promet, kot je bil upoštevan ob izdaji soglasja za njegovo ureditev, ni več ustrezen, lahko občinska uprava z upravno odločbo zahteva njegovo prilagoditev spremenjenim razmeram. Stroške preureditve priključka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

## 40. člen

(ukinitvev priključka)

(1) Občinski inšpektor za ceste lahko zahteva ustrezno ureditev priključka na občinsko cesto, odredi prepoved uporabe priključka ali njegovo ukinitvev, če ta ni vzdrževan v skladu s pogoji iz soglasja iz 38. člena ali je zgrajen brez soglasja ali če ta ni preurejen v skladu z odločbo iz 39. člena tega odloka.

(2) Stroške za izvedbo ukrepa iz prejšnjega odstavka krije investitor priključka ali njegov pravni naslednik.

## 41. člen

(varovalni gozdovi in hudourniki ob občinski cesti)

(1) Občinska uprava lahko pristojnemu upravnemu organu za gozdarstvo predlaga, da se gozd vzdolž občinske ceste ali v njeni bližini, ki je pomemben zaradi njenega varovanja pred drsenjem zemljišča, bočnega vetra, snežnimi plazovi in podobnega, razglasi za varovalni gozd skladu s predpisi o gozdovih.

(2) Pravne ali fizične osebe, ki ob občinski cesti pogozdujejo ali urejajo hudournike ter deroče reke, morajo sodelovati z občinsko upravo in prilagoditi vrsto in obseg del tako, da se zavaruje cesta.

(3) Občina krije del stroškov za pogozditev goljav ter za ureditev hudournikov in deročih rek glede na pomen, ki ga imajo takšna dela za varstvo občinske ceste.

## 42. člen

(graditev žičniških naprav čez občinske ceste)

(1) Za graditev žičniških naprav nad občinskimi cestami ali ob njih mora investitor dobiti soglasje občinske uprave.

(2) Občinska cesta, ki jo prečka žičniška naprava, mora biti zavarovana z ustrezno lovilno napravo. Stroške postavitve in vzdrževanja lovilne naprave krije investitor oziroma upravljavec žičniške naprave.

## 43. člen

(izkoriščanje kamnin ob občinski cesti)

(1) Kamnolomi, peskokopi in glinokopi, lahko obratujejo le v takšni oddaljenosti od občinske ceste, da to ne vpliva na stabilnost cestnega telesa, na vzdrževanje ceste in na varnost prometa.

(2) Za odpiranje objektov iz prejšnjega odstavka mora investitor pridobiti soglasje občinske uprave.

## 44. člen

(omejitve upravljanja del zunaj varovalnega pasu občinske ceste)

Za opravljanje del zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in bi zato vplivala na stabilnost cestnega telesa, na stroške vzdrževanja ceste ali na promet na cesti, mora investitor pridobiti soglasje občinske uprave. Taka dela se lahko opravljajo le pod pogoji, ki jih določa soglasje.

## 45. člen

(prepovedi ogrožanja občinske ceste in prometa na njej)

(1) Prepovedano je začasno ali trajno zasesti občinsko cesto ali njen del, izvajati ali opustiti kakršna koli dela na cesti in zemljišču ali objektih ob cesti, ki bi utegnili poškodovati cesto ali objekte na njej ter ovirati ali ogroziti promet na cesti. Vse stroške zavarovanja in odstranitve ovire na cesti in drugih posledic prepovedanih dejanj nosi tisti, ki jih je povzročil.

(2) Prepovedano je predvsem:

1. odvajati na cesto vodo, odplake in druge tekočine;
2. puščati na cesti sneg ali led;
3. ovirati odtekanje vode s ceste;
4. z mazili ali drugimi snovmi pomastiti cesto;
5. voziti ali parkirati po bankinah, površinah za kolesarje in pešce ali drugih delih ceste, ki niso namenjeni za vožnjo z vozili, razen če sta parkiranje in ustavljanje na njih izrecno dovoljeni;

6. postavljati ograje, zasaditi živo mejo, drevje, trto ali druge visoke nasade ali poljščine, nameščati ali odlagati na ali ob cesti les, opeko odpadni ali drug material ali predmete, če se s tem poslabša ali onemogoči preglednost ceste ali drugače ovira ali ogroža promet, poškoduje cesto ali poslabša njeno urejenost (maksimalna višina 60 cm od nivojele vozišča, oddaljenost najmanj 70 cm od voznega pasu);

7. nameščati in uporabljati na cesti ali ob njej luči ali druge svetlobne naprave, ki bi lahko ovirale ali ogrozile promet;

8. spuščati po brežinah ceste kamenje, les in drug material ali predmete;

9. nameščati na cesto kakršne koli predmete z namenom oviranja ali onemogočanja nemotenega in varnega odvijanja prometa;

10. poškodovati prometno signalizacijo;

11. uporabljati za pristop na cesto kraj zunaj priključka nanjo;

12. puščati na cesti ali metati na cesto kakršne koli predmete ali sneg, razsipati po cesti sipek material ali kako drugače onesnaževati cesto;

13. puščati na cesto živali brez nadzorstva, napajati živalih v obcestnih jarkih, pasti živino na cestnem svetu ali graditi ob cesti napajališča za živali;

14. voditi po cesti konje ali druge živali, ki so tako podkovanе, da lahko poškodujejo cesto;

15. namerno zažigali ob cesti strnišča, odpade in druge gorljive snovi;

16. orati v razdalji 4 m od ceste v smeri proti njej ali v širini 1 m od ceste vzporedno z njo;

17. obračati na cesti živali, traktorje, pluge ter drugo kmetijsko orodje in stroje;

18. zavirati vprežna vozila s privezovanjem koles ali s coklami;

19. vlačiti po cesti hlode, veje, skale in podobne predmete kot tudi pluge, brane in drugo kmetijsko orodje ter druge dele tovarov.

#### 46. člen

(naležne ploskve na kolesih vozil)

(1) Vozila, ki vozijo po občinskih cestah, morajo imeti kolesa s takšnimi naležnimi ploskvami, da ne poškoduje vozišča.

(2) Motorna vozila z gosenicami smejo voziti po občinskih cestah samo, če imajo gosenice obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča.

#### 47. člen

(obveznosti sosedov ob občinski cesti)

(1) Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo dopustiti prost odtok vode in odlaganje snega na njegovo zemljišče, če se jim s tem ne povzroča škoda.

(2) Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo v skladu z zakonom in za odškodnino dopustiti dostop do cestnih objektov zaradi njihovega vzdrževanja, gradnjo odtočnih in ponikovalnih jarkov in drugih naprav za odvod vode od cestnega telesa ter postavitve začasnih ali stalnih naprav in ureditev za zaščito ceste in prometa na njej pred snežnimi plazovi, zameti, hrupom, slepilnimi učinki in drugimi škodljivimi vplivi, če teh ni mogoče postaviti na zemljišče, ki je sestavni del ceste.

(3) Lastniki nepremičnin ob občinski cesti morajo imeti na strehah objektov, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, pritrjene snegolove. Lastniki morajo z objektov ob občinski cesti odstraniti ledene sveče pravočasno in tako, da ne ogrozijo varnosti udeležencev v prometu.

### 1. Ukrepi za varstvo prometa

#### 48. člen

(zapora ceste zaradi del ali prireditev na občinski cesti)

(1) Dela na občinski cesti ali ob njej, ki vplivajo na promet na tej cesti in jo je zaradi tega treba delno ali popolno zapreti za promet, se lahko opravljajo le z dovoljenjem iz 49. člena tega odloka.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, dovoljenje za delno ali popolno zaporo ceste ni potrebno za redno vzdrževanje cest ter za opravljanje tistih obnovitvenih del na cesti, za katera je izvedba zapore ceste urejena v pogodbi o oddaji teh del.

(3) Dovoljenje za zaporo občinske ceste je treba pridobiti tudi za športne in druge prireditve na njej. Dovoljenje za zaporo občinske ceste se lahko izda, če je promet mogoče preusmeriti na druge javne ceste ali če se promet zaradi

zapore ne ustavi za daljši čas. Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste se lahko izjemoma izda tudi v primeru, da prometa ni mogoče preusmeriti na druge javne ceste, vendar samo v času izven prometnih konic.

#### 49. člen

(izdaja dovoljenj za zaporo občinske ceste)

(1) Dovoljenje za delno ali popolno zaporo občinske ceste izda občinska uprava. O izdanih dovoljenjih občinska uprava obvesti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest. Dovoljenju mora biti priložena od občinske uprave potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(2) O delnih ali popolnih zaporah občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katere na podlagi drugega odstavka 48. člena tega odloka ni potrebno pridobiti dovoljenja, mora izvajalec teh del najmanj tri dni pred začetkom njihovega izvajanja obvestiti policijo, občinskega inšpektorja za ceste in izvajalca rednega vzdrževanja ceste, na kateri se bodo dela izvajala. Obvestilu mora biti priložena od občinske uprave potrjena prometno tehnična dokumentacija začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore občinske ceste.

(3) Z dovoljenjem za zaporo občinske ceste se določijo pogoji za izvedbo zapore ceste, preusmeritve prometa zaradi zapore ceste in čas njenega trajanja.

(4) Vloga za zaporo občinske ceste mora biti vložena najmanj 15 dni pred predlaganim rokom zapore ceste in mora vsebovati podatke o lokaciji, vrsti in obsegu del, zaradi katerih se predlaga delna ali popolna zapora ceste, o načinu in času trajanja njihove izvedbe ter prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve v času delne ali popolne zapore ceste. Izdajatelj dovoljenja za zaporo ceste lahko spremeni čas in trajanje zapore ceste, zlasti če se ta predlaga med prireditvami, predvidenimi s koledarjem večjih športnih prireditev, med turistično sezono ali med povečanimi prometnimi obremenitvami ceste.

(5) Določba prejšnjega odstavka o vsebini vloge za zaporo občinske ceste zaradi del na cesti se smiselno uporablja tudi za športne in druge prireditve na občinski cesti.

(6) Stroške za izvedbo zapore ceste in preusmeritve prometa zaradi zapore ceste krije njen predlagatelj. Predlagatelj popolne zapore ceste mora o njej in o preusmeritvi prometa obvestiti policijo ter javnost po sredstvih javnega obveščanja najmanj tri dni pred zaporo ceste.

#### 50. člen

(polje preglednosti)

(1) V bližini križišča občinske ceste v ravnini z drugo cesto ali železniško progo v ravnini (pregledni trikotnik) ter na notranjih straneh cestnih krivin (pregledna berma) ni dovoljeno saditi dreves, grmovja ali visokih poljskih kultur, postavljati predmetov in naprav ali storiti karkoli drugega, kar bi oviralo preglednost občinske ceste (polje preglednosti). Lastnik oziroma uporabnik zemljišča mora v polju preglednosti na zahtevo občinskega inšpektorja za ceste ali policista odstraniti ovire.

(2) Lastnik oziroma uporabnik zemljišča ima v polju preglednosti zaradi omejitev uporabe zemljišča pravico do odškodnine. Omejitve uporabe zemljišča in odškodnino uređita lastnik oziroma uporabnik zemljišča in občinska uprava v skladu z zakonom.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lastnik oziroma uporabnik zemljišča v polju preglednosti ni upravičen do odškodnine, če je bila taka omejitev uporabe zemljišča določena v soglasju občinske uprave iz 31. člena tega odloka.

## 51. člen

(prometna signalizacija na občinskih cestah)

(1) Prometno signalizacijo na občinskih cestah določi pristojni občinski organ, razen v primerih iz 30. člena tega odloka in v primerih, ko je njena postavitev, zamenjava, dopolnitev ali odstranitev posledica odredb o prepovedih ali omejitvah prometa na javnih cestah, za izdajo katerih so s predpisi o varnosti cestnega prometa pristojni minister, pristojen za promet, minister, pristojen za notranje zadeve in minister, pristojen za okolje in prostor.

(2) Na občinski cesti se smejo postavljati table in napisi, ki opozarjajo na kulturni in zgodovinski spomenik ter naravno znamenitost ali turistično pomembno območje ali naselje in podobno (turistična in druga obvestilna signalizacija), samo v skladu s predpisi o prometni signalizaciji. O predlogu zainteresirane pravne ali fizične osebe za postavitev turistične in druge obvestilne signalizacije, odloči pristojni občinski organ s sklepom. Občina ima pravico do povrnitve stroškov za postavitev signalizacije, njeno vzdrževanje in odstranitev.

## 52. člen

(obveščanje in oglaševanje ob občinski cesti)

(1) Postavljanje nagrobnih in spominskih znamenj ob občinskih cestah je prepovedano. Postavljanje tabel, napisov in drugih objektov ali naprav za slikovno ali zvočno obveščanje je ob občinskih cestah zunaj naselja prepovedano v varovalnem pasu ceste. Občinska uprava lahko izda soglasje za njihovo postavitev znotraj te razdalje samo, če so obvestila pomembna za udeležence v prometu in zanje ni predpisana prometna signalizacija. S soglasjem se določijo pogoji njihove postavitve, vzdrževanja in odstranitve.

(2) Table, napisi in drugi objekti in naprave iz prejšnjega odstavka se ob občinskih cestah v naselju pojavljajo le zunaj območja vzdolž vozišča ceste, določenega za postavitev prometne signalizacije v predpisih o javnih cenah. Soglasje za njihovo postavitev izda občinska uprava. V soglasju določi pogoje postavitve, ki morajo biti v skladu s predpisi o varstvu cest in varnosti prometa na njih, ter pogoje na njih, ter pogoje vzdrževanja in odstranitve teh objektov in naprav.

(3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka se soglasje za izobešanje transparentov preko občinske ceste lahko izda le za določen čas (za čas trajanja prireditve, razstave, sejma ipd.) in za tiste občinske ceste, ki jih določi pristojni občinski organ. Transparenti morajo biti izobešeni najmanj 4,5 m nad voziščem občinske ceste.

## 53. člen

(opravljanje dejavnosti ob občinskih cestah (zunaj naselja))

(1) Kdor namerava ob občinski cesti (zunaj naselja) opravljati dejavnost (gostinsko, trgovsko, servisno in podobno), ki neposredno vpliva na odvijanje prometa (ustavljanje, parkiranje in vključevanje vozil v promet), mora v skladu z odločbo 38. in 39. člena tega odloka zagotoviti ustrezen priključek oziroma pristop do objekta ter zadostno število mest za parkiranje vozil, če ta možnost ni zagotovljena z javnim parkiriščem.

(2) V postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor ter uporabnega dovoljenja za objekte in prostore za opravljane dejavnosti iz prejšnjega odstavka je treba pridobiti mnenje občinske uprave.

## 54. člen

(pritožbeni organ)

Zoper dovoljenja in soglasja, ki niso izdana v postopku pridobitve dovoljenja za poseg v prostor in katera po določbah tega odloka izdaja občinska uprava, ter zoper sklep iz drugega odstavka 51. člena tega odloka, je dovoljena pritožba na župana.

## VII. INŠPEKCIJSKO NADZORSTVO OBČINSKIH CEST

## 55. člen

(opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Uresničevanje določb tega odloka in določb predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste, nadzira občinski inšpektor za ceste ali pooblaščen oseba, ki ga pooblasti župan Občine Zreče.

## 56. člen

(pogoji za opravljanje inšpekcijskega nadzorstva)

Za občinskega inšpektorja za ceste je lahko imenovan diplomirani inženir gradbeništva, ki ima opravljen strokovni izpit za delo v državni upravi in izpolnjuje druge splošne pogoje, predpisane za delo v državni upravi.

## 57. člen

(naloge inšpekcijskega nadzorstva)

(1) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva občinskih cest ima občinski inšpektor za ceste ali pooblaščen oseba poleg pravic in dolžnosti, ki jih ima po drugih predpisih, še naslednje pravice in dolžnosti:

1. nadzorovati opravljanje rednega vzdrževanja in odrediti odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti;
2. nadzorovati dela pri obnavljanju cest, pregledovati dokumentacijo za ta dela in odrediti ustavitev del, če se ta dela izvajajo brez odločbe o dovolitvi priglasenih del ali v nasprotju s projektno dokumentacijo za obnovitvena dela ali opisom teh del;
3. nadzorovati izvajanje ukrepov za varstvo cest in prometa na njih ter ustaviti vsa dela na cesti, ki se opravljajo brez izdanega dovoljenja ali soglasja ali v nasprotju z njim;
4. odrediti odpravo pomanjkljivosti in nepravilnosti na cesti, ki ogrožajo varnost prometa;
5. v nujnih primerih, ko bi bila ogrožena varnost prometa na cesti ali bi lahko nastala škoda na njej, odrediti začasne ukrepe, da se odvrne nevarnost ali prepreči škoda;
6. odrediti ukrepe za zagotovitev polja preglednosti;
7. nadzorovati izvajanje predpisanih pogojev pri posegih v varovalnem pasu ceste;
8. odrediti začasno prepoved prometa na novi, rekonstruirani ali obnovljeni cesti, ki še ni tehnično pregledana ali še ni izročena prometu.

(2) Rok za pritožbo zoper odločbo izdano na podlagi prvega odstavka tega člena, je 8 dni od dneva njene vročitve. Pritožba zoper odločbo izdano na podlagi tretje, pete in osme točke tega člena, ne zadrži njene izvršitve.

(3) V zadevah iz pete točke prvega odstavka tega člena, ko je zaradi neposredne ogroženosti občinske ceste ali

varnosti na njej ogrožena tudi varnost udeležencev v prometu, občinski inšpektor za ceste odloči po skrajšanem postopku brez zaslišanja strank. V nujnih primerih lahko občinski inšpektor za ceste odloči ustno ter odredi, da se odločba izvrši takoj.

(4) Pri opravljanju inšpekcijskega nadzorstva ima občinski inšpektor za ceste pravico:

- pregledovati prostore, objekte, naprave, materiale ter poslovanje in dokumentacijo upravnih organov, gospodarskih družb, podjetnikov posameznikov, drugih organizacij in skupnosti;

- zaslišati stranke in pričë v upravnem postopku;

- pregledati listine, s katerimi lahko ugotovi istovetnost oseb;

- vzeti vzorce materiala ter opraviti druga dejanja, ki so v skladu z namenom inšpekcijskega nadzorstva;

- pridobiti osebne podatke o pravnih in fizičnih osebah, podatke o lastništvu vozil, podatke o lastništvu zemljišč in objektov v varovalnem pasu ceste in druge podatke, potrebne za vodenje postopkov v zvezi s kršitvami tega odloka in predpisov o javnih cestah, ki se neposredno uporabljajo za občinske ceste;

- od odgovorne osebe zavezanca zahtevati da v roku, ki ga določi občinski inšpektor za ceste, poda pisno pojasnilo in izjavo v zvezi s predmetom nadzorstva.

(5) O ukrepah, ki jih je odredil po peti točki prvega odstavka tega člena, mora občinski inšpektor za ceste obvestiti župana, občinsko upravo in policijo.

(6) Če občinski inšpektor za ceste pri izvajalcu rednega vzdrževanja občinskih cest ugotovi pogoje kršitve obveznosti pri izvajanju rednega vzdrževanja občinskih cest kot javne službe, lahko poda utemeljen predlog za uveljavitev sankcij, določenih s pogodbo.

(7) Stroške inšpekcijskega postopka (dnevnic, potni stroški in drugi stroški, ki so nastali v zvezi z uvedbo postopka), ki se je končal neugodno za zavezanca, trpi zavezanec.

## VIII. KAZENSKÉ DOLOČBE

### 58. člen

(prekrški)

(1) Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba ali podjetnik posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. brez soglasja gradi ali rekonstruira gradbene objekte v varovalnem pasu občinske ceste ali v njem postavlja kakršne koli druge objekte in naprave (drugi odstavek 31. člena);

2. brez soglasja postavi ali napelje nadzemne telefonske, telegrafske in druge kabelske vode, nizkonapetostne električne oziroma napajalne vode, kanalizacijo, vodovod, toplovod in druge podobne naprave (prvi odstavek 32. člena);

3. brez dovoljenja prekopava, podkopava in opravlja druga dela na občinski cesti ali opravlja ta dela v nasprotju z dovoljenjem (prvi odstavek 33. člena);

4. brez soglasja podira drevesa, spravlja les ali opravlja izkope, vrtnanja in druga dela na zemljiščih ali na objektih vzdolž občinske ceste, ki bi lahko ovirala ali ogrožala promet, poškodovala cesto ali povečala stroške njenega vzdrževanja (34. člen);

5. postavi na površinah ob občinski cesti, določenih za te namene, objekte in naprave za opravljanje spremljajočih dejavnosti brez predhodne sklenitve pogodbe ali če spremeni objekte in naprave ali samo dejavnost brez soglasja občinske uprave (37. člen);

6. brez soglasja gradi ali rekonstruira priključek na občinsko cesto ali ga gradi ali rekonstruira v nasprotju s tehničnimi in drugimi pogoji tega soglasja (prvi odstavek 38. člena);

7. vrste in obsega del pri pogozdovanju ali urejanju hudournikov ter deročih rek ne prilagodijo tako, da se zavaruje občinska cesta (drugi odstavek 41. člena);

8. brez soglasja gradi žičniške naprave nad občinskimi cestami ali ne zavaruje žičnice z ustrezno lovilno napravo (42. člen);

9. brez soglasja ob cesti odpira kamnolome, peskokope in glinokope, ki bi lahko vplivali na stabilnost cestnega telesa, vzdrževanje občinske ceste ali varnost prometa na njej (43. člen);

10. brez soglasja opravlja dela zunaj varovalnega pasu občinske ceste, ki bi lahko povzročila spremembo vodostaja oziroma višine podzemnih voda in tako vplivala na cesto in varnost prometa na njej, ali jih opravlja v nasprotju s pogoji tega soglasja (44. člen);

11. začasno ali trajno zasede občinsko cesto ali njen del ali izvaja ali opusti kakršna koli dela na zemljišču in objektih ob občinski cesti, ki bi lahko poškodovala cesto ali objekte na njej ter ovirala ali ogrožala promet na cesti (45. člen);

12. vozi vozilo s takšnimi naležnimi ploskvami koles, ki bi lahko poškodovala vozišče (prvi odstavek 46. člen);

13. vozi motorno vozilo z gosenicami, ki niso obložene s primernimi oblogami, ki ne poškodujejo vozišča;

14. ne pritrdi snegolovov na strehe objektov, od katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg ali ne odstrani ledenih sveč s teh objektov, ki ogrožajo varnost v prometu (tretji odstavek 47. člena);

15. brez dovoljenja izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste, zaradi opravljanja del na cesti ali športne ali druge prireditve na cesti (prvi in tretji odstavek 48. člena);

16. ne obvesti ali ne obvesti pravočasno ob izvedbi delne ali popolne zapore občinske ceste zaradi izvajanja obnovitvenih del, za katero ni bilo treba pridobiti dovoljenja (drugi odstavek 49. člena);

17. izvede delno ali popolno zaporo občinske ceste v nasprotju s pogoji za njeno izvedbo, delno ali popolno zaporo ceste in začasno prometno ureditev ne označi v skladu s predpisi in potrjeno prometno tehnično dokumentacijo začasne prometne ureditve ali preseže dovoljeni čas njenega trajanja (tretji odstavek 49. člena);

18. ravna v nasprotju omejitvami uporabe zemljišča v polju preglednosti (prvi odstavek 50. člena);

19. postavi nagrobno ali spominsko znamenje ob občinski cesti ali brez soglasja postavi tablo, napis in drug objekt ali napravo za slikovno in zvočno obveščanje ob občinski cesti ali jih postavi v nasprotju s pogoji iz soglasja (52. člen).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 5.000 tolarjev se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

### 59. člen

(prekrški posameznikov)

Z denarno kaznijo najmanj 5.000 tolarjev se za prekršek kaznuje posameznik, ki stori katero od dejanj iz prvega odstavka prejšnjega člena.

## 60. člen

(kršitev obveznosti vzdrževanja cest)

(1) Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev kazni se kaznuje za prekršek izvajalec rednega vzdrževanja občinskih cest, če teh cest ne vzdržuje redno tako, da omogočajo varno odvijanje prometa (prvi in drugi odstavek 25. člena).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba izvajalca rednega vzdrževanja občinskih cest.

## 61. člen

(kršitev obveznosti uskladitve del)

(1) Z denarno kaznijo najmanj 50.000 tolarjev se kaznuje za prekršek pravna oseba, investitor objektov in naprav v ali ob cestnem telesu občinske ceste, če o nameranih delih ne obvesti občinske uprave ali pa če ji ne da na razpolago potrebnih podatkov in načrtov (tretji odstavek 23. člena).

(2) Z denarno kaznijo najmanj 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek iz prejšnjega odstavka tudi odgovorna oseba investitorja in posameznik.

(3) Z denarno kaznijo najmanj 5.000 tolarjev se kaznuje za prekršek odgovorna oseba občinske uprave, če pred začetkom gradnje ali rekonstrukcije občinske ceste, ne obvesti investitorjev oziroma upravljavcev drugih objektov in naprav v ali ob cestnem telesu zaradi pravočasne medsebojne uskladitve del (prvi odstavek 23. člena).

## IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 62. člen

(legalizacija priključkov)

Investitorji in njihovi pravni nasledniki, ki so zgradili priključek nekategorizirane ceste na občinsko cesto brez predpisanega dovoljenja ali soglasja pristojnega organa, morajo vložiti vlogo za pridobitev tega soglasja pri občinski upravi najkasneje v enem letu po uveljavitvi tega odloka. Po preteku tega roka se uveljavijo ukrepi iz 38. člena tega odloka.

## 63. člen

(namestitve snegolovov)

Lastniki ali od njih pooblaščenici upravljavci objektov ob občinskih cestah, s katerih se lahko na občinsko cesto vsuje sneg, morajo na strehe objektov namestiti snegolove najkasneje v treh letih po uveljavitvi tega odloka.

## 64. člen

(prilagoditev neprometnih znakov)

(1) Neprometni zanki, ki so postavljeni ob občinskih cestah na podlagi dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87), se morajo prilagoditi določbam 51. in 52. člena tega odloka ter določbam novega predpisa o prometni signalizaciji in prometni opremi na javnih cestah najkasneje v petih letih po uveljavitvi tega odloka.

(2) Neprometni znaki, ki so postavljeni brez dovoljenja iz drugega odstavka 106. člena zakona o cestah (Uradni list SRS, št. 38/81, 7/86 in 37/87) ali so postavljeni v nasprotju s pogoji, določenimi v dovoljenju, se odstranijo.

## 65. člen

(vpis v zemljiško knjigo)

(1) Zemljišče, ki je bilo do uveljavitve tega odloka uporabljeno za gradnjo ali rekonstrukcijo občinske ceste, pa ni bilo vpisano v zemljiško knjigo kot družbena lastnina, se vpiše v zemljiško knjigo kot javno dobro po skrajšanem postopku brez zemljiškoknjižne listine ne glede na svojo vrednost.

(2) Prejšnji lastniki zemljišč iz prejšnjega odstavka tega člena, ki za svoje zemljišče še niso prejeli odškodnine, jo imajo pravico zahtevati v skladu z zakonom.

## 66. člen

(začetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 344-04-11/98

Zreče, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Zreče  
Jože Košir l. r.

**2596. Odlok o spremembah odloka o komunalnih taksah v Občini Zreče**

Na podlagi 1. in 4. člena zakona o komunalnih taksah (Uradni list SRS, št. 29/65, 15/68, 20/70, 7/72, 78/72 in Uradni list RS, št. 18/91), 3. in 25. člena zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) ter 16. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 15. 5. 1999 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembah odloka o komunalnih taksah**  
**v Občini Zreče**

## 1. člen

V odloku o komunalnih taksah v Občini Zreče (Uradni list RS, št. 37/97) se 3. člen spremeni in glasi:

»Taksni zavezanec je pravna ali fizična oseba, ki uporablja predmete ali storitve, za katere so uvedene komunalne takse.

Zavezanec je dolžan prijaviti občinski upravi občine Zreče nastanek taksne obveznosti v roku 8 dni pred njenim nastankom.

V primeru, ko je taksna obveznost določena v letnem znesku, mora taksni zavezanec prijaviti število taksnih predmetov do 31. januarja za tekoče leto.«

## 2. člen

V 4. členu in nadalje v celotnem besedilu odloka se besedilo: »davčni urad« nadomesti z besedilom:

»občinska uprava« v vseh sklonih.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.



Št. 423-04-02/96/99  
Zreče, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Zreče  
Jože Košir l. r.

#### TARIFA KOMUNALNIH TAKS

Tarifna številka 4 se spremeni in glasi:  
Za uporabo javnega prostora začasne namene se plača:

- za kioske: 300 točk dnevno,
- za stojnice: 400 točk dnevno,
- za kombi prodaje: 300 točk dnevno,
- za premične gostinske prikolice: 500 točk dnevno,
- za prodaje izven poslovnih prostorov: 500 točk dnevno,
- za cirkus, zabavni park in šotorjenje: 3 točke za vsak m<sup>2</sup> dnevno,
- za priložnostna parkirišča: 25 točk dnevno za parkirno mesto.

Tarifna številka 5 se spremeni in glasi:

Za reklamne napise, objave in oglase na panojih, tablah in podobno, ki so postavljeni, pritrjeni ali drugače označeni na javnih mestih, se plača taksa od velikosti:

1. če so trajnega značaja - letno glede na velikost:

	točk enostransko	točk dvostransko
- do 0,5 m <sup>2</sup>	750	1.500
- od 0,5 m <sup>2</sup> - 1,0 m <sup>2</sup>	1.500	3.000
- za vsak nadaljnji m <sup>2</sup>	500	1.000

2. za vse vrste drugih reklamnih napisov, objav in oglasov, ki nimajo trajnega značaja; glede na velikost na dan:

	točk enostransko	točk dvostransko
- 0,5 m <sup>2</sup>	2	4
- 0,5 m <sup>2</sup> - 1,0 m <sup>2</sup>	4	8
- za vsak nadaljnji m <sup>2</sup>	2	3

3. za plakate, za vsakega izobešenega 10 točk do 10 dni, za vsak naslednji dan 1 točka dnevno za vsak plakat.

#### 2597. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

Na podlagi 16. člena statuta Občine Zreče (Uradni list RS, št. 28/99) je Občinski svet občine Zreče na seji dne 31. 5. 1999 sprejel

#### SKLEP

#### o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi

1

Ukine se status javnega dobra zemljišče v splošni rabi:

1. parc. št. 1373/2, pot v izmeri 32 m<sup>2</sup>, vpisana pri vl. št. S001, k.o. Zreče,

2. parc. št. 1546/5, pot v izmeri 177 m<sup>2</sup>, vpisana pri vl. št. S003, k.o. Gorenje pri Zrečah,

3. parc. št. 1389/5, poslovna stavba v izmeri 69 m<sup>2</sup> in dvorišče v izmeri 64 m<sup>2</sup>, vpisana pri vl. št. S001, k.o. Zreče.

2

Nepremičnine iz 1. točke tega sklepa prenehajo imeti značaj zemljišča v splošni rabi in se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Zreče, Cesta na Roglo 13/b, Zreče.

3

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 465-08-10/99  
Zreče, dne 31. maja 1999.

Župan  
Občine Zreče  
Jože Košir l. r.

#### NOVO MESTO

**2598. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, za območje Mestne občine Novo mesto (programska zasnova za ureditveni načrt turistično-rekreacijskega sklopa "Ostanek" v Zalogu)**

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS št. 13/95, 37/95, 8/96 in 68/96) je Občinski svet mestne občine Novo mesto dne 22. 10. 1998 sprejel

#### PROGRAM PRIPRAVE SPREMEMB IN DOPOLNITEV

**prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, za območje Mestne občine Novo mesto (programska zasnova za ureditveni načrt turistično-rekreacijskega sklopa "Ostanek" v Zalogu)**

1. člen

Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg strokovnih podlag, ki jih je potrebno pripraviti v postopku priprave in sprejemanja prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990 (Skupščinski Dolenjski list št. 24/86, 15/90, 9/91, 12/91 in Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 60/93, 69/93,

20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96, 16/96 in 21/97), za območje Mestne občine Novo mesto - v nadaljevanju: sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine,

- vsebina in obseg sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine oziroma prostorske sestavine, ki se spreminjajo in dopolnjujejo,

- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine in način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,

- določijo se roki za posamezne faze priprave prostorskih sestavin planskih aktov občine ter sredstva potrebna za njihovo pripravo,

- nosilca strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine.

## 2. člen

Vsebina in obseg strokovnih podlag ter sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se nanašajo na ureditev in gradnjo turistično-rekreacijskega sklopa z ureditvijo zunanjih površin na mestu porušenega Miščevega mlina na platoju med okljukom reke Temenice, vodnim kanalom med okljukoma Temenice in lokalno cesto Novo mesto-Straža ter se v vsebinskem smislu pripravijo v skladu z zakonom o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), zakonom o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in navodilom o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85).

V veljavnih prostorskih sestavinah dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za območje Mestne občine Novo mesto je obravnavani del območja sicer opredeljen kot 2. območje kmetijskih zemljišč. Območje se ureja z urbanističnim redom, po odloku o urbanističnem redu, objavljenem v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 2/73, 24/83 in 18/87. Ker gre za ureditev in sanacijo degradiranega prostora se bo območje urejalo z ureditvenim načrtom.

Pred pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine se bo preučilo obstoječe strokovne podlage in se jih po potrebi dopolnilo v skladu s 7. členom navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85).

Prostorske sestavine planskih aktov občine, ki se dopolnijo:

A) Spremembe in dopolnitve srednjeročnega družbenega plana

Srednjeročni družbeni plan občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, dopolnjen v letih od leta 1990 do 1997 za območje Mestne občine Novo mesto v poglavjih:

6.4. Načini urejanja prostora

6.6. Kartografski del in programske zasnove; doda se PROGRAMSKA ZASNOVA ZA TURISTIČNO-REKREACIJSKI SKLOP "OSTANEK" V ZALOGU

B) Kartografski del in kartografska dokumentacija k dolgoročnem in srednjeročnem planu občine Novo mesto za območje Mestne občine Novo mesto

1. kartografski del na kartah:

- osnova kmetijstva, gozdarstva, rudnin in območij za poselitev

2. kartografska dokumentacija:

list PKN 1:5000 NM-45

Grafični prikaz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se pripravi s smiselnim upo-

števanjem 39. člena navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občine (Uradni list SRS, št. 20/85).

Programska zasnova se kot sestavina srednjeročnega družbenega plana občine pripravi v skladu z 38. in 39. členom v prejšnjem odstavku navedenega navodila.

## 3. člen

Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

A) Kot nosilec strokovnih aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv se določi Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora Mestne občine Novo mesto, izdelovalec dokumentov se na predlog investitorja in v soglasju z občinsko prostorsko službo določi po sprejetju programa priprave.

B) Kot koordinator postopka priprave, izdelave in sprejemanja se določi župan Mestne občine Novo mesto, oziroma občinska strokovna služba pristojna za prostor - Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora Mestne občine Novo mesto.

## 4. člen

Sodelujoči organi, organizacije in skupnosti

Organi in organizacije, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov so:

- Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve

- Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za kmetijstvo in turizem,

- Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije,

- Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, izpostava Novo mesto,

- Krajevna skupnost Straža in Krajevna skupnost Prečna,

- JP Komunala Novo mesto,

- JP Elektro PE Elektro Novo mesto,

- Telekom Slovenije, PE Novo mesto,

- Ministrstvo za zdravstvo, Zdravstveni inšpektorat RS, enota Novo mesto,

- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Novo mesto,

- Ministrstvo za obrambo, Uprava za obrambo Novo mesto.

- Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobe v postopku.

Pred pričetkom priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin planskih aktov občine morajo organi in organizacije iz tega člena na zahtevo izdelovalca podati v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami usmeritve, zahteve in omejitve (pogoje), ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi osnutka. Organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom ZUNDPP podati svoje pogoje in soglasja v 30 dneh od zahteve. V fazi priprave predloga s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje, da jih nimajo.

## 5. člen

Terminski plan in postopek sprejemanja

Pred podpisom pogodbe z izdelovalcem dokumentov je potrebno razjasniti vse sporne zadeve v zvezi z lastništvom zemljišč in različnimi interesi glede njihove namembnosti v KS.

S pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se prične po podpisu pogodbe z izdelovalcem,

Predhodne pogoje pridobi izdelovalec dokumenta v 45 dneh po podpisu pogodbe,

Osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se dostavi občinski strokovni službi pristojni za prostor najkasneje v dveh mesecih od podpisa pogodbe z izdelovalcem spremembe in dopolnitve planskih aktov občine.

Župan Mestne občine Novo mesto sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov po sprejemu gradiva iz prejšnjega odstavka; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu Mestne občine Novo mesto in sedežu krajevnih skupnosti Zalog in Prečna za 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnjega odstavka.

Javna razprava se izvede na sedežu krajevnih skupnosti Straža in Prečna v času javne razgrnitve.

Osnutek dokumenta se v času javne razgrnitve posreduje v obravnavo občinskemu svetu MONM.

Občani, organi in organizacije, krajevna skupnost ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov.

Župan Mestne občine Novo mesto zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve.

Po sprejetju stališč do pripomb župan oziroma občinska strokovna služba pristojna za prostor, poskrbi za pripravo dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi ter ga posreduje na Ministrstvo za okolje in prostor, Uradu RS za prostorsko planiranje (v nadaljevanju: MOP) s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije (v nadaljevanju: republiški prostorski plan).

Župan Mestne občine Novo mesto posreduje po sprejetju sklepa Vlade Republike Slovenije o usklajenosti sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana usklajeni predlog sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov s poročilom o pripombah občinskemu svetu v sprejem.

#### 6. člen

##### Sredstva

Za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov z programsko zasnovano za turistično-rekreacijski SKLOP s stanovanjskim objektom v Zalogu zagotovi sredstva investitor Emilijan Hieronim Ostanek, Zalog 1, Novo mesto.

#### 7. člen

##### Začetek veljavnosti

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu mestne občine Novo mesto.

Št. 352-01-15/97-12

Novo mesto, dne 22. oktobra 1998.

Predsednik  
Občinskega sveta  
mestne občine Novo mesto  
**Janez Mežan** l. r.

#### 2599. Program priprave ureditvenega načrta za turistično-rekreacijski sklop "Ostanek" v Zalogu

Na podlagi 34. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 71/93 in 44/97) in 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95, 37/95, 8/96 in 68/96 je Občinski svet Mestne občine Novo mesto dne 22. 10. 1998 sprejel

### PROGRAM PRIPRAVE ureditvenega načrta za turistično-rekreacijski sklop "Ostanek" v Zalogu

#### 1. člen

Izhodišča za pripravo ureditvenega načrta

V prostorskih sestavinah planskih aktov Mestne občine Novo mesto je del zemljišč, ki se bodo urejala z ureditvenim načrtom, v 1. območju kmetijskih zemljišč (območje z deloma zamočvirjenimi travniki), del pa je stavbno zemljišče (bivši mlin).

Na platoju med okljukom reke Temenice, vodnim kanalom med okljukoma Temenice in lokalno cesto NM-Straža je bil prvotno zgrajen mlin, ki pa je bil zaradi nerentabilnosti in neustreznih tehnoloških pogojev v 80-ih opuščen. Območje, ki je prostorsko zaokrožena celota, je degradirano in nujno potrebno ambientalno prostorske in ekonomske sanacije.

Obravnavano območje se ureja z urbanističnim redom, po odloku o urbanističnem redu, objavljenem v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 2/73, 24/83 in 18/87.

#### 2. člen

Priprava ureditvenega načrta

Območje urejanja in obseg priprave ureditvenega načrta

V območje urejanja z ureditvenim načrtom bodo vključena zemljišča, zaključene prostorske celote z manjšimi kmetijskimi površinami, ki so služila dejavnosti mlina. UN bo obravnaval območje v dveh sklopih:

- ureditev in gradnja turistično-rekreacijskega sklopa, z vsemi spremljajočimi prostori in napravami ter manipulativnimi površinami, potrebnimi za optimalno obratovanje v skladu s prostorskimi in ambientalnimi možnostmi,
- sanacija zelenih površin in ureditev rekreacijskih površin.

Ureditveni načrt se pripravi v vsebini, kot je predpisana z zakonom o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93, 71/93 in 44/97) - v nadaljevanju: ZUNDPP in z podzakonskim navodilom o vsebini potrebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85).

Predhodno pripravljene strokovne podlage

Predhodno pripravljene strokovne podlage in veljavna planska in urbanistična dokumentacija, ki se jih mora upoštevati pri pripravi ureditvenega načrta so:

- prostorske sestavine dolgoročnega in srednjeročnega družbenega plana občine s spremembami in dopolnitvami (Skupščinski Dolenjski list, št. 24/86, 15/90, 9/91, 12/91 in Uradni list RS, št. 7/92, 23/92, 28/92, 35/92, 50/92, 1/93, 28/93, 32/93, 60/93, 60/93, 69/93, 20/94, 50/94, 71/94, 78/94, 58/95, 11/96, 16/96 in 21/97),

- podatki o obstoječih infrastrukturnih vodih in napravah,

- podatki o naravnih lastnostih prostora,
- geološki in hidrološki podatki za OU,
- drugi elementi obdelave (veljavne urbanistične rešitve sosednjih območij, prometne rešitve...),
- vse predhodne študije o vplivu dejavnosti na širšo okolico.

Posebne strokovne podlage za ureditveni načrt

V skladu z ZUNDP in z podzakonskim navodilom o vsebini posebnih strokovnih podlag in o vsebini prostorsko izvedbenih aktov (Uradni list SRS, št. 14/85) se za izdelavo osnutka UN pripravijo potrebne posebne strokovne podlage. V fazi izdelave posebnih strokovnih podlag se pripravijo tudi variantne rešitve pozidave ureditvenega območja.

Organi in organizacije, ki morajo podati predhodne pogoje in mnenja za pripravo osnutka ureditvenega načrta ter soglasja k dopolnjenemu osnutku ureditvenega načrta:

- Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za komunalne zadeve,
- Mestna občina Novo mesto, Sekretariat za kmetijstvo in turizem,
- Sklad kmetijskih zemljišč in gozdov Republike Slovenije,
- Ministrstvo za okolje in prostor, Uprava RS za varstvo narave, izpostava Novo mesto,
- Krajevna skupnost Prečna in Krajevna skupnost Straža,
- JP Komunala Novo mesto,
- JP Elektro PE Elektro Novo mesto,
- Telekom Slovenije, PE Novo mesto,
- Ministrstvo za zdravstvo, zdravstveni inšpektorat RS, Enota Novo mesto,
- Ministrstvo za obrambo, Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, izpostava Novo mesto,
- Ministrstvo za obrambo, Uprava za obrambo Novo mesto,
- Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine.

Kolikor se v postopku priprave posebnih strokovnih podlag za ureditveni načrt ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodna mnenja in pogoje ter soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobe v postopku.

Pred pričetkom priprave UN morajo organi in organizacije iz te točke na zahtevo izdelovalca UN podati v zvezi s predvidenimi prostorskimi ureditvami usmeritve, zahteve in omejitve (pogoje), ki jih izdelovalec upošteva pri pripravi posebnih strokovnih podlag oziroma pri pripravi osnutka UN. Organi in organizacije morajo v skladu s 35. členom ZUNDP podati svoje pogoje in soglasja v tridesetih dneh od zahteve. V fazi priprave predloga UN s soglasjem potrdijo upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev, se šteje, da jih nimajo oziroma, da z rešitvami v UN soglašajo.

Vsebina ureditvenega načrta

Ureditveni načrt se pripravi kot smiselni izveček sestavin iz 28., 29. in 31. člena ZUNDP:

Osnutek

a) tekstualni del

- obrazložitev prostorskih pogojev za realizacijo planskih odločitev,
- opis območja urejanja in obodne meje,
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih,
- rešitve in pogoji v zvezi z infrastrukturnimi objekti in napravami,
- rešitve in pogoji v zvezi z varovanjem okolja,
- ukrepi za varovanje delovnega in bivalnega okolja,
- zasnova ureditve zelenih in prometnih površin, še posebej v razmerju do vodnega in obvodnega sveta,

- rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,

- seznam parcel, ki se nahajajo znotraj meje obravnavanega območja in lastnikov zemljišč,

- etape izvajanja ureditvenega načrta,
- pogoji pristojnih organov in organizacij,
- osnutek odloka;

b) grafični del

- prikazi iz prostorskih sestavin občinskega dolgoročnega in srednjeročnega plana za obravnavano območje,

- topografska karta s prikazom območja urejanja z UN v širšem merilu 1:5000,

- katastrski načrt z mejo območja urejanja 1:1000,

- geodetski topografski načrt z mejo območja urejanja 1:500,

- ureditvena situacija območja 1:500,
- funkcionalne in oblikovalske rešitve objektov in naprav 1:500,

- ureditve po posameznih področjih (varovanje in urejanje naravne in kulturne dediščine, krajinske značilnosti, območja sanacij, plodna zemlja, vodnogospodarske ureditve, zelene površine... 1:500,

- idejne rešitve komunalnih in energetskih ureditev in ureditev s področja prometa in zvez ter drugih objektov in naprav s področja gospodarjenja javnih služb 1:500,

- idejne rešitve prestavitvev, rušitev in prilagoditev obstoječih objektov in naprav 1:500,

- karakteristični prečni profili in normalni vzdolžni profil internih cest.

Predlog

Po sprejetju stališč do pripomb se v skladu s pripombami izdela predlog UN, ki mora vsebovati še vsa predpisana soglasja ter tehnične elemente za zakoličenje objektov in gradbenih parcel ter pogoje za določitev funkcionalnih zemljišč k objektom. Ustrezno tekstualnemu delu se dopolni tudi grafični del.

### 3. člen

Terminski plan in postopek izdelave ter sprejemanja UN

Posebne strokovne podlage za UN: 45 dni po podpisu pogodbe z izdelovalcem

Osnutek UN: 60 dni po potrjeni varianti možne pozidave in zunanje ureditve

Stališča do pripomb: 15 dni po prejemu pripomb iz JR

Predlog UN: 45 po sprejetju stališč do pripomb

Koncno gradivo: 15 dni po sprejetju UN na občinskem svetu

Pred podpisom pogodbe z izdelovalcem dokumentov je potrebno razjasniti vse sporne zadeve v zvezi z lastništvom zemljišč in različnimi interesi glede njihove namembnosti v KS.

S pripravo posebnih strokovnih podlag za ureditveni načrt se prične po podpisu pogodbe z izdelovalcem.

Osnutek UN se izdela na podlagi posebnih strokovnih podlag in programske zasnove.

Ko občinska strokovna služba pristojna za prostor ugotovi, da osnutek UN vsebuje vse sestavine predpisane s programom priprave, predlaga županu, da se osnutek javno razgrne.

Župan Mestne občine Novo mesto sprejme sklep o enomesečni javni razgrnitvi osnutka UN; sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

Javna razgrnitev se izvede na sedežih Mestne občine Novo mesto, Krajevne skupnosti Prečna in Krajevne skupnosti Straža za 30 dni od dneva objave sklepa o javni razgrnitvi iz prejšnje alineje.

V času javne razgrnitve se organizira javna obravnava v KS Prečna in KS Straža.

Občani, organi in organizacije, krajevna skupnost ter drugi zainteresirani oziroma prizadeti lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve osnutka UN.

V času javne razgrnitve se osnutek UN posreduje v obravnavo občinskemu svetu MONM.

Po končani javni razgrnitvi župan Mestne občine Novo mesto zavzame stališča do pripomb in predlogov, podanih v času trajanja javne razgrnitve in zadoži pristojno službo za pripravo predloga.

Župan Mestne občine Novo mesto posreduje predlog UN s poročilom o pripombah iz javne razgrnitve občinskemu svetu v obravnavo in mu predlaga sprejem UN z odlokom.

Odlok se objavi v Uradnem listu RS.

#### 4. člen

Organizacija priprave ureditvenega načrta

Naročnik ureditvenega načrta in investitor posega v prostor je: Emilijan Hieronim Ostanek, Zalog 1, Novo mesto.

Izdelovalec ureditvenega načrta je določen na predlog investitorja in v soglasju z občinsko službo pristojno za prostor - Struktura d.o.o. Mirna Peč.

Koordinator pri izdelavi naloge je Sekretariat za varstvo okolja in urejanje prostora - Zavod za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje MONM.

#### 5. člen

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem sprejema na Občinskem svetu mestne občine Novo mesto.

Št. 352-01-15/97-12

Novo mesto, dne 22. oktobra 1998.

Predsednik  
Občinskega sveta  
mestne občine Novo mesto  
**Janez Mežan** l. r.

## SEŽANA

### **2600. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 1990**

Na podlagi prvega odstavka 2. člena zakona o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in 16. člena statuta Občine Sežana (Uradni list RS, št. 28/95, 35/95 - popr. in 55/98) je Občinski svet občine Sežana na seji dne 27. 5. 1999 sprejel

### **PROGRAM PRIPRAVE sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 1990**

#### 1. člen

Predmet in cilj sprememb in dopolnitev

S tem programom se podrobneje določijo:

- vsebina in obseg strokovnih podlag, ki jih je potrebno pripraviti v postopku priprave in sprejemanja prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 (Uradni list SRS, št. 14/88; usklajen z obveznimi prostorskimi sestavinami dolgoročnega plana SR Slovenije 1989 - Uradne objave, št. 1/89; dopolnjen 1989 - Uradne objave, št. 37/89; 1992 - Uradne objave, št. 5/92; 1995 - Uradni list RS, št. 54/95 in 1997 - Uradni list RS, št. 63/97) in prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine Sežana za obdobje 1986-1990 (Uradni list SRS, št. 14/88; usklajen in dopolnjen 1989 - Uradne objave, št. 4/89 in št. 37/89; 1992 - Uradne objave, št. 5/92; 1993 - Uradne objave, št. 18/93; 1995 - Uradni list RS, št. 54/95 in 1997 - Uradni list RS, št. 63/97) - v nadaljevanju sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov,
- vsebina in obseg sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov oziroma prostorske sestavine, ki se spreminjajo in dopolnjujejo
- subjekti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov in način njihovega sodelovanja oziroma naloge in obveznosti, ki jih morajo pri tem opraviti,
- določijo se roki za posamezne faze priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ter sredstva, potrebna za njihovo pripravo,
- nosilec strokovnih aktivnosti priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov.

#### 2. člen

Vsebina in obseg strokovnih podlag ter sprememb in dopolnitev

Spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se nanašajo na načrtovani projekt večnamenske tekmovalne steze pri Povirju. Gre za območje ob avtocesti Sežana-Divača, med vasmi Povir, Žirje in Brestovica pri Povirju. Površina celotnega območja predvidene tekmovalne steze znaša ca. 150 ha. Obravnavano območje je v naravi kraška gmajna, delno krajinsko že degradirana.

V vsebinskem smislu se spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov pripravijo tako, da bodo sestavine tekstualnega in kartografskega dela v skladu z veljavno zakonodajo, ki to področje ureja in sicer z: zakonom o urejanju prostora (Uradni list SRS, št. 18/84 in 15/89), zakonom o planiranju in urejanju prostora v prehodnem obdobju (Uradni list RS, št. 48/90) in navodilom o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85).

Pred pripravo sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se bo proučilo obstoječe strokovne podlage in se jih po potrebi dopolnilo v skladu s 7. členom navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85).

Vzporedno s spremembami in dopolnitvami občinskih planskih aktov bo pripravljena tudi presoja vplivov na okolje v zvezi z načrtovanim posegom.

Grafični prikaz sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov se pripravi s smiselnim upoštevanjem 25. in 39. člena navodila o vsebini in metodologiji izdelave strokovnih podlag in prostorskih sestavin planskih aktov občin (Uradni list SRS, št. 20/85).

## 3. člen

Organizacija priprave sprememb in dopolnitev

Izvajalec strokovne aktivnosti priprave strokovnih podlag in drugih strokovnih gradiv ter izdelovalec sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov je bil določen in izbran po želji investitorja. Izbrano je bilo podjetje KARS, projektirane inženiring d.o.o., Partizanska 28, Sežana.

Kot koordinator postopka priprave, izdelave in sprejemanja planskih aktov se določi župan Občine Sežana, oziroma občinska strokovna služba, pristojna za področje urejanja prostora (pooblaščen predstavnik).

## 4. člen

Sodelujoči organi, organizacije in skupnosti

Organi, organizacije in skupnosti, ki sodelujejo pri pripravi sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov, so:

1. Ministrstvo za okolje in prostor – Urad RS za prostorsko planiranje
2. Ministrstvo za okolje in prostor – Uprava za varstvo narave
3. Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano
4. Ministrstvo za kulturo
5. Ministrstvo za promet in zveze – Direkcija RS za ceste
6. Ministrstvo za obrambo – Inšpektorat RS za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami
7. Ministrstvo za obrambo – Uprava za civilno obrambo
8. Ministrstvo za zdravstvo – Zdravstveni inšpektorat RS
9. Ministrstvo za gospodarske dejavnosti
10. Zavod za gozdove Slovenije – območna enota Sežana
11. Javni zavod RS za varstvo kulturne dediščine – Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Gorica, Nova Gorica
12. Kraški vodovod Sežana
13. Komunalno stanovanjsko podjetje Sežana
14. Elektro Primorska, PE Sežana
15. Telekom Slovenije, PE Koper
16. Hidro Koper
17. Cestno podjetje Koper
18. Krajevna skupnost Povir.

Kolikor se v postopku priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov ugotovi, da je potrebno pridobiti predhodne pogoje ter mnenja in soglasja tudi drugih organov, ki niso naštetih v prejšnjem odstavku, se le-ta pridobijo v postopku.

Organi, organizacije in skupnosti iz prejšnjih odstavkov tega člena posredujejo na podlagi tega programa in poziva izdelovalca, pred pričetkom priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov, svoje strokovne podlage ter pogoje, ki jih mora izdelovalec sprememb in dopolnitev upoštevati pri izdelavi in bodo podlaga za usklajevanje v primeru navzkrižnih interesov v prostoru.

Organi, organizacije in skupnosti morajo v skladu s 35. členom zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor podati svoje pogoje in soglasja v 30 dneh od poziva. V fazi priprave predloga s soglasjem potrjuje upoštevanje predhodnih pogojev in usmeritev. Če v predpisanem roku ne podajo pogojev oziroma soglasij, se šteje, da ni potrebna zaščita oziroma uveljavljanje njihovih interesov v prostoru in zato njihovo sodelovanje v postopku ni potrebno.

## 5. člen

Terminski plan in postopek sprejemanja

S pripravo strokovnih podlag za spremembe in dopolnitve občinskih planskih aktov se prične po podpisu pogodbe s strokovno organizacijo – izvajalcem del.

Predhodne pogoje pridobi strokovna organizacija v roku 45 dni po podpisu pogodbe.

Osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov se dostavi občinski strokovni službi, pristojni za prostor, najkasneje v treh mesecih od podpisa pogodbe s strokovno organizacijo.

Občinski svet občine Sežana na prvi seji po prejemu gradiva in obravnava na ustreznem delovnem telesu, obravnava osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov.

Župan Občine Sežana izda sklep o javni razgrnitvi sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov. Sklep o javni razgrnitvi se objavi v Uradnem listu RS.

Javna razgrnitev se izvede na sedežu Občine Sežana in na sedežu Krajevne skupnosti Povir in traja 30 dni.

V času javne razgrnitve se izvede javna obravnava na sedežu Občine Sežana.

Občani, organi in organizacije, krajevne skupnosti ter drugi zainteresirani, oziroma prizadeti, lahko podajo pisne pripombe v času trajanja javne razgrnitve sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov.

Po končani javni razgrnitvi občinski svet zavzame stališče do pripomb in predlogov iz javne razgrnitve na podlagi strokovnih stališč, ki jih pripravi strokovna organizacija v roku 20 dni ter jih obravnava predhodno tudi pristojno delovno telo občinskega sveta.

V roku 30 dni po sprejetju stališč do pripomb in predlogov izvajalec pripravi usklajeni osnutek sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov oziroma dopolnitve in popravke tistih njegovih sestavin, na katere so se nanašale utemeljene pripombe in predlogi.

Občinska strokovna služba, pristojna za prostor, posreduje tako pripravljene oziroma usklajeni osnutek na Ministrstvo za okolje in prostor – Urad RS za prostorsko planiranje s predlogom za ugotovitev njegove usklajenosti z obveznimi izhodišči prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Republike Slovenije.

Župan Občine Sežana po sprejetju sklepa Vlade Republike Slovenije o usklajenosti sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin občinskih planskih aktov z obveznimi izhodišči republiškega prostorskega plana, posreduje usklajen predlog sprememb in dopolnitev občinskemu svetu v obravnavo in sprejem.

Sprejeti odlok se objavi v Uradnem listu RS.

V roku 10 dni po objavi v Uradnem listu RS izvajalec pripravi končni elaborat.

## 6. člen

Sredstva

Za pripravo sprememb in dopolnitev občinskih planskih aktov, vključno s pripravo posebnih strokovnih podlag, zagotovi sredstva investitor Povir in Partner d.o.o., Sežana.

## 7. člen

Program priprave se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 003-03-1/99-1

Sežana, dne 27. maja 1999.

Župan  
Občine Sežana  
**Miroslav Klun l. r.**

## VSEBINA

	Stran		Stran
<b>DRŽAVNI ZBOR</b>			
2543. Zakon o finančnem poslovanju podjetij (ZFPPod)	6753	sanacijo degradiranega prostora, navodilo za pripravo prostorskih ureditvenih pogojev za sanacijo degradiranega prostora in uredba o prostorskih ureditvenih pogojih za sanacijo degradiranega prostora Občine Piran niso v neskladju z ustavo in zakonom	6859
<b>VLADA</b>		2560. Odločba o ugotovitvi, da je tretji odstavek 63. člena zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje v neskladju z ustavo, ker ne ureja načina in pogojev sodelovanja delavcev pri upravljanju Agencije Republike Slovenije za plačilni promet	6863
2544. Uredba o prispevku oseb z začasnim zatočiščem k oskrbi in nastanitvi v nastanitvenem centru in višini človekoljubne pomoči, ki jo lahko prejemajo osebe z začasnim zatočiščem	6759	2561. Odločba o razveljavitvi 26. člena zakona o dedovanju kmetijskih gospodarstev	6864
2545. Uredba o dopolnitvi uredbe o višini nadomestila za opravljanje nalog Davčne uprave Republike Slovenije za zavode, sklade in lokalne skupnosti	6760		
<b>MINISTRSTVA</b>		<b>BANKA SLOVENIJE</b>	
2546. Pravilnik o vpisu v register neposrednih naložb rezidentov v tujini	6760	2562. Sporočilo o cenah plemenitih kovin na dan 30. 6. 1999	6865
2547. Pravilnik o hrambi začasno zasežene gotovine in vrednostnih papirjev	6765	<b>DRUGI DRŽAVNI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>	
2548. Pravilnik o pridobitvi dovoljenja za izdajo tujih dolžniških vrednostnih papirjev v Republiki Sloveniji	6765	2563. Sklep o spremembi in dopolnitvi sklepa o razvrstitvi zdravil na liste	6866
2549. Pravilnik o medsebojnem obveščanju organov nadzora	6766	2564. Sklep o ponovni objavi javnega poziva sodnikom za prekrške k vložitvi kandidatur za prosto mesto predsednika Senata za prekrške Republike Slovenije	6870
2550. Pravilnik o pridobitvi predhodnega soglasja in dovoljenja za vpeljevanje lastniških vrednostnih papirjev v tujini	6767	2565. Sklep o imenovanju sodnice za prekrške na sodniško mesto sodnice za prekrške na Senatu za prekrške Republike Slovenije	6871
2551. Sklep o soglasju k Aktu o ustanovitvi Ustanove Stanovanjska ustanova delavcev pri samostojnih podjetnikih Maribor	6768	<b>OBČINE</b>	
2552. Odredba o izvajanju sistematičnega nadzora in ukrepov za preprečevanje širjenja in zatiranje krompirjeve obročaste gnilobe, ki jo povzroča bakterija <i>Clavibacter michiganensis</i> (Smith) Davis et al. ssp. <i>sepedonicus</i> (Spieckermann et Kott-hoff) Davis et al.	6768	LJUBLJANA	
2553. Pravilnik o mejnih vrednostih pesticidov v oziroma na rastlinah oziroma živilih rastlinskega izvora	6771	2567. Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Slovanska knjižnica Ljubljana	6871
2554. Seznam sort, ki se izbrišejo iz seznama domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji	6802	2566. Poročilo o rasti cen življenjskih potrebščin in cen na drobno na območju Slovenije za junij 1999	6871
2555. Dopolnitev seznama domačih in udomačenih tujih sort kmetijskih rastlin, ki so upravičeno v proizvodnji v Republiki Sloveniji	6804	BELTINCI	
2556. Seznam sort, ki se izbrišejo iz seznama potrjenih domačih sort kmetijskih rastlin in tujih sort kmetijskih rastlin, za katere je bila dovoljena introdukcija v Republiki Sloveniji	6804	2568. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka v denarju za območje KS Lipovci	6873
2557. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede	6807	2569. Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Lipovci o izidu glasovanja na referendumu o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje KS Lipovci	6874
2558. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o nomenklaturi poklicev	6809	BENEDIKT	
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>		2570. Odlok o organiziranju službe pomoči na domu in merilih za določanje plačil storitev	6874
2599. Ugotovitev, da določba 76.a člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor in določba četrtega odstavka 16. člena sprememb in dopolnitev zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor, nista v neskladju z ustavo in ugotovitev, da uredba o postopku priprave in sprejemanja prostorskih ureditvenih pogojev za		BLOKE	
		2571. Odlok o proračunu Občine Bloke za leto 1999	6877
		2572. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Bloke	6877
		ČRENŠOVCI	
		2573. Sklep o uvedbi krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bistrica	6880
		2574. Poročilo Volilne komisije krajevne skupnosti Bistrica o izidu glasovanja na referendumu za uvedbo krajevnega samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Bistrica	6881

	Stran		Stran
<b>DOBREPOLJE</b>			
2575. Odlok o razglasitvi podružnične cerkve sv. Florjana v Ponikvah za kulturni spomenik	6881	vo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in srednjeročnega družbenega plana občine Novo mesto za obdobje od leta 1986 do leta 1990, za območje Mestne občine Novo mesto (programska zasnova za ureditveni načrt turistično-rekreacijskega sklopa "Ostane" v Zalogu)	6937
2576. Sklep o določitvi najvišjih cen vzgojno-varstvenih storitev v JVIZ OŠ Dobrepolje – VVE Ringaraja	6882	2599. Program priprave ureditvenega načrta za turistično-rekreacijski sklop "Ostane" v Zalogu	6939
<b>GROSUPLJE</b>			
2577. Odlok o razglasitvi župnijske cerkve Marijinega rojstva in obrambnega stolpa nekdanjega protiturškega tabora v Šmarju Sap za kulturni spomenik	6882	<b>ORMOŽ</b>	
<b>JESENICE</b>			
2578. Odlok o občinskih cestah	6883	2588. Odlok o lokacijskem načrtu za glavno cesto Hajdina-Ormož, odsek Gorišnica-Ormož	6911
<b>KAMNIK</b>			
2579. Sklep o določitvi nove cene programov za predšolsko vzgojo v VVZ Antona Medveda Kamnik	6892	<b>PODLEHNIK</b>	
2580. Sklep o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnega zemljišča in vrednosti stavbnega zemljišča na območju Občine Kamnik za leto 1999	6893	2589. Odlok o proračunu Občine Podlehnik za leto 1999	6917
<b>KOMEN</b>			
2581. Odlok o organizaciji in delovnem področju Občinske uprave občine Komen	6893	<b>PREVALJE</b>	
2582. Odlok o imenovanju, organizaciji in pristojnostih vaških odborov	6896	2590. Odlok o proračunu Občine Prevalje za leto 1999	6918
2583. Sklep o spremembi sklepa o začasnem financiranju potreb iz proračuna Občine Komen v letu 1999	6898	<b>ROGAŠKA SLATINA</b>	
<b>KOMENDA</b>			
2584. Odlok o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča	6898	2591. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi	6919
2585. Odlok o občinskih cestah	6901	2592. Pravilnik o plačah in plačilih občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih občinskih organov ter o povračilih stroškov	6920
<b>LJUTOMER</b>			
2586. Pravilnik za vrednotenje letnih programov v turistični dejavnosti v Občini Ljutomer	6910	<b>SEŽANA</b>	
2587. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Ljutomer prešel na naslednjega kandidata	6911	2600. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 2000 in prostorskih sestavin srednjeročnega plana občine Sežana za obdobje od leta 1986 do leta 1990	6941
<b>NOVO MESTO</b>			
2598. Program priprave sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana občine No-		<b>TREBNJE</b>	
		2593. Odlok o proračunu Občine Trebnje za leto 1999	6922
		2594. Pravilnik o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Trebnje	6923
		<b>ZREČE</b>	
		2595. Odlok o občinskih cestah v Občini Zreče	6927
		2596. Odlok o spremembah odloka o komunalnih taksah v Občini Zreče	6936
		2597. Sklep o ukinitvi statusa zemljišča v splošni rabi	

